

Rammavtale anleggsoppdrag for vei, vann og avløp

Del II

KONTRAKTSGRUNNLAG

for
Tønsberg kommune
(Oppdragsgiver)



INNHALDSFORTEGNELSE

Avtaledokument		
A	Generell del	<p>A.1 Beskrivelse av rammeavtalen</p> <p>A.1.1 <i>Antall leverandører</i></p> <p>A.2 Kort om rammeavtalens omfang</p> <p>A.2.1 <i>Minimumskrav til kjøretøy</i></p> <p>A.3 Organisasjon og entreprisemodell</p> <p>A.4 Dokumentliste</p>
B	Kontrakts-bestemmelser	<p>B.1 Almennelige kontraktsbestemmelser</p> <p>B.2 Spesielle kontraktsbestemmelser</p> <p>B.2.1 <i>Varighet av rammeavtalen</i></p> <p>B.2.2 <i>Bestilling av enkeltoppdrag innenfor rammeavtalen</i></p> <p>B.2.3 <i>Honorar – Fakturering av oppdrag</i></p> <p>B.2.4 <i>Sikkerhetsstillelse for oppdrag etter rammeavtalen</i></p> <p>B.2.5 <i>Tvister</i></p> <p>B.2.6 <i>Krav til skatteattest for mva og skatt i underliggende entrepriseforhold</i></p> <p>B.3 Andre spesielle kontraktsbestemmelser – Seriositetskrav</p> <p>B.3.1 <i>HMS-kort</i></p> <p>B.3.2 <i>Pliktig medlemskap i leverandørregister</i></p> <p>B.3.3 <i>Krav om ufaglærte håndverkere</i></p> <p>B.3.4 <i>Lærlinger</i></p> <p>B.3.5 <i>Rapporteringsplikt til Sentralskattekontoret for utelandssaker</i></p> <p>B.3.6 <i>Interkontroll. Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA)</i></p> <p>B.3.7 <i>Krav til lønns- og arbeidsvilkår</i></p> <p>B.3.8 <i>Bruk av underleverandører, herunder innleid arbeidskraft</i></p> <p>B.3.9 <i>Krav om betaling til bank</i></p> <p>B.3.10 <i>Mislighold av kontraktsforpliktelser - konsekvenser for senere konkurranser</i></p> <p>B.3.11 <i>Revisjon</i></p>
C	Kriterer for tildeling av enkelt oppdrag (avrop)	<p>C.1 Direkte anskaffelser</p> <p>C.2 Gjennomføring av minikonkurranse</p>
D	Sikkerhet helse og arbeidsmiljø(SHA)	<p>D.1 Generelt</p> <p>D.2 Koordinator for utførelsesfasen</p> <p>D.3 Hovedbedrift</p> <p>D.4 Byggherreforskriften</p>
E	Klimakrav	E.1 Klimakrav
F	Vederlag	<p>F.1 Regningsarbeider</p> <p>F.1.1 <i>Mannskap</i></p> <p>F.1.2 <i>Maskinleie</i></p> <p>F.1.3 <i>Materialer og utstyr</i></p>
	Vedlegg	

AVTALEDOKUMENT

Byggblankett 8406 A «Formular for kontrakt om utførelse av bygge- og anleggsarbeider» skal benyttes.

A. GENERELL DEL

A.1 Beskrivelse av rammeavtalen

Rammeavtalen gjelder for anleggsoppdrag for vei, vann og avløp. Oppdragsmengden som settes bort til entreprenør via rammeavtalen vil variere fra år til år.

Oppgavene som skal gjennomføres, er i hovedsak av følgende typer:

Oppdrag i forbindelse med akutthendelser på kommunalt vann og avløpsnett.
Oppdrag i forbindelse med drift og vedlikehold av vei, vann og avløp.
Oppdrag i forbindelse med rehabilitering/nyanlegg for vann og avløp.
Oppdrag i forbindelse med arbeid på kommunal eiendom.

