

PLASSEN

Bytte av belysning



KONKURRANSEGRUNNLAG

ÅPEN TILBUDSKONKURRANSE

DEL II - Kontraktsgrunnlaget

Innholdsfortegnelse

A	GENERELL DEL.....	4
A.1	Innledning.....	4
A.2	Kort om kontraktsarbeidets omfang	4
A.3	Minimumskrav til gjennomføring av kontrakten	5
A.4	Organisasjon og entreprisemodell.....	5
A.4.1	Entreprisemodell	5
A.4.2	Organisasjon	5
A.4.3	Ansvarsroller	6
A.5	Dokumentliste.....	6
B	KONTRAKTSBESTEMMELSER	7
B.1	Avtaledokument.....	7
B.2	Alminnelige kontraktsbestemmelser.....	7
B.3	Spesielle kontraktsbestemmelser.....	7
B.4	<i>Kontraktens dokumenter</i>	12
C	TEKNISKE KRAV	13
C.1	Tekniske og andre rammebetingelser	13
C.2	Teknisk beskrivelse	13
C.3	Tegninger, tekniske referansedokumenter mm.....	13
D	KRAV TIL PROSJEKTERINGS- OG BYGGEFASEN.....	16
D.1	Administrative rutiner.....	16
D.1.1	Møter	16
D.2	Dokumentasjon av seriøsitetstkrav	16
D.3	Internkontroll.....	16
D.4	Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA).....	16
D.5	Prosjekthotell.....	17
E	FRISTER OG DAGMULKTER	18
E.1	Frister	18
E.2	Dagmulkter	18
E.3	Framdriftsplanlegging.....	18
F	VEDERLAGET	19
F.1	Prissammenstilling.....	19
F.2	Regulering	19

Plassen – Oppgradering belysningsanlegg

Del II - Kontraktsgrunnlaget

Vedlegg til kontraktsgrunnlaget	20
Vedlegg C.2 Funksjonsbeskrivelse	20
Vedlegg C.3 Tegninger og tekniske referansedokumenter.....	20

Plassen – Oppgradering belysningsanlegg

Del II - Kontraktsgrunnlaget

A GENERELL DEL

A.1 Innledning

Molde kulturbygg skal bytte belysningsanlegg i «Plassen» som er et kulturbygg i Molde sentrum som inneholder bibliotek, teater, konsertarenaer, kafé og kontorlokaler.

Bygget anlegg for allmenn belysning må oppgraderes for å tilfredsstille dagens standard og eiers miljøperspektiv.

På grunn av byggets plassering og arkitektur er dette et signalbygg i sentrum som krever stort fokus på valg av utstyr og løsninger.

Kontrakten gjelder bytte av belysningsutstyr som skal utføres som en totalentreprise. Byggherre har utarbeidet en funksjonsbeskrivelse og prosjekteringsunder som grunnlag for videre prosjektering og utførelse.

A.2 Kort om kontraksarbeidets omfang

Kontrakten går ut på prosjektering og utførelse av nytt belysningsanlegg ved Plassen i Molde.

Det er utarbeidet en funksjonsbeskrivelse som er strukturert etter bygningsdelstabellen (NS 3451). Beskrivelsen forutsettes lagt til grunn sammen med vedlegg og skisser, for en fullstendig forståelse av arbeidet.

Vedlagte skisser skal forstås som prinsippskisser. Tegninger og løsninger er totalentreprenørens ansvar.

Funksjonsbeskrivelsen angir grunnlag for detaljprosjektering, prinsipløsninger, utførelse, overlevering, funksjonskontroll og god drift. Det kreves at entreprenør gjør seg kjent med branntekniske løsninger og vurderer konsekvenser av eget arbeid, da nødvendige brann- og lydtettinger og brannisolering inngår som en del av arbeidet.

Arbeidet kan forutsettes utført som én fase, men det er mulig at kontraksarbeidet blir delt opp flere faser på grunn av Oppdragsgivers finansering.

Totalentreprenøren skal overta risiko for løsninger og annen prosjektering som er utarbeidet av Oppdragsgiver før kontraktsinngåelse. Dette innebærer at han har risikoen som om han hadde prosjektert eller valgt løsningen selv.

