

2024/15 – Gardiner og skjerming SNR

Sykehusinnkjøp HF

Organisasjonsnummer 916 879 067

Telefon 78 95 07 00

post@sykehusinnkjop.no

Sykehusinnkjøp HF, Postboks 40, 9811 Vadsø

Konkurransbestemmelser

Åpen anbudskonkurranse etter anskaffelsesforskriften del III



1 Innbydelsen

Sjukehuset Nordmøre og Romsdal (SNR) er et av de viktigste prosjektene i Midt-Norge. Målet for prosjektet er å levere et framtidrettet og moderne spesialisthelsetjenestetilbud for befolkningen i regionen.

Sykehusbygg inviterer leverandøren til å inngi tilbud i en åpen anbudskonkurranse som gjelder avtale med en leverandør som skal levere gardiner og solskjerming til nytt akuttsykehus på Hjelset.

Akuttsykehuset på Hjelset er en sentral del av det totale prosjektet Sjukehuset Nordmøre og Romsdal (SNR). Prosjektet omfatter også spesialisthelsetjenestetilbudet i et Distriktsmedisinsk Senter (DMS) i Kristiansund, SNR Kristiansund.

Oppdragsgiver ønsker å gjøre oppmerksom på at prosjektets historie medfører at det er et stort fokus på framdrift i prosjektet. Oppdragsgiver vil derfor prioritere å komme raskt i gang etter signeringsdato.

Ønsker dere å være med å realisere nytt moderne sykehus i Møre og Romsdal?

Vennlig hilsen

Olav Lødemel

Administrerende direktør

Helse Møre og Romsdal HF

Knut Ragnar Heimdal

Prosjektdirektør SNR



Innhold

1	Innbydelsen.....	1
2	Generell informasjon om konkurransen.....	4
2.1	Oppdragsgiver og kunde.....	4
2.2	Anskaffelsens formål og omfang.....	4
2.3	Avtaletype.....	4
2.4	Avtaleperiode.....	4
2.5	Betalingsbetingelser for de ulike avtaleformene.....	5
2.6	Delkontrakter.....	5
2.7	Konkurransesgrunnlaget.....	5
2.8	Viktige datoer.....	6
2.9	Tilbudskonferanse/ tilbudsbehandling.....	6
3	Regler for gjennomføring av konkurransen.....	6
3.1	Anskaffelsesprosedyre.....	6
3.2	Kommunikasjon.....	7
3.3	Skatteattest.....	7
4	Krav til tilbudet.....	7
4.1	Innlevering av tilbud.....	7
4.2	Tilbudets utforming.....	7
4.3	Alternative tilbud.....	8
4.4	Parallele tilbud.....	8
4.5	Språk.....	8
4.6	Forbehold.....	8
4.7	Vedståelsesfrist.....	8
4.8	Omkostninger.....	8
4.9	Offentlighet.....	8
4.10	Vareprøver, demonstrasjon og utprøving.....	9
5	Det europeiske egenerklæringskjemaet (ESPD).....	9
5.1	Generelt om det europeiske egenerklæringskjemaet.....	9
5.2	Nasjonale avvisningsgrunner.....	10
6	Kvalifikasjonskrav.....	10
6.1	Registreringer, autorisasjoner mv.....	10
6.2	Økonomisk og finansiell kapasitet.....	10
6.3	Støtte fra andre virksomheter.....	11



6.4	eBevis	11
7	Tildelingskriterier og evaluering	11
7.1	Skal-krav og bør-krav	12
7.2	Evaluering pris/kvalitet	12
7.2.1	Pris.....	12
7.2.2	Kvalitet	12
7.3	Tildeling av kontrakt.....	12
8	Kontraktsvilkår	12



2 Generell informasjon om konkurransen

2.1 Oppdragsgiver og kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene, Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, hvorav eierandelen er på 25 prosent hver. Sykehusinnkjøp HF, divisjon Midt-Norge er avtaleforvalter. For mer informasjon, se www.sykehusinnkjop.no.

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelsen på vegne av Kunden. Kunden på denne avtalen er Helse Møre og Romsdal HF.

