

Sykehusinnkjøp HF

Organisasjonsnummer 916 879 067

Telefon +47 78 95 07 00

post@sykehusinnkjop.no

Sykehusinnkjøp HF, Postboks 40, 9811 Vadsø

Konkurransbestemmelser

Åpen anbudskonkurranse etter lov om offentlige anskaffelser og forskrift om offentlige anskaffelser del I og del III

Anskaffelse av Trygghetsalarm til Helseforetakene i Helse Vest. Saksnr 2023/314



Innhold

1	Generell informasjon om konkurransen	3
1.1	Oppdragsgiver og kunde	3
1.2	Anskaffelsens formål og omfang.....	3
1.3	Avtaletype	3
1.4	Avtaleperiode.....	3
1.5	Delkontrakter	3
1.6	Konkurransesgrunnlaget	3
1.7	Viktige datoer.....	4
1.8	Tilbudskonferanse.....	4
2	Regler for gjennomføring av konkurransen.....	4
2.1	Anskaffelsesprosedyre	4
2.2	Kommunikasjon	4
2.3	Skatteattest.....	4
3	Krav til tilbudet.....	5
3.1	Innlevering av tilbud	5
3.2	Tilbudets utforming	5
3.3	Alternative tilbud	5
3.4	Parallele tilbud	5
3.5	Språk	5
3.6	Forbehold.....	5
3.7	Vedståelsesfrist.....	6
3.8	Omkostninger	6
3.9	Offentlighet.....	6
3.10	Vareprøver, demonstrasjon og utprøving	6
4	Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD).....	6
4.1	Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet	6
4.2	Nasjonale avvisningsgrunner	6
5	Kvalifikasjonskrav.....	6
5.1	Registreringer, autorisasjoner mv.....	7
5.2	Økonomisk og finansiell kapasitet	7
5.3	Tekniske og faglige kvalifikasjoner.....	7



5.4	Støtte fra andre virksomheter	8
6	Tildelingskriterier og evaluering	8
7	Evalueringsmetode	9
7.1	Evalueringsmodell.....	9
7.1.1	Pris.....	9
7.1.2	Kvalitet	9
8	Tildeling av rammeavtale.....	9



1 Generell informasjon om konkurransen

1.1 Oppdragsgiver og kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene, Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, hvorav eierandelen er på 25 prosent hver. Sykehusinnkjøp HF, divisjon Vest er avtaleforvalter. For mer informasjon, se www.sykehusinnkjop.no.

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelsen på vegne av Kunden. Kunde på denne avtalen er Helse Vest IKT AS.

1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Det er behov for en rammeavtale på trygghetsalarm, spesielt i somatikken, som benytter eksisterende nettverksinfrastruktur (WiFi) for triangulering og posisjonering av utløst alarm. Helse Vest RHF har besluttet å gjennomføre en regional anskaffelse av trygghetsalarm. Løsningen skal brukes av ansatte ved Helseforetakene i Helse Vest, og forvaltes av Helse Vest IKT AS.

Oppgitt omfang er et estimat for informasjon til tilbyder, og er ikke bindende for fremtidig avtalevolum.

Se Bilag 1 - Prisskjema og Bilag 2 - Kravspesifikasjon for nærmere beskrivelse.

1.3 Avtaletype

Rammeavtale(r) med én leverandør.

1.4 Avtaleperiode

Rammeavtalen gjelder i 2 år.

Oppdragsgiver kan deretter forlenge avtalen med inntil 1+1 år om gangen. Maksimalt samlet avtaleperiode er 4 år. Avtalen forlenges automatisk og på likelydende vilkår med mindre Kunden tar andre initiativ.

1.5 Delkontrakter

Anskaffelsen er ikke inndelt i delkontrakter.

1.6 Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget består av dette dokumentet og følgende vedlegg:

Dokument	Navn
1.	Konkurransbestemmelser
2.	Vedlegg 1 - Tilbudsbrev
3.	Vedlegg 2 - Informasjon om tilbyder
4.	Vedlegg 3 - Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud
5.	Vedlegg 4 - Svarskjema referanser
6.	Vedlegg 5 - Avtale om elektronisk samhandling
7.	Rammeavtale
8.	Bilag 1 - Prisskjema
9.	Bilag 2 - Kravspesifikasjon



10.	Bilag 2.1 - Beskrivelse av infrastruktur i Helse Vest IKT
11.	Bilag 2.2 Tilbyders respons til IKT-kravene til Helse Vest IKT
12.	Bilag 3 - Leveringssteder
13.	Bilag 4 - Oversikt servicenivåer
14.	Bilag 5 - Godkjenningsprotokoll
15.	Bilag 6 - Overtakelsesprotokoll
16.	Bilag 7 - Forpliktelseserklæring
17.	Bilag 8 - Endringsprotokoll

1.7 Viktige datoer

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	Se Mercell
Frist for å levere tilbud	Se Mercell
Evaluering	Ultimo august 2023 (Tentativ)
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne	Primo september august 2023 (Tentativ)
Avtaleinngåelse	Medio september 2023 (Tentativ)
Oppstart av avtale	Ultimo september 2023 (Tentativ)

1.8 Tilbudskonferanse

Det vil ikke bli avholdt tilbudskonferanse.

