

INSTRUKS TIL TILBYDER

Advokatbistand TVOV2
Måling

2023-1656

1. INNHOLD

| | |
|---|-----------|
| 1. Innhold | 2 |
| 2. GENERELL BESKRIVELSE | 3 |
| 2.1 Oppdragsgiver | 3 |
| 2.2 Anskaffelsens formål..... | 4 |
| 2.3 Kontaktperson og bruk av Mercell..... | 4 |
| 2.4 Mercell | 4 |
| 2.5 Varighet | 5 |
| 2.6 Antall avtaler | 5 |
| 2.7 Deltilbud..... | 5 |
| 2.8 Viktige datoer..... | 5 |
| 3. REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD | 6 |
| 3.1 Anskaffelsesprosedyre..... | 6 |
| 3.2 Offentlighet og taushetsplikt | 6 |
| 3.3 Vedståelsesfrist | 6 |
| 3.4 Oppdatering av konkurransegrunnlaget..... | 6 |
| 3.5 Tilleggsopplysninger | 7 |
| 3.6 Språk..... | 7 |
| 3.7 Alternative tilbud | 7 |
| 4. KRAV TIL FORESPØRSEL om deltakelse i konkurransen | 7 |
| 4.1 Krav til kvalifikasjonssøknad | 7 |
| 5. KVALIFIKASJONSKRAV | 7 |
| 5.1 Skatteattest | 8 |
| 5.2 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet..... | 8 |
| 5.3 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner | 8 |
| 5.4 Krav til lønns- og arbeidsvilkår | 9 |
| 6. UTVELGINGSKRITERIER | 10 |
| 7. TILDELINGSKRITERIER OG EVALUERING | 10 |
| 7.1 Tildelingskriterier | 10 |
| 8. INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING | 11 |
| 8.1 Innlevering av tilbud..... | 11 |
| 8.2 Tilbudets utforming | 11 |
| 9. VEDLEGG | 12 |

2. GENERELL BESKRIVELSE

2.1 Oppdragsgiver

NRK er Norges offentlig eide allmennkringkaster med et bredt radio-, TV-, nett- og podkasttilbud.

I denne anskaffelsen er NRK oppdragsgiver på vegne av leverandørene under.

NRK (Norsk Rikskringkasting)

Om: NRK er Norges offentlige kringkaster og den største medieorganisasjonen i landet. De tilbyr et bredt spekter av innhold, inkludert nyheter, sport, underholdning, barneprogrammer, og kultur. NRK er kjent for sin sterke forpliktelse til å produsere høykvalitets norsk innhold, og de finansieres gjennom en lisensavgift.

TV2

Om: TV 2 er kommersiell allmennkringkaster og ett av Norges ledende mediehus, med fokus på norsk innhold. TV 2 tilbyr egenproduserte nyheter, aktualitet, sport og underholdning gjennom hovedkanalen TV 2 Direkte, nyhetskanalen TV 2 Nyheter og nisjekanalene TV 2 Zebra, TV 2 Bliss, TV 2 Sport 1 og 2, samt premium sportskanaler. En stadig viktigere del av TV 2s tilbud er strømmetjenesten TV 2 Play, som er bredt distribuert.

Warner Bros. Discovery

Om: Warner Bros. Discovery inc. (WBD) ble etablert da Discovery, Inc. og WarnerMedia fusjonerte i 2022. WBD er et globalt medie- og underholdningsselskap som tilbyr publikum en variert og komplett portefølje av underholdnings-, sports- og nyhetsinnhold, merkevarer og franchiser på tvers av TV, kino, strømming og spill. I Norge tilbyr WBD nasjonalt og internasjonalt innhold på en rekke TV-kanaler, deriblant TVNorge, FEM, MAX, VOX og TLC, og på strømmetjenestene discovery+ og HBO Max.

