

Invitasjon til konkurranse for «Konsulenttjenester innen IT»



Åpen anbudskonkurranse etter forskriftens del I og III

Anskaffelsesnummer: 2023/76

Tilbudsfrist: 12.01.2024, kl.12:00

Innholdsfortegnelse

1.	Innledning	3
1.1.	Generelt om Returkraft AS (www.returkraft.no)	3
1.2.	Anskaffelsens formål	3
2.	Kvalifikasjonskrav	3
2.1.	Oppfyllelse av kvalifikasjonskrav	3
2.2.	Kvalifikasjonskrav for å kunne delta i konkurransen	3
3.	Andre lovkrav	4
3.1.	Krav til arbeids- og lønnsvilkår og andre etiske krav	4
3.2.	Utenlandske selskap som driver næringsvirksomhet i Norge	4
3.3.	Krav til ivaretagelse av grunnleggende menneskerettigheter i leverandørkjeden	4
4.	Priser og andre betingelser	5
4.1.	Pris	5
4.2.	Prisregulering	5
4.3.	Betalingsbetingelser	5
4.4.	Leveringsbetingelser	5
5.	Kvalitet	5
6.	Tildelingskriterier	6
7.	Planlagt fremdrift	6
8.	Informasjon vedr. forespørselen	7
8.1.	Forespørselsdokumenter.....	7
8.2.	Tilleggsopplysninger og spørsmål	7
8.3.	Feil eller uklarheter i forespørselsdokumentene	7
9.	Krav til tilbudet	7
9.1.	Tilbudets utforming	7
9.2.	Innlevering av tilbud	8
9.3.	Tilbudsfrist	8
9.4.	Forutsetninger, forbehold og/eller avvik	8
9.5.	Åpning av tilbud	8
9.6.	Avvisning av tilbud	8
9.7.	Kostnader ved utarbeidelse av tilbud	8
9.8.	Vedståelsesfrist	9
9.9.	Språk	9
10.	Regler for gjennomføring av konkurransen	9
10.1.	Anskaffelsesprosedyren	9
10.2.	Offentlighet og taushetsplikt	9
10.3.	Avlysning av konkurransen	9

1. Innledning

1.1. Generelt om Returkraft AS (www.returkraft.no)

Returkraft er et energigjenvinningsanlegg som ligger på Langemyr, 5 km nord for Kristiansand sentrum. Anlegget ble satt i drift våren 2010, og håndterer årlig totalt 130 000 tonn restavfall og spesialavfall. Avfallet brennes i en 30 meter høy ovn, og energien fra avfallet brukes til å varme opp vann som kan drive en dampturbin. Returkraft produserer 95 GW elektrisk kraft per år, noe som tilsvarer strømforbruket til ca. 5000 husholdninger. I tillegg produseres fjernvarme som kan gi varmt vann og oppvarming til 12.000 boliger og bedrifter.

De farlige stoffene som frigjøres til røyken i forbrenningsprosessen blir rensset ut i avanserte renseanlegg, og Returkrafts utslipp ligger langt under myndighetenes krav. Returkraft setter alltid miljø i fokus, og jakter hele tiden etter gode ideer som kan gjøre vår produksjon enda mer effektiv og miljøvennlig.

1.2. Anskaffelsens formål

Returkraft AS inviterer herved til konkurranse om «konsulenttjenester innen IT».

Returkraft ønsker å inngå avtale om IT-konsulentbistand for implementering, administrasjon og optimalisering av vår Microsoft 365 Entra-løsning. Konsulenten(e) skal yte strategisk rådgivning, teknisk ekspertise og støtte vår organisasjon i utnyttelsen av Microsoft 365 Entra. Oppdraget er nærmere beskrevet i Vedlegg A- Kravspesifikasjon.

Avtalen skal ha en varighet på ett (1) år, med opsjon på ytterligere tre (1+1+1) år, dersom Returkraft ønsker det.

Velkommen til konkurransen!!

2. Kvalifikasjonskrav

2.1. Oppfyllelse av kvalifikasjonskrav

For å være kvalifisert til å delta i konkurransen må aktuelle Tilbydere oppfylle alle kvalifikasjonskravene nevnt i punkt 2. Dette for å sikre at Tilbyderne er egnede til å oppfylle kontraktsforpliktelsene.

