

**INVITASJON
TIL
ANBUDSKONKURRANSE
(ÅPEN KONKURRANSE)**

**Parallele rammeavtale for anleggsgartnerarbeider
Statsbyggs eiendommer i Oslo og omegn**

Innhold

1.1	Invitasjon og orientering	3
1.2	Kunngjøring.....	3
1.3	Særlige forhold og åpenbare feil	3
1.4	Kontraktsbestemmelser	5
1.5	Informasjonsmøte/Tilbudsbefaring	6
1.6	Tilleggsopplysninger/Rettelser av konkurransegrunnlaget	6
2	Orientering om oppdraget.....	6
2.1	Generelt	6
2.2	Om oppdragene under rammeavtalene	7
2.3	Om de enkelte avrop – fordeling av oppdrag	8
2.4	Om rammeavtalene	8
2.5	Krav til utførende personell.....	9
2.6	Krav til fast arbeidsleder	9
2.7	Miljøvennlig kjøretøy	10
2.8	Underleverandører.....	10
3	Alminnelige regler for gjennomføringen av konkurransen.....	10
3.1	Lov om offentlige anskaffelser.....	10
3.2	Prinsipper for anbudskonkurransen	10
3.3	Offentlighet.....	10
3.4	Bruk av rådgivere ved utarbeidelse av spesifikasjoner	10
3.5	Nasjonale avvisningsgrunner	11
3.6	Avlysning av konkurransen og totalforkastelse – avviste tilbud	11
4	Statsbyggs evaluering av tilbudet.....	11
4.1	Kvalifisering - Tildeling.....	11
4.2	Kvalifikasjonskrav i denne konkurransen	12
4.3	Attest for skatt og merverdiavgift og fullmakt til Statsbygg	14
4.3.1	Samarbeid med Skatteetaten – fullmakt til Statsbygg	14
4.4	Tildelingskriterier i denne konkurransen.....	15
5	Avvik fra konkurransegrunnlaget	15
5.1	Generelt om forbehold og avvik.....	15
5.2	Alternative tilbud	16
5.3	Tilbud på deler av oppdraget.....	16
6	Krav til tilbudet.....	16
6.1	Elektronisk tilbudsavgivelse.....	16
6.2	Vedståelsesfrist	17
6.3	Tilbudets språk	17
6.4	Hva skal leveres – hvilken filstruktur skal benyttes?	17
6.5	Innleveringssted og tilbudsfrist	17
6.6	Om Mercellportalen	17
7	Oppdragsgivers underskrift.....	18
8	Vedlegg	18

Generelt om oppdraget

1.1 Invitasjon og orientering

Statsbygg ber om tilbud på rammeavtale for:

Anleggsgartnerarbeider ved Statsbyggs eiendommer i Oslo og omegn.

Rammeavtalen vil gjelde for Statsbygg sine eide, leide eiendommer og prosjekter i Oslo og omegn.

Det vil bli inngått parallelle rammeavtaler med to (2) av tilbyderne på bakgrunn av denne konkurransen så fremt konkurransen gir grunnlag for det.

Konkurransesgrunnlaget består av:

- 1.0 Denne tilbudsinvitasjon
- 2.0 Tilbudsskjema
- 3.0 Elektronisk egenerklæringsskjema for konkurransen vedrørende kvalifikasjonskrav, avvisningsgrunner og eventuelle utvelgelseskriterier (ESPD) i Mercellportalen
- 4.0 Statsbyggs egenerklæringsskjema om forholdet til gjeldende sanksjonslovgivning
- 5.0 Generell kravspesifikasjon for kjøp av håndverkertjenester Statsbygg
- 6.0 Utkast til avtaledokument
- 7.0 Standard kontraktvilkår for Statsbyggs kjøp av håndverkertjenester
- 8.0 Miljøkrav til produkter i statsbyggs anskaffelser
- 9.0 Spesielle krav til SHA og seriositet – forenklet.
- 10.0 Mal for forpliktelseserklæring
- 11.0 Solidaransvarserklæring
- 12.0 Egenerklæring sikkerhet

Konkurransesgrunnlaget er i sin helhet lagt ut elektronisk for nedlasting fra Mercellportalen.

Leverandører som ønsker å delta i konkurransen, oppfordres til å registrere sin interesse i Mercellportalen for å få varsler om tilleggsopplysninger, rettelser og endringer som Statsbygg publiserer.

1.2 Kunngjøring

Anskaffelsen er sendt til kunngjøring i Doffin-basen og TED-basen.

1.3 Særlige forhold og åpenbare feil

Åpenbare feil i tilbudet som Statsbygg blir oppmerksom på, vil bli rettet dersom det er utvilsomt hvordan feilen skal rettes.

1.3.1 Sikkerhetseiendommer

Oppdraget vil medføre at leverandørens personell får tilgang til skjermingsverdig informasjon, jf. lov om nasjonal sikkerhet ((LOV-2018-06-01-24) sikkerhetsloven) § 9-1. Anskaffelsen vil derfor falle inn under

definisjonen «sikkerhetsgradert anskaffelse», og den Statsbygg inngår kontrakt med vil omfattes av sikkerhetslovens bestemmelser.

