

# Avtale om rydding av strand og leveranser av data knyttet til makroavfall på kysten

Er inngått mellom:

Senter mot marin forøpling

Heretter kalt «Marfo»

Og

[Navn på ryddeoperatøren]

Heretter kalt «Ryddeoperatøren»

Marfo og Ryddeoperatøren blir samlet omtalt som Partene

Sted og dato:

---

**Marfo**

[Navn på ryddeoperatøren]

---

**Ann-Helen Ernstsén**

---

[Navn på representant]

Avtalen undertegnes i to eksemplarer, ett til hver part.

## Henvendelser

Alle henvendelser vedrørende denne avtalen rettes til:

### Hos Marfo

Navn:

Stilling:

Telefon:

E-post:

### Hos Ryddeoperatøren

Navn:

Stilling:

Telefon:

E-post:

## Innhold

INNLEDNING .....	4
1 AVTALENS BILAG .....	4
2 AVTALENS OMFANG.....	4
3 VARIGHET .....	5
4 PARTENES REPRESENTANTER.....	5
5 ENDRINGER .....	5
6 RYDDEOPERATØRENS FORPLIKTELSER.....	5
6.1 Plikter .....	5
6.2 Utførelsetidspunkt .....	5
6.3 Bruk av underleverandør .....	5
6.4 Miljøkrav .....	5
7 MARFOS FORPLIKTELSER.....	6
8 PARTENES FORPLIKTELSER.....	6
8.1 Samarbeid og samhandling.....	6
8.2 Skriftlighet .....	6
9 VEDERLAG OG BETALINGSBETINGELSER.....	6
9.1 Vederlag .....	6
9.2 Kostnader for levering av avfall.....	6
9.3 Betalingsbetingelser og fakturering.....	6
9.4 Forholdet til tilskuddsordninger o.l.....	7

9.5	Forsinkelsesrente.....	7
10	LEVERANDØRENS MISLIGHOLD.....	7
10.1	Hva som anses som mislighold.....	7
10.2	Varslingsplikt.....	7
10.3	Retting.....	7
10.4	Kostnader til retting utført av andre .....	7
11	ØVRIGE BESTEMMELSER.....	8
11.1	Immateriell eiendom.....	8
11.1.1	Bruk og styring av resultater .....	8
11.1.2	Publisering og reklame.....	8
11.2	Oppsigelse av avtalen.....	8
11.3	Rydeoperatørens ansvar .....	8
11.4	Ansvarsbegrensning .....	8
11.5	Forsikring.....	9
11.6	Force majeure .....	9
12	TVISTER.....	9
12.1	Rettsvalg .....	9
12.2	Forhandlinger eller meklings.....	9
12.3	Domstolsbehandling.....	9

## INNLEDNING

Som en del av Norges oppfølging av Oslo-Paris-konvensjonen (OSPAR) har Marfo fått ansvar for å koordinere arbeidet med rydding, registrering av data og rapportering til OSPAR-databasen. I Marfos tildelingsbrev for 2023 fremgår det at Marfo skal «*Få på plass en styrket overvåking av marin forsøpling på OSPAR-strender, herunder utvide med seks nye strender*». Når dette arbeidet er iverksatt vil det være 13 lokaliteter i Norge der det registreres OSPAR-data om marin forsøpling. Ryddeoperatørene vil inngå i et nettverk og motta veiledning for utførelsen av oppgaven.

Formålet med denne avtalen er å utvide og sikre påliteligheten til dette nettverket ved å gjøre de utvalgte strendene permanente og å iverksette et maritimt makroavfallsovervåkningsprogram på kysten. Kvaliteten på observasjonene sikres ved å følge en prosedyre for registreringer og ved å fastsette tidsfrister for overføring av data som er angitt i denne avtalen og dens bilag.

Formålet med avtalen er også å definere partenes respektive rettigheter og forpliktelser, metodene for å gjennomføre Prosjektet for Ryddeoperatøren, samt å fastsette reglene for utnyttelse av Resultatene som følger av Prosjektet.

## 1 AVTALENS BILAG

Følgende bilag utgjør en integrert del av avtalen:

1. Det vitenskapelige og tekniske vedlegget, heretter «**Instruksen**»
2. Guideline for Monitoring Marine Litter on the Beaches in the OSPAR Maritime Area, heretter «**Retningslinjene**».
3. Løsningsspesifikasjon

Ved konflikt mellom denne avtalen og dens bilag, skal dette løses etter følgende prioritetsrekkefølge:

- i. Bilag 1.
- ii. Dette avtaledokumentet.
- iii. Bilag 2.
- iv. Bilag 3.

