



Konkurransegrunnlag

Del II

Oppdragsbeskrivelse og kravspesifikasjon

for

Rammeavtale for sykkelSERVICE i regi av Miljøpakken
og Miljøpakkens mobilitetsordning HjemJobbHjem
2024-2028



1 Innledning	3
1.1 Om avtalen	3
1.2 Overordnet om Miljøpakken	3
1.2.1 Sykkelservice i Miljøpakken	3
1.3 Overordnet om HjemJobbHjem	4
1.3.1 Sykkelservice i HjemJobbHjem	4
1.4 Samarbeid	5
1.4.1 Hva Leverandør kan forvente av oppdragsgiver	5
1.4.2 Miljøpakken	5
1.4.3 HjemJobbHjem	5
1.4.4 Hva oppdragsgiver forventer av servicepartner	6
1.5 Omfang og estimat av oppdraget	6
1.5.1 Sykkelservice i Miljøpakken	6
1.5.2 Sykkelservice i HjemJobbHjem	6
1.5.3 Samlet omfang og estimat sykkelservice i Miljøpakken og HjemJobbHjem	7
2 Krav til leveransen	7
3 Tildelingskriteriene	10
Evaluering av pris	11
Evaluering av kvalitet	11



1 Innledning

1.1 Om avtalen

Mobilitets- og samferdselsenheten i Trondheim kommune skal inngå rammeavtale med en leverandør av sykkelSERVICE. Avtalen skal dekke behovet for sykkelSERVICE på arrangement i regi av Miljøpakken, samt sykkelSERVICE for ansatte i private og offentlige virksomheter som deltar i Miljøpakkens mobilitetsordning HjemJobbHjem.

Rammeavtalen inngås for 1 år. Oppdragsgiver har ensidig opsjon på forlengelse av avtalen 1 + 1 + 1 år. Maksimal avtalevarighet ved utløste opsjoner er 4 år fra avtaleinngåelse.

1.2 Overordnet om Miljøpakken

Miljøpakken er et samarbeid mellom staten, Trøndelag fylkeskommune og en rekke trønderske kommuner for bedre transport og mindre utslipp, kork og trengsel. Staten stiller krav om nullvekstmål for å bidra med penger, det vil si at personbiltrafikken ikke skal øke selv om vi blir flere innbyggere.

Miljøpakken bygger nye veger, bruer, sykkelfelt, fortau og miljøgater, men finansierer også flere myke tiltak som skal gjøre det lettere for folk å komme seg rundt uten bil. Blant disse er arrangementer med gratis sykkelSERVICE for befolkningen i Miljøpakkeområdet. Det største av Miljøpakkens myke tiltak er HjemJobbHjem.

1.2.1 SykkelSERVICE i Miljøpakken

Målet med denne sykkelSERVICEN er å synliggjøre Miljøpakken og få enda flere til å benytte sykkel som transportmiddel.

Rammeavtalen skal benyttes til å gjennomføre gratis sykkelSERVICE gjennom Miljøpakkens mobilitetskampanjer. Miljøpakken gjennomfører sykkelSERVICE for byens befolkning flere ganger hvert år, se eksempel [her](#). Disse arrangementene foregår på ulike steder i byen og er åpen for alle. De fleste foregår i sommerhalvåret og innebærer enkel sykkelvedlikehold, som å smøre kjede og justere bremsen og lufttrykk i dekk. Det kan også bli aktuelt med bytting av dekk. Servicepartner må stille med nødvendig utstyr og dekke forbruksmateriell. Miljøpakken vil sørge for koordinering og markedsføring.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å ta ut enkelte oppdrag til særskilt konkurranse utenfor denne rammeavtale, da det kan være aktuelt for Miljøpakken å benytte andre partnere for å synliggjøre initiativ som elevbedrifter, frivillige organisasjoner, idrettslag o.l.



1.3 Overordnet om HjemJobbHjem

Mobilitetsordningen HjemJobbHjem i Trondheim er et samarbeid mellom Miljøpakken, AtB og Kolumbus. Ved å være med i mobilitetsordningen HjemJobbHjem får ansatte i både private og offentlige virksomheter tilgang til en rekke tiltak som motiverer og legger til rette for at ansatte kan sette igjen bilen hjemme. Virksomheten må stramme inn på parkeringsordningen de har for sine ansatte for å kvalifisere til å være med i ordningen. Målet med HjemJobbHjem er å redusere andelen ansatte som kjører bil til og fra jobb, gjennom reisevaneendring. Samarbeidet varer i ett år med hver bedrift, og det rekrutteres nye bedrifter fortløpende.