I denne konkurransen vil konkurransegrunnlaget ikke være sikkerhetsgradert. Sikkerhetsgradert informasjon til entreprenøren vil først bli gjort tilgjengelig når de nødvendige sikkerhetsklareringer og autorisasjoner er på plass.

I gjennomføringen av kontrakt vil det være en rekke sikkerhetsbestemmelser som må følges av leverandørene. Videre vil det i kvalifikasjonsgrunnlaget og i tilbudsinvitasjonen fremkomme detaljerte sanksjonsregler ved brudd på sikkerhetsbestemmelser, manglende klarering, tap av klarering osv., men vi vil allerede her nevne at mangler knyttet til sikkerhetsmessige forhold kan være å anse som vesentlig mislighold som i verste fall vil kunne medføre heving av kontrakten.

Personellsikkerhet

Arbeidet vil medføre at leverandør og eventuelle underleverandørenes ledelse, samt enkelte av håndverkerne vil måtte gis tilgang til sikkerhetsgradert informasjon på nivå KONFIDENSIELT (heretter K). Det må også påregnes at en god del av entreprenørens og underentreprenørens personell må gis tilgang til sikkerhetsgradert informasjon på nivå BEGRENSET (heretter B).

For å få tilgang til informasjon på nivå K må personellet kunne oppnå norsk sikkerhetsklarering og autorisasjon. Av sikkerhetshensyn vil ikke norske myndigheter legge til grunn utenlandske myndigheters sikkerhetsklarering av egne borgere. Kravet til norsk personellklarering (nivå K) innebærer i praksis at det i all hovedsak vil være norske statsborgere som vil kunne få klarering og arbeide med prosjektet. Også utenlandske statsborgere vil kunne få personellklarering, men bare dersom personellet vurderes å ha tilstrekkelig lojalitet og tilknytning til Norge. Hjemlandets sikkerhetsmessige betydning vil i tillegg være relevant. Utenlandske statsborgere som ikke bor eller aldri har bodd i Norge, eller bare er i Norge for å jobbe, vil normalt ikke blir sikkerhetsklarert. Ved personellklarering innhentes for øvrig også opplysninger om bl.a. personlig økonomi, tilknytning til andre land, helse og evt. straffbare forhold – se for øvrig sikkerhetsloven §§ 8-1, 8-2 og 8-4, samt virksomhetsikkerhetsforskriften (FOR-2018-12-20-2053), særlig kap.12.

For å få tilgang til informasjon på nivå B eller høyere må personellet kunne autoriseres. Autorisasjon på nivå B vil det være mulig for utenlandsk personell å oppnå etter at Statsbygg har vurdert vedkommendes tilknytning til hjemlandet, og hjemlandets sikkerhetsmessige betydning er vurdert ikke å utgjøre en betydelig risiko, jf. forskrift om virksomheters arbeid med forebyggende sikkerhet (virksomhetsikkerhetsforskriften) § 70.

På bakgrunn av ovennevnte stilles det krav om at leverandøren, som del av tilbud, leverer en egenerklæring om sikkerhet, jf. pkt. 3.2 og vedlegg 12.0. Selve klareringen og autorisasjonen skal derimot først finne sted etter kontraktinngåelse. Slike prosesser tar noe tid, og dersom det hefter negative sikkerhetsmessige forhold ved en leverandør, forlenges saksbehandlingstiden. Det gjøres oppmerksom på at det vil være leverandørens risiko at personellklarering og autorisasjon nektes eller ikke oppnås innenfor bestemte frister som Statsbygg vil fastsette ut fra hva som er ordinær behandlingstid for søknader om klarering og autorisasjon. Ved utskifting av personell skal Sikkerhetsorganisasjonen i Statsbygg varsles innen 3 mnd. av at utskiftningen skal finne sted.

At leverandøren er ansett som kvalifisert i henhold til pkt. 3.2 - 3.4 og utvalgt etter pkt. 3.5, fratrar dem ikke risikoen for at de nødvendige klareringer og autorisasjoner faktisk oppnås.

Sikkerhetsavtale

Før kontrakt kan inngås må det være inngått en sikkerhetsavtale mellom Statsbygg og entreprenøren. (Tilsvarende avtale må inngås med entreprenørens underentreprenører). Dersom en utenlandsk leverandør eller dens personell må klareres eller gis tilgang til sikkerhetsgradert informasjon, skal sikkerhetsmyndighetene i tillegg godkjenne leverandøren før det inngås en sikkerhetsavtale (se under om klarering av leverandører). Sikkerhetsavtalen vil være en del av de ordinære avtaledokumentene for anskaffelsen.

Sikkerhetsavtalen skal tydeliggjøre og konkretisere partenes plikter og ansvar etter loven og vil inneholde informasjon om hvilken sikkerhetsgrad anskaffelsen vil ha. Leverandøren må selv dekke utgifter til å oppfylle krav som følger av lovens bestemmelser hvis ikke annet følger av kontrakten.

Eventuell klarering av leverandører

I følgende to tilfeller stilles det et tilleggsvilkår om gyldig leverandørklarering for angitt sikkerhetsgrad før sikkerhetsavtale kan inngås;

- dersom en leverandør kan få tilgang til informasjon gradert KONFIDENSIELT eller høyere i egne lokaler, eller
- dersom det anses nødvendig for å oppnå et forsvarlig sikkerhetsnivå (f.eks. ved utenlandske leverandører).

