

Samspillskontrakt

mellom

Ringsaker kommune

(Byggherren)

og

[x]

(Samspillsentreprenøren)

om

utførelse av

FLOMSIKRING OG ELVEPROMENADE NEDRE DEL AV BRUMUNDA, BRUMUNDDAL ("Byggeprosjektet")

1. BAKGRUNN

Samspillsentreprenøren og Byggherren (Partene) har inngått en prosjektutviklingsavtale (Prosjektutviklingsavtale) – med en overordnet felles målsetting om å gjennomføre et utbyggingsprosjekt *Flomsikring og elvepromenade nedre del av Brumunda i Brumunddal* ("Byggeprosjektet") som en samspillskontrakt.

Denne avtale (Avtalen) avløser Prosjektutviklingsavtalen, som tidligere ble inngått mellom Partene om utvikling av Byggeprosjektet. Samspillsentreprenøren overtar det fulle ansvar for alt som er utført/levert av tegninger, beskrivelser, arbeid mv i prosjektutviklingsfasen i henhold til tidligere inngåtte avtaler og konkurransegrunnlagets bestemmelser.

Om annet ikke er sagt gjelder definisjoner mv i NS 8407:2011 – C1, med de endringer og tilføyelser som følger av generelle kontraktsvilkår – C2 og spesielle kontraktsvilkår C3, jf pkt 3.

2. SAMARBEID

Partene gjennomfører et samspillsprosjekt, der samarbeid og felles kompetanse skal bidra til gode og kostnadseffektive løsninger – som også gir økonomiske besparelser i forhold til hva Byggherren ville oppnådd gjennom tradisjonelle entreprisformer. Intensjonen om samarbeid og bruk av Samspillsentreprenørens kompetanse i en tidlig fase innebærer blant annet at Partene skal;

- Gjennomføre et effektivt og utviklende Byggeprosjekt, der det kontinuerlig jobbes for å

optimalisere løsninger og valg. Utover byggekostnader og kvalitet, skal det legges særlig vekt på totaløkonomi for Byggherren, i form av levetidsbetraktninger og fremtidige drifts- og vedlikeholdskostnader.

- Etterleve de i fellesskap fastlagte rammer og spilleregler for samarbeidet.
- Bidra aktivt til et positivt, konstruktivt og løsningsorientert samarbeidsklima for alle involverte gjennom ærlighet, åpenhet og tillit, samt å sikre at samarbeidsviljen er forankret i egen organisasjon.
- Sikre optimal integrering mellom prosjektering og utførelse.
- Gjennomføre full åpenhet og innsyn i alle kostnadskalkyler som danner grunnlag for målpris og senere under avregning av kontraktsarbeidet.
- Gjennomføre en løpende evaluering av prosessen for å sikre at de fastsatte mål for Byggeprosjektet nås.
- Bidra til en best mulig kvalitets-, HMS- og miljørisking under utførelsen av Prosjektet.

Ovennevnte sier ingenting om hvem som har ansvaret for hva i Prosjektet. Fordelingen av rettigheter og plikter mellom Partene er således regulert andre steder i Avtalen.

3. KONTRAKTSDOKUMENTER

Følgende dokumenter ligger til grunn for Avtalen:

- i) Dette avtaledokument
- ii) Referat fra eventuelle avklaringsmøter
- iii) Samspillsentreprenørens tilbud datert [x] med leveransebeskrivelse og tegninger.
- iv) Prosjektorganisasjonsplan for Byggeprosjektet
- v) Kontraksbestemmelser – C1, C2 og C3.
- vi) Eventuelle avklaringer i prosjektutviklingsfasen.
- vii) Prosjektutviklingsavtalen
- viii) Totalentreprenørens tilbud
- ix) Eventuelle avklaringer i tilbudsfasen
- x) Byggherrens konkurransegrunnlag

Tolkingsregler følger av NS 8407:2011.

