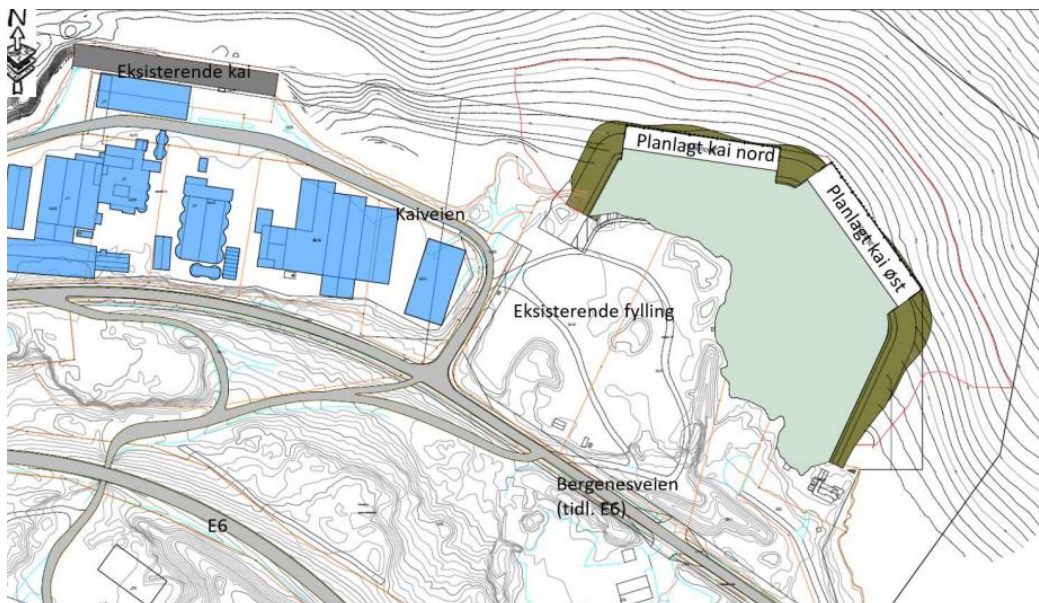




# Balsfjord kommune

## *-for framtida*



## KONKURRANSEGRUNNLAG

Konkurranse

etter forsyningsforskriftens del I

for anskaffelse av

**Bergneset Havn**

**Prosjekteringsgruppe for omramningsmolo, mudring, dumping og bakarealer med infrastruktur på Bergneset, samt funksjonsbeskrivelse av kaier.**

for Balsfjord kommune

# INNHOOLD

1	GENERELL BESKRIVELSE .....	3
1.1	Om oppdragsgiver .....	3
1.2	Beskrivelse av oppdragsgivers behov .....	3
1.3	Deltilbud .....	3
1.4	Oppbygging av konkurransegrunnlaget og kontrakten.....	3
1.5	Viktige datoer.....	4
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN .....	4
2.1	Anskaffelsesprosedyre .....	4
2.2	Forholdet til konkurranseloven .....	4
2.3	Kommunikasjon .....	4
2.4	Balsfjord kommune rett til å foreta rettelser, supplerings og endringer av konkurransegrunnlaget .....	5
2.5	Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger .....	5
2.6	Krav til arbeids- og lønnsvilkår .....	5
2.7	Offentlighet og taushetsplikt .....	5
2.8	Avlysning av konkurransen.....	6
2.9	Befaring .....	6
3	TILBUDET .....	6
3.1	Tilbudets utforming .....	6
3.2	Tilbudsfrist .....	6
3.3	Innlevering .....	6
3.4	Forbehold og avvik i tilbudet.....	6
3.5	Kostnader ved å delta i konkurransen .....	7
3.6	Språk .....	7
3.7	Vedståelsesfrist .....	7
4	KRAV TIL LEVERANDØRENE .....	7
4.1	Kvalifikasjonskrav .....	7
4.2	Skatteattest.....	7
5	TILDELINGSKRITERIER OG EVALUERING .....	7
5.1	Tildelingskriterier.....	7
5.2	Evalueringsmodell for pris .....	8
5.3	Evalueringsmodell for tilbudt kompetanse.....	8
6	Frister og mulker .....	9
7	Vedlegg .....	10

## **1 GENERELL BESKRIVELSE**

### **1.1 Om oppdragsgiver**

Oppdragsgiver i dette prosjektet er Balsfjord kommune.

