



**Troms og Finnmark fylkeskommune**  
Romssa ja Finnmárkku fylkkagielda  
Tromssan ja Finmarkun fylkinkomuuni

# SHA-PLAN

## Fylkeshuset, Bygg 3 – Renovering av tak og vindu



**Troms og Finnmark fylkeskommune**  
Romssa ja Finnmarkku fylkkagielda  
Tromssan ja Finmarkun fylkinkomuuni

## ENDRINGSLOGG

Versjon	Dato	Endring	Produsent	Godkjent
01	25.05.2023		Turid Bye	Umar Umarov

## DISTRIBUSJONSLOGG

Versjon	Dato	Navn



## **Innhold**

1) Innledning og formål .....	4
2) Oppdatering og distribusjon av SHA-planen .....	4
3) Forkortelser og begreper .....	6
4) SHA-organisering i prosjektet.....	7
5) Fremdrift.....	8
6) Spesifikke tiltak.....	8
7) Avviksbehandling.....	11



## **1) Innledning og formål**

Forskrift om sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge- og anleggsplassers (Byggherreforskriften; BHF) formål er å verne arbeidstakerne mot farer ved at det tas hensyn til sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge- eller anleggsplasser i forbindelse med planlegging, prosjektering og utførelse av bygge- eller anleggsarbeider. Planen for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA-planen) utarbeides for å ivareta § 7 i BHF.

Troms og Finnmark fylkeskommune skal renovere tak og vinduer på Fylkeshuset, som ligger sentralt i Strandveien i Tromsø sentrum. Hovedbygget ble bygget i 1922, og tak og vinduer må nå skiftes.

## **2) Oppdatering og distribusjon av SHA-planen**

Troms og Finnmark fylkeskommune v/ SHA-KU har ansvar for ajourføring og distribusjon av SHA-planen. Mottakere av planen, i henhold til distribusjonslisten under, skal distribuere dokumentet til egen organisasjon, og påse at dokumentet er kjent for disse.

Det er et arbeidsgiveransvar å gi informasjonen videre til arbeidstakerne på et forståelig språk.

Oppdatert SHA-plan skal i tillegg være lett tilgjengelig på bygge- eller anleggsplassen, og ev. prosjekthotellet dersom dette benyttes.



### Distribusjonsliste per mai 2023:

<b>Part/rolle</b>	<b>Person</b>	<b>Virksomhet</b>	<b>E-post</b>
Byggherre <i>prosjekteier</i>	Stine Larsen Loso	Troms og Finnmark fylkeskommune	<a href="mailto:stine.larsen.losos@tffk.no">stine.larsen.losos@tffk.no</a>
Byggherrens representant <i>prosjektleder</i>	Umar Umarov	Troms og Finnmark fylkeskommune	<a href="mailto:umar.umarov@tffk.no">umar.umarov@tffk.no</a>
Byggherre <i>delprosjektleder Miljø</i>	Turid Bye	Troms og Finnmark fylkeskommune	<a href="mailto:turid.bye@tffk.no">turid.bye@tffk.no</a>
SHA-KP	Turid Bye	Troms og Finnmark fylkeskommune	<a href="mailto:turid.bye@tffk.no">turid.bye@tffk.no</a>
xx <i>hovedverneombud</i>		Troms og Finnmark fylkeskommune	
Totalentreprenør <i>prosjektsjef</i>			
Totalentreprenør <i>prosjektleder</i>			
Totalentreprenør <i>anleggsleder</i>			
Totalentreprenør <i>prosjekteringsleder</i>			

