

Sykehusinnkjøp HF

Organisasjonsnummer 916 879 067

Telefon +47 78 95 07 00

post@sykehusinnkjop.no

Sykehusinnkjøp HF, Postboks 40, 9811 Vadsø

Konkurransbestemmelser

Åpen anbudskonkurranse etter lov om offentlige anskaffelser og forskrift om offentlige anskaffelser del I og del III

20230912 Branntekniske tjenester til Akershus universitetssykehus HF



Innhold

1	Generell informasjon om konkurransen	3
1.1	Oppdragsgiver og kunde	3
1.2	Anskaffelsens formål og omfang.....	3
1.2.1	Anskaffelsens formål.....	3
1.2.2	Anskaffelsens verdi	3
1.3	Avtaletype	4
1.4	Avtaleperiode.....	4
1.5	Delkontrakter	4
1.6	Konkurransesgrunnlaget	4
1.7	Viktige datoer.....	5
1.8	Tilbudsbefaring	5
2	Regler for gjennomføring av konkurransen	5
2.1	Anskaffelsesprosedyre	5
2.2	Kommunikasjon	5
2.3	Skatteattest.....	6
2.4	Lønns- og arbeidsvilkår	6
3	Krav til tilbudet.....	6
3.1	Innlevering av tilbud	6
3.2	Tilbudets utforming	6
3.3	Alternative tilbud	7
3.4	Parallele tilbud	7
3.5	Språk	7
3.6	Forbehold	7
3.7	Vedståelsesfrist.....	7
3.8	Omkostninger	7
3.9	Offentlighet.....	7
4	Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD).....	8
4.1	Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet	8
4.2	Nasjonale avvisningsgrunner	8
5	Kvalifikasjonskrav.....	8
5.1	Registreringer, autorisasjoner mv.....	8



5.2	Økonomisk og finansiell kapasitet	9
5.3	Tekniske og faglige kvalifikasjoner	9
5.3.1	Delkontrakt 1 Brannetting og kontroll av slukkesystemer til Akershus universitetssykehus.....	9
5.3.2	Delkontrakt 2 Kontroll av sprinkleranlegg til Akershus universitetssykehus.....	10
5.4	Støtte fra andre virksomheter	10
6	Tildelingskriterier og evaluering	11
6.1	Delkontrakt 1 Brannetting og kontroll av slukkesystemer til Akershus universitetssykehus 11	
6.2	Delkontrakt 2 Kontroll av sprinkleranlegg til Akershus universitetssykehus.....	11
6.3	Evaluering av tilbud.....	12
7	Avslutning av konkurransen.....	12
7.1	Tildeling av rammeavtalene	12
7.2	Avlysning av konkurranse	12



1 Generell informasjon om konkurransen

1.1 Oppdragsgiver og kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene, Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, hvorav eierandelen er på 25 prosent hver. Sykehusinnkjøp HF, divisjon Sør-Øst er avtaleforvalter. For mer informasjon, se www.sykehusinnkjop.no.

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelsen på vegne av Kunden. Kunde på denne avtalen er Akershus universitetssykehus.

1.2 Anskaffelsens formål og omfang

1.2.1 Anskaffelsens formål

Anskaffelsens formål er å dekke Ahus sitt behov for branntekniske tjenester til eksisterende bygg og byggeprosjekter. Avtalen skal blant annet inkludere tjenester for branntetting, kontroll, ettersyn og leveranser av slukkemidler.

Anskaffelsen er inndelt i 2 delkontrakter, hvor Ahus planlegger å inngå rammeavtale med 1 leverandør per delkontrakt.

- Delkontrakt 1: Branntetting og kontroll av slukkesystemer til Akershus universitetssykehus
- Delkontrakt 2: Kontroll av sprinkleranlegg til Akershus universitetssykehus

Delkontrakt 1 omfatter både førstegangskontroller og periodiske rutinekontroller i henhold til FG-regelverket. Foretaket ønsker å inngå rammeavtale for årskontroll og service av håndslukkere og årskontroll av brannslanger. For håndslukkere vil NS 3910:2020 være styrende, mens for brannslanger gjelder NS-EN 671-3 og NS-EN 671-1 (trykktesting formstabile slanger).