Nødvendige prosjekterende, bygningsmessige hjelpearbeider og andre underleverandører inngår som en del kontraksarbeidet.

Arbeidsomfanget fremgår for øvrig av dette dokumentet og tilhørende vedlegg.

I korte trekk omfatter anskaffelsen følgende:

Kontrakt:

- Prosjektering, herunder:
 - Kontroll av og overtakelse av ansvaret for utarbeidet underlag (skisser, mengder mm)
 - Nødvendig gjenstående prosjektering for utførelsen av belysningsanlegget

Plassen – Oppgradering belysningsanlegg

Del II - Kontraktgrunnlaget

- Utførelse iht. kontraktgrunnlaget og funksjonsbeskrivelsen.

A.3 Minimumskrav til gjennomføring av kontrakten

Totalentreprenøren eller underentreprenør som skal utføre installasjonsarbeidet skal være godkjent for utførelse av installasjon i lavspenningsanlegg, og skal være registrert i Elvirksomhetsregisteret.

A.4 Organisasjon og entreprisemodell

A.4.1 Entreprisemodell

Arbeidene skal utføres som *totalentreprise*. Denne modellen innebærer at både prosjekteringen og utførelsen av det kontrakten omfatter blir utført av en entreprenør, totalentreprenøren.

A.4.2 Organisasjon

Prosjektorganisasjon

Funksjon	Firma	Kontaktperson
Byggherre/Tiltakshaver	Molde kulturbygg AS	Knut Lidvard Høgset
Prosjektleder	Advansia Nordvest	Øystein Nakken
Totalentreprenør belysningsanlegg	NN (tildeling ikke utført)	NN
Evt. underentreprenører	NN (tildeling ikke utført)	NN

Tabell 1: Prosjektorganisasjon

Byggeplassadministrasjon og fremdriftskontroll av sideentreprenør

Det er ikke planlagt parallelle entrepriser med arbeidet.

Totalentreprenøren sin organisasjon

Totalentreprenøren skal ha en stedlig byggeplassorganisasjon som følger opp arbeidene med hensyn på fremdrift, økonomi og kvalitet.

Plassen – Oppgradering belysningsanlegg

Del II - Kontraktsgrunnlaget

A.4.3 Ansvarsroller

Arbeidet er i utgangspunktet ikke søknadspliktig etter Plan- og bygningsloven og tilhørende forskrift om byggesak.

A.5 Dokumentliste

Viser til innholdsfortegnelsen i dette dokumentet, *Del II - Kontraktsgrunnlaget*, for en komplett oversikt over dokumenter.

Plassen – Oppgradering belysningsanlegg

Del II - Kontraktgrunnlaget

B KONTRAKTSBESTEMMELSER

B.1 Avtaledokument

Det vil benyttes *Byggblankett 8407 A:2011 Formular for kontrakt om totalentreprise* med basis i *NS 8407:2011 Alminnelige kontraktsbestemmelser for totalentrepriser* for avtalen mellom oppdragsgiver og totalentreprenøren.

B.2 Alminnelige kontraktsbestemmelser

Som alminnelige kontraktsbestemmelser gjelder *NS 8407:2011 Alminnelige kontraktsbestemmelser for totalentrepriser*.

B.3 Spesielle kontraktsbestemmelser

Spesielle kontraktsbestemmelser og bestemmelsene i pkt. B.3, C, D, E og F i dette dokumentet, *Del II – Kontraktgrunnlaget*. *Del II - Kontraktgrunnlaget* gjelder foran alminnelige kontraktsbestemmelser.

De spesielle kontraktsbestemmelsene er inndelt i endringer til standard kontrakt og seriøsitetsskrav.

B.3.1.1 Endringer til standardkontrakt

Ingen avvikende bestemmelser fra NS 8407.

B.3.1.2 Seriøsitetsskrav

For avtaler inngått for Totalentreprise – Belysningsanlegg Plassen gjelder følgende Seriøsitetsskrav:

Alle avtaler entreprenøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser som angitt i punktene nedenfor. Unntatt pkt. *Pliktig medlemskap i StartBANK eller tilsvarende leverandørregister*.