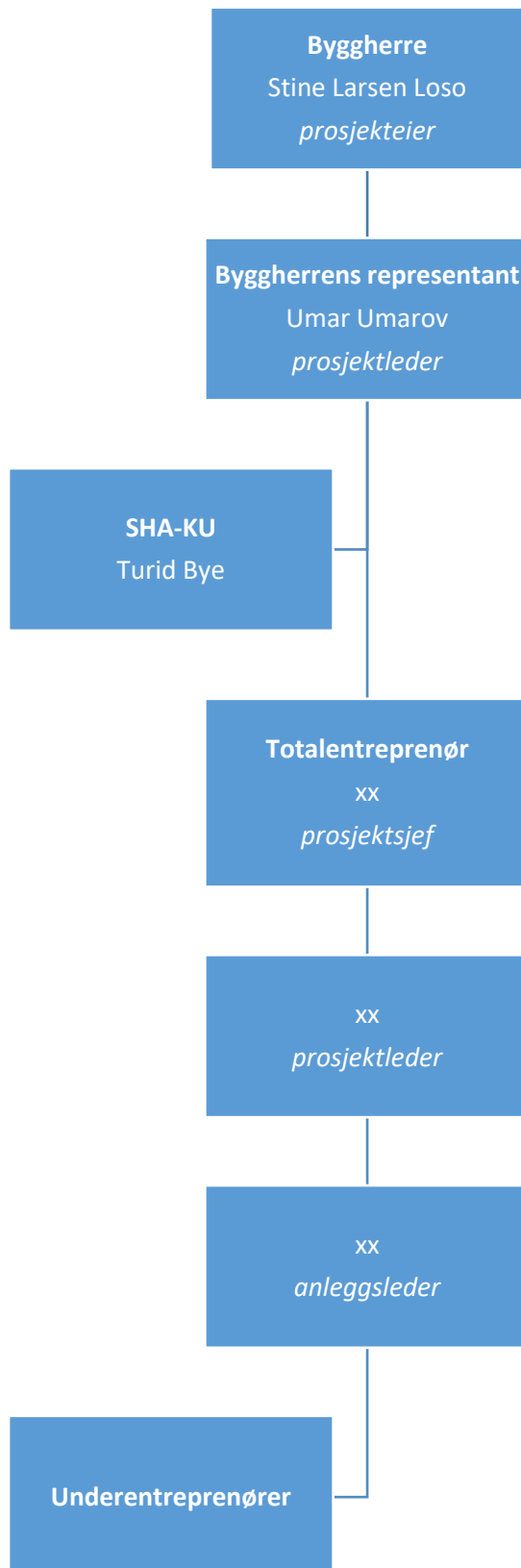


### 3) Forkortelser og begreper

Forkortelse/begrep	Definisjon
<b>AML</b>	Arbeidsmiljøloven
<b>BH</b>	Byggherren: Enhver fysisk eller juridisk person som før utført et bygge- eller anleggsarbeid, jf. BHF § 4 b).
<b>BHF</b>	Forskrift om sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge- og anleggsplasser (Byggherreforskriften) (FOR-2009-08-03-1028).
<b>BR</b>	Byggherrens representant
<b>BL</b>	Byggeleder
<b>HMS</b>	Helse, miljø og sikkerhet (ref. internkontrollforskriften)
<b>SHA-KP</b>	Koordinator i prosjekteringsfasen: Enhver fysisk eller juridisk person som sørger for koordinering av prosjektering på vegne av BH iht. avtale, jf. BHF § 4 e) og BHF § 13.
<b>SHA-KU</b>	Koordinator i utførelsesfasen: Enhver fysisk eller juridisk person som sørger for koordinering i utførelsesfasen på vegne av BH iht. avtale, jf. BHF § 4 e) og BHF § 14.
<b>PE</b>	Prosjekteier
<b>PS</b>	Prosjektsjef
<b>PL</b>	Prosjektleder
<b>DPL</b>	Delprosjektleder
<b>PGL</b>	Prosjekteringsleder
<b>AL</b>	Anleggsleder
<b>SHA</b>	Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø, ref. byggherreforskriften



#### 4) SHA-organisering i prosjektet





## 5) Fremdrift

Oversikten viser fremdriften med de viktigste milepælene.

Nr.	Beskrivelse	Dato
1	Oppstart prosjekt	01.09.2023
2	Byggestart	01.10.2023
3		
9		
10	Overtakelse	01.04.2024

NB: Ved endringer i planlagt fremdrift, skal det alltid foretas en vurdering om risikoforholdene er endret som følge av tidspress, annen rekkefølge på arbeider, flere arbeidsoperasjoner samtidig i samme område osv. Dette for å synliggjøre at endringer i tidspunkt / rekkefølge kan medføre økt risiko.

## 6) Spesifikke tiltak

Det skal foretas prosjektspesifikke risikovurderinger jf. BHF. Dersom det gjennom prosjektet avdekkes spesielle risikoforhold som ikke kan prosjekteres bort, skal restrisiko meddeles byggherren.

I dette kapitlet skal spesifikke tiltak knyttet til arbeider som kan innebære fare for liv eller helse beskrives. De spesifikke tiltakene er basert på de risikovurderinger som er utført i forbindelse med planlegging og prosjektering av prosjektet. Dette gjelder også nye risikovurderinger som er utført under utførelsen.

Spesifikke tiltak skal beskrives i SHA-planen for arbeidsoperasjoner med betydelig eller uakseptabelt risikonivå, som ikke kunne elimineres eller reduseres gjennom planlegging, prosjektering eller valg av løsninger og som ikke ivaretas i forskrifter, normale arbeidsinstrukser og sikkerhetsbestemmelser for prosjektet. De spesifikke tiltakene skal beskrives i dette dokumentet og ikke i et vedlegg til SHA-planen eller henvisninger til risikovurderinger eller lignende dokumenter. Selve risikovurderingen(e) bør likevel dokumenteres i form av sjekklister eller rapport.

I tabellen under er de spesifikke tiltakene for prosjektet med tilhørende aktivitet og fare, uønsket hendelse og referansedokument listet opp.

NB: Kjente og gjentakende risiko på byggeprosjektet skal ikke være med i SHA-planen. Dette skal beskrives i den enkelte virksomhets internkontroll.



