
P544 – Vannbehandlingsprosess Seierstad VBA

Prekvalifiseringsgrunnlag rådgivning

Bygningsmessige arbeider og maskin/prosess



Dato: 12.02.24

Ansvarlig: Jan Morten Jansen

Innhold

1	TILBUDSINNBYDELSE	3
2	ANSKAFFELSESPROSEDYRE OG KONKURRANSEREGLER	4
2.1	ANSKAFFELSESPROSEDYRE	4
2.2	KONKURRANSEREGLER	4
2.3	KUNNGJØRING	4
2.4	ÅPNING AV PREKVALIFIKASJONSSØKNAD	4
3	GRUNNLAG FOR SØKNAD OM PREKVALIFISERING.....	5
3.1	PREKVALIFISERINGSGRUNNLAGETS OPPBYGNING	5
3.2	SPØRSMÅL OG SVAR TIL PREKVALIFISERINGSGRUNNLAGET	5
3.3	BEFARING OG INFORMASJONSMØTE	5
4	KRAV TIL SØKNAD OM PREKVALIFIKASJON	6
4.1	SØKNADENS UTFORMING	6
4.2	SØKNADENS INNHOLD	6
4.3	LEVERING AV SØKNADEN	6
5	KVALIFIKASJONSKRAV	7
5.1	TILBYDERS ORGANISATORISKE OG JURIDISKE STILLING	7
5.2	TILBYDERS ØKONOMISKE OG FINANSIELLE KAPASITET	8
5.3	TILBYDERS TEKNISKE OG FAGLIGE KAPASITET	8
6	UTVELGELSE	10
	VEDLEGG	11

1 TILBUDSINNBYDELSE

Vestfold Vann IKS (VV) inviterer interesserte leverandører til å levere søknad om å delta i konkurranse for rådgivning ifbm ny vannbehandlingsprosess for Seierstad vannverk i Larvik kommune (Seierstad VBA).

Det vises til vedlagt konkurransegrunnlag for nærmere informasjon om oppdraget.

Kontaktinformasjon:

<i>Virksomhet:</i>	<i>Vestfold Vann IKS</i>
<i>Org. nummer:</i>	<i>NO 962 351 409</i>
<i>Adresse:</i>	<i>Hedrumveien 127, 3270 LARVIK</i>
<i>Kontakt</i>	<i>Jan Morten Jansen</i>
<i>Telefon:</i>	<i>99 16 02 89</i>
<i>Epost:</i>	<i><u>jmj@vestfoldvann.no</u></i>

2 ANSKAFFELSESPROSEDYRE OG KONKURRANSEREGLER

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Begrenset anbudskonkurranse er valgt som anskaffelsesprosedyre. Dette innebærer at anbudskonkurransen innledes med en prekvalifisering, og at det kun vil være kvalifiserte leverandører som inviteres til å delta.

2.2 Konkurranseregler

Som konkurranseregler gjelder «Lov om offentlige anskaffelser» og «Forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene». Samlet kostnad for anlegget er estimert til å ligge over EØS terskelverdi, slik at bestemmelsene i forskriftens del II kommer til anvendelse.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å forkaste søknader med vesentlige mangler/avvik.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å etterspørre manglende opplysninger og manglende dokumentasjon. Leverandøren har ikke krav på at oppdragsgiver benytter denne retten.

Oppdragsgiver benytter et digitalt konkurransegjennomføringsverktøy (KGV) fra Mercell. All informasjon vedrørende prekvalifiseringen vil bli lagt ut i Mercell, og all korrespondanse med betydning for prekvalifiseringen skal foregå via Mercell.

2.3 Kunngjøring

Forespørsel om prekvalifisering er kunngjort på Doffin, og i TED-databasen.

2.4 Åpning av prekvalifikasjonssøknad

Åpning av prekvalifiseringssøknadene vil skje i Mercell. Leverandørene vil så snart som mulig bli orientert om utfallet av prekvalifiseringen.

3 GRUNNLAG FOR SØKNAD OM PREKVALIFISERING

3.1 Prekvalifiseringsgrunnlagets oppbygning

Prekvalifiseringsgrunnlaget består av dette dokument, og refererer til konkurransegrunnlag for rådgivning, som følger vedlagt.

3.2 Spørsmål og svar til prekvalifiseringsgrunnlaget

Alle henvendelser i prekvalifiseringen skal rettes til oppdragsgivers kontaktperson via Merzell. Det vises i denne forbindelse til bestemmelsene i Forsyningsforskriften § 10-2 (2).

3.3 Befaring og informasjonsmøte

Det vil ikke bli avholdt befaring eller informasjonsmøte.

4 KRAV TIL SØKNAD OM PREKVALIFIKASJON

4.1 Søknadens utforming

Søknaden skal være på norsk, og inneholde kontaktinformasjon og signatur fra leder som innehar signaturfullmakt.

4.2 Søknadens innhold

Det er ikke anledning til å søke om prekvalifisering kun på deler av oppdraget.

Leverandører som søker om prekvalifisering, må dokumentere at virksomheten har de kvalifikasjoner som oppdragsgiver etterspør for å kunne gjennomføre oppdraget.

Elektronisk ESPD-skjema skal fylles ut og følge med kvalifikasjonssøknaden.