Oppfyllelse av kvalifikasjonskravene må dokumenteres ved at forespurte dokumenter innleveres via Mercell sammen med tilbudet. **Eventuell underleverandør skal innfri samme krav som tilbyder.**

Tilbydere som ikke oppfyller de nevnte kvalifikasjonskrav vil bli diskvalifisert fra å delta i konkurransen.

2.2. Kvalifikasjonskrav for å kunne delta i konkurransen

Kvalifikasjonskrav	Tilbyder og eventuell(-e) underleverandør(-er) skal ha oppfylt alle sine skattemessige forpliktelser.
Dokumentasjon	Det <u>skal</u> fremlegges: <ul style="list-style-type: none"> ○ <u>Oppdatert</u> attest for innbetalt skatt og merverdiavgift uten restanser. <u>Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder.</u>

Kvalifikasjonskrav	Tilbyder og eventuell(-e) underleverandør(-er) skal være et lovlig etablert foretak.
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none"> o Norsk tilbyder og eventuell(-e) underleverandør(er) skal fremlegge oppdatert firmaattest. o Utenlandsk Tilbyder skal fremlegge oppdatert attest(er) for: <ul style="list-style-type: none"> - lovbestemt registrering i etableringslandet - dokumentasjon på at selskapet har registrert seg i Norsk Foretaksregister (Brønnøysundregister) eller at selskapet vil gjøre dette før kontraktsignering.

Kvalifikasjonskrav	Tilbyder og eventuell(-e) underleverandør(-er) skal ha relevante faglige og tekniske kvalifikasjoner for å utføre Oppdraget.
Dokumentasjon	<ul style="list-style-type: none"> o Tilbyder skal bekrefte og dokumentere at de(n) tilbudte ansvarlige for Oppdraget har <u>minst 7 år relevant erfaring innenfor de tjenestene som er beskrevet under Oppdraget</u>. o Tilbyder skal bekrefte og dokumentere at de har <u>lovpålagte rutiner vedr. cybersecurity i egen virksomhet som beskrevet under:</u> <ul style="list-style-type: none"> <u>1. Dokumentasjon av samsvar med standarder:</u> Tilbyder skal gi dokumentasjon på samsvar med anerkjente cybersecurity-standarder som ISO 27001, NIST, NSM eller tilsvarende. <u>2. Praktisk håndtering av sikkerhet:</u> Tilbyder skal gi en beskrivelse av hvordan de praktisk håndterer cybersecurity i egen organisasjon, inkludert, men ikke begrenset til, forebyggende tiltak, sikkerhetsrevisjoner, og kontinuerlig forbedring. <u>3. Disaster recovery og hendelseshåndtering:</u> Tilbyder skal gi detaljer om deres disaster recovery plan og hendelseshåndtering, inkludert responstid, gjenopprettingsprosedyrer, og kommunikasjonsplaner i tilfelle av en sikkerhetshendelse både intern og i hendelser hos kunde. Det skal gis en beskrivelse av hvordan og når kunden informeres ved en hendelse hos leverandøren.

3. Andre lovkrav

3.1. Krav til arbeids- og lønnsvilkår og andre etiske krav

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112, samt krav om ivaretagelse av grunnleggende menneskerettigheter i henhold til gjeldende norsk lov.

3.2. Utenlandske selskap som driver næringsvirksomhet i Norge

Tilbyder må oppfylle de til enhver tid gjeldende lovkrav som stilles til selskaper som arbeider i Norge, blant annet at selskapet må være registrert i Brønnøysundregistrene, i Merverdiavgiftsregisteret, dersom kontraktssummen overstiger Nok. 50.000,-, ID-kontroll av utenlandske arbeidstakere i Norge etc. (listen er ikke utfyllende). Mer informasjon om dette på www.skatteetaten.no.

Tilbyder og eventuell underleverandør skal i sitt tilbud bekrefte at de vil innfri de til enhver tid gjeldende lovkrav vedrørende dette.

3.3. Krav til ivaretagelse av grunnleggende menneskerettigheter i leverandørkjeden

Leverandør skal respektere Oppdragsgivers etiske retningslinjer for leverandører og samarbeidspartnere. Kontrakten vil inneholde krav til ivaretagelse av grunnleggende menneskerettigheter i leverandørkjeden, i henhold til gjeldende norsk lovgivning, jf. Vedlegg F «Avtalevilkår for ivaretagelse av grunnleggende menneskerettigheter i leverandørkjeden».

