

BESKRIVELSE AV YTELSE

146471

OMBYGGING SIKKERHETSPSYKIATRI, B3
SKIEN,
FOR KJØP AV VVS ARBEIDER, SYKEHUSET
TELEMAR

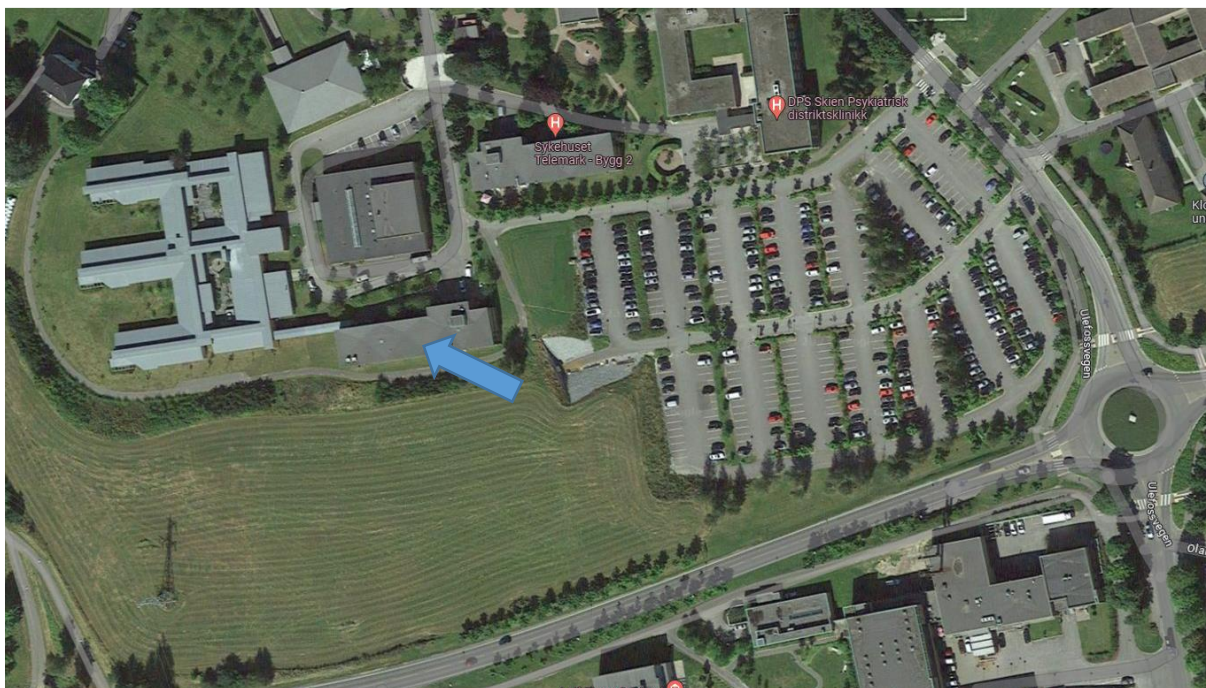
1 INNHOLD

2	Generelle del	3
2.1	Innledning.....	3
2.2	Kort om kontraktsarbeidenes omfang.....	3
2.3	Organisasjon og entreprisemodell	4
3	Kontraktbestemmelser.....	4
3.1	Alminnelige kontraktsbestemmelser.....	4
3.2	Spesielle kontraktbestemmelser	4
3.3	Lærlinger.....	4
3.4	Faglige kvalifikasjoner.....	4
4	Teknisk spesifikasjon	4
4.1	Elektronisk innlevering av priset beskrivelse.....	4
4.2	Rigg og drift	4
4.2.1	Renhold og avsluttende rengjøring	5
4.3	Teknisk beskrivelse	5
4.3.1	Forbehold og alternative tilbud.....	5
4.4	FDV dokumentasjon	6
5	Krav til byggeplass/prosjektgjennomføring.....	6
5.1	Byggherrens administrasjon	6
5.2	Tegningsdistribusjon og tilgang til modell	6
5.3	Endringer/avvik.....	6
5.4	Framdriftsplan	6
5.5	Bygge-/Framdrift-møtereferater	7
5.6	Sykehusdrift.....	8
5.7	SHA/HMS	8
5.8	Språk.....	8
5.9	Sluttfasen - overtagelse	8
5.9.1	Generelt	8
5.9.2	Før sluttfasen	8
5.9.3	Sluttfasen	8
6	Dagmulgtbelagt frister	9

2 GENERELLE DEL

2.1 INNLEDNING

Kontraksarbeidene gjelder de bygningsmessige arbeider i forbindelse med ombygging til sengepost for sikkerhetspsykiatri 1-etasje i bygg 3.