Punkt *Krav om faglærte håndverkere* og *Lærlinger* skal oppfylles samlet av hele entreprenørkjeden.

B.3.1.2.1 Personvern og GDPR

Alle parter forplikter seg til å følge lover og forskrifter om personvern og GDPR.

B.3.1.2.2 HMS-kort

Alle arbeidstakere på bygge- og anleggsplass skal bære godt synlig et gyldig HMS-kort utstedt iht. *forskrift 30. mars 2007 om HMS-kort på bygge- og anleggsplasser*. Ordrebekreftelse, søknadsskjema o.l. aksepteres ikke som HMS-kort. Arbeidstakere som ikke har slikt HMS-kort vil bli bortvist fra bygge- og anleggsplassen.

Alle som arbeider på oppdraget skal registrere seg inn i elektroniske registreringssystem HMSREG eller tilsvarende system.

B.3.1.2.3 Pliktig medlemskap i StartBANK eller tilsvarende leverandørregister

For kontrakter større enn 5 MNOK skal entreprenøren ved kontraktsinngåelse oppgi StartBANK ID eller fremlegge kopi av registreringsbevis fra StartBANK eller tilsvarende leverandørregister som inneholder oppdatert og kontrollert leverandørinformasjon. Entreprenøren skal gi leverandørregisteret fullmakt til å innhente SKAV- info (skatte- og avgifts informasjon) i hele kontraktsperioden.

Plassen – Oppgradering belyningsanlegg Del II - Kontraktgrunnlaget

B.3.1.2.4 Krav om faglærte håndverkere

Ved utførelsen av kontraksarbeidet skal minimum **40 %** av arbeidede timer innenfor bygg- og anleggsgagnene samlet utføres av personer med fagbrev, svennebrev eller dokumentert fagopplæring iht. nasjonal fagopplæringslovgivning eller likeverdig utenlandsk fagutdanning. Det skal være fagarbeidere i alle ovennevnte fag.

Kravet kan også oppfylles ved at arbeidede timer er utført av personer som er under systematisk opplæring og er oppmeldt etter kravene i Praksiskandidatordningen, jf. lov 17 juli. 1998 nr. 61 om grunnskolen og den vidaregåande opplæringa (opplæringslova) § 3-5, eller ettilsvarende ordning i annet EU/EØS-land. I enkeltpersonforetak uten ansatte gjelder ovenstående krav for eier.

Entreprenøren skal etter kontraktinngåelsen redegjøre for hvordan kravet vil bli oppfylt, samt oversende bemanningsplaner og rapporter som viser oppfylleelsesgraden.

Byggherren kan stanse arbeidet dersom det er grunn til å tro at mislighold vil inntreffe, og forholdet ikke blir rettet innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel fra byggherren.

B.3.1.2.5 Lærlinger

Det er et krav at leverandører er tilknyttet en lærlingordning og at en eller flere lærlinger deltar i utførelsen av kontraktarbeidet innenfor bygg- og anleggsgagnene, jf. forskrift 17 desember 2016 nr. 1708 om plikt til å stille krav om bruk av lærlinger i offentlige kontrakter.

Ved utførelsen av kontraksarbeidet knyttet til installasjonsarbeidet skal minimum **5 %** av arbeidede timer innenfor bygg- og anleggsgagnene samlet utføres av lærlinger, jf. opplæringslova § 4-1. Kravet gjelder for de fag som omfattes av utdanningsprogrammet for bygg- og anleggsteknikk, samt anleggsgartnerfaget.

Kravet kan oppfylles av entreprenøren og en eller flere av hans underentreprenører.

Kravet kan delvis oppfylles ved at arbeidede timer er utført av personer som er under systematisk opplæring og er oppmeldt etter kravene i Praksiskandidatordningen, jf. opplæringslova § 3-5.

Utenlandske entreprenører kan oppfylle kravet ved å benytte lærling fra lærlingeordning i opprinnelseslandet. Dersom opprinnelseslandet ikke har en lærlingeordning, kan kravet oppfylles ved å benytte praksiselev fra en lærlingeordning i opprinnelseslandet.