2 Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført som åpen anbudskonkurranse etter lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser del I og III.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige.

2.2 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via kommunikasjonsmodulen for gjeldende konkurranse i Mercell-portalen (<https://www.mercell.com>). Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbyderne.

2.3 Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.



Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

3 Krav til tilbudet

3.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via gjeldende konkurranse i Mercell-portalen, www.mercell.no. Systemet tillater ikke levering av tilbud etter tilbudsfristen.

Kontakt Mercell Support, tlf. 21 01 88 60 eller e-post support@mercell.com ved spørsmål knyttet til opprettelse av bruker hos Mercell og funksjonalitet i verktøyet.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

3.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Dokument	Navn
1.	Konkurransbestemmelser
2.	Vedlegg 1 - Tilbudsbrev
3.	Vedlegg 2 - Informasjon om tilbyder
4.	Vedlegg 3 - Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud
5.	Vedlegg 4 - Svarskjema referanser
6.	Rammeavtale
7.	Bilag 1 - Prisskjema
8.	Bilag 2 - Kravspesifikasjon
9.	Bilag 2.2 Tilbyders respons til IKT-kravene til Helse Vest IKT
10.	Bilag 4 - Oversikt servicenivåer
11.	Bilag 7 - Forpliktelseserklæring

3.3 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

3.4 Parallele tilbud

Det er kun adgang til å inngi ett tilbud per tilbyder i konkurransen. Parallele tilbud aksepteres ikke.

3.5 Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk.

Brosjyrer, produktdatablad, mv. kan også leveres på engelsk med mindre annet er oppgitt i Bilag 2 - Kravspesifikasjon.

3.6 Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i Vedlegg 1 Tilbudsbrev. Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen.



Ethvert avvik fra konkurransegrunnlaget innebærer en risiko for at tilbyder eller tilbud må avvises fra konkurransen.

3.7 Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 3 måneder regnet fra tilbudsfristen.

3.8 Omkostninger

Omkostninger tilbyder pådrar seg i forbindelse med konkurransen vil ikke bli refundert.

3.9 Offentlighet

Enhver kan begjære innsyn i de innkomne tilbudene, jf. lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd § 3. For å forenkle innsynsprosessen skal tilbyderen fylle ut Vedlegg 3 - Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud med sin vurdering av hvilke opplysninger i tilbudet som er underlagt lovbestemt taushetsplikt og begrunnelse for hvorfor vilkårene for taushetsplikt er oppfylt.

Tilbyder skal legge ved en sladdet versjon av tilbudet i tråd med sin vurdering av lovbestemt taushetsplikt. Dette lages som et eget vedlegg og merkes Vedlegg 5 - Sladdet versjon av tilbudet. Det bes om at sladdet tilbud leveres i redigerbart format slik at oppdragsgiver kan bearbeide dokumentet hvis det blir nødvendig. Det sladdede tilbudet vil bli gjort om til et låst dokument i PDF før det blir gitt innsyn.

Dersom tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i Vedlegg 1 - Tilbudsbrev.

3.10 Vareprøver, demonstrasjon og utprøving

I denne konkurransen skal det ikke leveres vareprøver.

4 Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)

4.1 Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet

Leverandøren skal fylle ut ESPD slik det fremgår av Mercell.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be om alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

4.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» presiseres det at i denne konkurransen gjelder også alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene:

- Paragraf 24-2 annet ledd
- Paragraf 24-2 tredje ledd bokstav i

5 Kvalifikasjonskrav

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut ESPD-skjemaet om at han oppfyller kvalifikasjonskravene.



Se kunngjøringsskjemaet.

5.1 Registreringer, autorisasjoner mv.

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Tilbyder skal være registrert i et foretaksregister eller et handelsregister i den staten der tilbyder er etablert.	Norske selskaper: Firmaattest Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et faglig register i den staten der tilbyder er etablert.

5.2 Økonomisk og finansiell kapasitet

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene. Med økonomisk og finansiell kapasitet menes at Leverandøren oppfyller følgende krav: Kredittrating lik A eller bedre, målt ut fra AAA Soliditets skala – eller tilsvarende score fra andre velrenomerte ratingselskap.	Oppdragsgiver vil vurdere Leverandørens oppfyllelse av kvalifikasjonskravet på følgende måter: · Kredittvurderinger Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å selv ta ut kredittrapport på www.soliditet.no (levert av Bisnode Credit AS/Dun & Bradstreet) for å verifisere at Tilbyder oppfyller kvalifikasjonskravet. Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjonen oppdragsgiver har krevd, kan leverandøren godtgjøre sin økonomiske og finansielle kapasitet ved ethvert annet dokument, herunder ved en morselskapsgaranti eller siste årsregnskap