Det vil være stor forskjell på det enkelte oppdrag, fra innleie av maskin med fører, til investeringsprosjekter som krever ett eller flere arbeidslag.

Total oppdragsmengde/ verdi pr år er anslått til å ligge på ca. 15 millioner kr. Det garanteres ikke for oppgitte estimater. Størrelsen på enkelt oppdrag vil variere mye, men vil sjelden overstige ca. 1. million kr. Større oppdrag enn dette (men under terskelverdi) utlyses normalt etter forsyningsforskriftens del 1 begrenset forespørsel, og er ikke del av denne rammeavtalen. VA oppdrag over terskelverdi lyses ut etter forsyningsforskriftens del II.

A.1.1 Antall leverandører

1. Det er planlagt å inngå avtale med 4 entreprenører. Antallet kan være avhengig av størrelsen på firmaene (total kapasitet) og oppdragsmengde.
2. Leverandøren kan ikke ha flere enn to ledd underentreprenører, se B.3.8

A.2 Kort om rammeavtalens omfang

Avtalen gjelder for følgende oppdrag/områder:

- Utføring av små og mellomstore oppdrag/ prosjekt med avregning etter timepriser gitt i dette tilbudet. Herunder nevnes spesielt hastesaker.
- Utføring av små og mellomstore oppdrag/ prosjekt ved gjennomføring av minikonkurranse. Dvs. at det lages et enkelt tilbudsgrunnlag som firmaene kommunen har rammeavtale med, priser på vanlig måte.

Rammeavtalen gjelder for arbeid/ prosjekt som igangsettes etter det tidspunktet avtalen gjøres gjeldene. Prosjekter som har hatt oppstartet før dette, videreføres/ avsluttes uavhengig av den nye rammeavtalen.

Rammeavtalen kan også benyttes av andre virksomheter/ selskap i kommunen.

Små prosjekter vil som regel foregå ved direkteanskaffelser, og større prosjekter etter

minikonkurransen.

Oppdragsgiver står fritt til å konkurranseutsette hvilket som helst oppdrag også innenfor området til rammeavtalen.

A.2.1 Minimumskrav til kjøretøy

Krav til lastebiler – Euro 6 (2014)

Krav til traktor, gravemaskiner og redskapsbærere – Steg 5

Ved fornyelse av nevnte maskiner i kontraktperioden, skal disse ikke være eldre enn 3 år.

Minimumskrav i rammeavtalen er at alle forbrenningsmotorer skal benytte fossilfri/biodrivstoff (bioetanol, biodiesel(HVO100) eller biogass).

A.3 Organisasjon og entreprisemodell

Arbeidene utføres normalt som generalentreprise hvor generalentreprenøren er ansvarlig for koordinering av sine underentreprenører.

For enkelte oppdrag kan også totalentreprise NS 8407, hvor entreprenøren gis ansvar for prosjektering være aktuelt. Dette vil i så fall fremkomme i tilbudsgrunnlag som sendes ut etter C.1 eller C.2. Tilhørende justerte kontraktsbestemmelser kap B, vil da medfølge.

Byggherre

Tønsberg kommune v/ Teknisk Drift
Adr: Postboks 2410, 3104 Tønsberg
Tel.: 33 40 60 00

Kontaktperson: Virksomhetsleder Teknisk Drift
Øyvind Myhre
Tel.: 976 81 322
E-post: oyvind.myhre@tonsberg.kommune.no

A.4 Dokumentliste

Benyttes ikke.

B. KONTRAKTSBESTEMMELSER

B.1 Alminnelige kontraktsbestemmelser

Som generelle kontraktsbestemmelser for enkeltoppdrag etter denne avtalen gjelder: NS 8405 Norsk bygge- og anleggskontrakt, NS 8406 Forenklet norsk bygge- og anleggskontrakt eller NS 8407 Totalentreprise.

Det vil avtales for hvert oppdrag hvilken kontraktsstandard som benyttes, men for de fleste oppdrag vil NS 8406 trolig bli benyttet.