2.2 KORT OM KONTRAKTSARBEIDENES OMFANG

Dette prosjektet omhandler å utvide dagens avdeling med 7 sengeplasser pluss en skjermingsplass plassert i 1. etasje i bygg 3 der eksisterende holder til i 2. etasje.

Løsningen som er utarbeidet innebærer en totalrehabilitering av etasjen der stort sett kun yttervegger og korridorvegger blir bevart.

Nye pasientrom etableres langs sør-fasaden hvor dybden mellom fasade og korridorvegg er størst og harmonerer best med ønsket pasientroms-inndeling og størrelse. Det etableres i alt åtte nye pasientrom med tilhørende bad, hvorav et er tilrettelagt som skjermingsrom med tilhørende dagligstue og skjermingshage. Rommene etableres med mellomliggende bad for å sikre regulære romstørrelser samt en enkel geometri med full oversikt fra døren.

Skjermingsenheten består av sengerom, dagligstue og bad og det er utgang til egen skjermingshage. Oppholdsrommet har også egen inngang fra korridor. Dette gir en fleksibilitet i bruken av rommet. I perioder hvor det ikke er behov for skjerm, kan oppholdsrommet benyttes til samtalerom eller felles oppholdsrom for døgnenheten.

Mot nordfasaden, hvor dybden mot bærende korridor-vegg er smalest etableres fellesfunksjoner som grupperom, undervisningsrom og samtalerom, vaskerom og lager. I denne delen ligger også kontorer til ledere og arbeidsstasjoner.

Alle de tekniske anleggene fornyes og etasjen vil få et eget ventilasjonsaggregat. Ventilasjonsaggregatet er plassert i underetasjen.

Bruttoareal for prosjektet er ca. 400 m²

2.3 ORGANISASJON OG ENTREPRISEMODELL

Arbeidet utføres som byggherrestyrt sideentrepriser (delt utførelseentreprise) med Sykehuset Telemark som byggherre og med ansvaret for koordinasjon. Maks antall entrepriser er 3.

Tiltaket er søknadspliktig iht. plan og bygningsloven og entreprenøren skal inneha rollen som ansvarlig utførende.

Byggherren ved Børve Borchsenius Arkitekter AS er ansvarlig søker.

A.L. Høyer AS og Børve Borchsenius Arkitekter AS har ansvaret for utarbeidelsen av det bygningsmessige beskrivelsen. Multiconsult AS har utarbeidet beskrivelsen av VVS anleggene og det elektrotekniske.

3 KONTRAKTBESTEMMELSER

3.1 ALMINNELIGE KONTRAKTSBESTEMMELSER

NS 8405:2008 «Norsk bygg- og anleggskontrakt» er gjeldende for denne kontrakten.

3.2 SPESIELLE KONTRAKTBESTEMMELSER

Se bilag B.2

3.3 LÆRLINGER

Leverandøren skal være tilknyttet en offentlig godkjent lærlingordning. Dette krav gjelder kun dersom det finnes slik ordning for det fag som kontrakten gjelder. Entreprenøren plikter jevnlig å ta inn lærlinger i sin virksomhet under kontraktens løpetid, og skal dokumentere dette på byggherrens forespørsel.

Oppdragsgiver vil benytte opplysninger fra nettstedet <https://finnlarebedrift.no/> for å vurdere om kontrakt kan etableres. Oppdragsgiver vil selv innhente opplysninger som underlag for vurderingen angitt over. Andre opplysninger vil ikke bli hensyntatt.

3.4 FAGLIGE KVALIFIKASJONER

Leverandøren skal ha tilstrekkelige tekniske og faglige kvalifikasjoner til å kunne utføre arbeidet. Leverandøren må kunne oppnå ansvarsrett for utførelse innen følgende ansvarsområde:

- Murarbeider -tiltaksklasse 1
- Tømrerarbeid og montering av trekonstruksjoner -tiltaksklasse 2

4 TEKNISK SPESIFIKASJON

4.1 ELEKTRONISK INNLEVERING AV PRISET BESKRIVELSE

Tilbudet skal leveres elektronisk i konkurransegjennomføringsverktøyet (KGV). Oppdragsgiver benytter et elektronisk konkurransegjennomføringsverktøy fra Mercell.

