

1 Formål

Sola kommune inviterer med dette til konkurranse.

Sola kommune inviterer til å delta i konkurranse om rammeavtale for Tekniske rådgivningstjenester. Vi har et bredt spekter av oppgaver, og vil ha behov for de fleste tekniske fag.

Oppdragsgiver ønsker gjennom denne konkurransen å inngå avtale om levering av tekniske rådgivningstjenester. Eksempler på oppgaver det kan oppstå bistandsbehov for er feks: Anbudsbeskrivelser og teknisk rådgiving ifm nybygg og rehabilitering. Tekniske tilstandsvurderinger av bygg og konstruksjoner, Miljøkartlegging av bygg og konstruksjoner, samt avfallsplan, Kostnadsoverslag/kalkyler knyttet til midlertidige og/eller permanente tiltak/ombygginger/nybygg, Teknisk kompetanse knyttet til illustrasjonsprosjekter, reguleringsplaner og mulighetsstudier, Ansvarlig prosjekterende forprosjekt/detaljprosjekt/byggeplass.

Se Vedlegg 1 - oppdragsbeskrivelse for mer informasjon.

2 Avtale

Rammeavtaleforholdet vil bli regulert av følgende avtale: Avtaledokument

De enkelte avropene vil bli regulert av NS 8402/8401 med de endringer og/eller tillegg som følger av Spesielle kontraktsvilkår.

3 Omfang

Forventet oppstart for rammeavtalene er Uke 7. 2024 iht tentativ fremdriftsplan.

Rammeavtalenes varighet er 1 år med ensidig rett for Oppdragsgiver på forlengelse i ytterligere 1+1+1 år på samme vilkår. Oppdragsgiver kan også forlenge avtalen for en kortere periode enn 1 år, men ikke kortere enn 6 måneder. Opsjonsretten utløses automatisk, med mindre oppdragsgiver meddeler noe annet senest 3 måneder før utløp av kontrakts- eller opsjonsår.

Oppdrag bestilt før rammeavtalens utløp fullføres av Leverandør selv om avtaleperioden utgår, hvis ikke annet er avtalt. Vilkårene i rammeavtalen gjelder til oppdraget er avsluttet.

Kontraktsverdi for rammeavtalene gjennom hele mulige avtaleperiode (*inkludert opsjon på forlengelse*) på 4 år antas å være på inntil kr 40 mill. ekskl. mva.

Anslått kontraktsverdi og omsetning er et estimat og gir ingen rettigheter for

Leverandør eller forpliktelser for Oppdragsgiver med hensyn til omsetning i rammeavtalen.

Årlig omsetning i avtalen vil kunne variere betydelig. Leverandør kan ikke kreve kompensasjon dersom forventet omsetning blir lavere enn stipulert.

4 Frister og planlagte aktiviteter

Tidspunkt	Aktivitet
13.11.2023	Kunngjøring
28.11.2023 13:00	Frist for å stille spørsmål
14.12.2023 13:00	Tilbudsfrist
Uke 1-3 2024	Tilbudsevaluering og valg av tilbud (Tentativ)
Uke 4 2024	Tildeling (Tentativ)
10 dager	Karensfrist fra Tildeling
Uke 6 2024	Avtaleinngåelse (Tentativ)
Uke 7 2024	Oppstart av avtale (Tentativ)
Uke 10 2024	Vedståelsesfrist

5 Gjennomføring av konkurransen

Sola Kommune er en offentlig oppdragsgiver og er dermed pålagt å gjennomføre konkurransen etter anskaffelsesloven og den tilhørende anskaffelsesforskriften del I og del III.

Denne anskaffelsen følger prosedyren åpen anbudskonkurranse.

Anskaffelsen er kunngjort i Doffin (www.doffin.no) og TED (ted.europa.eu) via Mercell.

Konkurransen gjennomføres i Mercell.

For veiledningene og ofte stilte spørsmål i Mercell. Se vedlagt link: <https://www.mercell.com/nb-no/72036461/vi-gir-deg-oversikt-over-de-mest-stilte-spoersmaalene.aspx>

Ved behov for ytterligere bistand kan support tjenesten i Mercell kontaktes.

Eventuelle spørsmål og/eller behov for tilleggsopplysninger skal være fremlagt for oppdragsgiver innen spørsmålsfristen. Det vil publiseres anonymiserte spørsmål med svar til samtlige leverandører samtidig i Mercell.

Det kan foretas endringer i anskaffelsesdokumentene som ikke er vesentlige.

Enhver endring vil bli kommunisert samtidig til alle leverandører som har meldt sin interesse for konkurransen i Mercell. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under

fanebladet "Kommunikasjon" og deretter under fanebladet "Tilleggsinformasjon".