Delkontrakt 2 omfatter førstegangskontroller og periodiske rutinekontroller i henhold til FG-regelverket. Kontroll av sprinkleranlegg skal skje i henhold til FG-reglene innenfor fagområdet brannvern.

For alle nye lokasjoner som innlemmes i Akershus universitetssykehus HF og som inngår som del av rammeavtalen, vil det for begge delkontrakter kunne bli aktuelt å gjøre avrop på førstegangskontroll av utstyr. Det samme gjelder ved bytte og installasjon av nye slukkesystemer som omfattet i delkontrakt 1.

Se Bilag 2 - Kravspesifikasjon og Bilag 1 - Prisskjema for nærmere beskrivelse.

1.2.2 Anskaffelsens verdi

Delkontrakt 1 Branntetting og kontroll av slukkesystemer til Akershus universitetssykehus har en estimert totalverdi på ca. NOK 3 000 000 ekskl. mva. for hele rammeavtalens varighet. Maksimal verdi er NOK 4 000 000 ekskl. mva.

Delkontrakt 2 Kontroll av sprinkleranlegg til Akershus universitetssykehus HF har en estimert totalverdi på ca. NOK 1 000 000 ekskl. mva. for hele rammeavtalens varighet. Maksimal verdi er NOK 1 500 000 ekskl. mva.



Estimert verdi er basert på antatt behov ut fra eksisterende areal. Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at det er stor usikkerhet knyttet til estimert verdi, og estimatet vil ikke være bindende for oppdragsgiver i kontraktsperioden. Kunden vil si opp avtalen når maksimal verdi er nådd.

1.3 Avtaletype

For anskaffelsen legges følgende kontraktstandard til grunn: Avtale – Rammeavtale tjenestekjøp.

For delkontrakt 1 og delkontrakt 2 skal det inngås rammeavtale med én leverandør per delkontrakt.

1.4 Avtaleperiode

Rammeavtalene gjelder i 2 år: 01.11.2023-31.10.2025.

Oppdragsgiver kan deretter forlenge avtalene med inntil 1 år av gangen. Maksimalt samlet avtaleperiode for rammeavtalene er 4 år. Avtalene forlenges automatisk og på likelydende vilkår med mindre Kunden tar andre initiativ.

Oppstart av avtalene er satt til 1. november 2023. Det kan bli aktuelt med noe tidligere oppstart dersom begge parter har anledning til dette. Tidligere oppstart vil i så fall bli avtalt etter avtaleinngåelse.

1.5 Delkontrakter

Anskaffelsen er delt inn i følgende delkontrakter:

- Delkontrakt 1: Brannetting og kontroll av slukkesystemer til Akershus universitetssykehus
- Delkontrakt 2: Kontroll av sprinkleranlegg til Akershus universitetssykehus

Tilbydere kan levere tilbud på enten én eller begge delkontrakter.

1.6 Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget består av følgende dokumenter (samme struktur og innhold for begge delkontrakter):

Dokument	Navn
Del 1	Konkurransbestemmelser (dette dokumentet)
Del 1 Vedlegg 1	Tilbudsbrev
Del 1 Vedlegg 2	Forpliktelseserklæring (mal)
Del 1 Vedlegg 3	Referanseprosjekter (mal)
Del 1 Vedlegg 4	Entreprenørinstruks
Del 1 Vedlegg 5	CV-mal
Del 2	Rammeavtale tjenestekjøp
Del 2 Bilag 1	Prisskjema
Del 2 Bilag 2	Kravspesifikasjon
Del 2 Bilag 3	Arealoversikt
Del 2 Bilag 4	Endringer i eller tillegg til rammeavtalen (endringsprotokoll)
Del 2 Bilag 5	Kontraktskrav etisk handel
Del 2 Bilag 6	Kontraktskrav arbeidslivskriminalitet og sosial dumping
Del 2 Bilag 7	Egenrapportering arbeidslivskriminalitet og sosial dumping