Entreprenøren skal ved oppstart, og på anmodning under gjennomføringen av kontraksarbeidet sannsynliggjøre at kravene vil bli oppfylt. Ved kontraktavslutning skal det fremlegges oversikt over antall lærlingetimer. Timelister skal fremlegges på anmodning.

Byggherren kan holde tilbake inntil **5 promille** av aktuell del av kontraktssummen dersom ovennevnte krav misligholdes, eller det er grunn til å tro at slikt mislighold vil inntreffe, og forholdet ikke blir rettet innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel fra byggherren. Dersom kravet ikke er oppfylt ved overtakelsen avkortet vederlaget med inntil **5 promille** av aktuell del av kontraktssummen.

Plassen – Oppgradering belyningsanlegg

Del II - Kontraktgrunnlaget

Ved vesentlig mislighold av ovennevnte krav, eller dersom det er grunn til å tro at slikt mislighold vil inntreffe, kan byggherren stanse eller heve kontrakten dersom forholdet ikke blir rettet innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel, med varsel om stansing eller heving om så ikke skjer.

B.3.1.2.6 Rapporteringsplikt til Sentralskattekontoret for utenlandssaker

Kontrakt gitt til utenlandsk entreprenør eller underentreprenør, og alle arbeidstakere på slik kontrakt, skal rapporteres til Sentralskattekontoret for utenlandssaker iht. lov 27. mai 2016 nr. 14 om skatteforvaltning (skatteforvaltningsloven) § 7-6.

Entreprenøren er ansvarlig for at slik rapportering skjer i hele kontraktskjeden. Entreprenøren skal på forespørsel dokumentere at rapporteringsplikten er oppfylt ved kopi av innmeldingsskjema eller kvittering fra Altinn.

Eventuelt ansvar for skatter eller avgifter, gebyrer eller tvangsmulkt ilagt byggherren som følge av at entreprenøren ikke har overholdt sine forpliktelser etter dette punktet er entreprenørens ansvar og skal betales av ham.

B.3.1.2.7 Arbeidsmiljø og internkontroll

Entreprenøren skal følge den til enhver tid gjeldende lov om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. (arbeidsmiljøloven) med tilhørende forskrifter.

Entreprenøren skal drive et systematisk helse-, miljø og sikkerhetsarbeid og ha et internkontrollsystem iht. forskrift 6. desember 1996 nr. 1127 om systematisk helse-, miljø og sikkerhetsarbeid i virksomheter (Internkontrollforskriften)

B.3.1.2.8 Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA)

Entreprenøren skal følge byggherrens SHA-plan og byggherrens, byggherrens representant eller koordinators anvisninger. Relevante deler av byggherrens SHA-plan skal innarbeides i, og følges opp gjennom, entreprenørens internkontroll. Innarbeidingen skal skje slik at SHA-planens bestemmelser kan identifiseres.

Entreprenøren skal oppfylle kravene gitt i forskrift 03. august 2009 om sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge- eller anleggsplasser (byggherreforskriften) § 9.

Med mindre annet er avtalt, skal all kommunikasjon mellom nøkkelpersoner i prosjektet foregå på norsk. Entreprenøren skal sørge for at arbeidstakerne han og eventuelle underentreprenører benytter kan kommunisere på en slik måte at manglende kommunikasjon ikke utgjør en sikkerhetsrisiko. For å unngå at det skjer ulykker fordi ikke alle forstår informasjonen som blir gitt, gjelder følgende:

Minst én av det utførende personell på ethvert arbeidslag skal kunne forstå og gjøre seg forstått på norsk eller engelsk. Dersom flere utfører oppdrag sammen, skal vedkommende i tillegg forstå og gjøre seg forstått på et språk alle de andre på arbeidslaget forstår og kan gjøre seg forstått på.

Alle på byggeplassen skal forstå SHA-plan, sikkerhetsopplæring, HMS-rutiner, verneprotokoller, sikkerhetsinstruksjoner, SJA, sikkerhetsdatablader, bruksanvisning for verktøy og arbeidsutstyr,

Plassen – Oppgradering belysningsanlegg

Del II - Kontraktgrunnlaget

varselskilter mv. Materialet skal foreligge på det språk vedkommende arbeidstaker bruker som morsmål, såfremt arbeidstakeren ikke forstår informasjonen fullt ut på norsk eller engelsk.