## 2 AVTALENS OMFANG

Avtalen gjelder rydding av Ytre Hvaler, se eget vedlegg for presis lokasjon.

Stranden skal ryddes tre ganger per kalenderår. Avfallet som ryddes, skal registreres slik som beskrevet i denne avtalen og dens bilag.

Rydderoperatørens hovedoppgaver er:

- Telling, sortering og karakterisering av makroavfall som er på stranden,
- Fjerning av dette avfallet fra stranden og levering til godkjent avfallsmottak, og
- Overføring av registrert data til Marfo.

Rydderoperatørens oppgaver er nærmere beskrevet i Instruksen og Retningslinjene som utgjør

bilag 1 og 2 til denne avtalen.

### 3 VARIGHET

Avtalen gjelder fra signeringstidspunktet angitt på avtalens forside og i tre år.

Marfo har rett til å forlenge avtalen med ytterligere ett år. Forlengelsen skjer automatisk med mindre avtalen sies opp av Marfo senest to måneder før automatisk forlengelse vil inntre.

### 4 PARTENES REPRESENTANTER

Hver av partene skal ved inngåelse av avtalen oppnevne en representant som er bemyndiget til å opptre på vegne av partene i saker som angår avtalen. Partenes representanter er angitt på forsiden av avtalen.

### 5 ENDRINGER

Eventuelle endringer av forpliktelsene og betingelsene beskrevet i denne avtalen må være skriftlig, og trer først i kraft etter signering av begge partene i avtalen.

### 6 RYDDEOPERATØRENS FORPLIKTELSER

#### 6.1 Plikter

Ryddeoperatøren har ansvar for å utføre leveransen i tråd med denne avtalen og dens bilag. Instruksen og Retningslinjene inntatt som bilag 1 og 2 er særlig styrende for ryddeoperatørens leveranse og fastsetter nærmere regler for hvordan rydding og overvåkning skal foregå.

#### 6.2 Utførelsestidspunkt

Rydding skal skje i månedene mai, juli og september hvert kalenderår som avtalen løper.

Disse handlingene og tidsplanene er nærmere beskrevet i Instruksen inntatt i avtalens bilag 1.

Ryddeoperatørens overholdelse av innsamlingsplanen og tidsfrister for overføring av data til Marfo kan ikke fravikes.

#### 6.3 Bruk av underleverandør

Ryddeoperatørens bruk og utskiftning av underleverandør som direkte medvirker til oppfyllelse av leveransen, skal godkjennes skriftlig av Marfo. Godkjennelse kan ikke nektes uten saklig grunn.

Dersom Ryddeoperatøren engasjerer underleverandør til å utføre arbeidsoppgaver som følger av denne avtalen, er Ryddeoperatøren fullt ansvarlig for utførelsen av disse oppgavene på samme måte som om Ryddeoperatøren selv stod for utførelsen.

Ryddeoperatøren skal maksimalt ha ett ledd i leverandørkjeden under seg.

#### 6.4 Miljøkrav

Ryddeoperatøren plikter å gjennomføre sine forpliktelser i tråd med gjeldende miljølovgivning.

## 7 MARFOS FORPLIKTELSER

Marfo forplikter seg til å gjøre tilgjengelig all informasjon og dokumentasjon som er nødvendig for å utføre arbeidene. Dette gjelder særlig observasjonsprotokollen (OSPAR Marine Litter Monitoring Survey Form på side 22-26 i Retningslinjene) som skal følges.

## 8 PARTENES FORPLIKTELSER

### 8.1 Samarbeid og samhandling

Partene skal lojalt samarbeide og medvirke til avtalens gjennomføring. Henvendelser fra den annen part skal besvares uten ugrunnet opphold.

Partene skal videre uten ugrunnet opphold varsle hverandre om forhold de forstår eller bør forstå kan få betydning for avtalens gjennomføring.

### 8.2 Skriftlighet

Alle varsler, krav eller andre meddelelser knyttet til denne avtalen skal gis skriftlig til den postadressen eller elektroniske adressen som er oppgitt på avtalens forside.

## 9 VEDERLAG OG BETALINGSBETINGELSER

### 9.1 Vederlag

Avtalt vederlag per ryddeaksjon, inkludert innsending av registrert data og levering av avfall til avfallsmottak, er kr 35 000 med tillegg av eventuell merverdiavgift.

Møter som er nødvendige for gjennomføringen av leveransene og andre kostnader som Ryddeoperatøren pådrar seg gjennom utførelsen av oppdraget anses som dekket av vederlaget.