HjemJobbHjem har et eget team med mobilitetsrådgivere som har som hovedoppgave å jobbe ute i bedrifter gjennom inspirerende tiltak. Sammen med bedriften lager mobilitetsrådgiverne en aktivitetsplan basert på de virkemidler ordningen har til rådighet. I dag består tilbudet av et rimelig abonnement på Trondheim Bysykkel, en rimelig HjemJobbHjem- kollektivbilletten, utlån av elsykler, gunstig avtale for leasing og kjøp av elsykler, aktivitetskampanje med foredrag som skal motivere til en aktiv jobbreise, samt sykkel-service og rabatt på vinterdekk som er aktuelt i denne rammeavtalen.

1.3.1 Sykkelservice i HjemJobbHjem

Målet med sykkelservicen er å få enda flere til å benytte sykkel til og fra jobb, året rundt.

Per i dag har alle ansatte i en HjemJobbHjem-bedrift mulighet til å benytte seg av to gratis sykkelservice hos vår servicepartner i løpet av året de er med i HjemJobbHjem, dette antallet kan bli endret i løpet av perioden. I tillegg har de anledning til å kjøpe piggdekk til 50 prosent av pris i butikk hos servicepartner og får gratis dekkskift. Kostnadene dekkes av HjemJobbHjem. De fleste benytter muligheten for å booke tid og levere sykkel sin hos servicepartner. I større bedrifter og bedrifter med stor interesse for service på kontoret, har det vært gjennomført servicedager hos utvalgte bedrifter. Da booker de ansatte tid og leverer sykkel til service mens de er på jobb.

HjemJobbHjem ønsker en servicepartner som både kan gjennomføre service i eget verksted der de ansatte selv leverer sykkelen, men som også kan gjennomføre sykkelservice ute hos virksomheten etter avtale med oppdragsgiver. Servicepartner må i begge tilfeller stille med nødvendig utstyr og dekke forbruksmateriell. Det skal videre være lett for de ansatte å booke service gjennom en web-portal og det vektlegges at vente- og behandlingstiden er kort.

I dag dekker HjemJobbHjem 50 % av kostnaden av nye piggdekk kjøpt hos servicepartner. Denne ordningen kan endres, men i tillegg til service skal de ansatte ha mulighet til å kjøpe piggdekk, samt gjennomføre dekkbytte av både nye og medbrakte piggdekk hos servicepartner.



Det vektet positivt dersom servicepartner kan tilby rabatt på service utover de som inngår gratis gjennom HjemJobbHjem, evt på verkstedmateriell som den ansatte selv skal faktureres for.

1.4 Samarbeid

Tilbudet om sykkel-service i HjemJobbHjem vil være et tiltak som skal integreres tett med øvrig drift av HjemJobbHjem, og fordrer et godt samarbeid med leverandøren hva gjelder organisering av tiltaket, samt oppfølging og rapportering. Endelig løsning formes av valgt leverandør, og utføres i samarbeid med Mobilitets- og samferdselsenheten i Trondheim kommune.

1.4.1 Hva Leverandør kan forvente av oppdragsgiver

Oppdragsgiver er Mobilitets- og samferdselsenheten i Trondheim kommune. Oppdragsgiveren er ansvarlig for å tydeliggjøre hvilket prosjekt oppdraget skal belastes, og hvordan faktura skal spesifiseres.

Oppdragsgiver vil gi en innføring i Miljøpakken og HjemJobbHjem til alle ansatte hos servicepartner, samt ha et oppstartsmøte og årlige statusmøter med servicepartner for å evaluere samarbeidet og gjøre hensiktsmessige justeringer.

1.4.2 Miljøpakken

Oppdragsgiver skal så langt det lar seg gjøre informere om planlagte gratis sykkel-service arrangement ved oppstart av avtalen. Det kan bli aktuelt å endre disse planene eller gjennomføre ytterligere services, oppdragsgiver vil informere om dette senest 4 uker i forkant.

På noen av service arrangementene vil representanter fra Miljøpakken være til stede.

Miljøpakken vil tilgjengeliggjøre nødvendig markedsføringsmateriell som skal benyttes på service arrangementene.

1.4.3 HjemJobbHjem

HjemJobbHjem vil sørge for at informasjon om tilbudet om sykkel-service blir gitt til virksomhetene som er med i HjemJobbHjem gjennom forhandlingene om bedriftsavtale, og videre til alle ansatte gjennom et felles oppstartsmøte i bedriften og ved utsendelse av nyhetsbrev.

HjemJobbHjem vil sørge for å orientere servicepartner om nye virksomheter straks de har signert bedriftsavtalen.