B.2 Spesielle kontraktsbestemmelser – endringer til NS

B.2.1 Varighet av rammeavtalen

Kontraksperioden er 2 år. Oppdragsgiver har opsjon på å forlenge kontrakten med de samme betingelser med 1 + 1 år slik at total mulig kontrakts lengde blir 4 år.

Dette er oppdragsgivers ensidige rett. Avtalen forlenges i 1 + 1 år med mindre oppdragsgiver sier opp avtalen 3 måneder før avtaleperiodens utløp.

B.2.2 Bestilling av enkeltoppdrag innenfor rammeavtalen

For tildeling av enkeltoppdrag vises det til opplysninger i kap. C. For enkle oppdrag benyttes byggeblankett avtaledokument 8406. For større evt. mer kompliserte oppdrag benyttes avtaledokument til NS8405, NS 8406 eller NS 8407. Utkast til avtaledokument vil i såfall sendes ut sammen med øvrige dokumenter i minikonkurranse etter pkt. C.2

B.2.3 Honorar – Fakturering av oppdrag

Timepriser oppgitt i utfylt tilbudsskjema vedlegg 1 skal benyttes, med mindre fast pris avtales.

Prisene oppgitt i tilbudsskjema vedlegg 1, er faste ut første avtaleår. Deretter kan det kreves regulering en gang pr. år i henhold til gjeldende byggekostnadsindeks for veganlegg fra Statistisk Sentralbyrå (tabell 08662, i alt – heile anlegget).

Utgangspunktet er indeks for desember 2023. Regulering av timepriser forutsetter at det på forhånd er sendt inn en oversikt over nye timepriser.

Entreprenøren skal ved hver årsslutt oversende oppdragsgiver oversikt over siste års leveranse (samlet sum fakturert) via rammeavtalen.

B.2.4 Sikkerhetsstillelse for oppdrag etter rammeavtalen

Byggherre stiller ikke sikkerhet.

B.2.5 Tvister

Tvister mellom partene om kontraktsforholdet skal søkes løst i minnelighet. Kommer man ikke til enighet, avgjøres tvisten ved ordinær rettergang.

Partene kan avtale voldgift dersom det er hensiktsmessig. Voldgiftslovens regler gjelder.

B.2.6 Krav til skatteattest for mva og skatt i underliggende entrepriserforhold

Ved entreprenørens inngåelse av kontrakt med underentreprenør med verdi som overstiger kr. 500 000 eks.mva., kommer forskrift om offentlige anskaffelser § 7-2 til anvendelse, og entreprenøren skal kreve skatteattester for merverdiavgift og skatt.

B.3 Andre spesielle kontraktsbestemmelser - Seriositetskrav

B.3.1 HMS-kort

Alle arbeidstakere skal bære lett synlig et gyldig HMS-kort utstedt av Arbeidstilsynet. Ordrebekreftelse, søknadsskjema ol aksepteres ikke som HMS-kort. Arbeidstakere som ikke har slikt HMS-kort vil bli bortvist fra bygge- og anleggsplassen. Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid på bygge- og anleggsplassen under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

B.3.2 Pliktig medlemskap i leverandørregister

Leverandøren skal ved kontraktsinngåelse oppgi StartBANK ID eller fremlegge kopi av registreringsbevis fra StartBANK eller tilsvarende leverandørregister som inneholder oppdatert og kontrollert leverandørinformasjon. Leverandøren skal gi leverandørregisteret fullmakt til å innhente SKAV-info (skatte- og avgiftsinformasjon) der tilsvarende informasjon kan utstedes i hele kontraktsperioden.

B.3.3 Krav om faglærte håndverkere

Ved utførelsen av kontraktsarbeidet skal minimum 40 % av arbeidede timer innenfor bygg- og anleggsgagnene (de fag som omfattes av utdanningsprogrammet for bygg- og anleggsteknikk samt anleggsgartnerfaget) samlet utføres av personer med fagbrev, svennebrev eller dokumentert fagopplæring i henhold til nasjonal fagopplæringslovgivning eller utenlandsk fagutdanning der dette finnes. Det skal være fagarbeidere i alle ovennevnte fag. Kravet kan også oppfylles ved at arbeidede timer er utført av personer som er under systematisk opplæring og er oppmeldt etter kravene i Praksiskandidatordningen, jf. opplæringslova § 3-5, eller etter tilsvarende ordning i annet EU/EØS-land. I enkeltpersonforetak uten ansatte gjelder ovenstående krav for eier.