5.3 Tekniske og faglige kvalifikasjoner

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Leverandør skal ha tilstrekkelig tekniske og faglige kvalifikasjoner, inkludert menneskelige og tekniske ressurser og erfaringer, til å gjennomføre kontraktsforpliktelsene. Det er et krav at leverandøren har tilstrekkelig faglige kvalifikasjoner fra tilsvarende oppdrag,	Oppdragsgiver vil vurdere leverandørens oppfyllelse av kvalifikasjonskravet på følgende måter: <ul style="list-style-type: none">Tilbyderen skal vedlegge en liste over de 3 viktigste leveransene eller utførte tjenester de siste 3 år, herunder



knyttet til utførelsen av slike tjenester og arbeider.	opplysninger om verdi, tidspunkt og mottaker, jf. Vedlegg 4 - Svarskjema referanser. <ul style="list-style-type: none">• Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å kontakte oppgitte referanser.
--	--

5.4 Støtte fra andre virksomheter

En leverandør kan støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravene. Dette gjelder uavhengig av den juridiske tilknytningen mellom leverandør og virksomheten(e). Dersom en leverandør ønsker å støtte seg på andre virksomheter for å tilfredsstille kvalifikasjonskravene må ESPD-erklæring leveres elektronisk for både leverandør og virksomheten(e) som leverandøren støtter seg på.

Leverandøren skal dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene ved å legge frem forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene.

Dersom leverandøren støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, skal virksomhetene leverandøren støtter seg på være solidarisk ansvarlige for utførelse av kontrakten. Dette kan dokumenteres ved å legge frem forpliktelseserklæring.

6 Tildelingskriterier og evaluering

Tildeling av kontrakt vil skje på grunnlag av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom kostnad og kvalitet.

Tildelingskriterium	Vekt	Detaljer/evalueringsmetode
Totalkostnad	40%	Totalkostnad vurderes ut fra oppgitte priser i Bilag 1 – Prisskjema. Merk at volumtall oppgitt i prisskjemaet er estimater basert på forventet volum. Disse tallene kan avvike fra faktisk volum på avtalen. Oppgitte volumtall medfører ingen forpliktelser i forhold til antall fremtidige bestillinger eller omfang av avtalen. Det legges vekt på følgende kostnad elementer. Alarmbrikke Lokasjon 1: 850 stk Lokasjon 2: 850 stk Alarmbrikke lisenser: 1700 stk System lisenser: 2 stk Nødvendig tilleggsutstyr Installasjon Opplæring



		<p>Opsjoner vurderes med 50% vektning</p> <ul style="list-style-type: none">• Lokaliseringsenheter• Lokasjon 1: 500 stk• Lokasjon 2: 500 stk• Lokaliseringsenheter lisenser: 1000 stk• System lisenser: 2 stk• Tilleggsutstyr• Opplæring• Workshop <p>Service avtale, jfr. Bilag 4 – Oversikt over servicenivå</p> <p>Se Bilag 1 - Prisskjema for mer detaljer</p>
Kvalitet	60%	Se Bilag 2 - Kravspesifikasjon arkfane «Evalueringskrav» for mer detaljer.

7 Evalueringsmetode

7.1 Evalueringsmodell

Oppdragsgiver benytter forholdsmessig metode i evalueringen av tilbudene. Ved evaluering av tilbudene vil det innenfor hvert tildelingskriterium bli benyttet en poengskala fra 0-10 poeng i forhold til grad av oppfyllelse. Maksimum poengscore på hvert tildelingskriterium er 10 poeng. De aggregerte scorene pr. tildelingskriterium normaliseres; det vil si at det beste tilbudet innenfor hvert tildelingskriterium får maksimal poengsum, mens svakere tilbud justeres forholdsmessig. Hvert tildelingskriterium er så vektet i henhold til den angitte vekten og summeres. Tilbudet med høyeste vektete poengsum totalt vil bli tildelt kontrakt.

7.1.1 Pris

Pris vil bli evaluert ut fra inngitte priser i Bilag 1 - Prisskjema. Ved evalueringen av tildelingskriteriet "Pris" gis det poeng på en skala fra 0-10 der 10 poeng er best, og 0 poeng er dårligst. Poengene vil beregnes ut fra forholdsmessig metode.

7.1.2 Kvalitet

I evalueringen vil oppdragsgiver ut fra en samlet vurdering skjønnsmessig vurdere innleverte besvarelser i Bilag 2 – kravspesifikasjon, arkfane Evalueringskrav under det angitte tildelingskriteriet og sette poengscore i henhold til dette på en skala fra 0-10. Beste tilbud honoreres med 10 poeng. De andre tilbudene vil bli vurdert og poengsatt i forhold til beste tilbud.

8 Tildeling av rammeavtale

Beslutning om tildeling av rammeavtale vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av kontrakt.