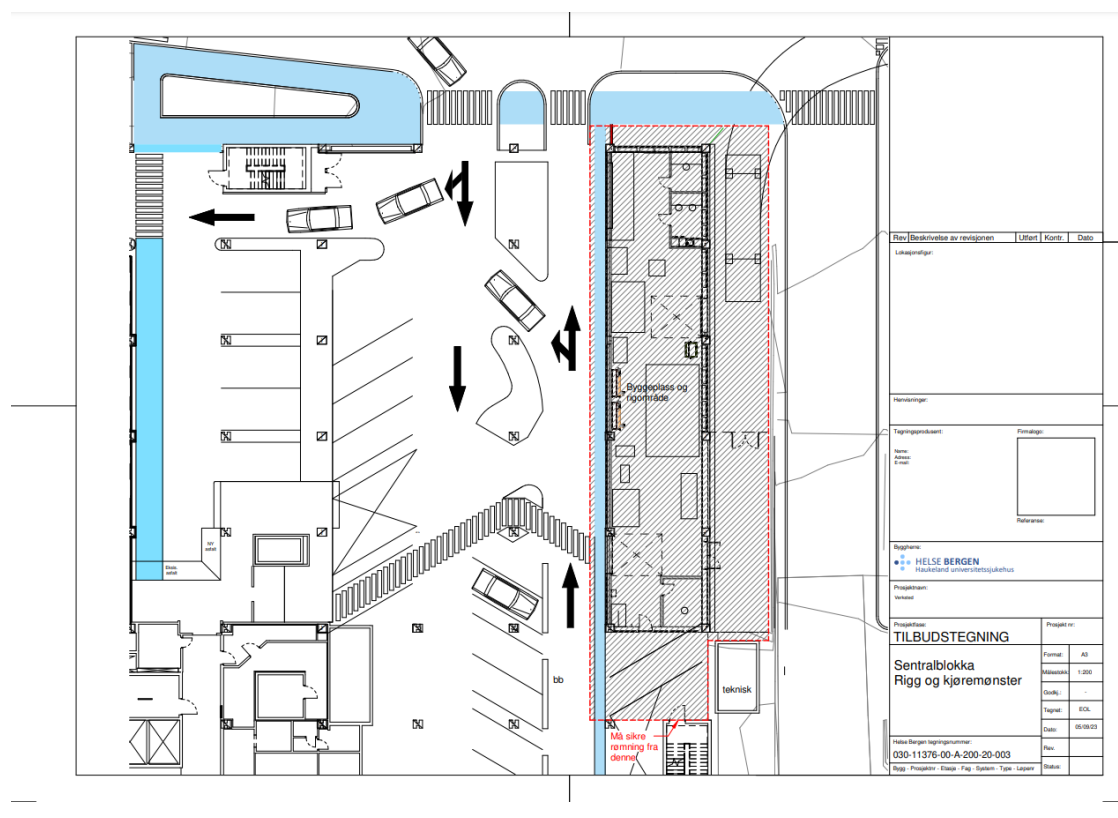


SHA-PLAN FOR B11449 SB NYTT SNEKKERVERKSTED



Innhold

1.	Prosjektinformasjon	1
2.	Prosjektorganisasjon	2
3.	Fremdriftsplan	2
4.	Risikoforhold – Spesifikke tiltak	2
5.	Oppdateringer og avvik.....	3

1. Prosjektinformasjon

Helse Bergen HF skal bygge nytt snekkerverksted for Teknisk Avdeling på parkeringsdekke i Sentralblokkens nordøstlige hjørne. Arbeidene omfatter fjerning av asfalt, fjerning av

SHA-planen skal være et levende dokument og til enhver tid være oppdatert og tilgjengelig for alle i prosjektet.

2. Prosjektorganisasjon

Viser til varslingsplan og samordnings skjema som skal henge oppslått på HMS-tavle i det enkelte prosjekt, hvor prosjektleder, SHA-koordinator for utførelse og HMS-roller er oppført.

3. Fremdriftsplan

Fremdriftsplan for entreprisen vil foreligge når entreprenør er valgt og utarbeides i samarbeid mellom entreprenør og prosjektleder.

Ved utarbeidelse av fremdriftsplaner skal det påsees at det er avsatt **tilstrekkelig tid** til planlagte aktiviteter. Det skal også påsees at planen er tilpasset sesong, rekkefølge på aktiviteter og samtidighet av aktiviteter som kan påvirke sikkerhet, helse og arbeidsmiljø.

Fremdriftsplanen skal henges opp på byggeplasztavle.

4. Risikoforhold – Spesifikke tiltak

Byggherren har gjennomført risikovurdering av prosjektet i prosjekteringsfasen. Byggherrens tiltak er knyttet til arbeider/aktiviteter som kan innebære fare for liv og helse. Det skal gjøres en enkel risikovurdering i det enkelte prosjekt. Spesifikke tiltak i det enkelte prosjekt skal henges opp på byggeplasztavlen.

Det foreligger i tillegg en generell risikovurdering for arbeider i Helse Bergens eiendomsmasse, som er ment å dekke de spesielle risikoer som omfattes av det å utføre arbeider i og ved sykehus.

De spesifikke tiltakene er som følger:

Nr	Identifisert fare	Spesifikke tiltak
1	Mulig smitte av diverse bakterier og virus, som medfører helsefare. Dette på grunn av smittebærende pasienter, pårørende eller ansatte ved sykehuset, som nyser/ hoster og/ eller eventuelt har dårlig håndhygiene.	Informasjon om risiko, og viktigheten av god håndhygiene. Tilgjengelig mulighet for god håndhygiene, som håndvask og eventuelt håndsprit.
2	Psykisk syke pasienter ved sykehuset som ikke følger "normale" omgangsformer og kan ha "unormale" reaksjoner. Arbeidere kan bli utsatt for trakassering eller vold, maskiner og utstyr kan bli ødelagt og derfor utgjøre fare for liv og helse.	Informasjon om risiko, og god dialog med sykehuset og de ansatte. Byggherren skal avdekke mulighet for avstenging av arbeidsområdet, og sørge for at dette blir utført. Og etablere god kontakt med avdelingene hvor arbeidet skal utføres.
3	Tredjeperson/ uvedkommende kan ta seg inn i arbeidssone/ byggeplass, da det kan være vanskelig å fysisk sperre av arbeidsområdet. Uvedkommende inne på arbeidsområdet kan føre til usikkerhet, personskade eller materiell skade.	God informasjon, samarbeid med avdeling for å bli enige om rutiner, ordentlig skilting og opplysning, og lukket/ låst dør hvor det lar seg gjøre.

5. Oppdateringer og avvik

SHA planen er et levende dokument som skal endres ved behov. Det er viktig at revisjoner og oppdateringer av planen blir informert til alle involverte i prosjektet.

Ansvarlig for oppdateringer:

Prosjektleder SHA: Kristin Opdahl, mail: kristin.opdahl@helse-bergen.no, mobil: 920 98 732

Prosjektleder SHA: Gerd Frantzen, mail: gerd.frantzen@helse-bergen.no, mobil: 476 19 162

Arbeidsgivere og enmannsbedrifter skal informere prosjektleder SHA, for oppdatering av SHA-plan om avvik i eller fra SHA-planen.

Rutine for avviksbehandling:

1. Avvikene skal skriftlig eller muntlig meldes Prosjektleder SHA umiddelbart etter at avviket oppdages.
2. SHA planen oppdateres av prosjektleder SHA.
3. Ved revisjon, sendes revidert SHA-plan ut til alle entreprenører som utfører arbeider ved Helse Bergen HF.