4. ORGANISASJON – STYRINGSNIVÅER

4.1 Partenes representanter

Samspillsentreprenørens representant i avtaleforholdet, med fullmakt til å forplikte Samspillsentreprenøren i alle saker i forhold til Byggherren, er [x]. Byggherrens tilsvarende representant er Espen Mærde. Eventuelle endringer i Partenes representanter skal varsles skriftlig til den annen part.

Byggherren kan kreve at Samspillsentreprenøren skifter ut sin representant, og eventuelt andre nøkkelmedarbeidere i Samspillsentreprenørens prosjektorganisasjon, dersom dette etter Byggherrens oppfatning er nødvendig for å gjenopprette/opprettholde et godt samarbeidsklima.

4.2 Tilbudt personell og underleverandører

Samspillsentreprenøren plikter å informere Byggherren om planlagt utskifting eller forflytting av personer som er tillagt viktige funksjoner i forbindelse med Byggeprosjektet, eller planlagt utskifting av tilbudte underleverandører.

Byggherren kan, så langt Byggherren anser det nødvendig, nekte Samspillsentreprenøren å skifte ut tilbudte underleverandører. Tilsvarende kan Byggherren, der det foreligger saklig grunn, også nekte Samspillsentreprenøren å skifte ut tilbudte nøkkelressurser. Enhver utskifting av tilbudt nøkkelpersonale/tilbudte underentreprenører skal godkjennes av Byggherren før de gjennomføres.

4.3 Samspillsgruppen

Partenes prosjektorganisasjonsplan for Byggeprosjektet er inntatt som del av Avtalen, jf pkt 3. Det er Partenes forutsetning at prosjektorganisasjonene skal samarbeide og samspille med hverandre, utover hva som følger av en tradisjonell totalentreprise.

Den overordnede styring av Byggeprosjektet, der fokus særlig vil være rettet mot å tilrettelegge for Byggherrens medvirkning/valg, ivaretas av samspillsgruppen, ledet av prosjektleder Espen Mærde. Samspillsgruppen skal ha faste representanter fra hver av Partene – som Partene selv utpeker. Partene plikter å sørge for at egne representanter i samspillsgruppen har nødvendig fullmakt for å avgjøre de saker som fremgår av dagsorden for samspillsmøtene.

Samspillsgruppen vil avholde regelmessige møter, minimum hver 14 dag, og ellers etter nærmere avtale og behov. Byggherren vil aktivt delta i samspillsgruppen, og vil særskilt koordinere og styre Byggherrens valg i forhold til utarbeidet beslutningsplan, nødvendig brukermedvirkning og øvrig medvirkning fra Byggherrens side.

Til samspillsgruppens møter innkalles i nødvendig utstrekning, og i henhold til hva Byggherren ønsker, også representanter fra Samspillsentreprenørens underentreprenører, leverandører og prosjekterende.

Alle endringer av kontrakt skal være nedfelt i godkjente møtereferat fra samspillsgruppens møter for å ansees godkjent som kontraktendring.

4.4 Styringsgruppe

Den overordnede kontroll med at samspillskontraktens intensjon og målsetting mv blir etterlevd, vil bli ivaretatt av den styringsgruppe som fremgår av prosjektorganisasjonsplan, jf pkt 3. Dersom en av Partene ønsker å skifte ut deltakere i styringsgruppen, kan dette gjøres med forutgående skriftlig varsel.

Sekretær for styringsgruppen vil, om ikke Byggherren beslutter noe annet, være Byggherrens representant Espen Mærde.

Styringsgruppen vil i henhold til senere avtalt rutine avholde møter, hvor bl.a. løpende rapportering fra samspillsgruppen vil bli behandlet, samt eventuelt oppstående konflikter som ikke løses på lavere nivå i organisasjonen.

På hvert styringsgruppemøte skal samspillsentreprenøren fremlegge en kort oversikt som viser status over økonomi (målpris), SHA, kvalitet og fremdrift.

