

Sykehusinnkjøp HF

Organisasjonsnummer 916 879 067

Telefon 78 95 07 00

post@sykehusinnkjop.no

Sykehusinnkjøp HF, Postboks 40, 9811 Vadsø

Konkurransbestemmelser

Forenklet forespørsel etter lov om offentlige anskaffelser og forskrift om offentlige anskaffelser del I

2024/237- Kombinert YAG/SLT- laser, STO



Innholdsfortegnelse

1. Generell informasjon om konkurransen	3
1.1. Oppdragsgiver og kunde	3
1.2. Anskaffelsens formål og omfang	3
1.3. Avtaletype	3
1.4. Avtaleperiode	3
1.5. Konkurransesgrunnlaget.....	3
1.6. Viktige datoer	4
2. Regler for gjennomføring av konkurransen	4
2.1. Anskaffelsesprosedyre	4
2.2. Kommunikasjon.....	4
2.3. Skatteattest	4
3. Krav til tilbudet	5
3.1. Innlevering av tilbud.....	5
3.2. Tilbudets utforming.....	5
3.3. Alternative tilbud.....	5
3.4. Parallele tilbud.....	5
3.5. Språk.....	5
3.6. Forbehold	5
3.7. Oppdragsgivers forbehold.....	5
3.8. Vedståelsesfrist	6
3.9. Omkostninger	6
3.10. Vareprøver, demonstrasjon og utprøving.....	6
4. Kvalifikasjonskrav	6
5. Tildelingskriterier og evaluering.....	6
5.1. Utdyping av tildelingskriteriene	7
5.1.2. Kvalitet.....	7
5.2. Tildeling av kontrakt.....	7



1. Generell informasjon om konkurransen

1.1. Oppdragsgiver og kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene, Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, hvorav eierandelen er på 25 prosent hver. Foretaket har strategisk og operativt ansvar for innkjøp til spesialisthelsetjenesten. Ved gjennomføringen av anskaffelsen er Sykehusinnkjøp HF en innkjøpssentral i henhold til regelverket om offentlige anskaffelser, og er rett saksøkt eller innklaget ved tvisteprosesser som gjelder påstand om feil begått i en anskaffelsesprosess.

Sykehusinnkjøp HF, divisjon Midt-Norge er avtaleforvalter. For mer informasjon, se www.sykehusinnkjop.no.

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelsen på vegne av St. Olavs hospital HF.

1.2. Anskaffelsens formål og omfang

Det skal anskaffes en kombinert YAG/SLT laser for behandling av grønn stær og etterstær. Laseren skal leveres inkludert sideokular eller tilsvarende løsning for assisterende behandler.

YAG laseren skal kunne brukes til å utføre fremre og bakre kapsultomier, iridotomier, samt å kappe av strenger i fremre segment (corpusstrenger fra hovedsnitt til pupillen etc).

SLT laseren skal benyttes for glaukombehandling etter standard prosedyre.

Estimert verdi på anskaffelsen er kr. 450 000- 500 000 eks. mva

Se vedlegg 2 – Kravspesifikasjon og Bilag 3 – Prisskjema for nærmere beskrivelse.

1.3. Avtaletype

Kjøpsavtale

1.4. Avtaleperiode

Det vil bli inngått kjøpsavtale med varighet så lenge utstyret er i bruk

1.5. Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget består av følgende dokumenter:

Dokument	Navn
Vedlegg 1	Tilbudsbrev
Vedlegg 2	Kravspesifikasjon YAG/SLT- laser
Vedlegg 3	Prisskjema
Vedlegg 4	Kjøpsavtale utstyr (mal)
Vedlegg 5	Mottakskontroll og godkjeningsprotokoll
Vedlegg 6	Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud
Vedlegg 7	Retningslinjer for utprøving av medisinsk forbruksmateriell og kapitalvarer
Vedlegg 8	Kontraktskrav etisk handel
Vedlegg 9	Forpliktelseserklæring (mal)
Vedlegg 10	Personvernerklæring



1.6. Viktige datoer

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	08.03.2024
Frist for å levere tilbud	19.03.2024 kl. 10:00
Utprøving (tentativt)	Uke 15- 20
Evaluering	Uke 12-20
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne (tentativt)	Uke 22
Avtaleinngåelse (tentativt)	Uke 24

2. Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1. Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført i henhold til lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser del I.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige.

2.2. Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via kommunikasjonsmodulen for gjeldende konkurranse i Mercell-portalen (<https://www.mercell.com>). Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbyderne.

2.3. Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.



3. Krav til tilbudet

3.1. Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via gjeldende konkurranse i Mercell-portalen, www.mercell.no. Systemet tillater ikke levering av tilbud etter tilbudsfristen.

