

Prosjekt:

Nytt sykehus i Drammen

Tittel:

Bilag A3U Forhold og adferd på byggeplassen Utstyrsavtaler

02	For konkurransegrunnlag	13.10.21	WAA	RUN	ARH	
01	For konkurransegrunnlag	01.07.21	ELN	KOL	ARH	
Rev.	Beskrivelse	Rev. Dato	Utarbeidet	Kontroll	Godkjent	
Kontraktor/leverandørs logo:		Bygg nr:	Etasje nr.:	Systemgr.:	Antall sider:	
					Side 1 av 8	
Prosjekt:	Kontrakt nr:	Fag:	Dok.type:	Løpenr.:	Rev.nr.:	Status:
NSD	0000	U	SP	0008	02	G

Revisjonsendringer

Rev.:	Beskrivelse av endring
02	Tatt inn nytt kapittel 15 om logistikk

Innholdsfortegnelse

1	Formål	3
2	HMS på byggeplassen	3
2.1	Overordnede krav	3
2.2	Sikring	3
3	Inngjerding og vakthold	3
4	Adgangskontroll	4
5	Adkomstforhold	4
6	Naboforhold	4
7	Byggeplass - riggområde	5
8	Bemanning på byggeplass	5
9	Arbeidstid	5
10	Verneutstyr	5
11	Sikker jobbanalyse (SJA)	6
12	Orden på arbeidsplassen	6
13	Avfall	6
14	Telefon og datanettverk	6
15	Logistikk	7
16	Oversiktskart byggeplass	8

1 Formål

Formålet med dette bilaget er å gi en generell orientering om forhold på byggeplassen og hvilke krav som stilles til Leverandøren ved leveranser til byggeplass. Generelt understrekes det at Leverandøren er ansvarlig for at alt eget, og underleverandørers personell etterlever prosjektets adferdsregler som gjelder innenfor og utenfor byggeplassen.

2 HMS på byggeplassen

2.1 Overordnede krav

To forutsetninger er uforvikelige på byggeplassen, og vil ved overtredelse medføre øyeblikkelig bortvisning:

- **Ingen skal nyte eller være påvirket av noen form for rusmidler**
- **Ingen skal oppføre seg på en slik måte at vedkommende utsetter seg selv eller andre for økt risiko/fare for uønsket hendelse på byggeplassen**

2.2 Sikring

Leverandøren skal sørge for å sikre egne arbeidere. Det innebærer å være ansvarlig for at området det arbeides i er sikret, helt til arbeidet er ferdig. Leverandøren skal forlate et område med forvisning om at det er forsvarlig sikret. Den som av hensyn til en arbeidsoperasjon midlertidig må fjerne sikringen, plikter å reetablere denne umiddelbart etter at arbeidet er ferdig og aldri gå fra stedet usikret.

3 Inngjerding og vakthold

Byggherren har etablert vakthold/inngjerding av byggeplassen. Dette inkluderer:

- Etablering av byggegjerde med hovedport og rotasjonsporter
- Adgangskontroll
- Kontroll av byggegjerde og at portene er låst ved arbeidstidens slutt
- Streifvakt utenom arbeidstid for å kontrollere at ikke uvedkommende befinner seg på byggeplass og at det ikke oppstår brann/brannfare
- TV-overvåking av byggeplassen

Byggherrens vakthold er kun av preventiv karakter. Vakten er ikke ansvarlig for å passe på Leverandørens utstyr/materiell m.m.

Byggherren har installert web-kameraer for å få oversiktsbilder av byggeplassen.

4 Adgangskontroll

Byggherren har etablert et adgangskontrollsystem for å regulere adgangen til byggeplassen. Alle som skal utføre arbeid på byggeplassen skal ha fysisk gyldig HMS-kort fra Arbeidstilsynet. Det gis ikke tilgang til byggeplass med en papirutgave med bekreftelse på at et gyldig HMS-kort er i produksjon/postforsendelse. Kortet fungerer også som adgangskort og skal være synlig fra og med første dag på byggeplassen. Informasjon om HMS-kort finnes på Arbeidstilsynets nettsider:

<https://www.arbeidstilsynet.no/hms/hms-kort-i-bygg-og-anlegg/>

Før det gis adgang til byggeplassen stilles det krav om at

- web-basert SHA-kurs er gjennomført. SHA kursene skal bekreftes fullført før arbeidstaker får tilgang til byggeplass.
- det foreligger bekreftelse på at innrapportering til Sentralskattekontoret for utenlandssaker er utført

Leverandøren plikter å innordne seg Byggherrens adgangskontrollsystem og sørge for at evt. underleverandører også følger disse bestemmelsene.

Personer som leverer varer, og andre som i kortere perioder befinner seg innenfor arbeidsområdet uten å delta i kontraktsarbeidet, omfattes ikke av disse bestemmelsene.

Besøk på byggeplassen av personer som ikke har gyldig HMS-kort, skal skje etter forutgående avtale og skal til enhver tid følges av en bemyndiget person.

5 Adkomstforhold

Det er tog-/bussforbindelser i nærområdet. Leveranser til byggeplassen skal som hovedregel benytte adkomst via Terminalveien. Veier i området skal skjermes for trafikk knyttet til byggeplassen. Dette gjelder også personbiltrafikk. Det vises til kapittel 14, Oversiktskart – nytt sykehus i Drammen med nærområde.