Alle spørsmål og behov for avklaringer skal rettes skriftlig via Mercell portalen.

### **1.2 Beskrivelse av oppdragsgivers behov**

Balsfjord kommune arbeider for å tilrettelegge for å flytte større andel av godstransport fra vei til båt. I dette ligger å etablere ny kai med bak-areal like øst for eksisterende kaianlegg på Bergneset.

Denne tilbudskonkurransen gjelder detaljprosjektering av omramningsmolo, mudring, 2 nye kaier, der hver kai har en lengde på 100m med tilhørende bak- areal. Kaiene er planlagt med vannndybde på henholdsvis 11m og 8m (LAT) ved kaifronten. Kaiene skal benyttes av alle typer frakteskip som trafikkerer langs kysten i dag.

Det vises til konkurransegrunnlaget del II med ytelsesbeskrivelse og kontraktsvilkår for ytterligere detaljer.

### **1.3 Deltilbud**

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

### **1.4 Oppbygging av konkurransegrunnlaget og kontrakten**

I tillegg til dette dokumentet (del I) består konkurransegrunnlaget og kontrakten av følgende dokumenter:

- Rettelser, spørsmål og svar legges ut som tilleggsinformasjon løpende i Mercell.
- Konkurransegrunnlaget del II med ytelsesbeskrivelse og kontraktsvilkår.
- Prisskjema.

Det benyttes kontrakt i henhold til NS8401 for dette oppdraget.

Tilbyder er pliktig til å sette seg inn i kontrakts bestemmelsene og gi tilbud som er i overensstemmelse med disse.

## 1.5 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	09.10.23
Frist for å levere tilbud	16.10.23
Evaluering	16.10.23 – 27.10.23
Kontraktsinngåelse	30.10.23
Tilbudets vedståelsesfrist	3 måneder etter tilbudsfrist

Det gjøres oppmerksom på at med unntak av vedståelsesfristen er tidspunktene etter tilbudsfrist foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer. En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

## 2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

### 2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene (FYF) av 12. august 2016 nr. 975 del I Alminnelige bestemmelser fordi kontraktens verdi ligger under EØS-terskelverdien for bygg- og anleggsanskaffelser.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gjennomføre dialog gjennom forhandlinger med en eller flere av leverandørene som inngir tilbud i konkurransen. Forhandlingene vil kunne gjelde alle sider av tilbudene, herunder pris. Utvelgelsen av hvem det vil forhandles med vil bli foretatt etter en vurdering av tildelingskriteriene. Det planlegges å ha forhandlinger med maksimalt 2 leverandører.

Forhandlinger blir ikke gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer at forhandlinger ikke er hensiktsmessig. Dialog i form av rettinger/avklaringer gjennomføres ved behov.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter per e-post til kontaktperson.

### 2.2 Forholdet til konkurranseloven

Leverandører har ikke rett til å samarbeide i strid med bestemmelsene i lov 5. mars 2004 nr. 12 (konkurranseloven).

### 2.3 Kommunikasjon

All kommunikasjon, spørsmål, behov for presiseringer og avklaringer skal skje via mercell – portalen.

## **2.4 Balsfjord kommune rett til å foreta rettelser, supplering og endringer av konkurransegrunnlaget**

Innen tilbudsfristens utløp har Balsfjord kommune rett til å foreta rettelser, supplering eller endringer av konkurransegrunnlaget som ikke er av en vesentlig karakter. Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer vil bli publisert skriftlig til de forespurte leverandører.

Balsfjord kommune vil fastsette en forholdsmessig forlengelse av tilbudsfristen hvis rettelser, suppleringer eller endringer blir foretatt så sent at det er vanskelig for leverandørene å ta hensyn til disse i tilbudet.