Dersom Nettoføringsordningen for budsjettering og regnskapsføring av merverdiavgift i statsforvaltningen bringes til opphør, er en eventuell merverdiavgift inkludert i vederlaget.

Vederlaget er en fast pris, og skal ikke indeksreguleres eller på annen måte justeres i avtaleperioden.

### 9.2 Kostnader for levering av avfall

Marfo dekker ikke kostnader til levering av avfall. Ryddeoperatøren må selv dekke transportkostnader til avfallsmottak.

### 9.3 Betalingsbetingelser og fakturering

Ryddoperatøren skal sende faktura senest 30 kalenderdager etter hver avsluttet aksjon, på kr 40 000 med tillegg av eventuell merverdiavgift. Fakturaen skal angi dato for ryddeaksjonen.

Ryddaksjonen anses avsluttet når Marfo har mottatt og godkjent data fra ryddeaksjonen. Marfo skal gi melding til Ryddeoperatøren innen rimelig tid for data som anses godkjent.

Marfo plikter å betale fakturaen innen 30 kalenderdager etter den er mottatt.

Det er et krav at Ryddeoperatøren bruker elektronisk faktura i godkjent standardformat i henhold til forskrift av 2. april 2019 om elektronisk faktura i offentlige anskaffelser.

Dersom Ryddeoperatøren ikke etterkommer krav om bruk av elektronisk faktura, kan Marfo holde tilbake betaling inntil elektronisk faktura i godkjent standardformat leveres. Marfo skal uten unødig opphold gi melding om dette. Dersom slik melding er gitt, løper opprinnelig betalingsfrist fra tidspunktet elektronisk faktura i godkjent standardformat er levert.

Rydderoperatøren må selv bære eventuelle kostnader som leveranse av elektronisk faktura måtte medføre for denne.

#### 9.4 Forholdet til tilskuddsordninger o.l.

Rydderoperatøren kan ikke motta, enten fra Marfo eller andre aktører, tilskudd, refusjon eller andre midler enn vederlaget (se punkt 9.1), for leveransen som er omfattet av denne avtalen.

#### 9.5 Forsinkelsesrente

Hvis Marfo ikke betaler til avtalt tid, har Ryddeoperatøren krav på rente av det beløp som er forfalt til betaling, i henhold til lov 17. desember 1976 nr. 100 om renter ved forsinket betaling m.m. (forsinkelsesrenteloven).

## 10 LEVERANDØRENS MISLIGHOLD

### 10.1 Hva som anses som mislighold

Det foreligger mislighold dersom Ryddeoperatøren ikke utfører leveransen i tråd med denne avtalen og dens bilag.

### 10.2 Varslingsplikt

Rydderoperatøren forplikter seg til å sende skriftlig varsel dersom Ryddeoperatøren ikke er i stand til å oppfylle sine forpliktelser.

### 10.3 Retting

Ved mislighold skal Ryddeoperatøren snarest mulig rette opp i avviket for å bringe ytelsen i tråd med avtalen.

Rydderoperatøren har en rett og plikt til å foreta retting slik at Ryddeoperatøren oppfyller sin leveranseforpliktelse.

### 10.4 Kostnader til retting utført av andre

Har ikke Ryddeoperatøren rettet forholdene uten ugrunnet opphold, kan Marfo kreve at Ryddeoperatøren betaler kostnadene for at retting utføres av andre. Forutsetningen er at retting skjer på en rimelig og forsvarlig måte. Marfo skal varsle Ryddeoperatøren før retting blir satt bort til andre.

Marfo kan ikke kreve mer enn kr 70 000 for retting som settes bort til andre.

## 11 ØVRIGE BESTEMMELSER

### 11.1 Immateriell eiendom

#### 11.1.1 Bruk og styring av resultater

Registreringene vil bli lagt inn av Marfo. Rettighetene til dataene som inngår i registreringene vil bli overført til Marfo.

Når dataene er validert av Marfo, vil dataene som overføres av Ryddeoperatøren bli ansett som offentlige, tilgjengelige for Ryddeoperatøren så vel som for andre leverandører og eksterne brukere.

#### 11.1.2 Publisering og reklame

Marfo er et statlig forvaltningsorgan som har som formål å være et ledende kompetansesenter innen forekomst og opprydding av marin forsøpling og forebygging av forsøpling fra sjøbaserte kilder, både nasjonalt og internasjonalt. I forlengelsen av dette rapporterer senteret jevnlig til Klima- og miljødepartementet om sin virksomhet og dataen som fremkommer i overvåkingen av OSPAR-strendene vil inngå i dette.