**Troms og Finnmark fylkeskommune**

Romssa ja Finnmarkku fylkkagielda

Tromssan ja Finmarkun fylkinkomuuni

Nr.	Aktivitet og arbeidsoperasjon	Fare / farlige omgivelser / farlige forhold	Uønsket hendelse	Spesifikke tiltak for å eliminere eller redusere risiko i utførelsesfasen	Referansedokument <i>link til dokument</i>	Ansvar
1	Riving og demontering av eksisterende konstruksjoner.	Maskiner og tyngre ustabil bygningsmasse tett på omgivelsene.	Personer kan komme i klem og eller bli påkjørt.	Riggplan utarbeides og gjøres kjent for brukerne av bygget.		
		Fallende gjenstander, og ustabile arbeidsplattformer.	Personer kan komme i klem.	Lage en arbeidsplan som unngår samtidighet i arbeid på forskjellige høyder.		
		Støyende og støvende omgivelser.	Arbeid forstyrres, og arbeidsplassens formål lar seg ikke gjennomføre.	Tett dialog og løpende koordinering med brukerne av bygget ved utarbeiding av logestikkplan.		
2	Arbeider i høyden innvendig, herunder arbeider med sjakter, hvis aktuelt.	Fallende gjenstander, og ustabile arbeidsplattformer.	Personer kan komme i klem.	Lage en arbeidsplan som unngår samtidighet i arbeid på forskjellige høyder.		
				Sikring og ev. avsperring av aktuelle område gjøres før arbeidene tar til.		
3	Forflytning av maskiner og andre kjøretøy.	Konflikt mellom anleggsarbeid og brukere av vegen og gangvegen.	Personer kan komme i klem og eller bli påkjørt.	Riggplan utarbeides og gjøres kjent for brukerne av bygget.		
				Etablere kjørebane, som er godt merket, og sperre av området utenfor byggeplassgjerdet og gangvegen.		
				Benytte hjelpemannskap, som hindrer adgang til kjørebane, ved leveranser med større kjøretøy, og av større last.		

**Troms og Finnmark fylkeskommune**

Romssa ja Finnmarkku fylkkagielda

Tromssan ja Finmarkun fylkinkomuuni

				Sikring og ev. avsperring av aktuelle område gjøres før arbeidene tar til pga. kompleks situasjon med gang- og kjørevei i samme trase som anleggsvei.		
				Sette opp tilstrekkelig med belysning langs byggeplassgjerdet.		
				Sette opp skilt med henvisning til trygg transportvei for myke trafikanter.		
4	Kranløft	Kranløft over gårdsplass, gangveger og kjørebaner.	Last faller ned på personer, bygninger og kjøretøy.	Benytte hjelpemannskap, som hindrer adgang i kranens løfteradius, ved løft.		
				Lage en arbeidsplan som unngår samtidighet i arbeid på forskjellige høyder.		
				Sjekke at løftestroppene er godkjent for bruken FØR løftet skjer.		
<b>Risikofylt arbeid i driftsfasen</b>						
1	Vedlikehold av sluk på tak.	Usikret arbeidsplattform.	Personer som skal utføre vedlikehold kan falle ned fra taket.	Montere stålvaier til sikringskroker.		
2	Vedlikehold av vinduer fra utsiden.	Usikret arbeidsplattform.	Personer som skal pusse vinduer kan falle ned fra stor høyde.	Montere vinduer som kan vendes innover.		



## 7) Avviksbehandling

Når et avvik fra SHA-planen oppdages, skal det umiddelbart meldes skriftlig til SHA-KU.

Eksempler på avvik fra SHA-planen er;

- endringer i organisasjonskartet
- endring av beskrivelse av hvor og når de ulike arbeidsoperasjonene skal utføres (endring av fremdriftsplan i tid eller aktivitetsinnhold)
- endring av spesifikke tiltak, enten i tid eller endring av selve tiltaket
- spesifikke tiltak gjennomføres ikke i henhold til planen
- identifisering av spesifikke tiltak som ikke har vært beskrevet tidligere
- omprosjektering som medfører behov for nye/endrede tiltak og/eller endring i fremdriftsplanen
- endringer i forutsetninger

SHA-KU skal registrere innmeldt avvik fra SHA-planen *gjennom prosjektets avvikssystem*, og følge opp at nødvendige tiltak gjøres for at avviket lukkes. Beslutning om nødvendig tiltak tas av byggherren v/ prosjektleder i samråd med SHA-KU og anleggsleder, eller tilsvarende hos de utførende. Informasjon om avvik og tiltak til alle involverte parter følger av SHA-planens distribusjonsliste.

SHA-planen oppdateres av SHA-KU.

Det forutsettes at alle virksomheter på bygge- og anleggsplassen har et fungerende internkontrollsystem med rutiner for avviksbehandling. Virksomhetene skal i tillegg håndtere avvik i henhold til rutiner i eget internkontrollsystem.