

KONKURRANSEGRUNNLAG

Begrenset tilbudskonkurranse Trinn 2

Skisseprosjekt - og detaljregulering av knutepunktet i
Melhus sentrum

Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1	Oppdragsgiver og konkurransegjennomføringsverktøy	3
1.2	Anskaffelsens formål og omfang.....	3
1.3	Kontraktsvilkår	3
1.4	Deltilbud	4
1.5	Viktige datoer	4
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	4
2.1	Anskaffelsesprosedyre.....	4
2.2	Skatteattest	5
2.3	Offentlighet og taushetsplikt.....	5
2.4	Vedståelsesfrist.....	5
2.5	Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger	6
2.6	Tilleggsopplysninger	6
3	Tildelingskriterier.....	6
4	Krav til tilbudet	7
4.1	Innlevering av tilbud	7
4.2	Tilbudets utforming og innhold.....	7
4.3	Evt. avvik og forbehold.....	7
4.4	Alternativt tilbud	8
4.5	Spesielt for evt. gruppetilbud	8
4.6	Elektronisk signatur.....	9
5	Meddelelse om tildeling	9
6	Vedlegg.....	9

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 *Oppdragsgiver og konkurransegjennomføringsverktøy*

Melhus kommune har ca. 17.200 innbyggere, og ligger rett sør for Trondheim. Melhus byr på mange kvaliteter, og er en attraktiv bostedskommune i vekst. Sentral beliggenhet, gode kommunikasjonsforbindelser og umiddelbar nærhet til Trondheim gjør kommunen til en attraktiv jobb- og bostedskommune for hele regionen.

Nærmere opplysninger om oppdragsgiver og oppdragsgivers kontaktperson kommer frem i konkurransegjennomføringsverktøy (KGV). Melhus kommune bruker verktøyet «MerCell».

All kommunikasjon med oppdragsgiver skal skje gjennom oppdragsgivers KGV. Dette gjelder også spørsmål og svar, se punkt 2.5 og 2.6.

1.2 *Anskaffelsens formål og omfang*

Ny områdeplan for Melhus sentrum ble ferdigstilt i 2019. Et av tiltakene innebærer detaljregulering av knutepunktet i sentrum.

Kommunen har vedtatt et eget planprogram for reguleringen. Hensikten med planen er:

- At knutepunktet skal bli et levende byrom
- Å etablere et effektivt kollektivknutepunkt
- Å bidra til helhetlig og estetisk stedsutforming

Det er ønskelig å se på muligheten for en samlet løsning med sambruk for kulturhus, kulturskole, kollektivknutepunkt, og samling av kommunens administrative oppgaver.

Anskaffelsens formål er å inngå kontrakt om gjennomføring av oppdraget. For nærmere orientering om oppdraget, vises til vedlegg 1 «Oppdragsbeskrivelse».

1.3 *Kontraktsvilkår*

Kontrakten reguleres av kontraktsvilkårene i NS-8402 med følgende unntak og suppleringer:

«Tilbudte nøkkelpersoner skal være de ressurser som vil benyttes i utførelsen av oppdraget. Hvis nøkkelpersoner av grunner må skiftes ut, skal det sikres personell med tilsvarenes kvalifikasjoner. Erstatning skal godkjennes av oppdragsgiver. Dersom dette ikke overholdes ansees det som brudd på kontraktens vilkår»

Evt. fremleggelse av egne oppdragsvilkår vil bli ansett som avvik, og ofte vesentlige avvik, som innebærer plikt til avvisning.

Satsene er faste i kontraksperioden, og er ikke gjenstand for regulering.

1.4 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget. Omfanget av leveransen samt hvordan den skal fungere som et helhetlig grunnlag for oppdragsgiver videre arbeid, tilsier at oppdraget ikke er egnet til oppdeling.

1.5 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Utsendelse av konkurransegrunnlag	15.12.2023
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	10.1.2024 kl. 12.00
Frist for å levere tilbud	15.1.2024 kl. 12.00
Tilbudsåpning	16.1.2024 kl. 12.00
Evaluering	Januar 2024
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Januar 2024
Karensperiode	8.2.2024
Kontraktsinngåelse	14.2.2024
Tilbudets vedståelsesfrist	14.2.2024

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter innleveringsfrist for forespørselen kan bli gjenstand for justeringer. En eventuell endring av frister frem til tilbudsinnlevering vil bli publisert i KGV. En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren begrenset tilbudskonkurranse jfr. FOA § 8-3.