4. Priser og andre betingelser

4.1. Pris

Tilbyder må oppgi sine priser i **Vedlegg B – «Pris – og referanseskjema»**.

Alle priser skal angis i norske kroner – NOK, eksklusiv merverdiavgift. Kontraktvaluta er Norske kroner -NOK.

Tilbyder er selv ansvarlig for at tilbudsprisene inneholder **alle** relevante kostnadsdrivere (som for eksempel, men ikke begrenset til: forsikringer, reiser og transport av personell og utstyr, kost og losji etc., dekning for ansvar og andre forpliktelser som følger av kontrakten).

Det tillates ikke tilleggsfakturering utover det som er nevnt i kvalifikasjons- og konkurransegrunnlaget med vedlegg.

4.2. Prisregulering

Priser kan reguleres som følge av endringer i konsumprisindeksen (KPI total, SSB) etter første avtaleår, med basis i måneden før neste avtaleår. Leverandør er ansvarlig for å melde fra og dokumentere endringer i pris før endringen kan tre i kraft. Andre endringer i pris godtas ikke.

4.3. Betalingsbetingelser

Betalingsbetingelser er **netto pr. 30 dager**.

Alle fakturaer (elektronisk faktura i godkjent standard format) skal være påført hva Oppdraget gjelder, og eventuelt tilleggsoppdrag må spesifiseres jf. denne Avtale med alle vedlegg. Fakturagebyr eller andre former for gebyr aksepteres ikke.

4.4. Leveringsbetingelser

Levering er **DDP** i henhold til **INCOTERMS 2020**. Ved innførsel av varer skal fortolling betales av Leverandør. Returkrafts tollkreditt skal ikke benyttes.

5. Kvalitet

Kvalitet vil bli vurdert ut fra tilbyders beskrivelse av kvalitet for Oppdraget, herunder, men ikke begrenset til:

- CV-er for relevant personell for Oppdraget samt dokumentasjon på faglig kompetanse.
- Beskrive forståelse for, og egenskaper til, å optimalisere grensesnittet mellom IT og OT.
- Beskrive personlige relevante egenskaper for tilbudt konsulent.

Tilbyder skal beskrive sin erfaring fra tilsvarende oppdrag helst fra prosessindustri, og må oppgi (i *Vedlegg B «Pris- og referanseskjema»*) minimum to referanser fra kunder knyttet til de to mest relevante oppdrag, de siste 3 årene. Dersom tilbyder tidligere har utført oppdrag for Returkraft skal denne oppgis som referanse. Returkraft forbeholder seg retten, men har ingen plikt, til å kontakte referansene for verifikasjon og referansesjekk.

Eventuelle intervjuer:

Dersom Oppdragsgiver finner det hensiktsmessig, **kan** Oppdragsgiver gjennomføre intervjuer med tilbudt personell, hvor Oppdragsgiver vil stille spørsmål vedrørende faglige og personlige relevante egenskaper for tilbudte konsulenter. I tilfelle intervju skal organiseres, vil resultater fra intervju være en del av den totale kvalitetsvurderingen. Invitasjon til eventuelt intervju skal kommuniseres likt via Mercell-portalen for alle aktuelle tilbydere. Det er **ingen plikt** for Oppdragsgiver å gjennomføre intervjuer med tilbudte konsulenter.

6. Tildelingskriterier

Tilbudet må oppfylle alle vilkårene i forespørselen. Returkraft vil basere tildeling av kontrakt ut fra en samlet vurdering av de oppsatte krav, evaluert ut fra tildelingskriteriene under:

Tildelingskriterier	Vekting	Dokumentasjonskrav
Pris:	60%	
Tilbudet vil bli vurdert ut fra Tilbyders oppgitte priser jf. punkt 4.		<ul style="list-style-type: none"> Tilbyder skal oppgi priser i <i>Vedlegg B «Pris- og referanseskjema»</i>. Priser skal oppgis i Nok. ekskl. Mva. Tilbyder er selv ansvarlig for at alle relevante kostnadselementer er medtatt i tilbudt pris jf. punkt.4. Det tillates ikke tilleggsfakturering utover det som er nevnt i Konkurransesgrunnlaget med vedlegg.
Kvalitet:	40%	
Kvalitet for Oppdraget vil bli vurdert ut fra tilbyders beskrivelse jf. punkt 5.		<ul style="list-style-type: none"> Tilbyder må oppgi sine referanser i <i>Vedlegg B «Pris- og referanseskjema»</i>. Tilbyder må i sitt tilbud beskrive sin kvalitet for oppdraget jf. Konkurransesgrunnlaget med vedlegg.