Viaplay Group

Om: Viaplay Group, tidligere kjent som Nordic Entertainment Group, er et ledende nordisk medieselskap kjent for sin streamingtjeneste, Viaplay. De tilbyr en rekke TV-kanaler og streamingtjenester, og de produserer også originalinnhold. De er spesielt kjent for sitt brede utvalg av sportsrettigheter, filmer og serier, både internasjonalt og skandinavisk innhold.

2.2 Anskaffelsens formål

Prosjektet «TV og strømmemålingen -TVOV2» er i en prosess med å anskaffe en ny leverandør for en slik måling i Norge. Prosjektet består av følgende parter: TV2, Warner Bros. Discovery, Viaplay Group og NRK.

Prosjektet ønsker i den forbindelse å inngå en avtale med et advokatfirma som skal yte juridisk bistand som beskrevet under.

Advokatfirmaets hovedoppgaver vil være:

- Utforming av en samarbeidsavtale for Partene som internt regulerer deres samarbeid versus leverandøren som velges.
- Utforming av ny avtale med valgt leverandør etter endt anbudsprosess. Siden NRK er en av Partene, vil anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser.
- Gjennomgang av anbudsdokumenter ved behov, utarbeide tidsplan og løpende avtalerettslig og anskaffelsesrettslig rådgivning. Valgt leverandør skal representere interessene til alle Partene i samarbeidet likt.
- Bistå Partene ved behov etter at avtalen er signert.

Det er ønskelig med kontinuitet i ressursene som skal bistå, og at det utpekes en person som skal være hovedkontakten med det overordnede ansvaret for gjennomføring av oppdraget.

Fullstendig beskrivelse av leveransen følger kontrakten.

2.3 Kontaktperson og bruk av Mercell

Oppdragsgivers kontaktperson er:

| | |
|--------------|--|
| Navn: | Kjetil Håland |
| Postadresse: | Norsk rikskringkasting AS, Postboks 8500, Majorstuen, 0340 Oslo |
| E-post | All kommunikasjon skal skje i kommunikasjonsplattformen i Mercell |

Det skal ikke være kommunikasjon med andre personer i NRK rundt konkurransen.

2.4 Mercell

Tilbyderne vil gjennom Mercell få tilgang til å hente dokumenter, utveksle korrespondanse og levere kvalifikasjonssøknad og tilbud. For spørsmål om bruken av Mercell henvises til Mercell Support på telefon +47 21 01 88 61 / +47 21 01 88 00 eller e-post: support@mercell.com.

Andre henvendelser kan ikke påregnes besvart. Forsøk på å tilegne seg informasjon eller å påvirke NRK-ansatte som er involvert i anskaffelsen vil kunne medføre avvisning.

2.5 Varighet

Rammeavtalens varighet skal være 34 måneder med årlig forlengelse på 1 år til kontrakten er sagt opp.

Forventet oppstart for rammeavtalen er 01.03.2024.

2.6 Antall avtaler

Det vil bli inngått en eksklusiv avtale.

NRK skal i utgangspunktet kun bruke avtaleleverandøren, men tar forbehold om å benytte andre selskaper der dette er nødvendig på grunn av spesielle behov, manglende kapasitet etc.

2.7 Deltilbud

Det er ikke anledning til å levere tilbud på deler av leveransen.

2.8 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

| Aktivitet | Dato | Klokkeslett |
|--|-------------------|--------------|
| Siste frist for å stille spørsmål til kvalifikasjonsdokumentet | 10.01.2024 | 23:59 |
| Kvalifikasjonsfrist | 19.01.2024 | 12:00 |
| Siste frist for å stille spørsmål til tilbudsdokumentene | 29.01.2024 | 23:59 |
| Tilbudsfrist | 05.02.2024 | 12:00 |
| Presentasjon av tilbud | 07.02.2024 | |
| Avtalenes ikrafttredelsesdato | 01.03.2024 | |
| Vedståelsesfrist for tilbud | 05.04.2024 | 23:59 |

Det gjøres oppmerksom på at noen av datoene etter tilbudsfristen kan bli endret.

3. REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD

3.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974 del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren begrenset tilbudskonkurranse. En begrenset tilbudskonkurranse innebærer at oppdragsgiver benytter kvalifikasjonskravene til å redusere antall leverandører som inviteres til å levere tilbud.

Oppdragsgiver planlegger å gjennomføre en dialog med leverandøren i etterkant av tilbudet.

3.2 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova.

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

For å unngå at konkurransesensitiv informasjon kommer uvedkommende i hende og således skader tilbyder, ønsker NRK at leverandøren leverer en elektronisk kopi i Mercell av tilbudet ferdig sladdet for forretningshemmeligheter (forberedt for offentliggjøring), sammen med tilbudet. NRK vil behandle all informasjon som tilbyderne betrakter som forretningshemmeligheter konfidensielt, så langt norsk lov gir oss mulighet til det.

Tilsvarende forutsettes tilbyderne å håndtere tilsendt konfidensiell informasjon fra NRK i tilknytning til anskaffelsen konfidensielt, herunder ivareta både NRK og andre berørte parters konfidensialitet også etter at anskaffelsen er avsluttet.

3.3 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 2.8 ovenfor.

3.4 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelsler, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen på Mercell.

3.5 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver ved oppdragsgivers kontaktperson.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles skriftlig. Dette gjøres via [Merzell](#).

3.6 Språk

All kommunikasjon som gjelder anskaffelsen, herunder tilbudsdokumentene, skal være på norsk

3.7 Alternative tilbud

Det er ikke tillatt å levere alternative tilbud.

4. KRAV TIL FORESPØRSEL OM DELTAKELSE I KONKURRANSEN

4.1 Krav til kvalifikasjonssøknad

Søknaden skal inneholde følgende:

Søknadsbrev som inkluderer

- Leverandørens navn
- Organisasjonsnummer
- Adresse
- Telefonnummer
- Kontaktperson med telefon og epost
- Signatur av bemyndiget representant
- Bekreftelse og dokumentasjon på at kvalifikasjonskravene er oppfylt.

5. KVALIFIKASJONSKRAV

Kvalifikasjonskravene er absolutte krav. Manglende oppfylting av kvalifikasjonskrav vil medføre avvisning fra konkurransen, jf. anskaffelsesforskriften § 9-5.

5.1 Skatteattest

KRAV:

Norske leverandører skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.

DOKUMENTASJONSKRAV:

- Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd. Attesten hentes inn hos Altinn.

5.2 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

KRAV:

Leverandøren skal ha tilstrekkelig god økonomi til å gjennomføre kontrakten.

DOKUMENTASJONSKRAV:

Leverandøren skal levere årsregnskap for de siste tre årene.

5.3 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

KRAV:

Leverandøren skal ha tilstrekkelig med kompetanse innenfor kontraktsrett, offentlige anskaffelser og konkurranserett.

DOKUMENTASJONSKRAV:

En beskrivelse (max 3 sider) av leverandørens kompetanseområder.

- Beskrivelsen skal redegjøre for leverandørens kompetanse innenfor kontraktsrett/forhandlinger, regelverket om offentlige anskaffelser og konkurranserett
- Beskrivelsen skal inneholde en matrise som viser antall advokater innenfor de to nevnte fagområdene.

5.4 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

KRAV:

Leverandøren skal på områder dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale sørge for at egne og eventuelle underleverandørers ansatte som direkte medvirker til å oppfylle leverandørens forpliktelser under denne avtalen, ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av forskriften som allmenngjør tariffavtalen.

På områder som ikke er dekket av allmenngjort tariffavtale, skal leverandøren sørge for at de samme ansatte ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Dette gjelder for arbeid utført i Norge.

DOKUMENTASJONSKRAV:

Oppfyllelse av leverandørens forpliktelser skal dokumenteres enten ved en egenerklæring eller tredjepartserklæring om at det er samsvar mellom aktuell tariffavtale og faktiske lønns- og arbeidsvilkår for oppfyllelse av leverandørens og eventuelle underleverandørers forpliktelser

6. UTVELGINGSKRITERIER

Oppdragsgiver planlegger å invitere 3-5 leverandører til å inngi tilbud til konkurransen.

