

## SHA-PLAN

Prosjekt: 1189701 Musikkhøgskolen, rehabilitering vinduer

Byggherre: Statsbygg

Byggeplass: Musikkhøgskolen, Slemdalsveien 11, 0363 Oslo

Utarbeidet: 04.05.2023

Sist oppdatert: 12.05.2023



### Revisjonslogg:

Nr.	Revisjonen gjelder	Revidert av (Initialer)	Dato
0	SHA-plan utarbeidet	HBL	04.05.2023
1	Ført inn tiltak fra risikovurdering	HBL	12.05.2023
2			

## Innhold

0	Innledning.....	2
0.1	Kort informasjon om prosjektet.....	2
0.2	Utarbeidelse, oppdatering og distribusjon av SHA-planen .....	2
0.2.1	Vedlegg til SHA-planen .....	2
1	Organisering.....	3
2	Fremdrift.....	4
2.1	Hovedfremdriftsplan i byggeperioden (viktige milepæler).....	4
2.2	Detaljerte fremdriftsplaner (produksjonsplaner).....	4
3	Risikofylte arbeider.....	4
3.1	Spesifikke tiltak knyttet til arbeid som kan innebære fare for liv og helse .....	4
4	Rutiner for endring av SHA-planen.....	6

## 0 Innledning

SHA-planen er byggherrens verktøy for å sikre at risikoforholdene forbundet med byggearbeidene i dette prosjektet håndteres på en forsvarlig måte i henhold til byggherreforskriften av 2010 (revidert 1. Januar 2021).

### 0.1 Kort informasjon om prosjektet

*Musikkhøgskolen har behov for rehabilitering av eksisterende vinduer, grunnet råteskader, dårlig u-verdi og manglende solkontroll. De sliter også med renhold av de store glassfeltene i fasaden, og ønsker derfor selvrensende glass der.*

### 0.2 Utarbeidelse, oppdatering og distribusjon av SHA-planen

Oppgaven med å utarbeide, oppdatering og distribusjon er fordelt som vist i tabellen nedenfor:

Prosjektfase	Dokumentansvarlig	Funksjon
Detaljprosjektfase	Statsbygg v/Hege Birkeland Leholt	SHA-koordinator prosjektering (KP)
Byggefase	HRP v/Eskil Tangen Olerud	SHA-koordinator utførelse (KU)

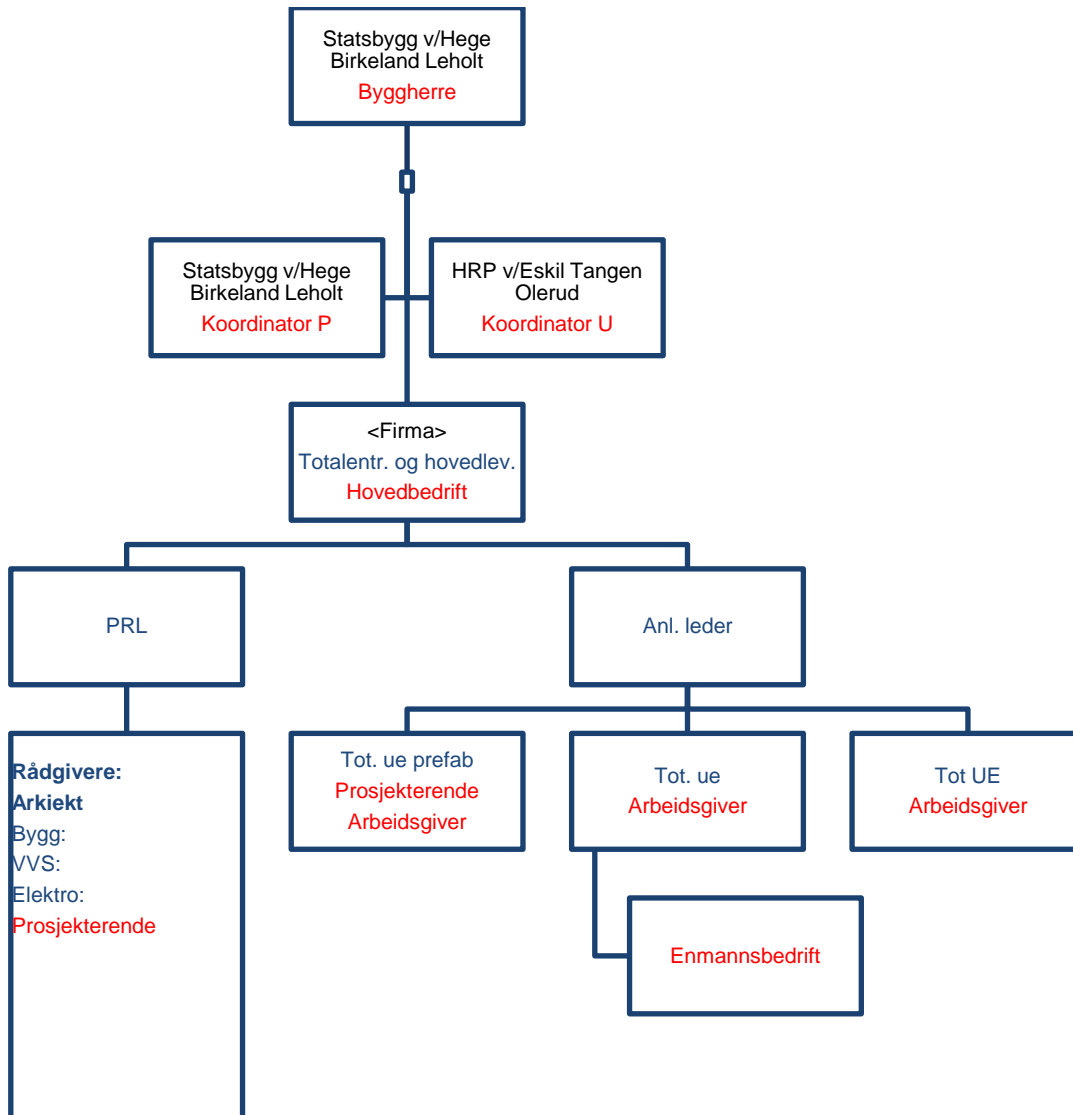
Byggherren er ansvarlig for å følge opp at SHA-planen blir utarbeidet, oppdatert og gjort kjent for alle på byggeplass.