For å åpne anbudsfil .gab må mottaker laste ned et gratis program, ISY Linker, fra

<http://www.nois.no/nedlasting/anbudsbeskrivelser/#ISY-Linker>

Fyll inn postenes priser. Linker summer side- og kapitelsommer. Lag prisfil ferdig priset anbudsfil. Fil->Anbudsbehandling->Lag prisfil

Prisfilen *.gab er kryptert og skrivebeskyttet og kan ikke åpnes for redigering av poster og priser.

Pdf-utskrift med priser leveres sammen med prisfilen.

Prosjektdokument med håndskrevne enhetspriser vil ikke bli akseptert.

Merk at poster i Linker anbudsfilen (*.gab) ikke kan redigeres, derfor må eventuelle tilføyelser gjøres på utskriften.

For support på ISY Linker kontakt: 820 83 530 eller linker@nois.no

4.2 RIGG OG DRIFT

Det påpekes spesielt at deler av underetasjen, hele plan 2 ikke berøres av rivearbeidene. I disse lokalene er det ordinær sykehusdrift som må hensynstas under utførelsen. Entreprenør skal varsle prosjektets ledelse 5 dager før støyende arbeider er planlagt igangsatt. Dette gjelder for eksempel betongsaging, kjerneboring, meisling i betong og mur med trykkluftmaskineri og tilsvarende støyende operasjoner. Entreprenørene kan ikke kreve tillegg for de ulempene dette medfører, heller ikke for stopp i arbeidene som skyldes sykehusdriften.

For en komplett rigging og drift av byggeplass må entreprenøren selv vurdere hvilke ytelser og kostnadene for disse, som er nødvendige og relevante for oppfyllelse av forpliktelsene gitt i tilbudsmaterialet herunder gjeldende lover, regler og lokale bestemmelser.

Entreprenøren har selv ansvar for å gjøre seg kjent med forholdene på byggeplassen, og for andre forhold som kan ha betydning for utførelsen av byggearbeidet eller medføre ansvar. Feiltagelser eller unnlaterer mht. ovennevnte berettiger ikke entreprenøren noen tillegg.

Mulig riggområdet er vist på tegning i bilag C.2.1.. Byggentreprenør er ansvarlig for å etablere og sikre riggområdet. Trær innenfor angitte området skal ikke beskadiges. Entreprenøren skal legge fram et forslag til riggplan på oppstartsmøte. De andre entreprenørene må melde behov for rigg til byggentreprenøren og medta kostnader til dette i eget tilbud.

Entreprenørene gis adgang til sykehusets kantine i Bygg 54 og til toaletter og skifterom i bygg 5

Entreprenørene skal også utarbeide en gjennomføringsplan jfr kap 5 sammen med en egen riggplan som beskriver hvordan arbeidene er tenkt gjennomført, og med hvilket utstyr. Det presiseres at avfall skal fraktes kontrollert ned i containere og ikke hives, eller slippes ned i rør.

Byggentreprenøren skal besørge nødvendig oppvarming slik at det ikke blir under 5 °C inne i bygget.

Tilkomst for brannbil og sikring av rømningsveger må ivaretas for alle faser.

For rigging og drift av byggeplass må entreprenørene selv vurdere hvilke ytelser og kostnadene for disse, som er nødvendige og relevante for oppfyllelse av forpliktelsene gitt i tilbudsmaterialet herunder gjeldende lover og regler.

Det forutsettes at entreprenørene før kontraktsinngåelse har innhentet alle nødvendige opplysninger om byggeplassen, enten ved besiktigelse, eventuell oppmåling på plassen eller på annen måte for å kunne gi en fullstendig pris på arbeidet.

Entreprenørene velger selv om han vil benytte heis, stillas, eller annet for utførelsen av arbeidene. Dekkene er beregnet for en nyttelast på 400 kg/m² i tillegg til en påført egenlast på 50 kg/m² fra lettvegger. Dette med tanke på utstyr som kan benyttes under utførelsen

4.2.1 Renhold og avsluttende rengjøring

Ansvar

Byggentreprenør har ansvar for byggrenhold. Se prisbærende post i teknisk beskrivelse.

Byggentreprenør har ansvar for sluttrenhold. Se prisbærende post i teknisk beskrivelse.

4.3 TEKNISK BESKRIVELSE

Det henvises til egen beskrivelse (bilagsgruppene C.1, C.2 og C.3)

4.3.1 Forbehold og alternative tilbud

Forbehold av enhver art må være spesifisert og inntatt i tilbudsbrevet for å anses gyldige. Bemerkninger til den tekniske beskrivelse med mengdefortegnelsen kan likevel anføres på det aktuelle sted, men må i så fall opplistes i tilbudsbrevet med henvisning til sidetall og postnummer. Anbyderen må være forberedt på at forbehold blir kostnadsberegnet ved tilbudsevalueringen. Forbehold som under tilbudsevalueringen ikke lar seg kostnadsberegne kan føre til at tilbudet anses ufullstendig og avvises.