Denne konkurransen har vært innledet med en kvalifiseringsfase (trinn 1). Bare de tilbyderne som oppfyller kvalifikasjonskravene og har blitt invitert vil få anledning til å levere tilbud i denne fasen (trinn 2).

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med de utvalgte leverandørene som inngir tilbud.

Oppdragsgiver forbeholder seg imidlertid retten til å foreta eventuelle avklaringer/korrigeringer.

Dialog gjennom forhandlinger kan også bli gjennomført med en eller flere dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en foreløpig evaluering og rangering av tilbudene opp mot tildelingskriteriene. Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sin leveranse, og oppfordres derfor til å gi sitt beste tilbud.

Evt. forhandlinger vil kunne gjelde alle sider av tilbudene. Oppdragsgiveren vil avslutte forhandlingene ved å sette en frist for mottak av det endelige tilbudet fra den leverandøren/de leverandører oppdragsgiver har valgt å forhandle med.

Endelig evaluering av disse tilbudene blir deretter foretatt, og kontrakt tildelt. Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via KGV, jf. at oppdragsgiver ikke har en plikt til dialog eller avklaringer, samt alltid har en rett til å avise tilbud med avvik/klarheter som overstiger det ubetydelige iht. FOA § 9-6 (2) og § 24-8 (2) bokstav a).

2.2 Skatteattest

Valgt leverandører skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

2.3 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentlighetsloven. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

2.4 Vedståelsesfrist

Se KGV

2.5 Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i konkurransegjennomføringsverktøyet (Merccell).

2.6 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er uklare, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver via konkurransegjennomføringsverktøyet (Merccell).

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via KGV.

3 Tildelingskriterier

Tildelingen vil skje på bakgrunn av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på følgende tildelingskriteriet i henhold til oppgitt vekt:

Kriterium	Krav til dokumentasjon
Oppgaveforståelse Tilbudt teams oppgaveforståelse – beskrivelse av arbeidsoppgaven. Tellende 60%	Maksimalt fire (4) A4-sider. Oppgaveforståelsen skal <u>konsist</u> utdype punktene under (se også oppgavebeskrivelse). Følgende overskrifter skal anvendes: <ul style="list-style-type: none">- Kostnadsvurdering- Bærekraft- Estetikk og stedsutvikling- Funksjonalitet- Prosess
Vektet timepris Vektet timepris beregnet på grunnlag av de sentrale fagene og antatt omfang Tellende 20%	Prisskjema, vedlegg 2.3 Alle priser må fylles ut i vedlagte prisskjema for å sikre sammenlignbare tilbud. Timepriser skal være i henhold til § 12.2 i NS-8402.
Tilbudt team	Teamets egnethet mot oppdraget. Det gis beskrivelse av særlige styrker det tilbudte teamet har.

Kriterium	Krav til dokumentasjon
Tellende 20%	(inntil en 1 A4 side)

4 Krav til tilbudet

4.1 Innlevering av tilbud

Tilbudet skal leveres via Oppdragsgivers KGV

Tilbudet skal i sin helhet leveres etter den utformingen det elektroniske systemet for innlevering angir, innen tilbudsfristen. Innlevering av tilbud pr e-post eller lignende vil medføre avvisning av tilbudet. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk etter tilbudsfristens utløp. Tilbudet skal være bindende.

Tilbyder bærer risikoen for avvik og uklarheter, jf. punkt 4.3.

4.2 Tilbudets utforming og innhold

Tilbudet, samtlige dokumenter og annen kommunikasjon knyttet til tilbudet skal være på norsk.

Dokumentasjon skal lastes opp som pdf-filer

Følgende dokumenter skal være med:

Utfylt tilbudsbrief, jf. vedlegg 3

Oppgaveforståelse - maks fire (4) A4 sider- Calibri- 11 punkt

Utfylt prisskjema, vedlegg 4

Beskrivelse av tilbudt team maks en (1) A4 side - Calibri – 11 punkt

4.3 Evt. avvik og forbehold

Evt. forbehold/avvik skal tydelig oppgis i tilbudsbriefet. Evt. forbehold/avvik som ikke fremgår av tilbudsbriefet, men blir avdekket under evalueringen, og ikke blir avklart/lukket/fracfalt under dialogen, vil vurderes opp mot avvisningsreglene. Det samme gjelder evt. avvik/forbehold avdekket etter tildelingsbeslutningen.