4.5 Referat

Det skal føres referat fra alle møter i samspillsgruppen og styringsgruppen. Byggherren fører referat fra samspillsgruppens og styringsgruppens møter, om ikke Byggherren beslutter noe annet. Referatene sendes i god tid før neste møte til de øvrige medlemmer av samspillsgruppen/styringsgruppen. Innsigelser mot referat må fremkomme innen rimelig tid, og senest i det påfølgende møte. Dersom innsigelser ikke fremsettes senest i det påfølgende møte, anses referatet for godtatt av Partene.

5. STANDARD

Samspillsentreprenøren skal levere komplett og ferdig Byggeprosjekt i overensstemmelse med oppdatert leveransebeskrivelse og siste gjeldene Byggeteknisk forskrift og med de normer som fremgår av gjeldende regelverk og relevante standarder. Der det i kontraktdokumentene ikke er valgt eksakte løsninger/materialer, skal utførelse skje basert på gjennomgående god kvalitet og standard.

Samspillsentreprenøren skal fortløpende ivareta krav til universell utforming i henhold til siste gjeldene Byggeteknisk forskrift og relevante standarder (NS 11001 og NS 11005). Samspillsentreprenøren skal påse at alle som arbeider i Byggeprosjektet er innforstått med de krav til universell utforming som gjelder for deres arbeider, slik at kravene etterleves både ved prosjektering og utførelse.

6. SAMORDNINGSPLIKT

I forhold til Byggherrens eventuelle egne arbeider, som vil bli utført av sideentreprenører (Sideentreprenør) plikter Samspillsentreprenøren å samordne og koordinere sine arbeider og sin fremdrift med Sideentreprenørs arbeider og Sideentreprenørs fremdrift – slik at samtlige arbeider kan ferdigstilles som planlagt innen overtagelse. I samordnings- og koordineringsplikten ligger at Samspillsentreprenøren skal:

- gjennomføre møter med Sideentreprenør, for å avklare omfang av, og tidspunkter for, Sideentreprenørs arbeid
- etablere en samlet fremdriftsplan for egne og Sideentreprenørs arbeider
- foreta kontroll med at fremdriftsplanen følges av Sideentreprenør
- varsle Byggherren uten ugrunnet opphold dersom Sideentreprenørs forhold truer med å forsinke fremdriften på byggeplassen

- hvis mulig angi tiltak for å avhjelpe eller minske forsinkelsen

Utfører ikke Samspillsentreprenøren ovennevnte forpliktelser på en forsvarlig måte har Byggherren krav på erstatning for det tap han derved påføres.

7. VEDERLAG – MÅLPRIS OG GMP

Det er Partenes felles målsetting:

- å gjennomføre prosjektet til en lavere totalpris enn avtalt målpris (Målpris), med en forbedret økonomi i forhold til mer tradisjonelle kontraktsformer.
- å sikre best mulig kvalitet for nedlagte ressurser
- å sikre at Byggeprosjektets totaløkonomi tilgodeses i et levetidsperspektiv, der det også legges vekt på å optimalisere fremtidige driftskostnader

Partene har, ved Prosjektutviklingsavtale datert [x], gjennomført et leveransebeskrivelse. Etter leveransebeskrivelsen har Partene blitt enige om følgende Målpris og GMP, som inkluderer samtlige prosjektkostnader, inkludert risikoelementer, knyttet til Byggeprosjektet:

- Målpris stor NOK [x] eks mva
- GMP stor NOK [x] eks mva [skal være = Målpris + 5%]

GMP utgjør et øverste pristak for Byggeprosjektet, og angir således Samspillsentreprenørens maksimalvederlag etter beregning av bonus/malus. I forbindelse med beregning av målpris skal det avsettes en antatt kostnad for prisstigning gjennom utførelsesfasen. Denne avregnes etter faktisk prisstigning ihht. Statistisk sentralbyrås byggekostnadsindeks for veg (veg i alt) i forbindelse med sluttoppgjøret. Prisstigning avregnes etter faktisk tilført byggeplass per måned.