1.7 Viktige datoer

Aktivitet	Tidspunkt
Kunngjøring i Doffin/TED	03.07.2023
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	11.08.2023 kl. 12.00
Frist for å levere tilbud	18.08.2023 kl. 12.00
Evaluering	Uke 24-36
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne	Uke 37
Karensperiode	10 dager etter tildeling
Avtaleinngåelse	Uke 38
Oppstart av avtaler	01.11.2023
Vedståelsesfrist	15.11.2023

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at alle datoer etter tilbudsfrist er tentative, med unntak av vedståelsesfristen.

Av hensyn til ferieavvikling kan spørsmål vedr. konkurransen først forventes besvart fra 7. august 2023.

Oppstart av avtalene er satt til 1. november 2023. Det kan bli aktuelt med noe tidligere oppstart dersom begge parter har anledning til dette. Tidligere oppstart vil i så fall bli avtalt etter avtaleinngåelse.

1.8 Tilbudsbefaring

Det vil ikke bli avholdt tilbudsbefaring.

2 Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført som åpen anbudskonkurranse etter lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser del I og III.

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige.

2.2 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via kommunikasjonsmodulen for gjeldende konkurranse i Merzell (<https://www.merzell.com>). Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbyderne.



2.3 Skatteattest

Alle leverandører skal levere attest for merverdiavgift og skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

2.4 Lønns- og arbeidsvilkår

Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter skal bidra til at ansatte i virksomheter som utfører tjenester og bygge- og anleggsarbeider for offentlige oppdragsgivere, ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av gjeldende allmenngjøringsforskrifter eller landsomfattende tariffavtaler.

I bilag 6 Krav til arbeidslivskriminalitet og sosial dumping har Oppdragsgiver stilt krav som bidrar til at arbeidstakerne hos leverandør og eventuelle underleverandører som utfører arbeid på kontrakten får disse minimumsbetingelsene.

I samsvar med forskriften vil Oppdragsgiver kreve nødvendig dokumentasjon fra Leverandør og føre kontroll på at bestemmelsene blir overholdt. Ved Leverandørens manglende overholdelse av bestemmelsene vil vi sette i verk sanksjoner i henhold til kontrakten.

Bilag 7 Egenrapportering (Arbeidslivskriminalitet og sosial dumping) som følger konkurransegrunnlaget skal uoppfordret returneres utfylt til Oppdragsgiver innen én måned etter oppstart av avtalen, med mindre annet er avtalt.

3 Krav til tilbudet

3.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via gjeldende konkurranse i Mercell, www.mercell.no. Systemet tillater ikke levering av tilbud etter tilbudsfristen.

Kontakt Mercell Support, tlf. 21 01 88 60 eller e-post support@mercell.com ved spørsmål knyttet til opprettelse av bruker hos Mercell og funksjonalitet i verktøyet.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

3.2 Tilbudets utforming

Tilbudet på begge delkontrakter skal leveres i henhold til følgende struktur:

Maldokument	Beskrivelse av dokument
Vedlegg 1	Tilbudsbrev
Bilag 1	Utfylt prisskjema [Excel-format]
Bilag 2	Utfylt kravspesifikasjon [Excel-format]
	Delkontrakt 1: Eksempel på rapport, jf. Kravspesifikasjon krav 1.3 og krav 1.4
Vedlegg 5	Delkontrakt 1: 1 stk. CV for brannetter/montør og 1 stk. CV for kontrollør
	Delkontrakt 2: Eksempel på rapport, jf. Kravspesifikasjon krav 2.3 og krav 2.4
Vedlegg 5	Delkontrakt 2: 2 stk. CV for kontrollør av sprinkleranlegg



	Attest for skatt- og merverdiavgift
Vedlegg 2	[Eventuelt forpliktelseserklæring] [PDF-format]
	Eventuell annen dokumentasjon på tildelingskriteriene som bilder, brosjyrer, datablader osv.