2.2 Anskaffelsens formål og omfang

Anskaffelsens formål er å anskaffe gardiner og skjerming til psykiatrisk avdeling ved det Nye Sjukehuset Nordmøre og Romsdal (SNR) på Hjelset. Leveransen skal inkludere frakt og montering, og alle priser skal fremkomme av «Vedlegg til Del II C.3 Kravspesifikasjon med prisskjema». Leveransen er estimert til ca. NOK 800 000 eks. mva

Anskaffelsen inkluderer muligheten til å utløse opsjon for kjøp av gardiner med skinner og montering for somatiske bygg ved SNR Hjelset. Opsjonen er estimert til ca. NOK 2 200 000 eks. mva.

Opgitt forbruk/ omfang er et estimat som informasjon til tilbyder og er ikke bindende for fremtidig avtalevolum. Det tas forbehold om at oppdragsgiver kan avlyse konkurransen hvis tilbudene ikke er økonomisk akseptable forhold til budsjett.

Offentlig sektor er landets største kunde og forbruker, og er en del av den globale handelen med varer og tjenester. Mange av de varene som kjøpes inn kan være produsert under kritikkverdige forhold og Sykehusinnkjøp HF vil derfor stille krav til leverandørene om at de varene som skaffes er produsert på en lovlig og etisk forsvarlig måte. Dersom leverandøren bruker underleverandører for å oppfylle denne kontrakten, er leverandøren forpliktet til å videreføre og bidra til etterlevelse av kravene hos sine underleverandører.

Se vedlegg til Del II C.3 Kravspesifikasjon med prisskjema for nærmere beskrivelse.

2.3 Avtaletype

Kjøpsavtale med én leverandør.

2.4 Avtaleperiode

Det vil bli inngått kjøpsavtale med varighet så lenge utstyret er i bruk. Kjøpsavtalen inkluderer en opsjon for kjøp av gardiner til somatikkbygget.

Sjukehuset på Nordmøre og Romsdal er under bygging. Kontraktene om utstyr som skal inn i sykehuset inngås i lang tid før levering. Dette er for å sikre relevant utforming av rommene utstyret skal stå i. For å sikre at kunden kan få nyeste versjon av kontraktsgjenstanden på bestillingstidspunktet, er det inntatt særlige bestemmelser om dette i Del II B Avtaledokument, punkt 8.4 om videreutvikling av kontraktsgjenstanden mellom kontraktssinnngåelse og levering. Leverandørene må være forberedt på at det vil være dialog og oppfølging knyttet til dette mellom kontraktssinnngåelse og levering.

Opsjonen skal være gyldig i minimum 6 måneder.



2.5 Betalingsbetingelser for de ulike avtaleformene

For en Kjøpsavtale vil effektivering av avtalen først gjelde ved en bestilling av varen (e). Betaling vil være i tråd med Del II B Avtaledokument, punkt 17.

Prisendringer i ht Del II B Avtaledokument, punkt 7.2. Tilsvarende prisregulering vil være gjeldende for Driftsavtale, Service-/ Vedlikehold – og reservedelsavtale.

2.6 Delkontrakter

Anskaffelsen er ikke inndelt i delkontrakter.

2.7 Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget består av dette dokumentet, Konkurransbestemmelser åpen anbudskonkurranse, og følgende vedlegg:

Dokument	Navn
Vedlegg til Del I - 1	Tilbudsbrev
Vedlegg til Del I - 2	Offentlig innsyn i tilbudene
Vedlegg til Del I - 3	Forpliktelseserklæring
Vedlegg til Del I - 4	Mottakskontroll og Overtakelsesprotokoll
Vedlegg til Del I - 5	Retningslinjer for utprøving av medisinsk forbruksmateriell og kapitalvarer
Vedlegg til Del II B	Avtaledokument
Vedlegg til Del II C.1	Kravdokument energi og miljø (MOP)
Vedlegg til Del II C.2	Grensesnitt - Leveranse og ansvarsmatrise
Vedlegg til Del II C.2	Rigg og drift beskrivelse
Vedlegg til Del II C.2	Sikkerhets- og robusthetsprogram
Vedlegg til Del II C.3	Kravspesifikasjon med prisskjema
Vedlegg til Del II C.5	Tegningsunderlag
Vedlegg til Del II D.3	Byggherrens HMS-krav
Vedlegg til Del II D.3	Byggherrens seriøsitetskrav
Vedlegg til Del II D.3	Flytskjema – nytt firma på byggeplass
Vedlegg til Del II D.3	SHA-plan Akuttsjuehuset på Hjelset
Vedlegg til Del II D.3	Skattefullmakt UE
Vedlegg til Del II D.3	Skjema for bruk av kontraktsmedhjelper med lønns – og arbeidsvilkår
Vedlegg til Del II D.4	Rammeverk for samhandling
Vedlegg til Del II D.4	Rent-Tørt-Bygg spesifikasjon
Vedlegg til Del II D.4	Suksessiv systematisk ferdigstillelse