## **2.5 Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger**

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har mottatt konkurransegrunnlaget. Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, er uklart eller feil, kan han sende melding til oppdragsgiver via mercell. Det skal ikke være direkte kontakt med medarbeidere hos oppdragsgiver angående konkurransen.

## **2.6 Krav til arbeids- og lønnsvilkår**

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

## **2.7 Offentlighet og taushetsplikt**

Konkurransedokumentene og innkomne tilbud er som utgangspunkt offentlig tilgjengelig. Det skal imidlertid gjøres unntak fra offentlig innsyn for opplysninger som er underlagt lovbestemt eller lovhjemlet taushetsplikt.

Anbudsprotokollen og innkommende tilbud til Balsfjord Kommune vil være skjermet for offentlig innsyn frem til leverandøren er valgt i medhold av offentlighetsloven § 23 tredje ledd. Etter at leverandør er valgt vil nevnte dokumentene være offentlig tilgjengelig.

Videre er oppdragsgiver pliktig å forhindre at det gis innsyn i opplysninger om noens personlige forhold og konkurransesensitive drifts- og forretningshemmeligheter, for eksempel produksjonsmetoder, produkter under utvikling, kundelister, strategier, analyser, prognoser, jf. forskrift om offentlige anskaffelser § 7-4 og forvaltningsloven § 13.

Dersom leverandøren mener tilbudet inneholder forhold som faller inn under taushetsplikten, skal han i tillegg levere et sladdet tilbud. Det gjøres oppmerksom på at det kun er opplysninger og ikke hele dokumenter som faller inn under ovennevnte taushetsplikt. Referanser og CV regnes ikke som forretningshemmelighet med mindre leverandøren har en helt særskilt begrunnelse. Tilsvarende gjelder opplysninger som anses allment kjent fordi det f.eks. fremkommer av offentlige registre, leverandørens hjemmesider, oppslag i media. Leverandøren må gi en hjemmel og begrunnelse for sladdingen av de enkelte opplysninger. Oppdragsgiver har i henhold til offentleglova en selvstendig plikt til å vurdere om den konkrete opplysningen faller inn under taushetsplikten.

## **2.8 Avlysning av konkurransen**

Oppdragsgiver vil ha anledning til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn for det. Saklig grunn til avlysning vil oppdragsgiver blant annet ha ved manglende konkurranse. Manglende konkurranse anses å foreligge dersom det kun er levert ett tilbud, eller dersom alle utenom ett tilbud blir avvist.

Det tas forbehold om avlysning som følge av manglende finansiering fra gjennom tilskudd fra Kystverket og kommunestyrets godkjenning.

## **2.9 Befaring**

Det avholdes ikke anbudsbefaring. Eiendommene kan befares fritt av tilbyderne.

# **3 TILBUDET**

## **3.1 Tilbudets utforming**

Det bes om at tilbudet utformes i henhold til den disposisjon som følger av dette konkurransegrunnlaget. Leverandør er selv ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter besvares/belyses og dokumenteres i tilbudet.

Tilbudet utformes med denne disposisjonen:

1. Følg brev med konkret tilbud.
2. Signert og utfylt tilbudsbrev, vedlagt.
3. Prisskjema.
4. CV over tilbudt nøkkelpersonell.

Den leverandøren som vinner konkurransen, må i tillegg levere skatteattest, ref. punkt 4.

## **3.2 Tilbudsfrist**

Siste frist for innlevering av tilbud er 16.10.2023 kl. 12:00.

Tilbyder har risiko for at Tilbudet er levert innen fristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist.

## **3.3 Innlevering**

Tilbudet skal leveres via mercell-portalen, se punkt 1.1.

## **3.4 Forbehold og avvik i tilbudet**

Hvis det i tilbudet er ment å avvike fra/ta forbehold mot de krav som er beskrevet i konkurransegrunnlaget og dets vedlegg, så skal dette beskrives i et eget vedlegg og prissettes.