Ved brudd på ovennevnte plikter har byggherren rett til å stanse arbeidene i den utstrekning byggherren anser det nødvendig.

Ved vesentlig mislighold av ovennevnte plikter kan byggherren heve kontrakten dersom forholdet ikke blir rettet innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel, med varsel om heving om så ikke skjer. Der slikt mislighold består i stadige brudd på pliktene, kan byggherren heve kontrakten selv om entreprenøren retter forholdene. Byggherren kan på samme måte kreve at entreprenøren skifter ut underentreprenører. Dette skal skje uten omkostninger for byggherren.

B.3.1.2.9 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Entreprenøren er ansvarlig for at egne ansatte, ansatte hos underentreprenører (herunder innleide) har lønns- og arbeidsvilkår iht.:

- Forskrifter om allmenngjort tariffavtale.
- Forskrift 08. februar 2008 nr. 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter der denne kommer til anvendelse. På områder som ikke er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal lønns- og arbeidsvilkårene være i henhold til landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Med lønns- og arbeidsvilkår menes bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.

Entreprenøren skal på forespørsel dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene for egne arbeidstakere, arbeidstakere hos eventuelle underentreprenører (herunder innleide). Opplysningene skal dokumenteres ved blant annet kopi av arbeidsavtale, lønnslipp, timelister og arbeidsgiverens bankutskrift. Dokumentasjonen skal være på personnivå og det skal fremgå hvem den gjelder.

Ved brudd på kravene til lønns- og arbeidsvilkår skal entreprenøren rette forholdet. Der bruddet har skjedd hos en underentreprenør (herunder bemanningsselskaper) er rettingsplikten begrenset til krav som er fremmet skriftlig innen tre måneder etter lønnens forfallsdato, både for krav som følger av allmenngjort tariffavtale og landsomfattende tariffavtale. De vilkår og begrensninger som følger av lov 04. juni 1993 nr. 58 om allmenngjøring av tariffavtaler m.v. (allmenngjøringsloven) § 13 skal gjelde i begge disse tilfellene.

Byggherren har rett til å holde tilbake et beløp tilsvarende ca. to ganger innsparingen for arbeidsgiveren. Tilbakeholdsretten opphører så snart retting etter foregående ledd er dokumentert. Vesentlig mislighold av lønns- og arbeidsvilkår hos entreprenøren kan påberopes av byggherren som grunnlag for heving, selv om entreprenøren retter forholdene. Dersom bruddet har skjedd i underentreprenørleddet (herunder bemanningsselskaper), kan byggherren på samme måte kreve at entreprenøren skifter ut underentreprenører. Dette skal skje uten omkostninger for byggherren.

Plassen – Oppgradering belysningsanlegg Del II - Kontraktsgrunnlaget

B.3.1.2.10 Bruk av underentreprenører, herunder innleid arbeidskraft

Entreprenøren kan ha maksimalt to ledd i entreprenørkjeden under seg, jf. forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser (anskaffelsesforskriften) § 8-13 og § 19-3, samt forskrift 12. august 2016 nr. 975 om innkjøpsregler i forsyningssektorene (forsyningsforskriften).

Dersom byggherre ønsker å godta flere ledd i entreprenørkjeden for å sikre tilstrekkelig konkurranse, vil det maksimale antallet ledd byggherre kan godta være spesielt angitt i anskaffelsesdokumentene.

Entreprenøren skal gi kontaktopplysninger til underentreprenørene og opplysninger om hvem som har signaturrett for disse. Entreprenøren skal også opplyse om endringer i slike opplysninger i kontraktperioden, inkludert opplysninger om nye underentreprenører jf. anskaffelsesforskriften § 19-2 tredje og fjerde ledd.

Entreprenørens bruk av enkeltpersonforetak skal begrunnes skriftlig. Bruk av bemanningsselskap skal varsles byggherren og er underlagt arbeidsmiljøloven, herunder kravet om likebehandling i § 14-12a. Byggherren kan bare nekte bruk der han har saklig grunn.