En leverandørklarering skal bare gis dersom det ikke er noen rimelig grunn til å tvile på at leverandøren er sikkerhetsmessig skikket. I vurderingen skal det legges vekt på forhold som kan innvirke på leverandørens evne og vilje til å gjøre forebyggende sikkerhetsarbeid etter loven. Dette kan eksempelvis være økonomiske forhold ved virksomheten, virksomhetens eierinteresser i utlandet, utenlandske eierinteresser i virksomheten, oppdrag for utenlandske oppdragsgivere. I tillegg vil næringsinteresser som personer i virksomhetens styre og ledelse har i utlandet kunne innvirke - en personkontroll av personer i leverandørens styre og ledelse vil kunne bli en del av vurderingsgrunnlaget.

Leverandøren skal gi klareringsmyndigheten alle opplysninger som kan ha betydning for leverandørklareringen.

Leverandøren skal så snart som mulig orientere klareringsmyndigheten om endringer i styret eller ledelsen, endringer i eierstrukturen, flytting av lokaliteter og utstyr, åpning av gjeldsforhandling, begjæring om konkurs og annet som kan påvirke vurderingen av om leverandøren er sikkerhetsmessig skikket. Dersom det oppstår en sikkerhetsrisiko som ikke kan fjernes med forebyggende sikkerhetstiltak, kan klareringsmyndigheten inndra leverandørklareringen. Sikkerhetsgradert informasjon eller skjermingsverdige objekter eller infrastruktur kan ikke overføres til en ny eier eller inngå i bobehandling ved gjeldsforhandling eller konkurs hvis ikke klareringsmyndigheten har samtykket til det.

1.4 Kontraksbestemmelser

Avtaleforholdet reguleres av vedlagte kontraktsvilkår; Standard kontraktsvilkår for Statsbyggs kjøp av håndverkertjenester.

I våre kontraktsvilkår stilles det flere seriøsitetskrav. **Kravene gjelder både for norske og utenlandske leverandører og underleverandører som skal utføre arbeid i Norge.** Det vises til kontraktsvilkårene for nærrere beskrivelse av kravene. Tre av seriøsitetskravene vil vi likevel trekke fram her:

Statsbygg har i sine kontraktsvilkår inntatt krav til gjengs lønns- og arbeidsvilkår for arbeidstakere som utfører arbeid iht. våre tjenestekontrakter og bygge- og anleggskontrakter, samt krav til dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift av 08.02.08 nr 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter.

Vi stiller også krav om at fast ansatte og faglærte håndverkere deltar i kontraktarbeidet. Se pkt. 6.15 og 6.16 i Standard kontraktsvilkår for Statsbyggs kjøp av håndverkertjenester (vedlegg).

I kontraktsvilkårene er det også stilt krav om at leverandøren skal være godkjent lærebedrift og ha minst en lærling ansatt i virksomheten. Det er også krav om at lærlinger deltar i kontraktarbeidet. Se pkt. 20 i Standard kontraktsvilkår for Statsbyggs kjøp av håndverkertjenester (vedlegg) for nærrere beskrivelse av kravet.

Merk også at faktura og kreditnota skal sendes elektronisk til Statsbyggs fakturamottak i samsvar med standarden Elektronisk handelsformat (EHF), fastsatt av Fornyings-, administrasjons- og kirkedepartementet. Faktura og kreditnota skal formidles via aksesspunkt i meldingsformidlerinfrastrukturen som forvaltes av DIFI.

1.5 Informasjonsmøte/Tilbudsbefaring

Det vil ikke bli avholdt informasjonsmøte/befaring for denne kontrakten.

1.6 Tilleggsopplysninger/Rettelser av konkurransegrunnlaget

Dersom tilbyderen finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning eller inneholder forhold som tilbyderen ikke kan akseptere, kan han via Mercellportalen, og kun her, stille spørsmål og be om tilleggsopplysninger. Tilbyderen oppfordres til å ta kontakt i god tid før tilbudsfristens utløp, slik at Statsbygg har muligheten til å vurdere om konkurransegrunnlaget skal endres, presiseres eller utdypes.

Spørsmålene i anonymisert form og Statsbyggs svar og rettelser av konkurransegrunnlaget er *kun* tilgjengelig i Mercellportalen, og de som har registrert sin interesse for konkurransen, jf. pkt 1.1 ovenfor, vil få varsel per epost fra Mercellportalen.

2 Orientering om oppdraget

2.1 Generelt

Formålet med anskaffelsen er å sikre at Statsbyggs eiendom blir vedlikeholdt og fulgt opp, slik at eiendommens tilstand ikke forringes, og verdiene opprettholdes. Oppdragsgiver har til hensikt å knytte

til seg firma med god kompetanse og tilstrekkelig kapasitet til å foreta både løpende og planlagte arbeider ved våre eiendommer.

Denne avtalen gjelder anleggsarbeider av landskapsområder for område Oslo.

I avtalen inngår også trepleie. Arbeidet skal utføres av sertifisert arborist og godkjennes av Statsbygg. Dersom denne fagkompetansen leveres som underentreprenør, skal tilbyder ha koordineringsansvaret for trepleien. Skjøtsel og beskjæring av trær skal utføres etter nærmere avtale med Statsbygg og honoreres etter medgått tid basert på tilbudte timepriser.