Leverandøren skal etter kontraktsinngåelsen dokumentere hvordan kravet vil bli oppfylt, samt jevnlig oversende bemanningsplaner og rapporter som viser oppfylleelsesgraden.

Byggherren kan stanse arbeidet dersom det er grunn til å tro at mislighold vil inntreffe, og forholdet ikke blir rettet innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel, med varsel om stansing om så ikke skjer

B.3.4 Lærlinger

Det er et krav at leverandører er tilknyttet en lærlingordning og at en eller flere lærlinger deltar i utførelsen av kontraktarbeidet innenfor bygg- og anleggsgagnene, jf. forskrift om plikt til å stille krav om bruk av lærlinger i offentlige kontrakter.

For denne kontrakten gjelder i tillegg følgende:

Ved utførelsen av kontraktsarbeidet skal minimum 7 % av arbeidede timer innenfor bygg- og anleggsgagnene samlet (de fag som omfattes av utdanningsprogrammet for bygg- og anleggsteknikk, samt anleggsgartnerfaget) utføres av lærlinger, jf. opplæringslova § 4-1. Kravet kan delvis oppfylles ved at arbeidede timer er utført av personer som er under systematisk opplæring og er oppmeldt etter kravene i Praksiskandidatordningen, jf. opplæringslova § 3-5.

Kravet kan oppfylles av leverandøren og en eller flere av hans underleverandører.

Utenlandske leverandører kan oppfylle kravet ved å benytte lærling fra en lærlingordning i opprinnelseslandet. Dersom opprinnelseslandet ikke har en lærlingordning, kan kravet oppfylles ved å benytte praksiselev fra en opplæringsordning i opprinnelseslandet.

Leverandøren skal ved oppstart, og på anmodning under gjennomføringen av kontraktsarbeidet, dokumentere at kravene vil bli oppfylt. Ved kontraktsavslutning skal det fremlegges oversikt over antall lærlingetimer. Timelister skal fremlegges på anmodning.

Byggherren kan holde tilbake inntil 5 promille av kontraktssummen dersom ovennevnte krav misligholdes, eller det er grunn til å tro at slikt mislighold vil inntreffe, og forholdet ikke blir rettet innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel. Dersom kravet ikke er oppfylt ved overtakelsen avkortes vederlaget med inntil 5 promille av kontraktssummen.

Ved vesentlig mislighold av ovennevnte plikter, eller dersom det er grunn til å tro at slikt mislighold vil inntreffe, kan byggherren stanse eller heve kontrakten dersom forholdet ikke blir rettet innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel, med varsel om stansing eller heving om så ikke skjer.

B.3.5 Rapporteringsplikt til Sentralskattekontoret for utenlandssaker

Kontrakt gitt til utenlandsk leverandør eller underleverandør, og alle arbeidstakere på slik kontrakt, skal rapporteres til Oppdrags- og arbeidsforholdsregisteret (OAR) i henhold til lov om skatteforvaltning § 7-6.

Leverandøren er ansvarlig for at slik rapportering skjer nedover i kontraktskjeden. Leverandøren skal på forespørsel dokumentere at rapporteringsplikten er oppfylt ved kopi av innmeldingsskjema eller kvittering fra Altinn.

Eventuelt ansvar for overtredelsesgebyr eller tvangsmulkt ilagt byggherren som følge av at leverandøren ikke har overholdt sine forpliktelser etter dette punktet er leverandørens ansvar og skal betales av ham.

Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten med leverandører som omfattes av lov om skatteforvaltning § 7-6, skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

B.3.6 Internkontroll. Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA)

Leverandøren skal følge den til enhver tid gjeldende arbeidsmiljølov med tilhørende forskrifter, byggherrens SHA-plan og byggherrens eller koordinators anvisninger. Leverandøren plikter å ha et internkontrollsystem iht. forskrift om systematisk helse- miljø og sikkerhetsarbeid i virksomheter. Relevante deler av byggherrens SHA-plan skal innarbeides i, og følges opp gjennom, leverandørens internkontroll. Innarbeidingen skal skje slik at SHA-planens bestemmelser kan identifiseres.

Med mindre annet er avtalt, skal all kommunikasjon mellom nøkkelpersoner i prosjektet foregå på norsk. Leverandøren skal sørge for at arbeidstakerne han og eventuelle underleverandører benytter kan kommunisere på en slik måte at manglende kommunikasjon ikke utgjør en sikkerhetsrisiko. For å unngå at det skjer ulykker fordi ikke alle forstår informasjonen som blir gitt, gjelder følgende:

- Minst én av det utførende personell på ethvert arbeidslag skal kunne forstå og gjøre seg forstått på norsk eller engelsk. Dersom flere utfører oppdrag sammen, skal vedkommende i tillegg forstå og gjøre seg forstått på et språk alle de andre på arbeidslaget forstår og kan gjøre seg forstått på.
- Alle på byggeplassen skal forstå SHA-plan, sikkerhetsopplæring, HMS-rutiner, verneprotokoller, sikkerhetsinstrukser, SJA, sikkerhetsdatablader, bruksanvisning for verktøy og arbeidsutstyr, varselskilter mv. Materialet skal foreligge på det språk vedkommende arbeidstaker bruker som morsmål, såfremt arbeidstakeren ikke forstår informasjonen fullt ut på norsk eller engelsk.

Ved brudd på ovennevnte plikter har byggherren rett til å stanse arbeidene i den utstrekning byggherren anser det nødvendig.

Ved vesentlig mislighold av ovennevnte plikter kan byggherren heve kontrakten

dersom forholdet ikke blir rettet innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel, med varsel om heving om så ikke skjer. Der slikt mislighold består i stadige brudd på pliktene, kan byggherren heve selv om leverandøren retter forholdene. Byggherren kan på samme måte kreve at leverandøren skifter ut underleverandører. Dette skal skje uten omkostninger for byggherren.

Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten på bygge- og anleggsplassen skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

B.3.7 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Leverandøren er ansvarlig for at egne ansatte og ansatte hos underleverandører (herunder innleide) som direkte medvirker på kontrakten, har lønns- og arbeidsvilkår i henhold til:

- Forskrift om allmenngjort tariffavtale der denne kommer til anvendelse.
- Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter av 8. februar 2008 der denne kommer til anvendelse. På områder som ikke er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal lønns- og arbeidsvilkårene være i henhold til landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Med lønns- og arbeidsvilkår menes bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.

Leverandøren plikter på forespørsel å dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene for egne arbeidstakere og arbeidstakere hos eventuelle underleverandører (herunder innleide). Dette gjelder bare for arbeidstakere som direkte medvirker på kontrakten. Opplysningene skal dokumenteres ved blant annet kopi av arbeidsavtale, lønnslipp, timelister og arbeidsgiverens bankutskrift. Dokumentasjonen skal være på personnivå og det skal fremgå hvem den gjelder.

Ved brudd på kravene til lønns- og arbeidsvilkår skal leverandøren rette forholdet. Der bruddet har skjedd hos en underleverandør (herunder bemanningsselskaper) er rettingsplikten begrenset til krav som er fremmet skriftlig innen tre måneder etter lønnens forfallsdato, både for krav som følger av allmenngjort tariffavtale og landsomfattende tariffavtale. De vilkår og begrensninger som følger av lov om allmenngjøring av tariffavtaler mv. av 4. juni 1993 § 13 skal gjelde i begge disse tilfellene.