Ved inngåelse av kontrakter om underentreprise som overstiger en verdi på 500.000 kroner ekskl. mva. skal entreprenøren innhente skatteattest, jf. forskrift 12. august 2016 om offentlige anskaffelser (anskaffelsesforskriften) § 7-2. Fra underentreprenører med forretningsadresse i andre EØS-land enn Norge, skal det innhentes tilsvarende attest. Entreprenøren skal på forespørsel fra byggherren fremlegge skatteattesten.

Dersom attesten ikke fremlegges eller viser restanser som ikke er ubetydelige, kan byggherren kreve at underentreprenøren skiftes ut uten omkostninger om forholdet ikke rettes innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel, med varsel om krav om utskifting om så ikke skjer.

Ved vesentlig mislighold kan byggherren stanse eller heve kontrakten dersom forholdet ikke blir rettet innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel, med varsel om stansing eller heving om så ikke skjer.

B.3.1.2.11 Krav om betaling til bank

Lønn og annen godtgjørelse til egne ansatte, ansatte hos underentreprenører og innleide skal utbetales til konto i bank.

B.3.1.2.12 Mislighold av kontraktsforpliktelser – konsekvenser for senere konkurranser

Brudd på pliktene i denne kontrakten vil bli nedtegnet og kan få betydning i senere konkurranser, enten i kvalifikasjons- eller tildelingsomgangen i overensstemmelse med regelverket for offentlige anskaffelser.

B.3.1.2.13 Revisjon

Byggherren, eller ekstern revisor engasjert av byggherren, kan gjennomføre revisjon hos entreprenøren og eventuelle underentreprenører i perioden fra kontraktsinngåelse til slutfaktura er betalt for å undersøke om kontraktens krav blir oppfylt. Denne adgangen omfatter også kontrakter og dokumentasjon i underliggende ledd.

Plassen – Oppgradering belysningsanlegg

Del II - Kontraktsgrunnlaget

B.4 *Kontraktens dokumenter*

Kontrakten skal bestå av følgende dokumenter i angitt rekkefølge:

1. Avtaleformularet
2. Referater fra kontraktsmøter og evt. andre skriftlige avklaringer etter at tilbudet er inngitt
3. Kontraktsgrunnlaget med vedlegg
4. Totalentreprenørens tilbud
5. NS 8407 Alminnelige kontraktsbestemmelser for totalentreprise

Plassen – Oppgradering belyningsanlegg

Del II - Kontraktgrunnlaget

C TEKNISKE KRAV

C.1 Tekniske og andre rammebetingelser

Adkomst til bygget

Adresse: Gørvellplassen 1, 6413 Molde.

C.2 Teknisk beskrivelse

Se *Vedlegg C.2 Funksjonsbeskrivelse*.

C.3 Tegninger, tekniske referansedokumenter mm

Det er utarbeidet skisser i forbindelse med prinsipper utførelse.

Det er utarbeidet lysberegninger, armaturlister og produktdatainformasjon om eksisterende belysning og romlister som ligger til grunn for kontraktsarbeidet.

Alle dokumenter er vedlagt i mappen «D07 – Vedlegg C.3. Tegninger og Tekniske referansedokumenter.zip» og består av følgende dokumenter.