2.8 Viktige datoer

Aktivitet	Tidspunkt
Tilbudsbefaring	06.03.2024
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	Se Mercell
Frist for å levere tilbud	Se Mercell
Frist for å levere vareprøver (vareprøver skal være levert innen denne datoen)	08.04.2024
Evaluering	Tentativ april
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne	Tentativ april/mai
Avtaleinngåelse	Tentativ mai/juni
Oppstart av avtale	Tentativ juni

2.9 Tilbudskonferanse/ tilbudsbefaring

Det vil bli avholdt tilbudskonferanse/tilbudsbefaring. Påmelding via Mercell. Det vil bli utarbeidet referat fra tilbudskonferansen. Dette referatet sendes samtlige tilbydere som har meldt sin interesse for denne konkurransen.

Tilbudsbefaring: 06.03.2024

Kl. 10:00 – 11:00

Oppmøte: Prosjektkontoret SNR

Opdølvegen 14

6450 Hjelset

Påmeldingsfrist er 29.02.2024 kl. 12:00. Påmelding via Mercell.

Se Mercell for ytterligere informasjon.

3 Regler for gjennomføring av konkurransen

3.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført som åpen anbudskonkurranse etter lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser del I og III.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige.



3.2 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via kommunikasjonsmodulen for gjeldende konkurranse i Mercell-portalen (<https://www.mercell.com>). Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke regnes med å bli besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbyderne.

3.3 Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

4 Krav til tilbudet

4.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via gjeldende konkurranse i Mercell-portalen, www.mercell.no. Systemet tillater ikke levering av tilbud etter tilbudsfristen.

Kontakt Mercell Support, tlf. 21 01 88 60 eller e-post support@mercell.com ved spørsmål knyttet til opprettelse av bruker hos Mercell og funksjonalitet i verktøyet.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

4.2 Tilbudets utforming

Ved innlevering i Mercell skal tilbyderens navn angis med kortnavn, maks. 8 bokstaver. Eksempel: Vedlegg 1 [tilbyders navn maks 8 karakterer] Tilbudsbrev

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Dokument	Navn
Vedlegg 1	Tilbudsbrev [PDF-format]
Vedlegg 2	Kravspesifikasjon og Prisskjema [Excel-format]
Vedlegg 3	Begrunnelse for sladding [Word-format]
Vedlegg 4	Sladdet versjon av tilbudet [Word-format]
Vedlegg 5	[Eventuelt forpliktelseserklæring] [PDF-format]
Vedlegg 6	[Eventuelt morselskapsgaranti] [PDF-format]
Vedlegg 7	Produktark, produktinformasjon, brosjyre, eventuelt andre relevante dokumenter



4.3 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

4.4 Parallele tilbud

Det er kun adgang til å inngi ett tilbud per tilbyder i konkurransen. Parallele tilbud aksepteres ikke.

4.5 Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk.

Brosjyrer, produktdatablad, mv. kan også leveres på engelsk med mindre annet er oppgitt i vedlegg til Del II C.3 – Kravspesifikasjon med prisskjema.

4.6 Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i Vedlegg til Del I -1. Tilbudsbrev. Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen.

Ethvert avvik fra konkurransegrunnlaget innebærer en risiko for at tilbyder eller tilbud må avvises fra konkurransen.

4.7 Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende iht. dato oppgitt i Mercell regnet fra tilbudsfristen.

4.8 Omkostninger

Omkostninger tilbyder pådrar seg i forbindelse med konkurransen vil ikke bli refundert.

4.9 Offentlighet

Enhver kan begjære innsyn i de innkomne tilbudene, jf. lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd § 3. For å forenkle innsynsprosessen, skal tilbyderen levere sladdet tilbud med begrunnelse for sladding, sammen med tilbudet. Begrunnelsen er tilbyderen sin vurdering av hvilke opplysninger i tilbudet som er underlagt lovbestemt taushetsplikt og begrunnelse for hvorfor vilkårene for taushetsplikt er oppfylt.