Det er adgang til å gi tilbud på alternative løsninger i tillegg til de løsninger som fremgår av tilbudsgrunnlaget. Tilbud på alternative løsninger vil bare bli antatt dersom byggherren har materiale til å bedømme tilbudet og han etter en samlet vurdering av alle konsekvenser for bygget finner tilbudet gunstigst for byggherren. Ethvert

alternativt tilbud skal være beskrevet og prissatt i tilbudsbrevet med opplysninger om anbyders vurdering av tilbudets konsekvenser for byggherren i relasjon til de øvrige entreprenørers arbeid, behov for omprosjektering, innvirkning på fremdriften, endringer av HMS-planen, drift og vedlikehold og lignende. Omprosjektering/ending av dokumentasjon skal dekkes av entreprenøren og må være en del av prisen på angjeldende post

I de tilfeller der det i beskrivelsen refereres til konkrete produkter / leverandører og det tillates å tilby tilsvarende, skal det angis i tilbudsbrevet at dette eventuelt gjøres. Byggherren kan da be om ytterligere spesifisering / dokumentasjon av hva som tenkes levert før tilbyder velges. Eventuell omprosjektering/ending av dokumentasjon skal dekkes av entreprenøren og må være en del av prisen på angjeldende post

4.4 FDV DOKUMENTASJON

All dokumentasjon skal leveres elektronisk i en plattform som byggherre stiller til disposisjon

5 KRAV TIL BYGGEPLASS/PROSJEKTGJENNOMFØRING

5.1 BYGGHERRENS ADMINISTRASJON

Prosjektleder er den administrative leder av byggesaken. Prosjektleder er knyttet til Sykehuset Telemark HF.

Byggeleder er byggherrens representant på byggeplassen. I tillegg til de fullmakter som følger av de funksjoner byggeleder er gitt i forretningsrutine for byggefasen, har han følgende fullmakter:

- Forestå teknisk og fremdriftsmessig kontroll av byggearbeidene.
- Byggeleder har, hvis ikke annet er avtalt, fullmakt til ved bruk av rekvisisjon å bestille arbeider utført for et beløp på inntil kr. 10.000,- ekskl. mva. Dette gjelder bare arbeider som ikke kan følge de vanlige rutine.

Engasjerte prosjekterende er byggherrens rådgivere og kan ikke påføre byggherren forpliktelser uten etter spesiell fullmakt.

5.2 TEGNINGSDISTRIBUSJON OG TILGANG TIL MODELL

Byggherre sender kun ut tegninger som pdf filer. Entreprenøren må selv plote disse ut på papir dersom dette anses som nødvendig fra entreprenørens side.

Byggherre gir entreprenørene tilgang på modell via Trimble.

5.3 ENDRINGER/AVVIK

Endringer handteres i henhold til prosjektets PA-bok. Denne vil bli utarbeidet før oppstart av arbeidene.

Poster som skal avregnes (regulerbare poster) skal rapporteres skriftlig til BH hver 4 uke. Rapporten skal inneholde akkumulert produsert mengde, mengde produsert inneværende periode med påtegning hvor dette er gjort.

5.4 FRAMDRIFTSPLAN

Byggherre skal utføre fremdriftskontroll av sideentreprenørene jfr NS8405 kap 16.3.

Entreprenørene skal legge fram forslag til sin framdriftsplan på oppstartmøte. Planen skal bearbeides videre sammen med sideentreprenører, slik at omforent hovedframdriftsplan foreligger 2 uker etter oppstartmøte.

Alle entreprenører skal bidra til denne planleggingen.

I tillegg til omforent hovedframdriftsplan skal entreprenøren utarbeide en 4 ukers produksjonsplan. Denne skal være basert på hovedframdriftsplanen, men må være mer detaljert (nedbrutt på dagsbasis og enkeltrom) enn

denne (skal vise alle pågående og planlagte aktiviteter i perioden). Entreprenøren plikter å bidra til samordning med de andre entreprenørene.

Prosjektplan skal leveres i MS-Project

For øvrig henvises det til Entrepriosebok bilag B.2

5.5 BYGGE-/FRAMDRIFT-MØTEREFERATER

Entreprenøren må stille på bygge-/fremdrifts- møter med personer som kan binde foretaket til de beslutninger som blir vedtatt på disse møtene.