Avvikene skal være beskrevet slik at oppdragsgiver kan vurdere avvikene uten kontakt med leverandør.

Leverandørens henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som avvik fra foreliggende konkurranse- eller kontraktsbestemmelser.

Tilbudet kan imidlertid ikke inneholde vesentlige avvik fra konkurransegrunnlaget eller kontraktsvilkårene. Tilbud som inneholder vesentlige avvik, vil avvises.

### **3.5 Kostnader ved å delta i konkurransen**

Omkostninger som tilbyder pådrar seg under utarbeidelse av tilbudsdokumenter, vil ikke bli refundert av Balsfjord kommune.

### **3.6 Språk**

Anbudsdokumentene må utarbeides på norsk.

### **3.7 Vedståelsesfrist**

Leverandøren er bundet av tilbudet i 90 dager fra tilbudsfrist.

## **4 KRAV TIL LEVERANDØRENE**

### **4.1 Kvalifikasjonskrav**

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren levere etterspurt dokumentasjon på at han oppfyller kvalifikasjonskravene.

### **4.2 Skatteattest**

<b>Krav</b>	<b>Dokumentasjonskrav</b>
Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd.</li></ul>

## **5 TILDELINGSKRITERIER OG EVALUERING**

### **5.1 Tildelingskriterier**

Tildelingen vil skje på bakgrunn av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet basert på følgende tildelingskriterier:

<b>Tildelingskriterium</b>	<b>Vekt</b>	<b>Dokumentasjon</b>
<b>Pris</b>	<b>60%</b>	Utfylt prisskjema, se vedlegg
<b>Kompetanse nøkkelpersonell</b> - <b>Formell kompetanse</b>	<b>20%</b>	CV over tilbudt personell

- Erfaring/praktisk kompetanse	20%	
--------------------------------	-----	--

## 5.2 Evalueringsmodell for pris

Tildelingskriterium pris vil få poeng på en skala fra 1-10 der beste tilbud får 10 poeng og de øvrige får poengsum i forhold til det beste tilbudet.

Formel:

$$Poengscore = 10 * \frac{P_b}{P_e}$$

Der  $P_b$  er beste pris, og  $P_e$  er prisen som evalueres.

Pris som legges til grunn for evaluering er summen av timesatser ganget med gitte timeestimer. Estimer er utelukkende satt for å ha grunnlag til å sammenligne tilbudene i konkurransen. Timeestimatene er uforpliktende, og kan ikke tas til inntekt for at dette omfanget vil komme til utførelse.

## 5.3 Evalueringsmodell for tilbudt kompetanse

Både teoretisk og erfaring/praktisk kompetanse blir evaluert på grunnlag av mottatte CV-er for nøkkelpersonell og KUN på dette grunnlag. Gode, fyllestgjørende og korrekte CV-er er derfor en viktig del av tilbudet. CV-en skal inneholde opplysninger om utdanning og tidligere utførte oppdrag (byggherre, størrelse, verdi og type/art og medarbeiderens rolle i prosjektet).

Kompetansen blir vurdert for følgende tilbudte personer:

- Fagansvarlig Havn/PGL/oppdragsansvarlig
- Fagansvarlig RIG
- RIE
- RIVA
- Opsjon oppfølging byggetid og kontroll av prosjektering: RIB og RIG.

Med fagansvarlig menes det her den person som utfører hoveddel av arbeidet på vegne av tilbyder og er kontaktperson mellom oppdragsviver og tilbyder i gjennomføring av kontrakten. Bytte av personell tillates kun etter avtale med oppdragsgiver, og kun med personell som har lik eller bedre kompetanse enn den som er tilbudt.