Byggherren har rett til å holde tilbake et beløp tilsvarende ca. to ganger innsparingen for arbeidsgiveren. Tilbakeholdsretten opphører så snart retting etter foregående ledd er dokumentert. Vesentlig mislighold av lønns- og arbeidsvilkår hos leverandøren kan påberopes av byggherren som grunnlag for heving, selv om leverandøren retter forholdene. Dersom bruddet har skjedd i underleverandørleddet (herunder bemanningsselskaper), kan byggherren på samme måte kreve at leverandøren skifter ut underleverandører. Dette skal skje uten omkostninger for byggherren.

Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

B.3.8 Bruk av underleverandører, herunder innleid arbeidskraft

Leverandøren kan ikke ha flere enn to ledd underentreprenører i kjeden under seg, jf. anskaffelsesforskriften § 8-13 og § 19-3/ forsyningsforskriften § 7-8.

Ved vesentlig mislighold kan byggherren stanse eller heve kontrakten dersom forholdet ikke blir rettet innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel, med varsel om stansing eller heving om så ikke skjer.

Leverandørens bruk av enkeltpersonforetak skal begrunnes skriftlig. Bruk av bemanningsselskap skal varsles byggherren og er underlagt arbeidsmiljøloven, herunder kravet om likebehandling i § 14-12a. Byggherren kan bare nekte bruk der han har saklig grunn.

Ved inngåelse av kontrakter om underentreprise som overstiger en verdi på kr 500.000 eks. mva skal leverandøren innhente skatteattest, jf. forskrift om offentlige anskaffelser. Fra underentreprenører med forretningsadresse i andre EØS-land enn Norge, skal det innhentes tilsvarende attest. Leverandøren skal på forespørsel fra byggherren fremlegge skatteattesten. Dersom attesten ikke fremlegges eller viser restanser som ikke er ubetydelige, kan byggherren kreve at underentreprenøren skiftes ut uten omkostninger om forholdet ikke rettes innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel, med varsel om krav om utskifting om så ikke skjer.

B.3.9 Krav om betaling til bank

Lønn og annen godtgjørelse til egne ansatte, ansatte hos underleverandører og innleide som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, skal utbetales til konto i bank. Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

B.3.10 Mislighold av kontraktsforpliktelser - konsekvenser for senere konkurranser

Brudd på pliktene i denne kontrakten vil bli nedtegnet og kan få betydning i senere konkurranser, enten i kvalifikasjons- eller tildelingsomgangen i overensstemmelse med regelverket for offentlige anskaffelser. Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

B.3.11 Revisjon

Byggherren, eller ekstern revisor engasjert av byggherren, kan gjennomføre revisjon hos leverandøren og eventuelle underleverandører i perioden fra kontraktsinngåelse til slutfaktura er betalt for å undersøke om kontraktens krav blir oppfylt. Denne

adgangen omfatter også kontrakter og dokumentasjon i underliggende ledd. Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

C. KRITERER FOR TILDELING AV ENKELT OPPDRAG (AVROP)

Tildeling av enkeltoppdrag skal skje ved begrenset tidsforbruk og ressurser. All korrespondanse vil som hovedregel skje pr. telefon og/eller e-post direkte mellom kommunens prosjektleder og representant for den enkelte entreprenør.

For oppdrag som skal gjennomføres på timer, skal timepriser oppgitt i dette tilbudet benyttes.

Utvelgelse av firma for det enkelte oppdrag gjøres etter to alternativ, punkt C.1 og C.2.

C.1 Direkte anskaffelser

Oppdragsgiver tar kontakt med en av partene det er inngått rammeavtale med, og forespør om kapasitet til tilbydd personell om å påta seg ett konkret enkeltoppdrag. Har tilbyder ikke kapasitet forespørres en annen det er inngått rammeavtale med.

C.2 Gjennomføring av minikonkurranse

For enkelte oppdrag gjennomføres en minikonkurranse der oppdraget blir beskrevet. Konkurransen sendes alle entreprenørene det er inngått rammeavtale med, som tilfredsstillende kravene til den aktuelle jobben.