Det skal leveres komplett tilbud for hver delkontrakt.

3.3 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

3.4 Parallele tilbud

Det er kun adgang til å inngi ett tilbud per delkontrakt per tilbyder i konkurransen. Parallele tilbud aksepteres ikke.

3.5 Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk.

Brosjyrer, produktdatablad, mv. kan også leveres på engelsk med mindre annet er oppgitt i Bilag 2 - Kravspesifikasjon.

3.6 Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i Vedlegg 1 Tilbudsbrev. Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen.

Ethvert avvik fra konkurransegrunnlaget innebærer en risiko for at tilbyder eller tilbud må avvises fra konkurransen.

3.7 Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende til fristen oppgitt i fremdriftsplan.

3.8 Omkostninger

Omkostninger tilbyder pådrar seg i forbindelse med konkurransen vil ikke bli refundert.

3.9 Offentlighet

Inntil valg av leverandør er gjort kan det nektes innsyn i tilbud og anskaffelsesprotokoll, jf. lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova) § 23.

Etter at valg av leverandør er gjort er tilbud og protokoller som utgangspunkt åpne for innsyn. Det er likevel gjort noen unntak fra innsynsretten i offentliglova. Av disse unntakene er unntaket for innsyn i opplysninger som er underlagt taushetsplikt i lov eller i medhold av lov, jf. offentliglova § 13, jf. forvaltningsloven § 13. Leverandørene skal i Vedlegg 1 - Tilbudsbrev gi en oversikt over hvilke opplysninger de mener er unntatt innsyn, samt signere egenerklæring på at oppdragsgiveren er fritatt fra taushetsplikt om opplysninger som ikke er særskilt identifisert som taushetspliktige i leverandørens opplysning. Ved krav om innsyn skal oppdragsgiveren uavhengig av dette vurdere hvorvidt opplysningene er av en slik art at oppdragsgiveren plikter å nekte innsyn, jf. offentliglova § 29.

Oppdragsgiver er pålagt å følge prinsippet om merinnsyn, jf. offentliglova § 11.



4 Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)

4.1 Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet

Leverandøren skal fylle ut ESPD slik det fremgår av Merccell.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be om alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

4.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» presiseres det at i denne konkurransen gjelder også alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene:

- Paragraf 24-2 (2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene.
- Paragraf 24-2 (3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD-skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

5 Kvalifikasjonskrav

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD) om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor. Dette gjør leverandøren ved å fylle ut liten bokstav a i skjemaets del IV.

Kvalifikasjonskravene er lik for begge delkontrakter med mindre annet er spesifisert.

Leverandøren skal ikke levere dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav som del av tilbudet. Leverandøren som blir innstilt til kontraktsinngåelse må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

Alle leverandørene må sørge for å ha dokumentasjonen tilgjengelig og være forberedt på å kunne legge den frem på kort varsel på et hvilket som helst tidspunkt i konkurransen.

5.1 Registreringer, autorisasjoner mv.

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak.	Norske selskaper: Firmaattest Norske leverandører trenger ikke levere firmaattest sammen med tilbudet. For norske leverandører vil oppdragsgiver selv hente inn firmaattest fra Brønnøysundregistrene. Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et faglig register i den staten der tilbyder er etablert.



5.2 Økonomisk og finansiell kapasitet

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig finansiell styrke til å kunne oppfylle kontrakten.	Leverandørens årsregnskap inkludert noter med styre- og revisjonsberetning fra 2021 og 2022. Norske leverandører trenger ikke levere årsregnskap sammen med tilbudet. For norske leverandører vil oppdragsgiver selv hente inn årsregnskap fra Brønnøysundregistrene. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til selv å foreta en kredittvurdering. Finansiell styrke vurderes i forhold til omsetning, resultatgrad, soliditet og likviditet.