Eiendommenes historiske verdi stiller store krav til hensynsfull utførelse av arbeidene. Det er nødvendig å ta særlige hensyn slik at ikke konstruksjoner, bygninger, plantemateriale og historisk spor i grunnen skades. Det er derfor stilt krav om erfaring med arbeid i historiske eiendommer, parker og anlegg med overføringsverdi til type eiendommer som Slottsparken, Bygdøy Kongsgård, Villa Stenersen og Regjeringens representasjonanlegg.

Eiendommene og landskapsområdene er kultminnefredet med stor publikumsinteresse. Arbeidene skal utføres uten at de er til ulempe for virksomhet på stedet. Dette kan kreve noe tillemping fra entreprenør mht. tidspunkt for arbeider.

Noen av eiendommene har status som vernede eiendommer. For disse gjelder blant annet egne krav til utførende, jf Generell kravspesifikasjon pkt 4.

Under avtaleperioden kan enkelte eiendommer frafalle avtalen og eiendommer av tilsvarende geografiske lokasjon kan tilkomme den.

2.2 Om oppdragene under rammeavtalene

Det skal inngås rammeavtale for følgende tjenester:

- Opparbeidelse og vedlikehold av utomhus areal
- Planlegge og opparbeidelse av nye utomhus areal.

Bestillere på avtalen vil være hovedsakelig driftsansatte og prosjektledere i Statsbygg.

Tilbyder skal kunne prosjektere mindre oppdrag.

På oppdrag der andre faggrupper er involvert som sideentreprenører, kan tilbyder bli pålagt ansvar for administrasjon og koordinering av fremdriften.

Det er stilt nærmere krav i vedlagte «Generell kravspesifikasjon for kjøp av håndverkertjenester Statsbygg».

2.3 Om de enkelte avrop – fordeling av oppdrag

Under rammeavtaleperioden vil avropene fordeles på følgende måter:

- Avrop med estimert verdi under 500.000 eks. mva. fordeles gjennom direkteavrop til leverandørene.
- På oppdrag med estimert verdi over ca. 500.000 eks. mva. kan det gjennomføres minikonkurranser

Direkteavrop

Det vil bli inngått rammeavtale med to firmaer i en rangert rekkefølge. Firmaene vil bli tildelt oppdrag etter følgende forholdstall:

- Rangert som nr. 1 – 60 %
- Rangert som nr. 2 – 40 %

Fordelingen baseres på verdien av oppdrag, ikke antallet oppdrag. Det er først ved utløpet av avtaleperioden, opsjonsår medtatt, at fordelingen skal være i henhold til oppgitt nøkkel. Dersom leverandøren avslår et oppdrag av kapasitetshensyn, må han godta at fordelingen påvirkes. Når et ressursbehov oppstår, vil Statsbygg rette forespørsel om bistand iht. ovennevnte.

Minikonkurranse

Ved gjennomføring av minikonkurranse vil alle rammeavtaleleverandørene vil bli invitert til å delta i konkurranse om et spesifisert oppdrag.

Følgende tildelingskriterier er aktuelle for minikonkurransen:

- Pris; prisformatet kan enten være timeprisbasert eller fastpris. Hvis prisformatet er timepris vil priser gitt i rammeavtalen gjelde som makspriser
- Kvalitet; herunder kompetanse på tildelt(e) ressurs(er) og/eller plan for gjennomføring av oppdraget
- Miljø

Konkurransene vil gjennomføres på følgende måte:

1. For hver kontrakt som inngås, vil Statsbygg skriftlig konsultere leverandørene
2. Statsbygg vil fastsette en rimelig frist til innlevering av tilbud. Ved fastsettelse av fristen tas det hensyn til forhold som kontraktsgjenstandens kompleksitet og den tid som medgår til å utarbeide tilbud.
3. Tilbudene skal sendes inn skriftlig og innholdet skal holdes fortrolig inntil utløpet av den fastsatte tilbudsfristen.
4. Statsbygg vil tildele hver kontrakt til den tilbyder som har gitt det beste tilbudet på grunnlag av de tildelingskriterier som er fastsatt for den aktuelle minikonkurransen

Ved enkeltavrop over NOK 1.300 000 eks. mva. gjelder det et krav om at lærlinger skal delta i utførelsen av arbeidet, jf. pkt. 20 i Standard kontraktsvilkår for Statsbyggs kjøp av håndverkertjenester.

2.4 Om rammeavtalene

Basert på erfaringstall fra tidligere rammeavtale estimeres verdien av rammeavtalen til å være 30 mill KR over en periode på 4 år. Fremtidig omfang er likevel usikkert fordi det vil variere som følge av statlige bevilgninger og behov. Maksimalverdien for de oppdrag som tildeles under rammeavtalen vil i alle tilfeller være 60 mill KR. Statsbygg forbeholder seg retten til å si opp et pågående oppdrag uten erstatningsplikt dersom den maksimale verdigrensen er oversteget.

Det presiseres at Statsbygg ikke har kjøpsplikt under avtalene. Statsbygg kan dermed fritt velge å utlyse egne konkurranser for enkeltstående oppdrag hvis det finnes formålstjenlig.