Begrunnelse og sladdet tilbud lages som egne vedlegg til tilbudet. Det bes om at sladdet tilbud leveres i redigerbart format slik at oppdragsgiver kan bearbeide det før det blir gitt innsyn.

Dersom tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i tilbudets Vedlegg 1. Tilbudsbrev.



4.10 Vareprøver, demonstrasjon og utprøving

Evalueringen av produktene vil bli foretatt på bakgrunn av innleverte vareprøver, etterspurt dokumentasjon og annen etterspurt relevant informasjon som fremkommer i tilbudet. Oppdragsgiver forbeholder seg imidlertid retten til å be om ytterligere vareprøver, demonstrasjon eller gjennomføre en utprøving av tilbudte produkter/utstyr.

Vareprøver/demoprodukter til evaluering:

I denne konkurransen skal det leveres vareprøver til evaluering. Se Vedlegg til Del II C.3 Kravspesifikasjon og Prisskjema krav BK 2.

Det er ikke et krav at vareprøvene skal være sterile selv om produktet ellers skal leveres sterilt.

Hver vareprøve/demoprodukt skal være godt merket med varelinjenummer og navn i henhold til prisskjemaet, samt tilbyders navn. Vareprøver/demoprodukter til evaluering blir normalt ikke returnert.

Vareprøver til evaluering sendes til leveringsadresse eller leveres til:

Navn	Prosjektkontoret SNR v/Gunn Marit Hagen
Leveringsadresse/ Besøksadresse	Opdølvegen 14 6450 Hjelset

Ved bruk av forsendelsestjenester er det tilbyders risiko for at vareprøvene er Oppdragsgiver i hende innen oppgitt frist. For sent innkomne vareprøver kan medføre at et tilbud blir avvist.

Forsendelsen merkes tydelig med:

”Anskaffelse saksnr. 2024-15 Gardiner og skjerming SNR»

Oppdragsgiver vil vurdere alle produktene basert på helhetsvurdering av tildelingskriteriet BK.2 oppgitt i vedlegg til Del II C.3 Kravspesifikasjon og Prisskjema.

5 Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)

5.1 Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet

Leverandøren skal fylle ut ESPD slik det fremgår av Merccell.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be om alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.



5.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» presiseres det at i denne konkurransen gjelder også alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene:

- Paragraf 24-2 annet ledd
- Paragraf 24-2 tredje ledd bokstav i

6 Kvalifikasjonskrav

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut ESPD-skjemaet om at han oppfyller kvalifikasjonskravene.

Se kunngjøringskjemaet.

6.1 Registreringer, autorisasjoner mv.

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal være registrert i et foretaksregister eller et handelsregister i den staten der tilbyder er etablert.	Norske selskaper: Firmaattest Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et faglig register i den staten der tilbyder er etablert.

6.2 Økonomisk og finansiell kapasitet

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell soliditet til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene. Med tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet menes at tilbyderen må ha: <ol style="list-style-type: none">1. Kredittrating som er lik A eller bedre, målt ut fra AAA Soliditets skala – eller tilsvarende score fra andre velrenommerte ratingselskap.2. Tilbyders gjennomsnittlige årsomsetning de siste 3 årene må være minst like stor som estimert verdi på konkurransen.	Oppdragsgiver vil selv ta ut ratingrapport på www.credit.dnb.com (levert av Dun & Bradstreet) for å verifisere at Tilbyder har tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet. Tilbydere som ikke kan innfri kravet kan alternativt godtgjøre sin økonomiske og finansielle kapasitet ved ethvert annet dokument, herunder for eksempel ved en morselskapsgaranti, bankgaranti, mv. Oppdragsgiver vil i vurderingen bl.a. vektlegge om Tilbyder har lønnsom drift, positivkontantstrøm siste år, og positiv egenkapital. Nystartede selskaper med kredittrating AN, enkelte utenlandske selskaper eller selskaper uten innrapporteringsplikt til



	Brønnøysundregistrene vil ikke alltid kunne få en kredittrating som dokumentasjon på at kvalifikasjonskravet er tilfredsstillt. I slike tilfeller vil dette likevel kunne kompenseres ved å levere alternativ dokumentasjon sammen med tilbudet (årsregnskap med revisorberetning).
--	---

6.3 Støtte fra andre virksomheter

En leverandør kan støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravene. Dette gjelder uavhengig av den juridiske tilknytningen mellom leverandør og virksomheten(e). Dersom en leverandør ønsker å støtte seg på andre virksomheter for å tilfredsstille kvalifikasjonskravene må ESPD-erklæring leveres elektronisk for både leverandør og virksomheten(e) som leverandøren støtter seg på.