5.3 Tekniske og faglige kvalifikasjoner

5.3.1 Delkontrakt 1 Brannetting og kontroll av slukkesystemer til Akershus universitetssykehus

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha god erfaring fra lignende leveranser. Med lignende leveranser menes oppdrag som involverer de oppgaver spesifisert for delkontrakt 1, og som er gjennomført i bygg av tilsvarende størrelse.	Leverandøren skal levere en beskrivelse av de siste 3 tilsvarende leveransene som leverandøren har utført i løpet av de siste tre år. Oversikten skal inneholde følgende opplysninger: <ul style="list-style-type: none">• Beskrivelse av leveransen, og hva som ble utført• Tidspunkt for gjennomføring• Omfang av leveranse i beløp• Navn på referansekunde Leverandør skal fylle ut vedlegg 3 for å besvare kravet.
Leverandøren skal ha gjennomføringsevne til å oppfylle kontrakten. Kravet vil bli vurdert ut fra en helhetsvurdering med utgangspunkt i areal som skal dekkes og omfang av det som skal vurderes.	Det skal gis en kort og overordnet beskrivelse av virksomheten, herunder: <ul style="list-style-type: none">• En beskrivelse av leverandørens gjennomsnittlige årlige arbeidsstyrke.• En oversikt over antall ansatte med erfaring fra kategoriene følgende kategorier:<ul style="list-style-type: none">• Brannetter• Kontroller slukkeutstyr• Montør av slukkeutstyr



	<ul style="list-style-type: none">• En beskrivelse av hvor stor del av kontrakten leverandøren vurderer å sette bort til underleverandører.
--	---

5.3.2 Delkontrakt 2 Kontroll av sprinkleranlegg til Akershus universitetssykehus

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
<p>Leverandøren skal ha god erfaring fra lignende leveranser.</p> <p>Med lignende leveranser menes oppdrag som involverer de oppgaver spesifisert for delkontrakt 2, og som er gjennomført i bygg av tilsvarende størrelse.</p>	<p>Leverandøren skal levere en beskrivelse av de siste 3 tilsvarende leveransene som leverandøren har utført i løpet av de siste tre år. Oversikten skal inneholde følgende opplysninger:</p> <ul style="list-style-type: none">• Beskrivelse av leveransen, og hva som ble utført• Tidspunkt for gjennomføring• Omfang av leveranse i beløp• Navn på referansekunde <p>Leverandør skal fylle ut vedlegg 3 for å besvare kravet.</p>
<p>Leverandøren skal ha gjennomføringsevne til å oppfylle kontrakten. Kravet vil bli vurdert ut fra en helhetsvurdering med utgangspunkt i areal som skal dekkes og omfang av det som skal vurderes.</p>	<p>Det skal gis en kort og overordnet beskrivelse av virksomheten, herunder:</p> <ul style="list-style-type: none">• En beskrivelse av leverandørens gjennomsnittlige årlige arbeidsstyrke.• En oversikt over antall ansatte med erfaring fra kategoriene følgende kategori:<ul style="list-style-type: none">• Kontroller sprinkleranlegg• En beskrivelse av hvor stor del av kontrakten leverandøren vurderer å sette bort til underleverandører.

5.4 Støtte fra andre virksomheter

En leverandør kan støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell stilling og tekniske og faglige kvalifikasjoner. Dette gjelder uavhengig av den juridiske tilknytningen mellom leverandør og virksomhet(e). Dersom en leverandør ønsker å støtte seg på andre virksomheter for å tilfredsstille kvalifikasjonskravene må ESPD-erklæring leveres elektronisk for både leverandør og virksomhet(e) som leverandøren støtter seg på.

Leverandøren skal dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene ved å legge frem forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene.

Dersom leverandøren støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, skal virksomhetene leverandøren støtter seg på være solidarisk ansvarlige for utførelse av kontrakten. Dette dokumenteres ved å legge frem forpliktelseserklæring.



