



FORENKLET SHA – PLAN

Denne forenklete SHA –plan skal være utarbeidet før oppstart på bygge- og anleggsplassen.

[Revisjoner skal løpende gjøres kjent for alle aktører i prosjektet.](#)

Den skal oppbevares tilgjengelig for alle og oppbevares i 6 måneder etter at arbeidene er ferdig.

Prosjektnavn	302668 – Vedlikehold Donjon på Kristiansten Festning		
Prosjektnummer /SO nr			
Byggherre	Forsvarsbygg, Eiendomsforvaltning, REVE, v/Line Hartz-Hanssen		
Byggherrens representant (PL)	Navn:	Line Hartz-Hanssen	
	Tlf./Epost	913 60 284	Line.Hartz-Hanssen@forsvarsbygg.no

Kort beskrivelse av prosjektet
Vedlikehold av fasader på Donjon på Kristiansten festning i Trondheim

Entrepriseform	Kryss av	Merknader
Rammeavtale på utførelse	<input type="checkbox"/>	
Direkte anskaffelse	<input type="checkbox"/>	
Arbeid som utføres med egne ansatte	<input type="checkbox"/>	
Annet (f.eks. generalentreprise, totalentreprise, o.l.)	<input checked="" type="checkbox"/>	NS8406 kontrakt
Mindre arbeid som ikke krever forhåndsmelding til Arbeidstilsynet	<input type="checkbox"/>	

Organisasjonssammensetning/ funksjoner i prosjektet	Firma Navn / Org.nr.	Kontaktperson Navn / tlf./ Epost
Koordinator prosjektering (KP)	Forsvarsbygg	Thomas Ragazzon Smestad / mob: 936 32 208 / thomas.ragazzon.smestad@forsvarsbygg.no
Koordinator utførelse (KU)	Forsvarsbygg	Anbjørn Viem / mob: 913 60 284 / anbjørn.viem@forsvarsbygg.no
Byggeleder (BL)	Forsvarsbygg	Anbjørn Viem/ mob: 913 60 284/ anbjørn.viem@forsvarsbygg.no
Hovedbedrift etter BHF		
Hovedverneombud prosjekt (HVO)		
Underentreprenør (EL)		
Underentreprenør (VVS)		
Underentreprenør (kjøkken)		
Arenaleder/ serviceleder (FBs kontaktperson i leir)	Forsvarsbygg	Anbjørn Viem/ mob: 930 66 762/ anbjørn.viem@forsvarsbygg.no

[KU arbeidsinstruks FB ansatt](#) / [KU avtale innleide](#)

1. TIDSPLAN

Her skal det settes inn en overordnet tidsplan for arbeidet:

Nr	Beskrivelse	Dato (fra / til) eventuelt ukenummer
----	-------------	--------------------------------------



PLAN FOR SIKKERHET, HELSE OG ARBEIDSMILJØ (SHA-PLAN)

1	Prosjektering	
2	Kontrahering entreprenør	Iht konkurranse høst 2023
3	Oppstart av prosjekt (på byggeplassen)	Vinter/vår 2024
4	Ferdigstillelse av prosjekt	Medio september 2024, alt. Opsjon september 2025
5	Overtakelse fra entreprenør	Sept / okt 2024, alt. Opsjon sept/oktr 2025

Forsvarsbygg ved PL har kontrollert at det er avsatt tilstrekkelig tid til gjennomføring

2. RISIKOVURDERING AV PROSJEKTET

Ja; ID nr	Innebærer oppdraget:	Nei
1	<p>- at det er fare for fall og eller fallende gjenstander, fra tak, stillas, stiger etc.</p> <p>TILTAK:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kun nødvendig personell skal være tilstede i arbeidsområdet. Skap så mye rom som mulig. 2. Det skal ikke oppholde seg noen personer under der det arbeides i høyden. 3. Sikre stillas mot fallende gjenstander. 	
2	<p>- at andre virksomheter av og til må stanse aktivitet eller legge om sin drift for en periode?</p> <p>TILTAK:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Museet inne i Donjon vil være åpent for publikum under byggeperioden. Det må derfor bygges tilstrekkelig vern mot farer for publikum som ferdes inn og ut av museet. 2. Når inngangspartiet til museet skal vedlikeholdes så vil Donjon stenges for publikum en kortere periode. 3. Byggegjerdet må monteres rundt anleggsplassen. 	
3	<p>- at det skal plasseres hvilebrakker og eller rigg?</p> <p>TILTAK:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Entreprenør må selv sørge for arbeidsbrakke. 2. Byggherre har vann og strømtilkobling i umiddelbar nærhet som kan benyttes. 3. Det er offentlig toalett inne på festningen som kan benyttes. 4. Byggherre stiller møterom til byggemøter. 5. Anvist plass ved Haubitzmagasinet 	



3 VARSLINGSPLAN

VIKTIGE TELEFONNUMMER			
BRANN		110	
POLITI		112	
AMBULANSE		113	
Arbeidstilsynet		73 19 97 00	
	Telefon	Mobiltelefon	
Entreprenørens varslingsplan:			
Pårørendevergning	Pårørende skal fremgå av egen liste.		
Varsling til Forsvarsbygg:			
Hans Petter Meisler, Distriktssjef		924 95 655	
Prosjektleder, Line Hartz-Hanssen		913 60 284	

4 Endringsbehandling iht Byggherreforskriften (BHF §8D)

Planen for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø skal bygge på risikovurderinger, tilpasset det enkelte bygge- eller anleggsarbeid. Byggherren skal sørge for å oppdatere planen fortløpende dersom det oppstår endringer som har betydning for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø.

Eksempler på avvik fra planen:

- Endring i organisasjonskartet
- Endring av beskrivelse av hvor og når de ulike arbeidsoperasjonene skal utføres (endring av fremdriftsplan i tid eller aktivitetsinnhold)
- Endring av spesifikke tiltak, enten i tid eller endring av selve tiltaket
- Identifisering av nye risikoforhold som krever spesifikke tiltak som ikke har vært beskrevet tidligere
- Omprosjektering som medfører nye/endrende risikoforhold med behov for spesifikke tiltak og/eller endring i fremdriftsplanen

Avvik fra SHA planen skal behandles på følgende måte:

- Avvikene skal *skriftlig/muntlig* meldes til koordinator utførelse (KU) umiddelbart avviket oppdages.
- KU registrerer innmeldt/oppdaget avvik fra SHA-planen gjennom prosjektets (byggherrens) avvikssystem.
- KU følger opp at nødvendige tiltak gjøres for at avviket lukkes.
- Beslutning om nødvendig tiltak tas av byggherren v/prosjektleder/byggeleder i samråd med KU og anleggsleder eller tilsvarende hos de utførende.
- Informasjon om avvik og tiltak til alle i henhold til SHA-planens distribusjonsliste.
- SHA-planen oppdateres av vedkommende som står oppført som ansvarlig for oppdatering av SHA-plan hos byggherren



PLAN FOR SIKKERHET, HELSE OG ARBEIDSMILJØ (SHA-PLAN)

Alle endringer av SHA planen skal loggføres.

SHA- plan er utarbeidet		Dato:	Utarbeidet av:
		11.10.2023	Line Hartz-Hanssen
Revisjon	Revisjonen gjelder	Dato:	Utarbeidet av:
1			
2			
3			
4			
5			
6			