Dersom leverandøren er avhengig av å støtte seg på underleverandørers kvalifikasjoner for å oppfylle et eller flere av kvalifikasjonskravene, må leverandøren dokumentere rådighet over underleverandørens kapasitet. Kvalifikasjonssøknaden må i slike tilfeller inneholde følgende dokumentasjon for hver enkelt underleverandør:

- a) Dokumentasjon av de tekniske, økonomiske og faglige kvalifikasjonene hos vedkommende underleverandør. Dokumentasjonen skal utformes og systematiseres i henhold til tabellene under.
- b) Forpliktelseserklæring eller annen dokumentasjon på at leverandøren har rådighet over de nødvendige ressursene hos underleverandøren.
- c) Utfylt elektronisk ESPD-skjema for hver enkelt underentreprenør.

4.3 Levering av søknaden

Søknaden skal innleveres i Mercell. Frist for innlevering fremgår av kunngjøringen i Mercell.

5 KVALIFIKASJONSKRAV

Kvalifikasjonskravene skal sikre at leverandøren har de nødvendige forutsetninger for å oppfylle kontrakten. Leverandører som ikke oppfyller kriteriene, vil ikke bli prekvalifisert.

Nasjonale avvisningsgrunner

Dette viser til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat». De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standard skjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder alle avvisningsgrunnene i FOA § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunne.

Følgende av avvisningsgrunnene i FOA § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

§24-2 (2). Oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene.

§ 24-2 (3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

5.1 Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjon
Leverandøren skal være en lovlig registrert virksomhet.	Vedlegg nr 1.1 Norske leverandører: Firmaattest. Utenlandske leverandører: Attester fra tilsvarende myndigheter som de norske.
Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.	Vedlegg nr 1.2 Norske leverandører: Skatteattest for skatt og mva. Utenlandske leverandører: Attester fra tilsvarende myndigheter som de norske. Skatteattest skal ikke være eldre enn 6 måneder, regnet fra frist for søknad om prekvalifisering.

5.2 Tilbyders økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjon
Leverandøren skal sannsynliggjøre økonomisk kapasitet til å gjennomføre kontrakten.	Vedlegg nr 1.3 Årsregnskap inkludert revisorberetning for de siste to årene. Dersom leverandøren mener at denne dokumentasjonen ikke gir et korrekt bilde av virksomhetens økonomiske status må det gjøres nærmere rede for dette. Oppdragsgiver kan innhente ytterligere dokumentasjon og vurderinger om foretakenes økonomiske situasjon og benytte dette i kvalifikasjonsvurderingen.
Leverandøren skal minst ha kredittrating på nivå A. For utenlandske selskap kreves rating på tilsvarende nivå.	Vedlegg nr 1.4 Nyere kredittvurdering/-rating utført av offentlig godkjent kredittvurderingsinstitusjon. Dersom leverandøren mener at denne dokumentasjonen ikke gir et korrekt bilde av virksomhetens økonomiske status må det gjøres nærmere rede for dette. Oppdragsgiver kan innhente ytterligere dokumentasjon og vurderinger om foretakenes økonomiske situasjon og benytte dette i kvalifikasjonsvurderingen.

5.3 Tilbyders tekniske og faglige kapasitet

Krav	Dokumentasjon
Leverandøren skal ha dokumentert kompetanse for utførelse av byggesøknad, prosjektering og kontroll av prosjektering innenfor aktuelle godkjenningssområder og tiltaksklasser iht Plan og bygningsloven og tilhørende forskrifter	Vedlegg nr 1.5 Dokumentasjon på kompetanse innenfor aktuelle godkjenningssområder og tiltaksklasser.
Leverandøren skal god kunnskap om klimaavtrykk og andre former for miljøbelastning, til bruk i beregninger og vurderinger som grunnlag for valg av tekniske løsninger, materialer og	Vedlegg nr 1.6 Beskrivelse av virksomhetens kompetanse og erfaring.

Krav	Dokumentasjon
utførelsesmetoder mv.	
Leverandøren skal ha god kunnskap om, og erfaring med, planlegging og prosjektering av tunge betongkonstruksjoner, med strenge krav til vanntetthet mellom støpe-etapper og mellom bygningselementer, samt for innstøpingsgoods mv.	Vedlegg nr 1.7 Beskrivelse av virksomhetens kompetanse og erfaring.
Leverandøren skal ha god kunnskap om, og erfaring med, planlegging og prosjektering av ledningsanlegg og rørsystemer i store dimensjoner, utført i PE-materiale og rustfritt stål.	Vedlegg nr 1.8 Beskrivelse av virksomhetens kompetanse og erfaring.
Leverandøren skal ha god kunnskap om, og erfaring med, planlegging og prosjektering av vannbehandlingsanlegg med tilsvarende oppbygning og prosessløsning.	Vedlegg nr 1.9 Beskrivelse av virksomhetens kompetanse og erfaring.
Leverandøren skal ha god kunnskap om, og erfaring med, idriftsettelse av vannbehandlingsanlegg med tilsvarende oppbygning og prosessløsning.	Vedlegg nr 1.10 Beskrivelse av virksomhetens kompetanse og erfaring.
Leverandøren skal ha et kvalitetssikringssystem som er tilstrekkelig til å gjennomføre kontrakten.	Vedlegg 1.11 Redegjørelse om foretakets kvalitetssikringssystem, inkludert innholdsfortegnelse.
Leverandøren skal ha et miljøstyringssystem som er egnet for å gjennomføre kontrakten.	Vedlegg 1.12 Orientering om foretakets miljøstyringssystem, inkludert innholdsfortegnelse.

6 UTVELGELSE

Oppdragsgiver vil invitere alle kvalifiserte leverandører til å inngi tilbud.

Dokumentasjon fra underleverandører som leverandøren eventuelt trenger for å bli kvalifisert, vil også bli grundig vurdert.

VEDLEGG

Konkurransesgrunnlag for rådgivning, Vestfold Vann 12.02.24