Med den begrensning som ligger i GMP skal Byggeprosjektet gjennomføres etter åpen bok prinsippet – der Samspillsentreprenøren skal ha betalt for dokumenterbare prosjektkostnader basert på tilbudte selvkostpriser, faktiske kostnader og avtalte påslag. Samspillsentreprenørens kostnader skal hensynta alle rabatter, bonuser mv som Samspillsentreprenøren innvilges knyttet til aktuelle innkjøp i Byggeprosjektet; også rabatter og bonuser som ikke synliggjøres på prosjektnivå.

Samspillsentreprenørens egne engasjerte ressurser i Byggeprosjektet honoreres basert på tilbudte timespriser. For å fordele de ansatte/engasjertes timeinnsats i Byggeprosjektet mot andre prosjekter Samspillsentreprenøren måtte være engasjert i, skal Samspillsentreprenørens ansatte føre timelister – både for Byggeprosjektet og for alle andre prosjekter man er engasjert i. Byggherren har, dersom dette anses nødvendig, også krav på innsyn i timelister ført på andre prosjekter, for konkret etterspurte medarbeidere.

Det skal være full åpenhet mellom Samspillsentreprenøren og Byggherren om Byggeprosjektets økonomi på alle nivåer. Samspillsentreprenøren skal ved hver månedsavslutning utarbeide en detaljert budsjettrapport, som del av samlet prosjektrapport.

Av rapporten skal bl.a. fremgå status og evt. avvik for de reelle prosjektkostnader i forhold til tilsvarende periodisert budsjett.

Byggherren har på et hvilket som helst tidspunkt krav på innsyn i enhver dokumentasjon knyttet til Byggeprosjektet som Samspillsentreprenøren har, eller kan få tilgang til, og har også Samspillsentreprenørens generelle fullmakt til å kreve ytterligere opplysninger/ dokumentasjon fra alle Samspillsentreprenørens leverandører/underentreprenører – for selv å kunne kvalitetssikre kostnader/årsak til kostnader – herunder rabatter, bonuser mv.

Samspillsentreprenøren skal gjennom sin månedlige prosjektrapport vise tidspunktene for pådratte kostnader og mottatte inntekter. I forhold til pådratte prosjektkostnader skal finansregnskapet gå i 0 – altså slik at Samspillsentreprenøren verken skal ha en likviditetsgevinst eller et likviditetstap i Byggeprosjektet – der også innestående skal hensyntas. I den grad Samspillsentreprenøren faktisk enten har en renteinntekt eller en renteutgift i Byggeprosjektet, skal betalingsplanen justeres – for å korrigere differansen. En eventuell likviditetsgevinst eller et eventuelt likviditetstap avregnes i sluttoppgjøret, basert på 3% rente p.a.

Dersom det samlede vederlaget inklusivt beregning av bonus er mer enn 15 % lavere enn kontraktsum anses det under ingen omstendighet som en delvis avbestilling, med mindre den totale summen av endringer har redusert målprisen med mer enn 15%.

8. ENDRING AV MÅLPRIS

Vilkårene for å endre Målpris fremgår av kontraktsbestemmelsene.

Når vilkår for endringer av målprisen foreligger skal partene søke å bli enig om selvkosten forholdene utgjør. Det gjelder både positive og negative endringer. Målprisen endres i henhold til omforent selvkost justert med de påslagsprosjenter for rigg og drift, risiko og fortjeneste som totalentreprenøren har angitt i sitt pristilbud.

Dersom Partene ikke blir enige skal de som utfører arbeidet føre timelister for alt arbeid knyttet til utførelsen av endringen. Timelistene skal attesteres av Byggherren. Samspillsentreprenøren med hjelpere skal identifisere og dokumentere innkjøp materiell som inngår i endringen. Dokumentert selvkost sammen med påslag for endringer i totalentreprenørens tilbud skal legges til grunn for justering av målpris.