Ryddoperatøren plikter å gi Marfo beskjed dersom Ryddeoperatøren for reklameformål ønsker å gi offentligheten informasjon om avtalen. Dette omfatter også benevnelse/beskrivelse på Ryddeoperatørens nettsider og/eller i sosiale medier.

Dersom en av partene ønsker å benytte den andres logo i forbindelse med publisering, plikter den å innhente samtykke fra den andre parten.

Enhver slik publisering skal nevne partnerskapsforholdet mellom Marfo og Ryddeoperatøren.

Øvrige opplysninger om avtaleforholdet kan ikke deles uten nærmere samtykke.

Ryddoperatøren plikter å henvise alle henvendelser fra media til Marfo.

### 11.2 Oppsigelse av avtalen

Dersom det foreligger saklig grunn, kan Marfo si opp avtalen med en måneds skriftlig varsel.

Utøvelsen av denne retten har ikke tilbakevirkende kraft og fritar ikke partene fra å oppfylle forpliktelsene som er inngått frem til oppsigelsens ikrafttredelsesdato.

Bestemmelsene i denne avtalens punkt 11.1, 11.4 og 12 skal fortsette å gjelde mellom partene også etter avtalens opphør. Ved oppsigelse har ikke Ryddeoperatøren krav på avbestillingserstatning eller annen form for erstatning for ikke utførte deler av avtalen.

### 11.3 Ryddeoperatørens ansvar

Oppstår det skade eller forurensning på strand som følge av forhold som Ryddeoperatøren svarer for, plikter Ryddeoperatøren å dekke kostnader for å reparere skaden.

Ryddoperatøren har ansvaret for sine ansatte og/eller frivillige som deltar i gjennomføringen av avtalen.

### 11.4 Ansvarsbegrensning

Partene har ingen ansvar for indirekte eller avledet tap hos den andre parten. I alle tilfeller skal



partenes ansvar for skader og/eller tap etter avtalen være begrenset til et beløp tilsvarende Marfos betalte vederlag per kalenderår ekskl. merverdiavgift. Denne ansvarsbegrensningen gjelder likevel ikke dersom skaden eller tapet er forårsaket av grov uaktsomhet eller forsett fra en av partenes side.

## 11.5 Forsikring

Marfo er selvassurandør.

Ryddeoperatøren plikter å ha forsikringer som er tilstrekkelige til å dekke ethvert krav fra Marfo som følger av risiko eller ansvar etter denne avtalen innenfor rammen av alminnelige forsikringsvilkår. Denne forpliktelsen anses som oppfylt dersom Ryddeoperatøren har ansvars- og risikoforsikring på vilkår som anses som ordinære innenfor norsk forsikringsvirksomhet.

## 11.6 Force majeure

Skulle det inntreffe en ekstraordinær situasjon som ligger utenfor partenes kontroll som gjør det umulig å oppfylle plikter etter denne avtalen og som etter norsk rett må regnes som force majeure, skal motparten varsles om dette så raskt som mulig. Den rammede parts forpliktelser suspenderes så lenge den ekstraordinære situasjonen varer. Den annen parts motytelse suspenderes i samme tidsrom.

Motparten kan i force majeure-situasjoner bare heve avtalen med den rammede parts samtykke, eller hvis situasjonen varer eller antas å ville vare lenger enn 90 kalenderdager regnet fra det tidspunkt situasjonen inntreffer, og da bare med 15 kalenderdagers varsel. Hver av partene dekker sine egne kostnader knyttet til avslutning av avtaleforholdet. Marfo betaler avtalt pris for den del av leveransen som var kontraktmessig levert før avtalen ble avsluttet. Partene kan ikke rette andre krav mot hverandre som følger av avslutning av avtalen etter denne bestemmelse.

I forbindelse med force majeure-situasjoner har partene gjensidig informasjonsplikt overfor hverandre om alle forhold som må antas å være av betydning for den annen part. Slik informasjon skal gis så raskt som mulig.

## 12 TVISTER

### 12.1 Rettsvalg

Partenes rettigheter og plikter etter denne avtalen bestemmes i sin helhet av norsk rett.

### 12.2 Forhandlinger eller mekling

Dersom det oppstår tvist mellom partene om tolkningen eller rettsvirkningene av avtalen, skal partene forsøke å løse tvisten i minnelighet.

### 12.3 Domstolsbehandling

Dersom en tvist ikke blir løst ved forhandlinger eller mekling, kan hver av partene forlange tvisten avgjort med endelig virkning ved norske domstoler.

Strandens hjemting er verneting.