Tildeling av oppdrag vil skje på grunnlag av evaluering av det økonomisk mest fordelaktige tilbud i samsvar med gitte tildelingskriterier. Antall kriterier og innbyrdes vektning vil kunne variere noe fra prosjekt til prosjekt, dette vil fremgå av endelig konkurransegrunnlag. Under delkriterium Miljø vil normalt Maskinliste ref. kap E og vedlegg 2 være en del av vurderingskriteriet.

Kriterier:	Vekt (%)	Poeng (1-10)	Sum = Vekt x Poeng
<Pris>	XX		
<Kvalitet>	XX		
<Miljø>	XX		
Totalt	100		

D. SIKKERHET, HELSE OG ARBEIDSMILJØ (SHA)

D.1 Generelt

I forbindelse med denne rammeavtalen forutsetter oppdragsgiver at alle oppdrag planlegges og gjennomføres uten at det oppstår ulykker. Oppdragsgiver (byggherre) har laget en mal for SHA- plan som er vedlagt kontraktsgrunnlaget, se vedlegg 3.

Byggherren er ansvarlig for at det blir utarbeidet en SHA-plan for gjennomføring av hvert anleggsoppdrag. Entreprenøren skal involveres i dette arbeid slik at deres forutsetninger og innspill blir innarbeidet i planen. Entreprenøren skal, utover arbeidstakernes sikkerhet, helse og velferd, også ivareta krav i forbindelse med ytre miljø og andre sikkerhetsaspekter.

I tilfeller der oppdragsgiver leier inn en maskin, men selv står ansvarlig for gjennomføringen vil den innleide måtte rette seg etter de til enhver tid gjeldene HMS-rutiner som gjelder for oppdragsgivers ansatte.

D.2 Koordinator for utførelsesfasen

Rollen som koordinator for utførelsesfasen (KU) iht. Byggherreforskriften fremgår av SHA-plan.

D.3 Hovedbedrift

Entreprenøren skal inneha rollen som hovedbedrift (kfr. Arbeidsmiljøloven § 2-2, 2. ledd samt Internkontrollforskriften § 6) dersom ikke annet fremkommer av den prosjektspesifikke SHA-planen.

D.4 Byggherreforskriften

Entreprenøren må påse at forebyggende tiltak gjennomføres/overholdes, kfr. Byggherreforskriften § 9.

Entreprenøren skal føre oversiktslister over alle som utfører arbeid på anleggsplassen, kfr. Byggherreforskriften § 15 dersom ikke annet fremkommer av den prosjektspesifikke SHA-planen.

E. KLIMAKRAV

Det er i Tønsberg kommune fattet et vedtak om skjerpede klimakrav til kommunale bygge- og anleggskontrakter (KTS – 091/23).

- Nye anleggskontrakter skal som hovedregel ha fossilfri anleggsdrift innen utgangen av 2024.
- Nye bygge- og anleggskontrakter i byplanområdet og andre tettsteder skal ha helt eller delvis utslippsfri anleggsdrift fra og med 2024. I øvrige områder skal utslippsfri anleggsplass vektlegges i anskaffelsen til kommunale anleggskontrakter.
- Nye anleggskontrakter fra og med 2024 skal kreve fossilfri transport på leveranse til bygge- og anleggsplasser. Utslippsfri transport vektlegges i anskaffelsen til kommunale anleggskontrakter.

Entreprenøren plikter videre å aktivt arbeide for å redusere utslipp gjennom valg av utslippsfrie løsninger og maskiner. Dette gjennom innleie og/eller anskaffelse av egen maskinpark.

Ved direkte avrop etter C.1 eller for rene innleie oppdrag, plikter entreprenøren i samspill med Tønsberg kommune å arbeide mot en så høy andel bruk av utslippsfrie maskiner og utstyr som vil være praktisk mulig og økonomisk forsvarlig for det konkrete prosjekt.