Armaturliste Molde Kulturbygg Plassen.pdf



Armaturliste nødlis Molde Kulturbygg Plassen.pdf



Lysberegninger 1. etasje.pdf



Lysberegninger 2. etasje.pdf



Lysberegninger 3. etasje.pdf



Lysberegninger 4. etasje.pdf



Lysplan 1 etg..pdf



Lysplan 2 etg..pdf



Lysplan 3 etg..pdf



Lysplan 4 etg..pdf



Romliste Lysarmaturer 1. etasje.pdf



Romliste Lysarmaturer 2. etasje.pdf



Romliste Lysarmaturer 3. etasje.pdf



Romliste Lysarmaturer 4. etasje.pdf



Samleliste Lysarmaturer 1. etasje.pdf



Samleliste Lysarmaturer 2. etasje.pdf



Samleliste Lysarmaturer 3. etasje.pdf



Samleliste Lysarmaturer 4. etasje.pdf

Plassen – Oppgradering belyningsanlegg Del II - Kontraktsgrunnlaget

-  META Klemkassetter (1).pdf
-  Nøddlyssentral POS_300 XP128.pdf
-  ONLITE_HB_local_S...28_Controller_en.pdf
-  POS_10 INDUS TOP 2X80W HFX NW.pdf
-  POS_11 INDUS TOP 2X80W HF NW.pdf
-  POS_12 INDUS TOP 2X35W HF NW.pdf
-  POS_20 PRISMA 2X28W OP LI830.pdf
-  POS_21 OMEGA2 Q...HF ML DSB L830.pdf
-  POS_25 CHALICE 1...DEL HF SR2 L830.pdf
-  POS_26 CHALICE 1...26W TC-DEL HFX.pdf
-  POS_30 CHALICE 19...EL HF SR2 L830.pdf
-  POS_35 QVINTUS DI 2X28W DSB SW.pdf
-  POS_40 CIMI 1X14W HF LI830 WHI.pdf
-  POS_41 CIMI 1X28W HF LI830 WHI.pdf
-  POS_45 ARROSLM 1x28w LI840.pdf
-  POS_60 OMEGA2 Q...HF ML DSB L830.pdf
-  POS_61 OMEGA2 Q...FX ML DSB L830.pdf
-  POS_65 AMAZON 2...F RD L WHI L830.pdf
-  POS_66 AMAZON 2...3 RD L WHI L830.pdf
-  POS_70 INVINC2 4x...T16 HF DSB IP65.pdf
-  POS_75 DANUBE 2x...RD L AL WHI L8.pdf
-  POS_80 VOYAGER L...E MRE E3TX WHI.pdf
-  POS_85 VOYAGER L...MRE E3TX WHI.pdf
-  POS_86 VOYAGER L...MCE E3TX WHI.pdf
-  POS_115 VOYAGER...T MRE E3TX WHI.pdf
-  POS_116 VOYAGER...T MCE E3TX WHI.pdf
-  POS_121 NOMAD 2x...L HFX MRE L000.pdf
-  POS_125 CRUZ 240...2W TC-TELI HFX.pdf
-  POS_126 CRUZ 240...2W TC-TELI HFX.pdf
-  POS_150 EQUALINE...W HFX DSB MRE.pdf
-  POS_170 CRUZ 205...18W TC-DEL HFX.pdf

Plassen – Oppgradering belyningsanlegg Del II - Kontraktsgrunnlaget

 E-42-1101 DEL1 M1-50 A0.pdf

 E-42-1102 DEL2 M1-50 A0.pdf

 E-42-2101 DEL1 M1-50 A0.pdf

 E-42-2102 DEL2 M1-50 A0.pdf

 E-42-3101 DEL1 M1-50 A0.pdf

 E-42-3102 DEL2 M1-50 A0.pdf

 E-42-4101 DEL1 M1-50 A0.pdf

 E-42-4102 DEL2 M1-50 A0.pdf

Plassen – Oppgradering belyningsanlegg

Del II - Kontraktsgrunnlaget

D KRAV TIL PROSJEKTERINGS- OG BYGGEFASEN

D.1 Administrative rutiner

Generelle krav til administrative rutiner er gitt i *B.2 Alminnelige kontraktsbestemmelser* og *B.3 Spesielle kontraktsbestemmelser*.

I tillegg gjelder krav angitt i de etterfølgende punkt i kapittel D.

D.1.1 Møter

Alle møter skal refereres, og møtereferat skal foreligge og distribueres via prosjekthotell.

Byggherre skal innkalles og har rett til å delta i alle møter som gjennomføres i prosjektet (gjelder spesielt prosjekteringsmøter, byggemøter, særmøter m.m.).

Møteinnkalling

Alle innkallinger til møter skal utsendes som «*Møteinvitasjon*» i Outlook.

En møteinvitasjon skal inneholde følgende opplysninger:

- Møtetype/sak
- Dato/tid/sted
- Deltakere
- Navn på møteleder
- Saksliste og frist for tilbakemelding på saksliste

For faste møter kan normalt forrige møtereferat benyttes som opplysninger og agenda.