Eventuelle justeringer av konkurransegrunnlaget, tilleggsinformasjon og referatet fra befaring og informasjonsmøte publisert i Mercell blir en del av konkurransegrunnlaget.

Tilbyderne plikter å sette seg godt inn i anskaffelsesdokumentene, og melde ifra til oppdragsgiver snarest om feil og/eller uklarheter som oppdages i anskaffelsesdokumentene.

Tilbud kan trekkes tilbake eller endres før tilbudsfristen løper ut.

Alle kostnader i forbindelse med deltakelse i konkurransen og utarbeidelse av tilbud skal dekkes av tilbyderne.

Alle som har levert tilbud vil få en skriftlig tilbakemelding samtidig om hvem som er innstilt som vinner av konkurransen med en begrunnelse, senest 10 dager før signering av avtalen.

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn.

6 Krav til tilbudet

Tilbudet skal være skriftlig og bindende og leveres elektronisk i Mercell-portalen. Tilbudet, vedlegg, dokumentasjon, og kommunikasjon, skal være på norsk.

All kommunikasjon skal foretas i kommunikasjonsmodulen i Mercell.

Tilbudet anses levert når digital signering er gjennomført.

Tilbyder vil under innlevering av tilbudet bli bedt om elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan skaffes på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no. Det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen bør igangsettes så snart som mulig.

Tilbyderne oppfordres til å levere tilbudet i god tid før fristens utløp. Tilbyderne bærer selv risikoen for at tilbudet er levert korrekt og i henhold til konkurransegrunnlaget med vedlegg.

Det er ikke tilstrekkelig at tilbudsdokumentene er lastet opp i Mercell-portalen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

Eventuelle avvik/forbehold skal være tydelig beskrevet i et eget vedlegg merket "Forbeholdsliste". Det skal i samme vedlegg angis pris for hvert forbehold. Oppdragsgiver vil i evalueringen foreta en selvstendig vurdering av de økonomiske konsekvensene. Avvik som ikke lar seg prissette eller sannsynliggjøres kan medføre avvisning.

Forbehold/avvik som er skrevet inn andre steder i tilbudsdocumentene vil ikke anses som en del av tilbudet, og tilbudet anses levert uten forbehold.

Følgende dokumenter skal legges ved tilbudet under fanebladet "Dokumenter" i Mercell:

- Vedlegg 1 - Leverandørens tilbudsbrev inkludert oversikt over tilbudets dokumenter
- Vedlegg 2 - [Forbeholdsliste]
- Vedlegg 3 - [Oppdragsforståelse] til evaluering
- Vedlegg 4 - [Prisskjema]
- Vedlegg 5 - [Utfylt vedlegg 04- referanseskjema for nøkkelpersoner]
- Vedlegg 6 - [Utfylt vedlegg 5 - Referanseskjema for firma] -
- Vedlegg 7 - [Eventuell forpliktelseserklæring]
- Vedlegg 8 – «Sladdet tilbud» jfr pkt 12.

Dokumentene i tilbudet skal leveres med samme struktur og filnavn som beskrevet ovenfor. Dokumenter som skal fylles ut av leverandøren må leveres tilbake i opprinnelig format. Det skal ikke leveres en samling av dokumenter i zip-format eller andre tilsvarende formater.

Eventuelle krav til tilbudet som er oppgitt i Mercell under fanebladet "Krav" skal besvares direkte i Mercell.

7 Krav til leverandøren

Leverandøren skal levere skatteattest for merverdigavgift og skatt. Skatteattesten skal ikke være eldre enn seks måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller gi tilbud.

Tilbyderne skal fylle ut det europeiske egenerklæringskjemaet (ESPD) i følgende faneblad i Mercell:

- "ESPD - II: Opplysninger om leverandør"
- "ESPD - III: Avvisningsgrunner"
- "ESPD - IV: Kvalifikasjonskrav"

Alle avvisningsgrunner og kvalifikasjonskrav er angitt direkte i Mercell.

Før avtale skal signeres skal innstilt vinner/e på forespørsel og uten opphold framlegge dokumentasjon på at de oppfyller kvalifikasjonskravene, samt skatteattest. Tilbyderne skal ikke legge ved dokumentasjon for oppfyllelse av kvalifikasjonskrav eller skatteattest i tilbudet.

Tilbydernes bekreftelse gjelder for hele avtaleperioden. Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen eller avtaleperioden be om at dokumentasjon fremlegges. Dokumentasjon må fremlegges uten opphold.