Ved avrop etter minikonkurranse jfr. pkt C.2 vil ett av tildelingskriteriene være klima. Entreprenørene vil normalt i minikonkurransene fylle ut en *Maskinliste* hvor drivstofftype, maskinstørrelse og antall timer for anleggsmaskiner skal fylles ut. For massetransport vil normalt; drivstofftype, antall tonn masser og transportavstand fylles ut. Basert på utfylling får hver entreprenør en klimascore mellom 0-10 poeng. Økt andel utslippsfri anleggsdrift vektlegges dermed i tildelingen. Byggherre skal gjennom tilbudsgrunnlaget oppgi tilgang på kraft/trafokapasitet i prosjektområdet.

Entreprenøren plikter under utførelsen og ved avsluttet prosjekt, å rapportere på timebruk per maskin samt dokumentasjon på massetransport og deponi.

Ved endringer i prosjektet må andel vektete nullutslippstimer som tilbys gjennom utfylt maskinliste opprettholdes.

Se vedlegg 2 – Eksempel på Maskinliste

F. VEDERLAG

Entreprenøren skal fylle ut tilbudsskjema, se vedlegg 1

Prisene i tilbudsskjema er oppgitt i norske kroner (NOK) eks. mva.

F.1 Regningsarbeider

Dersom ikke annet er oppgitt i tilbudsgrunnlag ved utsendelse av forespørsel etter C.1 eller C.2 skal rammeavtalens priser jfr. tilbudsskjema vedlegg 1, benyttes for avregning av eventuelle regningsarbeider i fast pris oppdrag.

F.1.1 Mannskap

Arbeid betales i henhold til timesatser eks. mva. oppgitt i tilbudsskjema. Timesatsene skal dekke alle entreprenørens kostnader, både direkte og indirekte, samt risiko og fortjeneste. Dette inkluderer bl.a.:

- Lønn.
- Stedlig administrasjon og arbeidsledelse.
- Fellesmannskap (lagerfolk, reparatører, etc.) og andel i drift, vedlikehold og leie av infrastruktur for utførelse av arbeid samt interne transporter av mannskap og materiell.
- Eventuelt ordinært skifttillegg samt mindre tarifferte tillegg (kjøretillegg, klestilllegg mv).
- Reise- og gangtid.
- Diett- og boutgifter.
- Sosiale utgifter, bevegelige helligdager og feriepenger.
- Andel leie og drift av brakker, kontorer, lager, etc.
- Håndverktøy, mindre redskaper.
- Leie for maskiner med månedsleie under kr 10 000,- samt maskinutstyr som bor, meisler, pigger, slanger, rør, etc.
- Materiell som rør, slanger, elektriske kabler, lamper etc.
- Forsikringer.
- Hovedadministrasjon og fortjeneste.

Bruk av overtid må godkjennes av byggherren på forhånd.

F.1.2 Maskinleie

Leie for maskiner som har en månedsleie av kr 10 000,- eks. mva. eller mer, godtgjøres i henhold til timelister. I maskinleiesatsene inngår alle entreprenørens kostnader, så som direkte og indirekte utgifter samt vedlikehold, risiko og fortjeneste.

Ratene er inklusive operatør og inklusive kostnader for mobilisering og demobilisering. Det betales kun for effektive timer (eksklusive stillstandsleie, maskinstell og reparasjoner). Det betales kun for de maskiner og mannskaper som direkte deltar i arbeidet.

Vektangivelse for maskiner gjelder uten last.

For ikke spesifiserte maskiner skal entreprenørens standard prisliste benyttes.

F.1.3 Materialer og utstyr

For materialer og utstyr som bestilles separat av byggherren benyttes oppgitte enhetspriser der slike finnes, forøvrig dekkes:

Medgåtte materialer inkl. transport i henhold til entreprenørens innkjøpspris dokumentert ved leverandørfaktura.

Entreprenørens påslag i henhold til prosentsats oppgitt i tilbudsskjema.

VEDLEGG

1. Tilbudsskjema
2. Eksempel – Maskinliste
3. Mal SHA-plan
4. Ev. andre dokumenter.