Alle tilbydere vil etter avsluttet vurdering bli informert via Mercell-portalen med opplysninger om hvem som vil bli tildelt rammeavtalen og med hvilken begrunnelse. Tilbyderne vil da få 10 arbeidsdager til evt. innsigelser.

7. Planlagt fremdrift

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet:	Tidsfrist:
Spørsmålsfrist	29.12.2023, kl.12:00
Tilbudsfrist	12.01.2024, kl.12:00
Eventuelt intervjuer (estimert dato):	Uke 4, 2024 (estimert 22-23 januar 2024)
Evaluering og meddelelse om valg av leverandør	Uke 4- uke 5, 2024

Tidsplanen er kun ment som informasjon til Tilbyder og er ikke bindende for Oppdragsgiver etter tilbudsfristen.

8. Informasjon vedr. forespørselen

8.1. Forespørselsdokumenter

Forespørselsdokumentene omfatter følgende:

KVALIFIKASJONS- OG KONKURRANSEGRUNNLAGET

- Vedlegg A – Kravspesifikasjon
- Vedlegg B – Pris og referanseskjema
- Vedlegg C – Forbeholdsskjema
- Vedlegg D – Tilbudsbrev
- Vedlegg E – Avtaleutkast
- Vedlegg F – Avtalevilkår for ivaretagelse av grunnleggende menneskerettigheter i leverandørkjeden
- Vedlegg G – IT-prinsipper i Returkraft

Tilbyder skal kontrollere at alle forespørselsdokumenter nevnt ovenfor er mottatt.

8.2. Tilleggsopplysninger og spørsmål

Innen tilbudsfristens utløp har Returkraft rett til å foreta rettelsler, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Rettelser, suppleringer eller endringer vil bli sendt til alle som har meldt sin interesse i Mercell.

Opplysninger om rettelsler, suppleringer og endringer kunngjøres elektronisk via Mercell-portalen. Ved en revisjon av konkurransen, vil dette vises som en ny versjon av konkurransen. Når det gjelder tilleggsopplysninger vil dette fremkomme i fanbladet «Tilleggsinformasjon» i Mercell-portalen.

Dersom det er gitt tilleggsinformasjon eller foretatt en revisjon av Konkurransen, vil Tilbydere som allerede har meldt sin interesse i Mercell motta en e-post om dette. Denne vil inneholde en link til den aktuelle konkurransen.

8.3. Feil eller uklarheter i forespørselsdokumentene

Tilbyder skal lese nøye gjennom forespørselsdokumentene og innhente all informasjon som kreves for å levere et komplett tilbud.

Dersom det oppdages feil, utelatelser eller uoverensstemmelser i forespørselsdokumentene, eller hvis det foreligger tvil om innhold eller mening, bes Tilbyder om å formidle dette til Returkraft via kommunikasjonsmodulen i Mercell-portalen.

9. Krav til tilbudet

9.1. Tilbudets utforming

Tilbudet skal inneholde følgende deler:

- Mal for tilbudsbrev (Vedlegg D) må signeres av ansvarlig representant for Tilbyder. Tilbudsbrevet må inneholde en aksept av vilkår i konkurransegrunnlaget og avtalevilkår i avtaleutkast (vedlegg E «Avtaleutkast» og vedlegg F «Avtalevilkår for ivaretagelse av grunnleggende menneskerettigheter i leverandørkjeden»). Eventuelle forbehold må fremkomme (se pkt. 9.4) og være angitt i henhold til de bestemmelser som er gitt om forbehold og avvik i dette konkurransegrunnlaget. Videre må tilbudsbrevet inneholde navn og kontaktinformasjon til tilbyders kontaktperson.
- Tilbudet skal i tillegg leveres som **sladdet versjon** elektronisk via Mercell. Det er kun forretningsmessige hemmeligheter og fortrolig/sensitiv informasjon som skal sladdes. Herunder inngår enhetspriser, egenutviklede metoder, verktøy, systemer m.fl. samt CV'er og referanseattester med fortrolig/sensitivt innhold. Dersom tilbudsinnholdet i for omfattende grad er sladdet, vil Returkraft ved innsynskrav måtte gjøre en selvstendig vurdering av hva som er fortrolig og konfidensiell informasjon.