1.4.4 Hva oppdragsgiver forventer av servicepartner

Servicepartner skal være tilgjengelig for dialog med oppdragsgiver og respondere så raskt som mulig. Servicepartner skal ha kunnskap om Miljøpakken og HjemJobbHjem og kunne svare på spørsmål, evt. vite hvem de skal henvise til dersom de ikke kan svare.

Kunder skal motta god og rask service. Dersom det er kapasitetsutfordringer, skal oppdragsgiveren informeres om dette så snart som mulig.

Servicepartner skal benytte det markedsføringsmateriellet for henholdsvis Miljøpakken eller HjemJobbHjem som de har blitt utstyrt med, og profilere henholdsvis Miljøpakken eller HjemJobbHjem på alle oppdrag som skjer utenfor egne lokaler. Eventuell markedsføring av egen virksomhet skal ikke komme i veien for eller overgå synliggjøring av Miljøpakken eller HjemJobbHjem.

Det er ønskelig at leverandøren kan bidra i markedsføring, i regi av oppdragsgiver, som kan fremme sykling.

1.5 Omfang og estimat av oppdraget

1.5.1 Sykkelservice i Miljøpakken

I 2023 ble det gjennomført 8 gratis sykkelservice arrangement i regi av Miljøpakken. Oppdraget estimeres derfor til rundt 10 arrangementer per år, men det er knyttet usikkerhet til antallet. Hvert arrangement vil ha varighet på 3-6 timer, og det vil være behov for 2-3 personer under hvert arrangement. Det forutsettes at aktøren stiller opp på 4 ukers varsel.

Da det er uvisst hvor mange som benytter seg av slike servicetilbud, faktureres oppdragsgiver per time. Antall timer avtales i forkant av arrangementet, og det legges på inntil 1 time totalt for rigging og transport, avhengig av avstand.

1.5.2 Sykkelservice i HjemJobbHjem

I 2023 ble det gjennomført sykkelservice gjennom HjemJobbHjem til en totalverdi på ca. 300 000 NOK. Dette tilsvarer ca. 700 servicer/dekkskift.

Per desember 2023 har HjemJobbHjem med 15 virksomheter og ca. 2200 ansatte. Dette er i kontinuerlig endring. HjemJobbHjem-teamet vil fokusere på rekruttering av virksomheter som er lokalisert nært sentrum eller andre områder av byen hvor tilgjengeligheten til kollektivtransport og sykkel er god. Det reelle omfanget vil være avhengig av hvor attraktiv ordningen er på markedet.

Merk at alle tiltakene i HjemJobbHjem-pakken er frivillig for virksomhetene, og det er derfor uvisst hvor mange som vil benytte seg av sykkelservicen. Erfaring viser imidlertid at det er et attraktivt tiltak.



Det er vanskelig å si med sikkerhet hvor mange virksomheter og ansatte som vil være en del av HjemJobbHjem i løpet av de neste fire årene. I budsjettet er det satt av midler til 6900 ansatte i 2024 og 2025. Det presiseres at dette kun er et estimat og at omfanget kan bli både større eller mindre enn oppdragsgivers foreløpige estimering.

Oppdragsgiver faktureres per service. Dette gjelder både hvis service gjennomføres hos servicepartner eller ute hos bedrifter. I begge tilfeller må de ansatte kunne booke tid i forkant.

I tillegg til pris per service må servicepartner oppgi en pris for service inkludert dekkskift, og en pris kun for dekkskift.

1.5.3 Samlet omfang og estimat sykkelSERVICE i Miljøpakken og HjemJobbHjem

Det presiseres at oppdragsgiver ikke bindes til det estimerte volumet hva gjelder både antall virksomheter og ansatte i HjemJobbHjem, antall servicearrangement i regi av Miljøpakken, samt rammeavtalens økonomiske rammer grunnet usikkerhetene beskrevet ovenfor.

Kontraktens verdi estimeres til kr. 500.000,- eks. mva. pr år i avtaleperioden. Dette gir en samlet kontraktsverdi for hele den mulige kontraktperioden (inkludert opsjoner) på 2000.000,- kr (eks.mva). Det presiseres at oppdragsgiver ikke bindes til det estimerte volumet.

Avtalens øvre ramme er på 2.400.000 kroner. Den estimerte økonomiske rammen er 2.000.000 kroner.

2 Krav til leveransen

Videre i dokumentet følger tekniske, organisatoriske og administrative krav til leveransen.

Nedenfor følger en kravtabell som leverandør skal fylle ut. For hvert krav ber vi om at leverandør haker av “x” på enten “ja”, “nei” eller “delvis” for å synliggjøre om leverandør oppfyller kravene eller ikke. I tillegg kan leverandør legge inn en kommentar der dette anses som relevant.