Oppgjør for endringsforhold gjøres opp sammen med, og etter samme satser og påslag, som for øvrige prosjektkostnader.

9. VEDERLAG – BONUS OG MALUS

Fordelingen av bonus og malus avregnes etter følgende matrise:

Nettodifferanse mellom sluttkostnad og målpris	Entreprenør	Byggherre
↑ 10% eller mer over omforent målpris Merkostnaden fordeles slik mellom partene	100%	0%

Mellom 5 til 10% over omforent målpris Merkostnaden fordeles slik mellom partene	75%	25%
Inntil 5% over omforent målpris. Merkostnaden fordeles slik mellom partene	25%	75%

↓ Inntil 3% under omforent målpris. Besparselsen fordeles slik mellom partene	75%	25%
Mellom 3-6 % under omforent målpris. Besparselsen fordeles slik mellom partene	25%	75%
6% eller mer under omforent målpris. Besparselsen fordeles slik mellom partene	0%	100%

10. FAKTURERING

Samspillsentreprenøren utarbeider en pådragsplan som skal gi en antatt kostnadsfordeling gjennom byggeperioden. All fakturering skal foregå etter faktiske påløpte kostnader, og med faktureringsintervall på en måned.

11. FREMDRIFT M.V

Følgende dagmulftsbelagte frister gjelder for Byggeprosjektet:

Dagmulftsbelagte frister	Dato	Dagmulkt
Delfrist arbeider sør for E6	xx. xx. 2024	1 ‰ av Målpris pr kalenderdag
Ferdigstillelsesfrist	xx. xx. 2025	1 ‰ av Målpris pr kalenderdag
Innlevering komplett FDV	xx. xx. 2025	0,5 ‰ av Målpris pr kalenderdag
Overtakelse	xx. xx. 2025	3000,- pr kalenderdag

Eventuell dagmulkt anses ikke som en prosjektkostnad.

Samspillsentreprenøren utarbeider, og løpende oppdaterer, fremdriftsplan(er) for alle aktiviteter som inngår i Byggeprosjektet, med nødvendig detaljeringsgrad og avhengigheter mellom de enkelte aktiviteter, for å gi også styringsgruppen og Byggherren tilstrekkelig styring og kontroll av Byggeprosjektets avtalte fremdrift.

Samspillsentreprenøren skal i hvert styringsgruppemøte legge fram en prosjektrapport som viser detaljert status for Byggeprosjektets fremdrift – inkludert fremdriftsstatus, økonomi og evt avvik og problemområder mv. Format og innhold avtales nærmere.

12. MILEPÆLSPLAN MED BESLUTNINGER

I leveransebeskrivelsen utarbeidet i prosjektutviklingsfasen er alle vesentlige løsninger, materialer og utførelser, samt konkrete rammeforutsetninger for disse, fastlagt. Byggherren kan velge løsninger innenfor de definerte rammene. Samspillsentreprenøren har ansvaret for at Byggherren får mulighet til å velge løsninger for samtlige synlige arbeider, og skal fremlegge det beslutningsgrunnlag for Byggherrens valg som Byggherren etterspør.

For å tilrettelegge for Byggherrens valg skal Samspillsentreprenøren utarbeide/revidere en beslutningsplan, på et så detaljert nivå som Byggherren krever. Utkast til (revidert) plan, basert på beslutningsplan fra prosjektutviklingsfasen, skal utarbeides av Samspillsentreprenøren i samarbeid med byggherre så snart som mulig og senest 2 uker etter kontraktsinngåelse - og angi innen hvilke frister Byggherren må treffe sine valg for at valgene ikke skal ha verken tids- eller kostnadskonsekvens. Planen skal utarbeides slik at Byggherren får fremlagt tilstrekkelig beslutningsgrunnlag av Samspillsentreprenøren minimum 14 dager før beslutningen skal fattes.

