

KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen tilbudskonkurranse
etter forskriftens del I og II

for anskaffelse av

Kunstgress til Kristiansund stadion

1	GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1	Oppdragsgiver	3
1.2	Anskaffelsens formål og omfang.....	3
1.3	Kontraktsvilkår	3
1.4	Deltilbud	3
1.5	Viktige datoer	3
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	4
2.1	Anskaffelsesprosedyre.....	4
2.1	Krav til lønns- og arbeidsvilkår	4
2.2	Skatteattest	4
2.3	Offentlighet og taushetsplikt.....	4
2.4	Vedståelsesfrist.....	5
2.5	Oppdatering av konkurransegrunnlaget.....	5
2.6	Tilleggsopplysninger	5
2.7	Forbehold	5
3	KVALIFIKASJONSKRAV	5
3.1	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling	6
3.2	Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet.....	6
3.3	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	7
4	TILDELINGSKRITERIER.....	7
4.1	Evalueringsmetode	8
5	Innlevering av tilbud	9
5.1	Tilbudets utforming	9
6	Vedlegg.....	9

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Oppdragsgiver

Kristiansund Stadion AS er oppdragsgiver for prosjektet.
All kommunikasjon med oppdragsgiver skal skje gjennom oppdragsgivers KGV, Mercell.
Dette gjelder også spørsmål og svar.

1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Kristiansund Stadion AS skal erstatte det gamle kunstgresset med nytt kunstgress. Det er kun kunstgresset som skal skiftes, eksisterende pad og innfyll skal gjenbrukes.

Fullstendig beskrivelse av leveransen følger av kravspesifikasjonen.

1.3 Kontraktsvilkår

Kontrakten reguleres av NS 8406

1.4 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget, da dette ikke er hensiktsmessig gitt anskaffelsens karakter.

1.5 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
<i>Tilbudsbefaring</i>	<i>Etter avtale</i>
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunlaget	01.03.2024
Frist for å levere tilbud	08.03.2024 kl 1300
Tilbudsåpning	08.03.2024 kl 1300
Evaluering	Uke 11-12
Eventuell dialog	Uke 11-12
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	22.03.2024
Karensperiode	10 dager
Kontraktsinngåelse	05.04.2024
Tilbudets vedståelsesfrist	08.06.2024

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer. En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del II.

Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse jfr. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å gjennomføre dialog gjennom forhandlinger med en eller flere av leverandørene som inngir tilbud i konkurransen. Forhandlingene vil kunne gjelde alle sider av tilbudene. Utvelgelsen av hvem det vil forhandles med vil bli foretatt etter en vurdering av tildelingskriteriene.

Forhandlinger blir ikke gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer at forhandlinger ikke er hensiktsmessig. Det henstilles derfor om å gi sitt beste tilbud første gang. Dialog i form av rettinger/avklaringer gjennomføres ved behov.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter per e-post til kontaktperson.

2.1 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

2.2 Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

Ved bygge- og anleggskontrakter skal også alle underleverandører levere skatteattest ved inngåelse av kontrakter i tilknytning til oppdraget, som overstiger kr 500 000 ekskl. mva.

2.3 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

2.4 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.5 ovenfor.

2.5 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i konkurransegjennomføringsverktøyet Mercell.

2.6 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er uklare, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver via konkurransegjennomføringsverktøyet Mercell.

2.7 Forbehold

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å kunne avlyse konkurransen. Tilbydere vil ikke få kompensert sine kostnader med besvarelse av tilbudet.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren levere etterspurt dokumentasjon på at han oppfyller kvalifikasjonskravene.

3.1 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller registrert i et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	<ul style="list-style-type: none">• Norske selskaper: Firmaattest• Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.
Utenlandsk næringsdrivende som ikke har forretningssted eller hjemsted i Norge, skal registreres i Merverdiavgiftsregisteret ved representant når han her i landet har omsetning som er avgiftspliktig, jf merverdiavgiftsloven. Dette gjelder for tjenester som har oversteget 50.000 kroner i en periode på tolv måneder.	<ul style="list-style-type: none">• Dokument som viser at firma er registrert i Merverdiavgiftsregisteret.• Er ikke dette krav dokumentert og akseptert ved innlevering fører dette til avvisning.

3.2 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre kontrakten. Kredittrating A vil være tilstrekkelig til å oppfylle kravet.	<ul style="list-style-type: none">• Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet.• Oppdragsgiver vil eventuelt også kunne innhente denne informasjon selv fra Bisnode.

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.

