



Miljøoppfølgingsplan for <Prosjektnavn>

Versjon	Dato	Hovedendringer	Utarbeidet av
1	dd.mm.åå		
2			

1. Formål

Denne miljøoppfølgingsplanen (MOP) er utarbeidet for å sikre at miljøpåvirkningen på det ytre miljø og mennesker blir akseptabel og som et minimum innenfor gjeldende lover og forskrifter i alle faser av prosjektet. Prosjektspesifikke mål settes i miljøoppfølgingsplanen som beskriver risiko og tiltak for å ivareta miljømålene.

Miljøoppfølgingsplan skal være tema i alle prosjekterings- og byggemøter. Planen revideres fortløpende ved endringer i prosjektet.

2. Ansvar og roller

Byggherre: Trondheim kommune,

Kommunalteknikk

Prosjektleder:

Byggeleder:

Miljøansvarlig:

Prosjekterende: <prosjekterendes navn>

Miljøansvarlig:

Entreprenør: <entreprenørs navn>

Miljøansvarlig:

3. Beskrivelse av prosjektet

Startdato: dd.mm.åååå	Sluttdato: dd.mm.åååå
<i>[Her beskrives kort formål, utforming, geografisk plassering, faser, antatt levetid, antatte aktiviteter som følger av prosjektet i hele dets livsløp. Fokus på aspektene som er relevante for temaene i MOP-en]</i>	

4. Miljøaspekter

4.1. Oppsummering

Nr	Navn på tiltak	Postnr/Henvisning	Ansvarlig

4.2. Naturmiljø, landbruk og friluftsliv

Vurdering

Mål

Tiltak

4.2.1	<i>Navn på tiltak</i>	Postnr/Henvisning	Ansvarlig:
Beskrivelse og tiltak gjort i prosjektering			
Dokumentasjon/oppfølging i byggefase			

4.2.2	<i>Navn på tiltak</i>	Postnr/Henvisning	Ansvarlig:
Beskrivelse og tiltak gjort i prosjektering			
Dokumentasjon/oppfølging i byggefase			

4.3. Forurensning

4.3.1. Luftforurensning

Vurdering

Mål

Tiltak

4.3.1.1	<i>Navn på tiltak</i>	Postnr/Henvisning	Ansvarlig:
Beskrivelse og tiltak gjort i prosjektering			
Dokumentasjon/oppfølging i byggefase			

4.3.1.2	<i>Navn på tiltak</i>	Postnr/Henvisning	Ansvarlig:
Beskrivelse og tiltak gjort i prosjektering			

Dokumentasjon/ oppfølging i byggefase	
---	--

4.3.2. Grunnforurensning

Vurdering

Mål

Tiltak

4.3.2.1	<i>Navn på tiltak</i>	Postnr/Henvisning	Ansvarlig:
Beskrivelse og tiltak gjort i prosjektering			
Dokumentasjon/ oppfølging i byggefase			

4.3.2.2	<i>Navn på tiltak</i>	Postnr/Henvisning	Ansvarlig:
Beskrivelse og tiltak gjort i prosjektering			
Dokumentasjon/ oppfølging i byggefase			

4.3.3. Forurensning til vann

Vurdering

Mål

Tiltak

4.3.3.1	<i>Navn på tiltak</i>	Postnr/Henvisning	Ansvarlig:
Beskrivelse og tiltak gjort i prosjektering			
Dokumentasjon/ oppfølging i byggefase			

4.3.3.2	<i>Navn på tiltak</i>	Postnr/Henvisning	Ansvarlig:
Beskrivelse og tiltak gjort i			

prosjektering	
Dokumentasjon/ oppfølging i byggefase	

4.3.4. Støy og vibrasjoner

Vurdering

Mål

Tiltak

4.3.4.1	<i>Navn på tiltak</i>	Postnr/Henvisning	Ansvarlig:
Beskrivelse og tiltak gjort i prosjektering			
Dokumentasjon/ oppfølging i byggefase			