Det gjøres spesielt oppmerksom på følgende:

Det avgjørende er ikke om tilbyder har omtalt noe som forbehold/avvik, men om det reelt sett – innholdsmessig – er et forbehold/avvik. Tilbyderen bærer risikoen for uklarheter. Oppdragsgiver vil foreta en konkret vurdering av i hvilke grad avviket fra kravet etter sin art, størrelse og betydning/relevans anses som vesentlig og derved må lede til avvisning. Dette

vurdert opp mot evt. begrunnelse for avviket, samt evt. mulighet for å ivareta likebehandlingen på tross av avviket ved evalueringen av tildelingskriteriene.

Det minnes imidlertid om at oppdragsgiver alltid har en rett til å avvise tilbud med forbehold, avvik eller uklarheter som anses som noe mer enn «ubetydelig», jf. FOA § 9-6 med videre henvisning § 24-8 (2) bokstav a). Det anbefales derfor at tilbyder heller stiller spørsmål i forkant av tilbudsinnleveringen.

4.4 Alternativt tilbud

Det er ikke anledning til å innlevere i alternativt tilbud. Et alternativt tilbud er et tilbud som på oppdragsgivers oppfordring beskriver en annen løsning enn den som er beskrevet i anskaffelsesdokumentene, jf. FOA § 4-5 bokstav a). Dette innebærer ikke at evt. avvik automatisk leder til avvisning, men innebærer risiko for avvisning, jf. foregående punkt

4.5 Spesielt for evt. gruppetilbud

Evt. grupper av leverandører som er utvalgt i kvalifiseringsfasen (trinn 1) har rett til å innlevere et felles tilbud/gruppetilbud. Ved evt. tildeling vil det være gruppen som er kommunens kontraktspart, men hvor det er forutsatt å være en representant for gruppen som kommunen kan forholde seg til.

(Dette er ikke det samme som at man leverer et tilbud hvor man har tenkt å bruke underleverandører. Retten til bruk av underleverandør er regulert i NS 8402 punkt 4.3.)

Det stilles absolutt krav om at partene er solidarisk ansvarlige for utførelsen av kontrakten. Dette vil gjelde uavhengig av uttrykkelig erklæring, og evt. forbehold vil lede til avvisning.

Ved innlevering av gruppetilbud skal tilbuds brevet, tilsvarende det som gjaldt for forespørselen i kvalifiseringsfasen, være signert av alle deltakere, evt. av en av tilbyderne iht. dokumentert fullmakt fra de andre.

Kopi av avtale mellom partene som bekrefter partenes roller, ansvar og forpliktelser i samarbeidet i forhold til oppfyllelse av vilkårene i en kontrakt mellom tilbyder og oppdragsgiver skal innleveres senest ved kontraktsinngåelse.

Ulovlig konkurransebegrensende samarbeid:

Konkurranselovens regler forbyr ethvert samarbeid mellom foretak som har til formål eller virkning å begrense konkurransen. Tilbyder skal ikke under noen omstendigheter forårsake eller være delaktig i brudd på konkurransereglene, herunder ulovlig prissamarbeid eller markedsdeling. Dersom dette avdekkes før kontraktsinngåelse, vil tilbudet bli avvist. Dersom det avdekkes etter kontraktsinngåelse, vil dette føre til heving av kontrakten.

4.6 Elektronisk signatur

Vi anbefaler leverandørene å benytte seg av elektronisk signatur for å autentisere seg ved innlevering av tilbud. Elektronisk signatur kan bestilles på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

5 Meddelelse om tildeling

Når tildelingsbeslutningen er fattet, vil det bli sendt en skriftlig meddelelse om hvem oppdragsgiver har til hensikt å inngå kontrakt med via KGV, jfr. at kontrakt først anses inngått når den er signert av begge parter.

Meddelelsen vil inneholde en begrunnelse for valget opplysning om karenperioden, som vil være minimum 10 dager regnet fra dagen etter at meddelelsen er sendt. Karenperioden er tidsrommet mellom meddelelsen og det tidspunktet oppdragsgiver tidligst kan inngå kontrakt.

Oppdragsgiver vil foreta en forsvarlig vurdering av eventuelle klager over tildelingsbeslutningen som mottas innen karenperiodens utløp.

6 Vedlegg

- Vedlegg 2.1 Oppdragsbeskrivelse
- Vedlegg 2.2 Tilbudsbrev
- Vedlegg 2.3 Prisskjema
- Vedlegg 2.4 Mobilitetsplan