Beslutningsplanen skal løpende videreutvikles/revideres av Samspillsentreprenøren/samspillsgruppen, for å tjene som et aktivt verktøy for å sikre at Prosjektet når de overordnede målsetninger om blant annet samarbeid og gode løsninger.

13. UNDERENTREPRENØRER OG UNDERLEVERANDØRER

De arbeider og leveranser som ikke utføres direkte av Samspillsentreprenøren, skal kjøpes inn/kontraheres av Samspillsentreprenøren i nært samarbeid med Byggherren.

Kontrakter med Samspillsentreprenørens kontraktsmedhjelpere skal være basert på relevante kontraktstandarder, samspillskontraktens forutsetninger, herunder ivareta Samspillsentreprenørens forpliktelser i henhold til kontraktsvilkår, samt være i henhold til Byggeprosjektets omforente kvalitetsplan med tilhørende bestemmelser. At utførelse skjer gjennom kontraktshjelper påvirker ikke Samspillsentreprenørens forpliktelser i forhold til Byggherren.

Alle konsulenter, underentreprenører og underleverandører som engasjeres skal godkjennes av Byggherren. Byggherren kan nekte å godkjenne konsulenter, underentreprenører og underleverandører dersom det foreligger saklig grunnlag. Godkjennelse skal skje skriftlig – og senest innen en uke etter at Samspillsentreprenøren har anmodet om slik godkjennelse – forutsatt at Samspillsentreprenøren samtidig har gitt Byggherren den informasjon Byggherren trenger for å vurdere den aktuelle underentreprenør.

Samspillsentreprenøren plikter, umiddelbart etter at avtale(r) med konsulenter, underentreprenører og underleverandører er underskrevet, å oversende avtalen(e) til Byggherren – med alt tilhørende materiale, herunder tilbudsforespørsel, møterefoterater mv. Samspillsentreprenøren plikter videre, på forespørsel fra Byggherren, å sende kopi av all korrespondanse med konsulenter, underentreprenører og underleverandører til Byggherren, herunder også fakturaer, e-mails mv. Byggherren skal innkalles til, og har rett til å være til stede i alle møter, herunder avklaringsmøter, byggemøter, fremdriftsmøter, prosjekteringsmøter m.v, med konsulenter, underentreprenører og underleverandører.

14. KVALITETSSTYRING, MILJØSTYRING OG HMS: SAMSPILLSENTREPRENØRENS SÆRLIGE ANSVAR

Samspillsentreprenøren skal utarbeide spesifikke handlingsplaner og gjennomføre et opplegg for kvalitets- og miljøsikring av prosjektering og utførelse som sikrer oppfyllelse av de kontraktsforutsatte krav og forutsetninger, samt offentlige lover og forskrifter som Arbeidsmiljøloven og Byggherreforskriften mv.

Samspillsentreprenøren er økonomisk ansvarlig for alle krav som måtte bli rettet mot Byggherren som følge av Samspillsentreprenørens eller hans kontraktshjelperes mislighold av denne kontrakts forpliktelser eller manglende etterlevelse av forpliktelser i lov og forskrift, herunder krav i h t ligningsloven eller skattebetalingsloven, jf kontraktsvilkårene.

Samspillsentreprenøren er videre ansvarlig for, og skal uoppfordret dokumentere, at ansatte som benyttes ved utførelsen av kontraktsarbeidet har lønns- og arbeidsvilkår som oppfyller de til enhver tid gjeldende lovpålagte krav, herunder krav i henhold til allmenngjøringsvedtak. Samspillsentreprenøren skal også dokumentere at ansatte hos Samspillsentreprenørens kontraktsmedhjelpere oppfyller kravene. Se for øvrig krav i kontraktsvilkårene.

15. SIGNERING

Signatar for byggherren
Elin Rønningen Hekne
RE-leder teknisk drift

Signatar for samspillsentreprenøren
[x]