- Tilbyders svar på Returkrafts kravspesifikasjoner i Konkurransesgrunnlaget inkl. alle vedlegg.
- Utfylt pris- og referanseskjema (vedlegg B).
- Eventuell annen informasjon som er etterspurt i forbindelse med dokumentasjon av konkurransegrunnlagets tildelingskriterier.

9.2. Innlevering av tilbud

Bruk av Mercell som verktøy for å levere tilbud vil være uten omkostninger for Tilbyder.

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell-portalen (www.mercell.no) innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist (systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp).

Har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf.: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com

Husk at opplasting av dokumenter kan ta tid, og at Mercell-portalen stenger for mottak på angitt dato og klokkeslett. Det anbefales derfor at tilbudet lastes opp og leveres i Mercell i god tid før fristens utløp. Skulle det komme tilleggsinformasjon fra Returkraft som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Du vil under innleveringsprosessen kunne bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell virksomhet som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan fremskaffes via www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen bør settes i gang så snart som mulig.

9.3. Tilbudsfrist

Tilbudsfristen er **12.01.2024, kl.12:00**. Tilbud er her definert som tilbud som er innkommet og registrert i Mercell innen tilbudsfristen.

9.4. Forutsetninger, forbehold og/eller avvik

Tilbyder skal i tilbuds brevet angi sine eventuelle forutsetninger og forbehold som er lagt til grunn for utførelsen av Leveransen. Det må også opplyses om hvilke konsekvenser det kan få for leveransen.

Forutsetningen som forbeholdet eller avviket vedrører skal oppgis i Vedlegg C – «Forbeholdsskjema» med tydelig henvisning til hvilken del av tilbudet dette gjelder. Forutsetninger, forbehold og/eller avvik kan bli priset i evalueringen av tilbudet, eller resultere i at tilbudet avvises.

9.5. Åpning av tilbud

Tilbudene mottas og åpnes i Mercell. Det vil ikke bli foretatt offentlig tilbudsåpning.

9.6. Avvisning av tilbud

Returkraft forbeholder seg retten til å avvise tilbud som ikke er i samsvar med Returkrafts spesifikasjoner i Konkurransesgrunnlaget med alle vedlegg.

Tilbyder oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette, og ved uklarheter stille eventuelle spørsmål via Mercell-portalen.

9.7. Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Kostnadene ved å utarbeide og fremlegge tilbudet, inkludert tilbyders kostnad forbundet med etterfølgende avklaringer og forhandlinger, dekkes av tilbyder.

9.8. Vedståelsesfrist

Tilbyder skal vedstå seg tilbudet, med priser, i tre (3) måneder etter tilbudsfristen. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med Tilbyders samtykke.

9.9. Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk. Tilbyder skal kunne yte service/support i organisasjonens arbeidsspråk, som er norsk (skriftlig og muntlig). Kontrakten skrives på norsk.

10. Regler for gjennomføring av konkurransen

10.1. Anskaffelsesprosedyren

Anskaffelsen er **åpen anbudskonkurranse** og gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr.73 og forskrift om offentlige anskaffelser FOR 201-08-12-974 **del I og del III**.

Det presiseres at det vil ikke være avholdt forhandlinger, men rettinger/avklaringer gjennomføres ved behov.

10.2. Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder Offentleglova, jf. §7-3 i Forskrift om offentlige anskaffelser (herunder FOA).

Returkraft og deres ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §7-4, jf. Forvaltningsloven §13.

10.3. Avlysning av konkurransen

Dersom behovet som er beskrevet i denne forespørselen bortfaller før avtale inngås, eller tilbudene ligger vesentlig over budsjett, eller forutsetninger for anskaffelsen endres vesentlig, forbeholder Returkraft seg retten til å avlyse konkurransen.