Rammeavtalene inngås for en periode på 1 år med rett for Statsbygg til å forlenge avtalene i ytterligere 3 år, med ett år av gangen.

2.5 Krav til utførende personell

Klarering

For arbeid på fengsels- og barnevernseiendommer foreligger det spesielle regler og utførende personell må forhånds godkjennes av fengselsmyndighetene. For arbeid på disse eiendommene kreves det uttømmende politiattest. Det er derfor en forutsetning at leverandør kan stille med personell som kan oppnå godkjenning for arbeid i fengsel. Disse oppdragene skal kun utføres av navngitt personell som er gjort kjent med eiendommens bygningsmasse og rutiner. Statsbygg gir nødvendig omvisning og opplæring. Eventuelt skifte av personell skal varsles Statsbygg, og leverandør har ansvar for at nytt personell oppnår klarering, samt får nødvendig omvisning og opplæring før oppdrag tildeles.

Se også punkt **1.3.1 Sikkerhetseiendommer krav til utførende personell**

2.6 Krav til fast arbeidsleder

«Det skal tilbys en fast arbeidsleder med **mesterbrev i anleggsgartnerfaget**. Med arbeidsleder menes en dedikert person i ledende stilling hos leverandøren, som har ansvaret for å fordele/styre oppdragene/bestillingene på rammeavtalen, samt koordinere befarings på oppdrag.

Arbeidslederens oppgave er å få sine folk til å arbeide og samarbeide på en effektiv måte og selv å samarbeide med kolleger og oppdragsgiver. Tilbudt oppdragsleders kompetanse og erfaring vil bli lagt til grunn ved evaluering av tilbudet.

Arbeidsleders utførelse av arbeid innen disse ansvarsområdene anses som intern saksbehandling og skal være inkludert i timesatsene for utførende håndverkere. Arbeidet gir ikke grunnlag for fakturering.

Tilbudt arbeidsleder kan ikke skiftes ut uten forutgående godkjenning av Statsbygg. Et bytte forutsetter at ny arbeidsleder har samme eller bedre kompetanse og erfaring som opprinnelig tilbudt arbeidsleder.»

Tilbudte ressurs skal fremgå i dokumentasjon på tekniske og faglige kvalifikasjoner, jfr. punkt 4.2 og den tilbudte person vil bli evaluert jfr. Punkt 4.4.

2.7 Miljøvennlig kjøretøy

Alle kjøretøy med totalvekt inntil 3500 kg som skal benyttes i oppdrag i denne kontrakten skal benytte utslippsfri drivstoffteknologi, det vil si elektriske eller hydrogendrevne fra kontrakts start.

Leverandøren skal før kontraktssignering levere dokumentasjon for alle kjøretøy tenkt brukt på kontrakten

Se mer om kravet i Standard kontraktsvilkår pkt. 21.1.

2.8 Underleverandører

Bruk av underleverandører skal godkjennes av Statsbygg jf pkt 6.2.1 i Standard kontraktsvilkår for Statsbyggs kjøp av håndverkertjenester. Statsbygg skal bare forholde seg til tilbyderer, og tilbyderer har samme ansvar for ytelser levert av eventuelle underleverandører/samarbeidspartnere som for egne ytelser.

3 Almennelige regler for gjennomføringen av konkurransen

3.1 Lov om offentlige anskaffelser

Anskaffelsen er omfattet av lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr. 974 (anskaffelsesforskriften). For denne anskaffelsen gjelder ovennevnte, samt reglene i dette konkurransegrunnlaget.

Denne anskaffelsen følger prosedyren "åpen anbudskonkurranse".

3.2 Prinsipper for anbudskonkurransen

Konkurransen skal gjennomføres på en saklig og forsvarlig måte som gir lik behandling av tilbyderne. Tilbyderne har ikke rett til gjennom avtale, samordnet praksis eller på annen måte, å søke å påvirke konkurransens utfall.

Det er ikke adgang til å endre tilbudene, og det er heller ikke adgang til å forhandle.

3.3 Offentlighet

Anskaffelsesprotokollens opplysninger om deltakere er offentlige.

Tilbudsåpningen er ikke offentlig, og vil finne sted etter tilbudsfristens utløp.

3.4 Bruk av rådgivere ved utarbeidelse av spesifikasjoner

Statsbygg skal ikke søke eller motta råd som kan bli benyttet under utarbeidelsen av spesifikasjoner for denne aktuelle anskaffelse fra noen som kan ha økonomiske interesser i anskaffelsen når dette skjer på en måte som vil kunne utelukke konkurranse. En tilbyder som har blitt benyttet som rådgiver under

utarbeidelsen av spesifikasjoner på en måte som vil kunne utelukke konkurranse som ovenfor nevnt, vil bli avvist.

3.5 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat»:

Det norske anskaffelsesreglene går noe lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at alle avvisningsgrunnene i FOA § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene, gjelder i denne konkurransen.

Til orientering er følgende av avvisningsgrunnene i FOA § 24-2 rent nasjonale avvisningsgrunner:

1. FOA § 24-2 (2) – I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiveren skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de straffbare forholdene som er angitt i bestemmelsen. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene, er et særnorsk krav.
2. FOA § 24-2 (3) bokstav i – Avvisningsgrunnen i standardskjemaet for ESPD gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

3.6 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse – avviste tilbud

Statsbygg forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av planlagt finansiering eller manglende godkjenning fra politisk hold.