Dersom leverandør haker av “nei” eller “delvis”, skal leverandør legge inn en kommentar.

Tabell 1:

Krav til leverandøren	Ja	Nei	Delvis	Leverandørens kommentar/beskrivelse av overoppfyllelse av minimumskrav
1. Krav til servicen				
1.1 Service skal som minimum inneholde en standard-service:				



• Justering av gir og brems • Smøring av kjede og drivverk • Fylling av luft • Etterstramming av skruer • Tilstandsrapport på sykkel				
1.2 Leverandøren skal ha et servicested i eller nært Trondheim sentrum.				
1.3 Leverandøren må kunne utføre service på alle typer sykler.				
1.4 Leverandøren må selge vinterdekk og tilby bytte av disse, samt tilby bytte av medbrakte vinterdekk til ansatte i HjemJobbHjem-virksomheter.				
2. Krav til tilbudt team				
2.1 Leverandøren skal ha et team som har kompetanse og kapasitet til å planlegge, organisere, administrere og gjennomføre arbeidet omfattet av denne avtalen.				
2.2 Leverandøren må kunne kommunisere på norsk og engelsk i møte med kunden.				
3. Krav til administrasjon				
3.1 Leverandør skal ha en nettside hvor ansatte i HjemJobbHjem-bedrifter enkelt kan få oversikt over produktene de har tilgang på og kan booke seg tid for service og/eller dekkskift.				
3.2 Leverandøren skal ha et system med oversikt over hvilke bedrifter som er med i HjemJobbHjem, for å sikre at det kun er ansatte i disse virksomhetene som benytter seg av service, dekkbytte og piggdekktilbudet.				
3.3 Leverandør skal ha oversikt over				



hvilke tilbud den enkelte ansatte i HjemJobbHjem-bedriften har benyttet seg av og sikre at det ikke benyttes tilbud ut over det som inngår i HjemJobbHjem-avtalen.				
3.4 Leverandør skal benytte Trondheim kommunes elektronisk fakturasystem, det skal faktureres månedlig og det skal spesifiseres i faktura hva som inngår.				
3.5 Leverandør må kunne signere en databehandleravtale.				
4. Krav til gjennomføring og oppfølging				
4.1 Leverandør skal benytte det markedsføringsmateriellet for henholdsvis Miljøpakken eller HjemJobbHjem som de blir utstyrt med, og profilere henholdsvis Miljøpakken eller HjemJobbHjem på alle oppdrag som skjer utenfor egne lokaler. Eventuell markedsføring av egen virksomhet skal ikke komme i veien for eller overgå synliggjøring av Miljøpakken eller HjemJobbHjem.				
4.2 Leverandør skal delta på oppstartsmøter og statusmøter som initieres av oppdragsgiver.				
4.3 Leverandør skal umiddelbart gi tilbakemelding til oppdragsgiver om eventuelle utfordringer eller problemer knyttet til avtalen og utføringen av denne.				
4.4 Leverandøren skal kunne stille på sykkelSERVICE på Miljøpakkearrangement på 4 ukers varsel.				
5. Krav til rapportering				
5.1 Leverandør skal levere rapport 2				



ganger i året, inkludert en oversikt over antall personer som har benyttet tiltakene fordelt på Miljøpakkens arrangement og virksomheter i HjemJobbHjem. Det skal ikke være mulig å identifisere personer gjennom rapportering (GDPR).				
5.2 Leverandøren skal, ved forespørsel, kunne levere en oversikt til oppdragsgiver over antall gjennomførte servicer per HjemJobbHjem-virksomhet.				

3 Tildelingskriteriene

Tildeling av kontrakt vil skje på bakgrunn av: Best forhold mellom pris og kvalitet.

Tildeling av kontrakt skjer ut ifra følgende tildelingskriterium:

Kriterier	Vekt	Dokumentasjonskrav	Del av tilbud
Totalpris: • Timepris sykkelSERVICE • Stykkpris sykkelSERVICE • Stykkpris sykkelSERVICE inkl dekkskift • Stykkpris dekkskift	40 %	Utfylt prisskjema med opplysninger om totalpris, timepris og stykkpris. I tilfeller der en leverandør har unnlatt å prise en prisenhet vil oppdragsgiver anta prisenheten som inkludert i tilbudssummen. Kostnader til evt forbehold skal oppgis	Tilbudsbrev og prisskjema
Kvalitet: • Erfaring fra tilsvarende oppdrag • Overoppfyllelse av minimumskrav • Beskrivelse av hvordan oppdraget skal løses	30 %	1-2 A4-sider (skriftstørrelse 11) med beskrivelse av relevante referanseoppdrag i tillegg til en beskrivelse av oppdragsforståelsen. Oppdragsforståelsen skal inkludere kulepunktene i s.12 i dette dokumentet. I tillegg skal overoppfyllelse av minimumskrav beskrives.	1-2 A4 sider med besvarelse for kriteriet kvalitet
Klima og miljø	30%	Leverandørens miljøsertifiseringer	Maks 1 A4-side