3.3 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
<p>Leverandøren skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag.</p> <p>Med sammenlignbare oppdrag menes leveranse av kunstgress til stadioner hvor det spilles fotball i Eliteserien for herrer eller 1. divisjon for herrer i Norge. Eventuelt Elitedivisjonen for herrer i Sverige.</p>	<p>Beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 5 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post.) Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen. Leverandøren kan dokumentere erfaringen ved å vise til kompetanse til personell han råder over og kan benytte til dette oppdraget, selv om erfaringen er opparbeidet mens personellet har utført tjeneste for en annen leverandør.</p>
<p>Miljøsystem</p> <p>Det kreves at leverandøren er sertifisert for miljøledelse, i form av EMAS, ISO 14001 eller Miljøfyrtårn. Det kan også fremlegges andre attester utstedt av organer i andre EØS-organer, forutsatt at leverandøren kan dokumentere at disse tilsvarer EMAS eller ISO 14001.</p>	<ul style="list-style-type: none"> o Kopi av sertifiseringen o Oppdragsgiveren vil godta annen dokumentasjon for tilsvarende miljø-ledelsestiltak dersom leverandøren ikke har mulighet til å få slike attester/ sertifiseringer innen fristen, og dette ikke skyldes leverandøren selv. Dette forutsetter at leverandøren dokumenterer at disse tiltakene tilsvarer de etterspurte kvalitetssikrings- eller miljøledelses-standardene.

4 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen vil skje på bakgrunn av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom kostnad, kvalitet og miljø, basert på følgende kriterier angitt i prioritert rekkefølge:

Kriterium	Krav til dokumentasjon
<p>Pris / Kostnad</p> <ul style="list-style-type: none"> • Under dette kriteriet vurderes: <ul style="list-style-type: none"> - tilbudt pris i NOK - Prisen kan valuta justeres med bakgrunn i indeks mot EUR på dagen for tilbudsfrist. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ferdig utfylt prisskjema

Kriterium	Krav til dokumentasjon
<p>Kvalitet</p> <ul style="list-style-type: none"> • Under dette kriteriet vurderes: <ul style="list-style-type: none"> - Kunstgressets kvaliteter og egenskaper - Garantert levetid - Plan for gjennomføring 	<ul style="list-style-type: none"> • Beskriv kunstgresset sine kvaliteter og egenskaper. Maks 2 A4 sider. Testrapport fra godkjent institutt. • Oppgi kunstgressets garanterte levetid for en bruksbelastning på 1500 timer pr år. • Beskriv plan for gjennomføring.
<p>Miljø</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kan leverandøren tilby gjenbruk av TPO fra andre anlegg for å komplettere til nødvendig mengde på banen. • Tilbyder skal beskrive andel av kjøretøy/ maskiner med elektrisitet, hydrogen og biogass drift som skal benyttes til kontraktsarbeidet på anleggsområdet. • Oppgi CO2 utslipp ifm produksjon av det tilbudte kunstgresset - produktfase. 	<ul style="list-style-type: none"> • Oppgi om leverandøren kan levere TPO som tidligere er brukt på andre baner for å komplettere for eventuelle manglende mengder på banen. • Fyll ut kjøretøy/ maskinskjema • Oppgi det tilbudte kunstgresset sitt CO2 utslipp i tonn i produktfasen. Utslipet må kunne dokumenteres med en EPD miljødeklarasjon, eller tilsvarende dokumentasjon. Det er tilbyderens ansvar å tilrettelegge denne på en pedagogisk måte, slik at det er enkelt å vurdere. Dersom det tar mer enn en time samlet sett å vurdere dokumentasjon i tilbudet, vil dette kunne medføre at den aktuelle dokumentasjon avvises

4.1 Evalueringmetode

For tildelingskriteriet pris, gis laveste tilbudte pris 10 poeng, og poengene fordeles etter en lineær metode. Lineær metode innebærer at forskjeller i poengscore gjenspeiler den prosentmessige forskjellen i pris (fra laveste tilbud). Dette uttrykkes matematisk i denne formelen: $Poengscore = 10 - 10 \times (Pe - Pb) / Pb$, der Pe er den prisen som evalueres og Pb er beste (laveste) pris.

Dersom tilbudte priser (evalueringssummen) skulle være over 100 % i differanse vil forholdsmessig metode bli benyttet ved evaluering av pris.

For de andre kriteriene gis det poeng fra 10- 1, hvor 10 er beste score.

5 Innlevering av tilbud

Tilbudet skal leveres via Mercell. Tilbudet skal ikke leveres via post eller e-post. For leverandører som ikke har levert tilbud via Mercell tidligere anbefaler vi at man starter prosessen med innlevering tidlig, helst senest dagen før frist. Dette for å ta høyde for eventuelle problemer med registrering og innlevering. Fristen er absolutt, og vil ikke kunne fravikes ved for sen levering. Har du spørsmål ifm bruk av Mercell, ta kontakt med Mercell på telefon 21 01 88 60.

5.1 Tilbudets utforming

Tilbudet skal leveres etter den utforming det elektroniske systemet for innlevering angir.

6 Vedlegg

- Kravspesifikasjon m/vedlegg
- Prisskjema
- Kjøretøyskjema
- Kontraktskrav lønns- og arbeidsvilkår
- Kontraktsvilkår grunnleggende menneskerettigheter