Statsbygg kan forkaste alle tilbudene dersom resultatet av konkurransen gir saklig grunn for det.

Avviste og forkastede tilbud vil ikke bli returnert.

4 Statsbyggs evaluering av tilbudet

4.1 Kvalifisering - Tildeling

For å kunne få sitt tilbud evaluert, må leverandøren i Mercellportalen, fyller inn et elektronisk egenerklæringsskjema for konkurransen (ESPD) om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor. I egenerklæringen må leverandørene også bekrefte at det ikke foreligger bestemte angitte avvisningsgrunner. Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må, før kontrakt inngås, dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

Tilbudene vil bli evaluert i forhold til de oppførte tildelingskriteriene. Evaluering vil ta utgangspunkt i den innleverte dokumentasjon. Det er derfor viktig at tilbudene inneholder all etterspurt dokumentasjon.

Tilbydere som ikke vedlegger etterspurt dokumentasjon, vil kunne bli avvist.

Som en reaksjon på Russlands folkerettsstridige angrep på Ukraina, har EU innført omfattende sanksjoner som Norge også har implementert. Gjeldende sanksjoner er implementert i sanksjonsloven av 16. april 2021 nr 18 med tilhørende forskrifter («sanksjonslovgivningen»). I denne forbindelse krever Statsbygg at tilbyder som **innstilles til kontrakt** skal levere utfylt «**Egenerklæring om forholdet til gjeldende sanksjonslovgivning**» på Statsbyggs mal.

Statsbygg gjør oppmerksom på at det kan være aktuelt å avvise den tilbyder som i meddelelsesbrevet er innstilt som vinner av konkurransen dersom det etter meddelelse, men forut for signering av kontrakt, mottas opplysninger som tyder på manglende oppfyllelse av gjeldende sanksjonslovgivning. Hvis det ikke mottas utfylt egenerklæring om forholdet til gjeldende sanksjonslovgivning fra tilbyder som innstilles til kontrakt, vil dette anses som et vesentlig forbehold til kontrakten som vil medføre at tilbyder avvises fra konkurransen.

Statsbygg kan videre avvise tilbud fra virksomheter som ikke er rettighetshavere etter anskaffelsesloven § 3.

4.2 Kvalifikasjonskrav i denne konkurransen

Følgende kvalifikasjonskrav vil bli lagt til grunn ved vurdering av tilbyderne. (Dokumentasjonen angitt nedenfor skal ikke leveres nå, kun ESPDen):

Kvalifikasjonskriterium	Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjon
Organisatorisk og juridisk stilling.	Det kreves at tilbyder har et lovlig etablert foretak.	Firmaattest, for utenlandske firmaer kreves tilsvarende attest bestemt ved lovgivningen i det landet hvor foretaket er registrert, alternativt StartBANK ID.
Økonomisk og finansiell kapasitet.	Det kreves at tilbyder har tilfredsstillende økonomisk gjennomføringsevne. Omsetningens størrelse, sett i forhold til kontraktens verdi, kan bli vektlagt.	Statsbygg vil gjennomføre en kredittvurdering av tilbyder. Tilbyder kan i tillegg bli bedt om å sende inn revisorbekreftede årsregnskaper, alternativt oppgi StartBANK ID.
Tekniske og faglige kvalifikasjoner.	Tilbyderen skal ha sikker gjennomføringsevne og egnet bemanning til å gjennomføre oppdraget.	Det skal gis oversikt over tilbyders arbeidsstyrke. Oversikten skal synliggjøre antall faglærte, ufaglærte og lærlinger, innenfor de fagkategorien(e) kontrakten omfatter.
Tekniske og faglige kvalifikasjoner.	A Mesterbrev Det kreves at tilbyder (firmaet) har personell med mesterbrev i anleggsgartnerfaget.	A Mesterbrev Det skal framlegges dokumentasjon på at firmaet har personell med mesterbrev i anleggsgartnerfaget.

	<p>B Sertifisert arborist All vurdering, skjøtsel og beskjæring av trær skal utføres av sertifisert arborist. Det kreves sertifisering iht ETW, ISA eller tilsvarende. Statsbygg skal godkjenne eventuell underentreprenør.</p> <p>C Erfaring arbeid med historiske grøntanlegg Det kreves at tilbyder (firmaet) har god erfaring med historiske grøntanlegg med overføringsverdi til Kongelige grøntanlegg</p> <p>D Erfaring med bygging i historiske grøntanlegg Det kreves at tilbyder (firmaet) har god erfaring med gjennomføring av byggetiltak i historiske grøntanlegg med overføringsverdi til Kongelige grøntanlegg</p>	<p>B Sertifisert arborist Det skal framlegges dokumentasjon på at sertifiseringskravet for arborist oppfylles.</p> <p>C Referanseprosjekter for skjøtsel av historiske grøntanlegg Det skal leveres 2 prosjekt beskrivelse på maks 1 side per referanseprosjekt. For hvert av referanseprosjektene skal det opplyses om følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beskrivelse av skjøtselen • Beskrivelse av anlegget, dets historiske verdi og størrelse • Navn på oppdragsgiver • Tidspunkt for utførelsen • På hvilken måte referanseprosjektet har overføringsverdi for oppdraget. <p>D Referanseprosjekter for bygging i historiske grøntanlegg Det skal leveres 2 prosjekt beskrivelse på maks 1 side per referanseprosjekt. For hvert av referanseprosjektene skal det opplyses om følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Navn på prosjektet • Navn på oppdragsgiver • Prosjektets størrelse i m2 og kostnad • Type prosjekt • Tidspunkt for utførelsen • Beskrivelse av anleggets historiske verdi • På hvilken måte referanseprosjektet har overføringsverdi for oppdraget.
--	--	--