Dersom	Så må
Tilbyder støtter seg på andre underleverandører for å bli kvalifisert	<ul style="list-style-type: none"> • Hvert foretak fyller ut et separat ESPD-skjema • Det foreligger en forpliktelseserklæring mellom tilbyderen og hvert foretak • Tilbyder beskriver hvilke kvalifikasjonskrav de støtter seg på andre foretak
Flere leverandører går sammen om å levere tilbud	<ul style="list-style-type: none"> • Hvert foretak fyller ut et separat ESPD-skjema

8 Russiske aktører

Russiske aktører

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at det er forbudt å tildele eller fortsette gjennomføringen av offentlige kontrakter for anskaffelser over EØS-terskelverdi til og med russiske aktører.

Forbudet ble innført ved endring av forskrift 15. august 2014 nr. 1076 om restriktive tiltak vedrørende handlinger som undergraver eller truer Ukrainas territoriale integritet, suverenitet, uavhengighet og stabilitet, og følger av denne forskriftens § 8n.

Oppdragsgiver ønsker heller ikke tildele kontrakt av verdi under EØS-terskelverdi til russiske aktører for anskaffelser under EØS-terskelverdi. Slike tilbud vil således ikke bli vurdert. Med «russiske aktører» menes, i likhet med forskriften:

- russiske statsborgere eller fysiske eller juridiske personer som er etablert i Russland,
- juridiske personer, hvis eiendomsrettigheter direkte eller indirekte er mer enn 50 % eid av en enhet omtalt i bokstav a, eller
- juridiske personer, som handler på vegne av eller på instruks fra en enhet nevnt i bokstav a eller b, også dersom de står for mer enn 10 % av kontraktsverdien, underleverandører, leverandører eller enheter hvis kapasitet utnyttes i henhold til direktivene om offentlige innkjøp.

Dokumentasjonskrav: Leverandør skal bekrefte at selskapet ikke har russisk eierskap som beskrevet ovenfor i tilbudsbrevet.

9 Tildeling av kontrakt innenfor rammeavtale

Kontrakt under rammeavtale med parallelle leverandører. Avrop tildeles på bakgrunn av kontraktsvilkårene i rammeavtalen og relevante avtaler.

10 Tildelingskriterier

Kriterium	Type	Vekt
-----------	------	------

1.0	Kvalitet	60%
-----	----------	-----

1.1	Teamets kompetanse og erfaring	100,0%
-----	--------------------------------	--------

Under dette kriteriet skal samlet kompetanse og erfaring til nøkkelpersoner som er tilbudt å gjennomføre oppdraget vurderes. Med nøkkelpersoner menes tilbudt fagledere innen de fagområdene rammeavtalen gjelder.

Følgende forhold vil vurderes:

- Relevante kurs og erfaringer
- Innholdet i referanseprosjektene som er oppgitt i vedlegg 4 vil bli spesielt vektlagt i vurderingen. Fagledere som viser erfaring fra prosjekter med høyest overføringsverdi og variasjon i prosjekttyper (kompleksitet, omfang, type oppgaver) vil bli honorert.

Dokumentasjonskrav:

Utfylt vedlegg 4 - CV vil legges til grunn i evalueringen.

2.0	Oppdragsforståelse	10,0%
-----	--------------------	-------

Under dette kriteriet vurderes Leverandørens oppgaveforståelse. Leverandører som viser god forståelse for og system for å ivareta samhandling med oppdragsgiver og aktører som grenser inn mot og delvis overlapper fagområdene vil honoreres.

Dokumentasjonskrav:

Kort oppdragsforståelse som gir Oppdragsgiver mulighet til å vurdere hvorvidt tilbyder har forstått behovet som skal dekkes under rammeavtalen. Beskrivelsen bør inkludere beskrivelse av rutiner og retningslinjer for samhandling og prosjektledelse som har betydning for utførelsen av oppgavene under rammeavtalen.

3.0	Pris	Pris	30,0%
-----	------	------	-------

Lavest pris - totalsum til evaluering legges inn i vedlegg 4 utfylt prisskjema.

11 Evalueringsmetode

Tilbudene evalueres i Mercell i henhold til tildelingskriteriene. Evalueringsmetode er absolutt metode.

12 Innsyn og offentlighet

Allmennheten har rett til innsyn i tilbud og protokoll etter tildeling. For å kunne gjøre unntak fra hovedregelen om innsyn, må det foreligge en hjemmel.

Taushetsbelagte opplysninger er unntatt fra innsynsretten jf. offentleglova § 13, jf. forvaltningsloven § 13 første ledd nr. 2. Bestemmelsen gir kun rett til å unnta

opplysninger om: «*tekniske innretninger og fremgangsmåter samt drifts- eller forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til den som opplysningen angår*».

Tilbyderne kan bli bedt om å oversende en sladdet versjon av tilbudet. Når tilbyder mottar en slik forespørsel skal sladdede tilbudsdokumenter oversendes oppdragsgiver snarest.

Tilbyderne skal kun sladde opplysninger i tilbudet som er omfattet av taushetsplikten, og skal kunne begrunne dette konkret.