Kontakt Mercell Support, tlf. 21 01 88 60 eller e-post support@mercell.com ved spørsmål knyttet til opprettelse av bruker hos Mercell og funksjonalitet i verktøyet.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Elektronisk signatur kan Tilbyder skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no. Mercell støtter også signering med BankID på mobil, Buypass mobil samt Commfides Ansatt e-ID.

3.2. Tilbudets utforming

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Dokument	Navn
Vedlegg 1	Tilbudsbrev
Vedlegg 2	Utfylt kravspesifikasjon
Vedlegg 3	Prisskjema
Vedlegg 4	Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud
Vedlegg 5	Sladdet versjon av tilbudet
Vedlegg 6	Attest som bekrefter innbetaling av skatt og mva
Vedlegg 7	Eventuell forpliktelseserklæring
Vedlegg X	Eventuelt annet dokument/vedlegg fra leverandøren (produktark/produktinformasjon/brosjyre)

3.3. Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

3.4. Parallele tilbud

Det er kun adgang til å inngi ett tilbud per tilbyder i konkurransen. Parallele tilbud aksepteres ikke.

3.5. Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk, svensk eller dansk.

Brosjyrer, produktdatablad, mv. kan også leveres på engelsk med mindre annet er oppgitt i Vedlegg 2 – Kravspesifikasjon.

3.6. Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i Vedlegg 1 – Tilbudsbrev. Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen.

Ethvert avvik fra konkurransegrunnlaget innebærer en risiko for at tilbyder eller tilbud må avvises fra konkurransen.

3.7. Oppdragsgivers forbehold

Ved manglende finansiering forbeholder oppdragsgiver seg retten til å avlyse konkurransen.



3.8. Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

3.9. Omkostninger

Omkostninger tilbyder pådrar seg i forbindelse med konkurransen vil ikke bli refundert.

3.10. Vareprøver, demonstrasjon og utprøving

Evalueringen av utstyret vil bli foretatt på bakgrunn av utstyrsbeskrivelse, etterspurt dokumentasjon og annen etterspurt relevant informasjon som fremkommer i tilbudet. Oppdragsgiver forbeholder seg imidlertid retten til å be om utprøving av tilbudt utstyr ved St. Olavs hospital.

Tilbyderen skal kunne stille til rådighet ett eksemplar av tilbudt produkt til utprøving hos Oppdragsgiver i inntil 2 uker på maksimalt 7 dagers varsel. Det vil være behov for tilstedeværelse/opplæring fra tilbyder de første 1-2 dagene i utprøvsperioden.

Ved tilbudsfrist vil det gjennomføres en foreløpig evaluering på bakgrunn av innlevert tilbudt og tilsendt dokumentasjon/informasjon. Kun tilbydere som har en reell mulighet til å vinne konkurransen etter en foreløpig evaluering vil bli bedt om å stille produkter til rådighet for utprøving.

Ved eventuell utprøving vil det benyttes likelydende evalueringsskjema for alle som deltar i utprøvingen.

4. Kvalifikasjonskrav

Se Merzell.

5. Tildelingskriterier og evaluering

Tildeling av kontrakt vil skje på grunnlag av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom kvalitet og pris.

Det er i denne anskaffelsen vurdert at bruk av en kombinasjon av minstekrav og evalueringskrav vil gi en bedre klima- og miljøeffekt enn man oppnår ved å vekte klima- og miljø med 30 %. Ved å ha minstekrav sikrer man etter oppdragsgivers vurdering at vinnende tilbyder oppfølger de satte miljøkrav, noe man ikke er sikret gjennom å vekte tilsvarende krav med 30 %. Miljøkrav som skal evalueres vil ikke vektas 30 % da disse er å anse som en del av de stilte klima- og miljøkrav.

Tildelingskriterium	Vekt	Detaljer/evalueringsmetode
Pris	50 %	Forholdsmessig metode
Kvalitet	50 %	Forholdsmessig metode



5.1. Utdyping av tildelingskriteriene

5.1.1. Pris

Pris evalueres i henhold til den forholdsmessige metoden. Tilbud med laveste totalsum gis poengscore 10. Pris/ LCC evalueres på:

- Pris på tilbudt utstyr
- Servicekurs for minimum 2 person, ref. SKAL krav 5
- Kostnad for preventivt vedlikehold i hele utstyrets levetid etter garantitid.

5.1.2. Kvalitet

Her vurderes oppfyllelse av evalueringskrav i kravspesifikasjonen. Kravene vil bli evaluert på bakgrunn av tilsendt dokumentasjon, evt. demonstrasjon/ utprøving og evt. innspill fra referanser.

5.2. Tildeling av kontrakt

Beslutning om tildeling av kontrakt vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av kontrakt.