Tilbydere registrert i StartBANK kan oppgi StartBANK ID eller levere kopi av registreringsbevis i StartBANK istedenfor å levere deler av dokumentasjonen (se hvilken dokumentasjon i tabellen over).

Statsbygg krever at når en leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, er de solidarisk ansvarlig for utførelsen av kontrakten. Tilbydere som vil støtte seg på andre foretaks økonomiske og finansielle kapasitet for å bli kvalifisert, må godtgjøre at de reelt disponerer over de aktuelle ressurser ved en solidaransvarserklæring, jf. anskaffelsesforskriften § 116-10.

Tilbydere som vil støtte seg på andre foretaks tekniske eller faglige kapasitet eller kompetanse for å bli kvalifisert, må godtgjøre at de reelt disponerer over de aktuelle ressurser ved f eks en forside på signert avtale mellom partene eller egenerklæring fra underleverandør om at samarbeid er inngått, jf. anskaffelsesforskriften § 16-10.

Foretak som tilbyder støtter seg på, må levere egen ESPD, jf ovenfor, og fullmakten til Statsbygg for å innhente skatteopplysninger fra Skatteetaten, jf 4.3.1 nedenfor.

4.3 Attest for skatt og merverdiavgift og fullmakt til Statsbygg

Norsk leverandør som får kontrakten skal levere felles attest for skatt (skatt, forskuddstrekk, påleggstrekk, arbeidsgiveravgift) og merverdiavgift (Skatteattest).

Skatteattest bestilles i Altinn. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

4.3.1 Samarbeid med Skatteetaten – fullmakt til Statsbygg

Statsbygg har inngått et samarbeid med Skatteetaten. Formålet med avtalen er forebygging og bekjempelse av arbeidslivskriminalitet. I denne forbindelse krever Statsbygg at tilbyder som innstilles til kontrakt skal levere signert fullmakt, før kontraktsinngåelse, som gir Statsbygg en utvidet rett til et ubegrenset antall ganger å innhente opplysninger om tjenesteyterens skatte- og avgiftsmessige forhold, se [fullmakt skatteetaten.pdf \(statsbygg.no\)](#) og Standard kontraktsvilkår for Statsbyggs kjøp av håndverkertjenester pkt 6.19.

Kravet om signert fullmakt gjelder også for tjenesteyterens underleverandører. Tjenesteyteren skal kontraktsfeste signeringsplikten nedover i leverandørkjeden. Før signering av kontrakt kreves det dog kun signert fullmakt fra tjenesteyter, med mindre underleverandører benyttes for å oppfylle et kvalifikasjonskrav i konkurransen. I så fall skal signert fullmakt foreligge fra både tjenesteyter og underleverandører. Signert fullmakt fra øvrige underleverandører må imidlertid være levert og godkjent av oppdragsgiver før de kan benyttes i kontrakten/prosjektet.

Statsbygg gjør oppmerksom på at det kan være aktuelt å avvise den tilbyder som i meddelelsesbrevet er innstilt som vinner av konkurransen dersom det etter meddelelse, men forut for signering av kontrakt, mottas opplysninger fra Skatteetaten om manglende oppfyllelse av skatte- og avgiftsforpliktelser m.v. Det presiseres også at hvis det ikke mottas signert fullmakt fra tilbyder og eventuelle underleverandører som er benyttet i kvalifiseringen, vil dette anses som et vesentlig forbehold til kontrakten som vil medføre at tilbyder avvises fra konkurransen.

Enkelte kontrakter vil bli valgt ut til en oppfølging gjennom hele kontraktsperioden, jf Statsbyggs standardvilkår for kjøp av håndverkertjenester pkt 6.19. I slike prosjekter vil Statsbygg oversende

oversiktslister til Skatteetaten, med fødsels- eller D-nummer på alle ansatte som utfører arbeid som ledd i oppfyllelsen av kontrakten.

4.4 Tildelingskriterier i denne konkurransen

Vekt	Tildelingskriterier	Dokumentasjon
70 %	Pris	Utfylt tilbudsskjema, vedlagt signert.
30 %	Kvalitet – Tilbudt arbeidsleder, jf. pkt. 2.6 ovenfor Det kan bare tilbys 1 person.	Arbeidsleder* – inntil 4 sider Sentral utførende faglært person med mesterbrev i anleggsgartnerfaget 1. CV: Inklusive utdanning, arbeidserfaring og kurs (inntil 2 sider). 2. Referanser: Det skal leveres beskrivelse på ca. 1 A4-side per referanseprosjekt av 2 referanseprosjekter de siste årene med overføringsverdi for tilbudte kandidat, med opplysninger om blant annet: <ul style="list-style-type: none">• prosjektets navn• oppdragsgiver med kontaktinformasjon• Oppstart og varighet på oppdraget med oppdragets kontraktsverdi eks mva.• Tilbudt ressurs sin rolle og leveranser i prosjektet Statsbygg forbeholder seg retten til å kontakte referanser. <ul style="list-style-type: none">• Referanseprosjektet overføringsverdi for denne konkurransen. Statsbygg vil vurdere å gjennomføre intervju med relevante kandidater De oppgaver oppdragansvarlig skal utføre er ikke fakturerbare timer / oppgaver og skal være inkludert i de øvrige timepriser.