Bare de forhold, meddelelser, opplysninger, pålegg og instruksjoner som er kommet med i referatet anses opplyst, vedtatt eller gitt på møtet. Bemerkninger til referatet skal senest fremkomme i neste byggemøte og skal medtas i referat fra dette. Dersom bemerkninger ikke fremkommer, anses alle parter å ha godkjent referatet. Jf. for øvrig NS 8405 pkt. 7.

5.6 SYKEHUSDRIFT

Sykehuset vil være i drift i byggeperioden og det pålegges entreprenørene å vise tilbørlig hensyn mht. støy- og støvplager.

Alle personell som oppholder seg på byggeplass må signere sykehusets taushetserklæring.

5.7 SHA/HMS

I henhold til § 6. i byggherreforskriften skal byggherre i tilbudsgrunnlaget vise risikoforhold som er avdekket i planleggingsfasen. Dette er vist i bilag C.3.4

Byggherreplikter i henhold til §7 plikter å sørge for at det utarbeides en skriftlig plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø. Denne planen skal utarbeides av hovedbedrift (byggentreprenør) men alle entreprenører plikter å bidra til denne planen. Planen skal ivareta alle krav i byggherreforskriften §8.

5.8 SPRÅK

Språket som skal benyttes på byggeplass er norsk.

5.9 SLUTTFASEN - OVERTAGELSE

5.9.1 Generelt

Sluttfasen skal strekke seg over 3 uker. De deler av sluttfasen som må gjennomføres før arealene tas i bruk til planlagt sykehusformål, skal være gjennomført før kontraktfestet sluttdato. En oppstartdato for sluttfasen skal avklares med alle entreprenører mhp. på dette.

En detaljert og koordinert framdriftsplan, som omfatter alle entrepriser, skal utarbeides for sluttfasen.

Dokumentasjon, drift- og vedlikeholdsinstruksjoner og evt annet underlag (unntatt rapporter fra innregulering), skal overleveres konsulenter senest 4 uker før kontraktfestet sluttdato.

5.9.2 Før sluttfasen

Produksjonen skal ferdigstilles før sluttfasen begynner. Før start på sluttfasen skal entreprenøren ha gjennomført egenkontroll og utbedret feil og mangler.

5.9.3 Sluttfasen

Det er lagt opp til prøvedriftsperiode for noen av entreprisene. Denne kommer etter sluttfasen slik den er beskrevet under

Følgende aktiviteter skal skje i rekkefølge

1. Avsluttende rengjøring som beskrevet i prisbærende poster
2. Ferdigbefaring bygningsmessige arbeider og fysisk ferdigbefaring for tekniske entrepriser
3. Innregulering, funksjons- og ytelsestester av tekniske anlegg slik det er beskrevet i de prisbærende postene
4. Utbedring av eventuelle mangler
5. Byggherrens og entreprenørens felles funksjon- og ytelsestest, samt tverrfaglig systemtester slik det er beskrevet i de prisbærende postene
6. Ferdigbefaring tekniske anlegg
7. Utbedring av eventuelle mangler tekniske anlegg
8. Komplettering av FDV dokumentasjon produsert i sluttfasen
9. Overtagelse av arbeidene (for de entreprisene der det er beskrevet prøvedrift er dette en delovertagelse)

-
10. Byggherreleveranser (kan fremskyndes dersom det er hensiktsmessig)
 11. Innflytting, bygget tas i bruk

Hvis ikke FDV dokumentasjonen ikke er levert i tide så har byggherren rett til å ta i bruk arealene. Dette anses ikke som urettmessig brukstakelse i henhold til §32.8 i NS 8405 og er dermed ikke en overtagelse av arbeidene.

6 DAGMULGTBELAGT FRISTER

- ~~Ferdigstillelse av fysiske arbeider~~ ~~19. april 2024~~
- ~~Ferdigstillelse av kontraktsarbeidene/overtagelse~~ ~~10. mai 2024~~
- ~~Leveranse av FDV dokumentasjon~~ ~~16. mai 2024~~

~~Fristene forutsetter kontraktsinngåelse 11. desember 2023~~

På grunn av at planlagt oppstart av den kliniske virksomheten er utsatt utgår fristene i kapittel 6. Fristene vil bli fastlagt etter at den omforente framdriftsplanen er etablert. Denne framdriftsplanen vil bli etablert i samarbeid mellom alle entreprenørene og byggherre.

Rød tekst endret 31.10.23

-