Leverandøren skal dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene ved å legge frem forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene.

Dersom leverandøren støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, skal virksomhetene leverandøren støtter seg på være solidarisk ansvarlige for utførelse av kontrakten. Dette dokumenteres ved å legge frem 6 morselskapsgaranti.

Dersom leverandøren støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til utdanning og faglige kvalifikasjoner eller kravene til relevant erfaring, skal disse virksomhetene utføre tjenestene eller bygge- og anleggsarbeidene som krever slike kvalifikasjoner.

Leverandøren kan maksimalt ha to ledd i leverandørkjeden under seg.

6.4 eBevis

Oppdragsgiver benytter eBevis i denne konkurransen. eBevis gjør det mulig for oppdragsgiver å elektronisk hente inn opplysninger som dokumenterer at du oppfyller kvalifikasjonskravene knyttet til firmaattest og økonomisk kapasitet, og at det ikke foreligger avvisningsgrunner mht. skatter og avgifter. Oppdragsgiver kan få tilgang til virksomhetsinformasjon fra Brønnøysundregistrene og restanser fra Skatteetaten.

Før oppdragsgiver kan hente opplysninger gjennom eBevis, må du gi samtykke. Dette gjøres i Altinn.

Dersom du ikke samtykker til bruk av eBevis må dokumentasjonen oppdragsgiver ber om sendes inn manuelt.

7 Tildelingskriterier og evaluering

Tildeling av kontrakt vil skje på grunnlag av hvilket tilbud som det beste forholdet mellom pris og kvalitet.

Tildelingskriterium	Vekt
Pris	50 %
Kvalitet	20 %
Miljø	30 %



7.1 Skal-krav og bør-krav

Konkurransen er delt inn i skal-krav og bør-krav. Skal krav er minimumskrav. Skal-krav gis ikke karakter, men blir enten oppfylt eller ikke oppfylt. Dersom et skal-krav ikke er oppfylt kan tilbudet bli avvist.

Bør-krav er evalueringskrav. Disse kravene vil evalueres og gitt en karakter. Bør-krav er til for å kartlegge hvilken merverdi leverandøren kan tilby. Bør-krav må ikke oppfylles, men da vil Leverandør få poengscore 0 på det aktuelle bør-kravet.

7.2 Evaluering pris/kvalitet/miljø

7.2.1 Pris

Tilbudet vil bli evaluert med bakgrunn i oppgitte mengder i Vedlegg til Del II C.3 – Kravspesifikasjon med prisskjema.

Priser skal angis i norske kroner eksklusive mva.

Pris evalueres i henhold til den forholdsmessige metoden. Tilbud med lavest totalsum pris gis poengscore 10. Karakterene for de øvrige tilbud beregnes etter følgende formel:

$$(\text{Sum beste tilbud})/(\text{Sum tilbud } X) * 10 = \text{Slutt karakter tilbud}$$

7.2.2 Kvalitet

Tilbudet vil bli evaluert med bakgrunn i Leverandørens svar i vedlegg til Del II C.3 Kravspesifikasjon med prisskjema Vedlegg 3.2 – Bør-krav (BK 1 – BK 4).

Hvert evalueringskrav får en poengscore fra 0-5. Tilbud med best summert kvalitet gis poengscore 10. De andre tilbudene får en forholdsmessig score ut ifra beste tilbud.

7.2.3 Miljø

Tilbudet vil bli evaluert med bakgrunn i Leverandørens svar i vedlegg til Del II C.3 Kravspesifikasjon med prisskjema Vedlegg 3.2 – Bør-krav (BK 5).

Evalueringskravet får en poengscore 0 eller 5. Tilbud med best summert miljø gis poengscore 10. De andre tilbudene får en forholdsmessig score ut ifra beste tilbud.

7.3 Tildeling av kontrakt

Beslutning om tildeling av kontrakt vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av kontrakt.

8 Kontraktsvilkår

Kontraktsvilkår med bilag er lagt ved konkurransegrunnlaget.