5 Avvik fra konkurransegrunnlaget

5.1 Generelt om forbehold og avvik

Statsbygg oppfordrer til å gi tilbud uten forbehold eller avvik. Istedenfor å gi tilbud med forbehold og avvik bør leverandørene stille spørsmål til Statsbygg, jf. pkt 1.6 ovenfor. Det understrekes at tilbyder har risikoen for uklarheter i eget tilbud og at uklarheter, forbehold og

avvik kan medføre avvisning. Før tilbyder eventuelt avgir tilbud med forbehold eller avvik, bør de rettslige konsekvenser av dette derfor vurderes.

Dersom forbehold eller avvik tas, skal forbehold/avvik klart fremgå av tilbudsbrevet. Forbehold/avvik skal være presise og entydige, slik at Statsbygg kan vurdere disse uten kontakt med tilbyder. Forbehold/avvik som ikke kan prises av Statsbygg, vil etter all sannsynlighet medføre avvisning av tilbudet.

Det er ikke adgang til å ta forbehold mot grunnleggende elementer i konkurransegrunnlaget. Tilbud som inneholder forbehold av denne art, vil bli avvist.

Henvvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold i den grad de avviker fra foreliggende konkurranseregler og kontraktsvilkår. Slike forbehold vil etter all sannsynlighet medføre at tilbudet avvises.

Forbehold om regulering av kontraktssum på annen måte enn angitt for den aktuelle kontrakt i Standard kontraktsvilkår for Statsbyggs kjøp av håndverkertjenester, jf. vedlegg, herunder valutaforbehold, vil medføre avvisning.

Forbehold om forskudd vil medføre avvisning.

5.2 Alternative tilbud

Det er ikke adgang til å gi alternative tilbud. Tilbud på annen løsning enn de spesifiserte eller som på annen måte ikke er i overensstemmelse med konkurransegrunnlaget, vil anses som et tilbud med forbehold eller avvik, jf. pkt 5.1 ovenfor.

5.3 Tilbud på deler av oppdraget

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

6 Krav til tilbudet

6.1 Elektronisk tilbudsavgivelse

Tilbudet skal i sin helhet leveres elektronisk via Mercellportalen; www.mercell.com. Det samme gjelder for endring av tilbudene.

Tilbud levert på annen måte, vil bli avvist.

Følgende filformater aksepteres. Filene skal være fri for virus og ikke kryptert:

- Tekstdokument: PDF/A, XML, TIFF eller Word
- Tabeller: Excel
- Bildefiler: JPEG eller TIFF
- Kart: TIFF
- Video: MPEG 2

- Lyd: MP3, PCM eller PCM-basert Wave

Infiserte og krypterte filer, samt filer i et annet format enn ovenfor angitt, vil bli avvist i Statsbyggs datasystem, og tilbudet evaluert som om slike filer ikke var levert.

6.2 Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 3 måneder, regnet f.o.m. tilbudsfristens utløp.

6.3 Tilbudets språk

Tilbudet og alle tilhørende dokumenter skal avgis på norsk.

6.4 Hva skal leveres – hvilken filstruktur skal benyttes?

- 1-1 **Tilbudsbrev**, med angivelse av tilbudssum og eventuelle avvik/forbehold fra konkurransegrunnlaget. Tilbudsbrevet skal være undertegnet.
- 2-1 **Tilbudsskjema** i utfylt og signert stand (vedlegg)
- 3 Den etterspurte dokumentasjonen i tabellen for tildelingskriterier, jf pkt 4.4
- 3-1 **CV og referanseprosjekter**

I tillegg til ovennevnte dokumenter, skal ESPD fylles inn i Mercellportalen.

For å lette arkivering og gjenfinning av dokumentasjon, bes tilbyderne om å følge ovennevnte nummerering ved disponering av sitt tilbud og navngi filene som vist ovenfor i fet skrift, med nummeret først, og uten bruk av undermapper.

Tilbud som ikke inneholder alle opplysninger og dokumenter som er etterspurt, eller som ikke oppfyller kravene til utforming av tilbudet som Statsbygg har fastsatt, vil kunne bli avvist.

6.5 Innleveringssted og tilbudsfrist

Tilbudet skal leveres elektronisk via Mercellportalen; www.mercell.com.

Fristen for innlevering av tilbud er 15.01.2024 (dato) kl. 12:00

For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

(Merk at systemet heller ikke tillater å levere tilbud elektronisk via Mercellportalen etter tilbudsfristens utløp.)

6.6 Om Mercellportalen

For å kunne levere tilbud via Mercellportalen, må man ha en bruker, og logge inn med denne.