Videomøter/telefonmøter med skjermdeling

Hvis det innkalles til videomøter eller telefonmøter med skjermdeling, må kontraktspart selv sørge for å kunne delta forutsatt at skjermdelingsplattformen er web-basert og uten krav om spesielle lisenser. Hvis kontraktsparts brannmur blokkerer for aktuell skjermdelingsplattform, må deltakelse skje på enhet utenom denne brannmuren.

D.2 Dokumentasjon av seriøsitetsskrav

På forespørsel fra byggherre skal totalentreprenøren fremlegge dokumentasjon med hensyn til seriøsitetsskravene.

D.3 Internkontroll

Entreprenøren må kunne dokumentere at han driver et systematisk helse-, miljø og sikkerhetsarbeid, jf. *forskrift 6. desember 1996 nr. 1127 om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (Internkontrollforskriften)*, jf. **Feil! Fant ikke referanse-kilden..**

D.4 Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA)

Prosjektet skal ivareta krav til ansvarsroller iht. *forskrift 03. august 2009 nr. 1028 om sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge- eller anleggsplasser (byggherreforskriften)* og *lov 17. juni 2005 nr. 62 om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. (arbeidsmiljøloven)*.

Plassen – Oppgradering belyningsanlegg Del II - Kontraktsgrunnlaget

Rolle	Aktør
Byggherre	Molde Kulturbygg AS
SHA-koordinatorer for prosjektering	NN
SHA-koordinatorer for utførelse	NN
Hovedbedrift	Totalentreprenør.

Tabell 2: Ansvarsroller etter byggherreforskriften og arbeidsmiljøloven

Totalentreprenøren skal utarbeide og følge plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø, SHA-plan, iht. *byggherreforskriften* for sitt kontraktsarbeid inkl. opsjoner.

Totalentreprenøren skal oppfylle kravene gitt i *byggherreforskriften* § 9 og § 18, jf. **Feil! Fant ikke referanseilden..**

Totalentreprenør skal ha system for elektronisk oversiktsliste. Det kan være aktuelt at byggherre stiller med slikt system, dette avklares evt. i kontraktsavklaringsmøte. Totalentreprenøren skal påse at egne og underentreprenørers ansatte registrerer seg daglig i systemet iht. *byggherreforskriften* § 15, jf. **Feil! Fant ikke referanseilden..**

Byggherre skal ha full tilgang til de elektroniske oversiktslistene, og skal kunne hente ut rapporter fra disse.

Entreprenøren skal ivareta rollen som hovedbedrift iht. lov 17. juni 2005 om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. (arbeidsmiljøloven).

Entreprenøren skal sende forhåndsmelding til arbeidstilsynet.

D.5 Prosjekthotell

Det vil bli opprettet et prosjekthotell for distribusjon av prosjekteringsgrunnlag, tegninger og referater.

Plassen – Oppgradering belysningsanlegg

Del II - Kontraktsgrunnlaget

E FRISTER OG DAGMULKTER

E.1 Frister

Sluttfrist avtales i forbindelse med kontraktssinngåelse..

E.2 Dagmulker

Dagmulkt iht. *NS 8407:2011 pkt. 40.*

E.3 Framdriftsplanlegging

Krav angitt i *NS 8407:2011 pkt. 21* gjelder for fremdriftsplanlegging.

Plassen – Oppgradering belyningsanlegg

Del II - Kontraktgrunnlaget

F VEDERLAGET

F.1 Prissammenstilling

Vederlaget spesifiseres i *Del 1 - Konkurransbeskrivelsen, Vedlegg 2 - Vederlagsskjema*.

F.2 Regulering

Kontrakten indeksreguleres i henhold til NS 8407 pkt. 26.2, Som indeks benyttes SSBs Byggekostnadsindeks for boligblokk – elektrikerarbeid.

Plassen – Oppgradering belyningsanlegg

Del II - Kontraktsgrunnlaget

Vedlegg til kontraktsgrunnlaget

Vedlegg C.2 Funksjonsbeskrivelse

Vedlegg C.3 Tegninger og tekniske referansedokumenter