Dersom leverandøren støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til utdanning og faglige kvalifikasjoner eller kravene til relevant erfaring, skal disse virksomhetene utføre tjenestene eller bygge- og anleggsarbeidene som krever slike kvalifikasjoner.

6 Tildelingskriterier og evaluering

Tildeling av begge delkontrakter vil skje på grunnlag av det tilbudet som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet.

6.1 Delkontrakt 1 Brantetting og kontroll av slukkesystemer til Akershus universitetssykehus

Tildelingskriterium	Vekt	Beskrivelse
Pris	60 %	<p>Priser fylles ut i Bilag 1 Prisskjema arkfane «1. Delkontrakt 1 Timepriser» og «2. Delkontrakt 1 Materiell».</p> <p>Priser vil bli evaluert i prioritert rekkefølge:</p> <ul style="list-style-type: none">• Timepriser• Påslagsprosent for materialer og produkter <p>I tillegg til timepris og påslagsprosent, skal leverandøren oppgi en produktliste med slukkeutstyr og slukkeapparater. Produktlisten vil ikke være gjenstand for evaluering.</p> <p>Alle priser oppgis i NOK eks mva.</p>
Kvalitet	40 %	<p>Tilbyder skal fylle ut alle felter i arkfane «Delkontrakt 1» i Bilag 2 Kravspesifikasjon. Krav merket med E vil være gjenstand for evaluering.</p> <p>Sammen med utfylt Bilag 2 Kravspesifikasjon, skal leverandøren levere følgende:</p> <ul style="list-style-type: none">• Eksempelrapport jf. krav 1.3 og 1.4• 1 stk. CV for brantetter/montør jf. krav 1.9• 1 stk. CV for kontrollør av slukkeutstyr jf. krav 1.9 <p>For CVer benyttes oppdragsgivers CV-mal i vedlegg 5.</p>

6.2 Delkontrakt 2 Kontroll av sprinkleranlegg til Akershus universitetssykehus

Tildelingskriterium	Vekt	Beskrivelse
Pris	60 %	<p>Priser fylles ut i Bilag 1 Prisskjema arkfane «3. Delkontrakt 2».</p> <p>Tilbudt timepris vil være gjenstand for evaluering.</p> <p>Alle priser oppgis i NOK eks mva.</p>



Kvalitet	40 %	<p>Tilbyder skal fylle ut alle felter i arkfane «Delkontrakt 2» i Bilag 2 Kravspesifikasjon. Krav merket med E vil være gjenstand for evaluering.</p> <p>Sammen med utfylt Bilag 2 Kravspesifikasjon, skal leverandøren levere følgende:</p> <ul style="list-style-type: none">• Eksempelrapport jf. krav 2.3 og 2.4• 1 stk. CV for kontrollør sprinkelanlegg jf. krav 2.8• 1 stk. CV for kontrollør sprinkelanlegg jf. krav 2.8 <p>For CVer benyttes oppdragsgivers CV-mal i vedlegg 5.</p>
----------	------	--

6.3 Evaluering av tilbud

Karakter for pris blir utregnet og gitt i forhold til laveste pris, og gitt poeng ut fra en skala fra 0 til 6.

På de kvalitative kriteriene vil det bli gitt en poengscore fra 0-6 der 0 gis til svært dårlige og 6 gis til svært gode besvarelser.

Evalueringen av tildelingskriteriene vil skje på bakgrunn av opplysninger og dokumentasjon fra leverandørene. Det er viktig at leverandørene leser konkurransegrunnlaget grundig, og at man inngir de beskrivelser og opplysninger som etterspørres. Manglende opplysninger vil kunne medføre avvisning, eventuelt svak vektning under evaluering.

7 Avslutning av konkurransen

7.1 Tildeling av rammeavtalene

Beslutning om tildeling av kontrakter vil bli varslet skriftlig og samtidig til alle tilbydere. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget.

7.2 Avlysning av konkurranse

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen helt eller delvis dersom det foreligger saklig grunn.