Dersom flere leverandører oppfyller kvalifikasjonskravene enn det antallet som skal inviteres, vil oppdragsgiver foreta en utvelgelse blant de kvalifiserte leverandørene basert på kvalifikasjonskriteriet kompetanse.

7. TILDELINGSKRITERIER OG EVALUERING

7.1 Tildelingskriterier

Tildelingen vil skje på bakgrunn av den beste kombinasjonen mellom pris og kvalitet.

| Kriterium | Vekt | Dokumentasjonskrav |
|------------------------------|------|---|
| 1. Kompetanse: | 50% | Beskriv hvordan den tilbudte hovedkontakten, samt to til av advokatene i leveransens kjerneteam, oppfyller kravene under punkt 3.2 i SSA-B bilag 3. Kandidatene vil bli evaluert hver for seg og hvordan de utfyller hverandre i et team kompetansemessig. |
| 2. Pris: | 40% | Utfylt prisskjema/timespris på følgende parter: Partner/Senioradvokat Advokat Advokatfullmektig |
| 3. Oppdragsforståelse | 10% | Beskrivelse av hvordan oppdraget er forstått og hvordan det kan løses. Denne kan inkludere en presentasjon for Prosjektet. |

Miljø er i denne konkurransen ikke vektet 30% eller ivaretatt i kravspesifikasjonen. Dette gjøres ettersom klimaavtrykket og miljøbelastningen i denne konkurransen anses som uvesentlig.

- **Arbeidets / tjenestens karakter:** Siden konkurransen innebærer kjøp av juridiske tjenester, er hovedaktivitetene intellektuelle og ikke fysisk eller produksjonsorienterte. Juridisk arbeid krever primært bruk av kontorressurser, datamaskiner og dokumenter, som har en relativt lav miljøpåvirkning sammenlignet med industrielle eller fysiske arbeidsprosesser.
- **Eksisterende infrastruktur:** Arbeidet utføres fra et allerede etablert kontor. Kontormiljøer i dag er ofte allerede utstyrt med energieffektive løsninger, og ytterligere miljøtiltak vil ha marginal effekt.
- **Reisebehov:** Konkurransen forventes å kreve minimal reising. Reiser, spesielt flyreiser, er en betydelig kilde til klimagassutslipp.
- **Skala og omfang:** Omfanget av konkurransen og antall involverte personer spiller også en rolle. I en mindre konkurranse, som i dette tilfellet, hvor antall involverte er begrenset, vil den totale miljøpåvirkningen være forholdsvis liten.
- **Klimaavtrykket av digitalt arbeid:** Juridisk arbeid er i hovedsak digitalisert, noe som ytterligere reduserer klimaavtrykket. Bruk av digitale dokumenter, online kommunikasjon, og fjernarbeid bidrar til å redusere behovet for fysiske ressurser og reiser.

8. INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

8.1 Innlevering av tilbud

Tilbud med alle vedlegg skal leveres elektronisk via [Merzell](#).

Vær oppmerksom på at Merzell stenger ved leveringsfrist. Leverandørene anbefales derfor å beregne god tid til opplasting av tilbudet i Merzell.

Merk at et tilbud som allerede er levert, kan endres helt frem til tilbudsfristen ved bruk av funksjonen «Gi nytt tilbud».

8.2 Tilbudets utforming

Tilbyder er selv ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter besvares/belyses og dokumenteres i tilbudet.

Tilbudet utformes med denne disposisjonen:

- Tilbudet skal være på **norsk** og inkluderer leverandørens timepris
- Utfyllt og signert vedlegg «[1a Tilbudsskjema](#)». Skjemaet skal signeres av bemyndiget person til å forplikte tilbyder.
- Beskrivelse av den tilbudte kandidaten
- **Sladdet tilbud** i PDF format.

9. VEDLEGG

- 1.a Tilbudsskjema
- 1b. Prisskjema
- SSA-B (Bistandsavtalen) inkludert bilag