4.3.4.2	<i>Navn på tiltak</i>	Postnr/Henvisning	Ansvarlig:
Beskrivelse og tiltak gjort i prosjektering			
Dokumentasjon/ oppfølging i byggefase			

4.3.5. Lysforurensning og annen stråling

Vurdering

Mål

Tiltak

4.3.5.1	<i>Navn på tiltak</i>	Postnr/Henvisning	Ansvarlig:
Beskrivelse og tiltak gjort i prosjektering			
Dokumentasjon/ oppfølging i byggefase			

4.3.5.2	<i>Navn på tiltak</i>	Postnr/Henvisning	Ansvarlig:

Beskrivelse og tiltak gjort i prosjektering	
Dokumentasjon/ oppfølging i byggefase	

4.4. Ressursbruk

Vurdering

Mål

Tiltak

4.4.1	<i>Navn på tiltak</i>	Postnr/Henvisning	Ansvarlig
Beskrivelse og tiltak gjort i prosjektering			
Dokumentasjon/ oppfølging i byggefase			

4.4.2	<i>Navn på tiltak</i>	Postnr/Henvisning	Ansvarlig:
Beskrivelse og tiltak gjort i prosjektering			
Dokumentasjon/ oppfølging i byggefase			

4.5. Klimatilpasning

Vurdering

Mål

Tiltak

4.5.1	<i>Navn på tiltak</i>	Postnr/Henvisning	Ansvarlig
Beskrivelse og tiltak gjort i prosjektering			
Dokumentasjon/ oppfølging i byggefase			

4.5.2	<i>Navn på tiltak</i>	Postnr/Henvisning	Ansvarlig:
Beskrivelse og tiltak gjort i prosjektering			
Dokumentasjon/oppfølging i byggefase			

4.6. Kulturminner og kulturmiljø

Vurdering

Mål

Tiltak

4.6.1	<i>Navn på tiltak</i>	Postnr/Henvisning	Ansvarlig
Beskrivelse og tiltak gjort i prosjektering			
Dokumentasjon/oppfølging i byggefase			

4.6.2	<i>Navn på tiltak</i>	Postnr/Henvisning	Ansvarlig:
Beskrivelse og tiltak gjort i prosjektering			
Dokumentasjon/oppfølging i byggefase			

4.7. Landskapsbilde og stedlige kvaliteter

Vurdering

Mål

Tiltak

4.7.1	<i>Navn på tiltak</i>	Postnr/Henvisning	Ansvarlig
Beskrivelse og tiltak gjort i prosjektering			
Dokumentasjon/oppfølging i byggefase			

4.7.2.	Navn på tiltak	Postnr/Henvisning	Ansvarlig:
Beskrivelse og tiltak gjort i prosjektering			
Dokumentasjon/ oppfølging i byggefase			

5. Avviksbehandling

Alle avvik fra miljøoppfølgingsplanen som har betydning for det ytre miljø, skal rapporteres til byggeledere og behandles i påfølgende byggemøte. Ansvarlig utførende skal sørge for avvismelding og iverksette nødvendige tiltak.

Uønskede hendelser knyttet til ytre miljø som kan føre til akutt forurensning av betydning skal meldes og behandles etter myndighetskrav. Ansvarlig utførende skal iverksette strakstiltak og varsle byggherre.

6. Rapportering og oppfølging

Energibruk i anleggsfasen

Iht. klima- og miljøkrav til Trondheim kommunes bygge- og anleggsplasser stilles det spesifikke krav bl.a. til drivstoff/energibærere. Leverandøren skal til enhver tid kunne fremlegge dokumentasjon på type og mengde drivstoff som er benyttet i kontrakten.

Entreprenøren skal rapportere månedlig og ved anleggsfasens slutt på energi- og drivstofforbruk og total transportdistanse, for anleggsmaskiner og tunge kjøretøy.

Her skriver man om oppfølging av andre miljømål