Evaluering av teoretisk kompetanse (formell utdanning) blir gjort «matematisk». Den deles i to deler hvor formell grad multipliseres med relevans for dette oppdraget:

Formell grad blir vurdert som følger:

- 5 poeng: Mastergrad (siv.ing. eller lignende m/ tilleggskurs) og lengre utdanning
- 4 poeng: Mastergrad (siv.ing.)
- 3 poeng: Bachelor (3-årig ingeniørhøgskole, øk/adm.-utdanning mv)
- 2 poeng: Teknisk fagskole
- 1 poeng: Yrkesrettet utdanning (3-årig videregående skole, fagbrev)
- 0,5 poeng: Annen, kortere utdanning

Etterutdanningskurs medtas og må derfor oppgis i CV. For eksempel vil 4 formaliserte etterutdanningskurs (EEU-kurs) ved NTNU tilsvare ½ års etterutdanning.



Relevans for oppdraget blir evaluert som følger:

- 1,0 poeng: meget relevant for oppgaven
- 0,75
- 0,5
- 0,25
- 0,0 poeng: totalt irrelevant utdanning for oppgaven

Samlet karakter for teoretisk kompetanse blir karakter for formell grad multiplisert med relevans. Maks samlet snittkarakter er 5.

Erfaring/praktisk kompetanse blir også delvis evaluert «matematisk».

Den blir delt i to like deler, antall relevante års yrkeserfaring og relevante tidligere arbeidsoppgaver/prosjekt, som hver kan få maks 2,5 poeng (5 poeng i sum):

Yrkeserfaring:

- 2,5 poeng: > 20 års relevant erfaring
- 1,5-2,5 poeng: 10-20 års erfaring
- 0,5-1,5 poeng: 0-10 års erfaring

Interpolering blir brukt mellom grensene.

Relevante tidligere oppgaver/prosjekter:

- 2,5 poeng: 3 eller flere tilsvarende oppgaver/ prosjekter
- 1,5-2,0 poeng: 1-2 tilsvarende oppgaver/ prosjekter
- 0,75-1,0 poeng: tilgrensede oppgaver/ prosjekter
- 0,5 poeng: kun irrelevante oppgaver/ prosjekter (i denne sammenheng).

Samlet karakter for erfaring/praktisk kompetanse blir summen av karakter for yrkeserfaring og relevante tidligere oppgaver/prosjekter, og videre regnet om til et snitt. Maks samlet snittkarakter er 5.

Tildelingskriterium for formell kompetanse og erfaring/praksis vil få poeng på en skala fra 1-10 der beste tilbyder får 10 poeng og de øvrige får poengsum i forhold til det beste tilbudet i henhold til følgende formel:

$$Poengscore = 10 * \frac{P_e}{P_b}$$

Der  $P_b$  er beste score, og  $P_e$  er scoren som evalueres.

## 6 Frister og mulker

### Frister

Frist for leveranse av komplett anbudsgrunnlag (beskrivelse og tegninger) og komplette arbeidsgrunnlag er mulktbelagte. Det refereres til kontrakten del II kapt. 2.2

### Mulker

Det er mulkt for å skifte ut tilbudt nøkkelpersonell/ressurs uten saklig grunn. Gyldig grunn regnes som sykemelding, endring av arbeidsgiver etc. Det refereres til kontrakten del II kapt. 2.2

## **7 VEDLEGG**

- Konkurransesgrunlaget del II
- Prisskjema
- Tilbudsbrev – del av kontraktsgrunnlag del I

Leverandøren skal fylle ut tabellen og signere under tabellen.

#### Tilbudsbrev

Firmanavn:			
Org. nummer:			
Postadresse:			
Besøksadresse:			
Telefonnummer:			

Kontaktperson:			
Telefonnummer:		Mobilnummer:	
E-postadresse:			

Ovennevnte leverandør gir med dette vedlagte tilbud på oppdraget «**Prosjekteringsgruppe for omfatningsmolo, mudring og dumping med tilhørende bak areal, inklusive infrastruktur, samt funksjonsbeskrivelse for kai**» i henhold til de betingelser som fremkommer av konkurransegrunnlaget.

Vi vedstår oss vårt tilbud til den dato som er angitt i konkurransegrunnlaget. Tilbudet kan aksepteres av oppdragsgiver når som helst fram til utløp av vedståelsesfristen.

Sted	Dato	Underskrift
		_____ Navn med blokkbokstaver