#### 0.2.1 Vedlegg til SHA-planen

Følgende dokumenter er vedlegg til SHA-planen. Noen dokumenter skal brukes uten endringer. Dette er i så fall oppgitt under *Kommentarer*. Dersom virksomheten har egne dokumenter som benyttes, skal disse gjennomgås og godkjennes av SHA-koordinator for utførelse for å sikre at de inneholder minimum de momenter som Statsbygg krever.

Dokument	Kommentar
Sjekkliste for oppslagstavle på byggeplass	Skal benyttes.
Varslingsplan	Skal benyttes og skal henges opp på oppslagstavle og andre hensiktsmessige steder.
Rapportering av skade/potensiell skade	Skal benyttes.
Beredskapsplan på byggeplass	Skal benyttes.

# 1 Organisering



Figur 1 Totalentreprise - Eksempel

## 2 Fremdrift

### 2.1 Hovedfremdriftsplan i byggeperioden (viktige milepæler)

Tabellen under viser viktige milepæler i prosjektet.

Nr.	Beskrivelse	Dato
1	Byggestart	Oktober 2023
2	Overtakelse fra entreprenør	Mars 2024

### 2.2 Detaljerte fremdriftsplaner (produksjonsplaner)

Oppdaterte fremdriftsplaner (produksjonsplaner) som viser hvilke aktiviteter som skal foregå i ulike områder for de neste 2, 3 eller 4 ukene skal henge på oppslagstavlen(e) på byggeplassen og anses å være en del av SHA-planen. Det skal fremgå hvilke aktiviteter som anses å være spesielt risikofylte og som krever SJA før oppstart.

Disse aktivitetene skal markeres tydelig på fremdriftsplanen. Fremdriftsplanene utarbeides, oppdateres og henges opp av totalentreprenør.

## 3 Risikofylte arbeider

Under er det angitt krav og spesifikke tiltak som byggherren har vurdert som nødvendige for at byggearbeidene skal kunne utføres på en trygg og forsvarlig måte.

Det er angitt generelle og spesifikke tiltak.

- De generelle tiltakene er basert på den kunnskapen Statsbygg som flergangsbyggherre har om risikoforhold.
- De spesifikke tiltakene baserer seg på risikovurderinger som Statsbygg og de prosjekterende har utført i forbindelse med planlegging og prosjektering av prosjektet. De utførende skal informere byggherren om risikoforhold som ikke er beskrevet i denne planen.

De risikoforholdene som ikke kunne elimineres eller reduseres til akseptabelt nivå gjennom prosjektering og valg av løsninger, er beskrevet i tabellen under sammen med spesifikke tiltak.

### 3.1 Spesifikke tiltak knyttet til arbeid som kan innebære fare for liv og helse

Nr	Risikoforhold	Spesifikke tiltak	Ansvar
1	Arbeider skal utføres på skole i drift. Studenter og ansatte kan komme inn på byggeplassen, da det ikke er mulig å sperre av for ren byggeplass.	Arbeidsområdet må fysisk sperres av før oppstart i det enkelte rom. Sperringen skal ikke fjernes dersom vindusåpningen ikke er tett.	K201
2	Fare for fall og fallende gjenstander i forbindelse med arbeid i høyden. Det skal gjennomføres både rivearbeider og oppbygging i over 7m høyde i enkelte rom.	For å hindre fall fra høyde og fallende gjenstander, må entreprenør vurdere om det skal monteres stillas på utsiden. Område under arbeidssted må sperres av. Krav om kurs "Prosjekt fareblind". Ved bruk av stillas må kurs om "Arbeid i høyden" dokumenteres. SJA må utarbeides på forhånd.	K201
3	Fallende gjenstand kan treffe tredjeperson på	Underliggende områder må sperres av med byggegjerde, for å hindre at	K201