• Miljøsertifiseringer • Miljøvennlige produkter og avfallshåndtering • Klimavennlig transport • Andre tiltak i virksomheten som bidrar til mer miljøvennlig drift	eller tilsvarende attester skal oppgis. På maks 1 A4-side skal leverandøren beskrive i hvilken grad de benytter miljøvennlige produkter og materialer. I tillegg skal tiltak for å redusere og håndtere avfall beskrives. Leverandøren skal beskrive sine tiltak for miljøvennlig transport i virksomheten. Dette kan inkludere beskrivelser av både varebestilling/levering og interne transportmidler ved utgående oppdrag og annet som har til formål å redusere avtrykk på klima/miljø. Leverandøren skal beskrive hvordan kundene kan på en effektiv og miljøvennlig måte nå deres lokasjon Leverandøren skal beskrive andre klima og miljøtiltak i virksomheten.	med beskrivelse, i tillegg til miljøsertifiseringer
--	--	--

Evaluerings av pris

I evaluering av pris benyttes det en poengskala fra 0-10. Beste tilbud (eventuelt flere hvis de blir vurdert som likeverdige) gis poengsum 10 på det enkelte tildelingskriteriet. Gitt poengsum for samtlige tildelingskriterier multipliseres med relative vekt og tilbyder med samlet høyeste vektete poengsum anses å ha det beste tilbudet.

Det skilles mellom timespris til Miljøpakken-service og stykkpris på Hjem-JobbHjem-service. Totalprisene vektet på anslag av estimert antall. Ettersom HjemJobbHjem-ansatte skal ha tilgang på tre ulike tilbud, skal leverandøren oppgi en pris for hver av disse: sykkelservice (vektes 70%), sykkelservice inkludert dekkskift (vektes 20%) og kun dekkskift (vektes 10%), hvor totalsum av disse utgjør HjemJobbHjem-prisen.



Evaluering av kvalitet

Evaluering av tildelingskriteriet “kvalitet” består av følgende dokumentasjon fra tilbyder: Tilbyders eventuelle overoppfyllelse av minimumskrav skal beskrives og fylles ut i kommentarfeltet i tabell 1 under punkt 2 “krav til leveransen” i dette dokumentet. Tilbyder bes videre besvare dette punktet kvalitet med 1-2 A4-siders tekst/oversikt over referanseprosjekt og beskrivelse av hvordan oppdraget skal løses. Beskrivelsen av hvordan oppdraget skal løses, skal inneholde punktene under:

- Leverandøren skal beskrive hvordan de skal kunne håndtere antallet servicer som forespeiles og hvordan de planlegger å håndtere og evt. prioritere HjemJobbHjem-ansatte når det er høysesong og stor pågang
- Leverandøren skal beskrive forventet vente- og leveringstid for servicer i HjemJobbHjem (i sesong, utenfor sesong). Det vektlegges positivt at vente- og behandlingstiden er kort.
- Leverandøren skal beskrive om de kan utføre ytterligere service dersom dette er nødvendig (mot at kunden selv betaler)
- Leverandøren skal beskrive om de kan tilby rabatterte priser til HjemJobbHjem-ansatte på service og/eller produkter ut over det som inngår i denne avtalen.
- Det er i oppdragsgiverens interesse at HjemJobbHjem-godene forbeholdes ansatte i HjemJobbHjem-bedrifter. Leverandøren skal beskrive hvordan de bidrar til å sikre dette.
- Leverandøren skal beskrive hvordan de vil håndtere booking for ansatte når de er på oppdrag ute hos HjemJobbHjem-bedrifter.
- Det vektles positivt dersom leverandøren kan bidra i markedsføring, i regi av oppdragsgiver, som kan fremme sykling.

Evaluering av klima og miljø

Evalueringen av tildelingskriteriet klima og miljø består av en helhetsvurdering av tilbyders besvarelse av punktene slik det er beskrevet i del 3 Tildelingskriteriene. Besvarelsen skal være maks 1 A4-side, eventuelle sertifiseringer kommer i tillegg.