	<i>gateplan ifm. Demontering og remontering av vinduer</i>	<i>tredjeperson og arbeidere kan få noe i hodet. Krav om kurs "Prosjekt fareblind". SJA utarbeides før oppstart.</i>	
4	<i>Støv til omgivelser i forbindelse med riving.</i>	<i>Holde dører lukket og sette opp plastsperring for å unngå å støve ned kontorer osv. Slipemaskiner skal påkobles støvsuger Møbler, instrumenter o.l. som står inne på rommet, skal ikke benyttes.</i>	K201
5	<i>Brannvarslere vil ikke kobles ut under våre sporadiske arbeider.</i>	<i>Branndetektorer må dekkles til ved arbeider i de enkelte rommene. Det må opprettes en rutine for montering og demontering av tildekking.</i>	K201
6	<i>Fare for klem i forbindelse med å få store elementer inn i eksisterende bygg dersom innheising med kran.</i>	<i>Fysisk sperre av løfteområdet. Krav om kurs "prosjekt fareblind". SJA før oppstart. Personlig verneutstyr. Arbeidere skal kommunisere på samme språk.</i>	K201
7	<i>Personer kan bli påkjørt i forbindelse med leveranser av materialer og utstyr.</i>	<i>Entreprenøren må ha egen følgemann i forbindelse med levering, rygging mm. Løfteområdet sperres av. Vurdere vareleveranser utenfor skolens åpningstid.</i>	K201
8	<i>Det oppstår skadelige gasser ved brann.</i>	<i>Det må utarbeides rutiner for sikkerhet dersom det avgis skadelige gasser. Regelmessige befaringer vedr. brann og rømning. Alle må gjennomgå brannkonsept og rømningsplan for bygget.</i>	K201
9	<i>Kuttskader</i>	<i>Benytte hansker ved kuttarbeider Pulsårebeskytter ved montering av glass</i>	K201
10	<i>Ergonomi</i>	<i>Ved montering av store glassfelt er det viktig å benytte kran/løfteanretninger e.l. ved levering og montering, for å unngå belastningsskader på arbeidere. Sperre hovedinngang ved montering vinduer rundt inngangspartiet. Skyvedør inn til kafé kan evt. benyttes. Området må sperres av med byggegjerder. Kurs "sikker bruk av løfteredskap".</i>	K201
11	<i>Avdekking av miljøfarlige byggematerialer</i>	<i>Det er ikke avdekket helseskadelige materialer, men miljørapport skal følges ved sortering av avfall. Benytt maske</i>	K201
12	<i>Pussearbeider/vibrasjon</i>	<i>Skiftarbeid. Regler for varighet på pusseutstyr skal følges iht. instruksen til verktøyet.</i>	K201
13	<i>Arbeid i høyden</i>	<i>Bygge innvendig stillas evt. sakselift da det er få forankringspunkter. Det er ikke lov å feste seg til beslag, da det er</i>	K201

		fredet. Benytte robot ved montering av vinduer. Kurs "Arbeid i høyden" til de som skal arbeide i høyden.	
<b>14</b>	Kraning	Sikre under kraningsområdet, riktig kompetanse, rutine for kontroll av utstyr og maskin, værkontroll. SJA før oppstart.	K201

#### **4 Rutiner for endring av SHA-planen**

Denne planen skal fortløpende oppdateres dersom det oppstår endringer som har betydning for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø.

Ansvarlig for å oppdatere SHA-planen er: KU, Eskil Tangen Olerud, eto@hrp.no

Eksempler på endringer som kan gi grunnlag for å oppdatere planen kan være:

- Endring i organisasjonen.
- Endring av beskrivelse av hvor og når de ulike arbeidsoperasjonene skal utføres (endring av fremdriftsplan i tid eller aktivitetsinnhold).
- Endring av spesifikke tiltak, enten i tid eller endring av selve tiltaket.
- Identifisering av nye risikoforhold som krever spesifikke tiltak som ikke har vært beskrevet tidligere.
- Omprosjektering som medfører nye/endrende risikoforhold med behov for spesifikke tiltak og/eller endring i fremdriftsplanen.

Både prosjekterende og utførende skal informere om forhold som medfører behov for endringer i SHA-planen, og aktivt bidra i samhandlingen for å sikre sikkerhet helse og arbeidsmiljø i hele prosessen.

Slik informasjon kan gis:

- i møter hvor byggherrens er representert. Saken skal referatføres, og det skal fremgå hvem som skal videreformidle informasjonen til den som har oppgaven med å oppdatere SHA-planen hvis vedkommende ikke er til stede i møtet.
- direkte til den som er ansvarlig for å oppdatere SHA-planen (se kontaktinfo over).