6 Naboforhold

Byggeområdet for Nytt sykehus i Drammen grenser inn mot område for industri, boligbebyggelse, friområde, og et veinett for variert trafikk (E18, kommunale veier, driftsveier og jernbane). På grunn av prosjektets varighet vil byggevirksomheten oppleves av «de berørte parter» som et langvarig naboskap, med de ulemper som dette medfører.

Leverandøren skal utføre sitt arbeid innenfor nabolovens begrensninger og i samsvar med alminnelige nabohensyn. Leverandøren pålegges derfor gjennom sitt arbeid og sin adferd å vise varsomhet i forhold til beboerne i området.

Leverandøren er forpliktet til å presisere ovenfor sine sjåførere og øvrige mannskaper at det må vises særskilt aktsomhet i trafikken, herunder overholdelse av fartsgrenser.

Byggherren vil etablere et nært samarbeid med bl.a. politi- og trafikkmyndigheter for gjennomføring av trafikkkontroller, fartskontroller, kontroll av kjøretøyer osv.

7 Byggeplass - riggområde

Riggområdet er begrenset og det tillates ikke lagring av større mengder materiell og utstyr på byggeplassen. Det forutsettes at leveranser til byggeplassen skjer etter «just in time»-prinsippet. Alle utstyrsleveranser skal være avtalt på forhånd.

Det vil være et meget begrenset antall parkeringsplasser på området. Byggherren oppfordrer til rutiner som sikrer færrest mulig kjøretøy til og fra området.

Det er ikke tillatt å spise på byggeplassen. Det er to toaletter på byggeplassen som leverandører kan benytte. I rigg på byggeplassen er det mulighet å benytte spiserom for en kort periode. Leie av brakker koster kr 5000,- pr. brakke pr. mnd. for kontor, spiserom og lomp. Det er ikke tillatt å røyke på byggeplassen.

8 Bemanning på byggeplass

For å ivareta spørsmål og rapporteringskrav fra myndigheter, skal Leverandøren til enhver tid ha tilgjengelig en oppdatert liste over alle medarbeidere som skal ha tilgang til byggeplass for denne kontrakten. Listen skal også omfatte eventuelle underleverandører. Følgende informasjon skal komme frem:

- Navn og personalia
- Nasjonalitet
- Stilling
- Firma
- Start- og sluttdato på anlegget

Leverandøren skal oversende listen på oppfordring fra Oppdragsgiver.

9 Arbeidstid

Ytre ramme for arbeid på byggeplassen er mandag – fredag kl. 06-22 og lørdag 06-18.

Det tillates ikke utført arbeid utenfor angitte tidsrammer, søndager, faste og bevegelige helligdager og offentlige fridager. Byggeplass er planlagt stengt i romjulen og påskeuken.

Vakthold opprettholdes i ferier og på fridager.

10 Verneutstyr

For å sikre at arbeidstakerne følger med i det som foregår på byggeplassen, tillates det ikke å ha lyd (radio, telefon e.l.) på begge ørene.

Leverandøren er ansvarlig for å stille eget verneutstyr til rådighet. Dette gjelder også til gjester, leverandører/transportører eller innleid arbeidskraft.

Alle på byggeplassen skal bruke

- vernesko med spikertramp
- godkjent vernehjelm
- vernehansker
- vernebriller

Alle på byggeplassen skal til enhver tid ha hørselsvern tilgjengelig som en integrert del av verneutstyr.

11 Sikker jobbanalyse (SJA)

Leverandøren skal planlegge og gjennomføre SJA ved alle nye og ukjente arbeidsoperasjoner som ikke allerede er dekket i eksisterende prosedyrer/instruksjoner. Analysen gjennomføres av ansvarlig for utførende. Dersom flere er involvert skal disse trekkes inn i utarbeidelsen, men kun én skal stå som hovedansvarlig for SJA.

Leverandøren skal melde om planlagte sikker jobb analyser til Oppdragsgiver, som står fritt til å delta på gjennomføring av SJA.

Ved arbeid i høyden skal Leverandøren forsikre seg om at det aldri utføres uten nødvendig sikring. Leverandøren skal i forbindelse med planlegging av egne leveranser /installasjoner avklare med Byggherren hvilke regler som gjelder for arbeid i høyden. Viser til kap.5 i D1U for Leverandørens krav til HMS.

12 Orden på arbeidsplassen

Leverandøren er forpliktet til å holde arbeidsplassen ryddig og oversiktlig til enhver tid. Ved arbeid i rød sone skal RTB håndboka følges og emballasje fjernes før inntransport inn i bygget.

13 Avfall

Det skal være høy grad av gjenvinning og sortering av avfall med krav om at minimum 80 vektprosent av avfallet skal kildesorteres. Leverandøren skal ta med seg all transportemballasje fra byggeplassen og benytte godkjent returordninger for alt avfall. Avfall utover emballasje skal fraktes til avfalls stasjoner (To stk.) på byggeplassen etablert av Byggherre.

14 Telefon og datanettverk

Byggherren vil i samarbeid med mobiloperatører ivareta mobildekning på byggeplassen.

Byggherren vil sørge for etablering av datanettverk via mobil på byggeplassen.

15 Logistikk

Byggherren har det overordnede ansvaret for logistikk på byggeplass. Det vil bli tilvist områder for utstyrsleveranser og tildelt tidsrom for inntransport for den enkelte leverandør. Det vil bli begrenset adgang til å lagre varer på byggeplass, da man i hovedsak skal basere seg på Just-in-time-leveranser.

Prosjektet bruker et logistikk- og planleggingsverktøy for byggebransjen kalt Myloc® Construction (Myloc) for ledelse, koordinering, planlegging, rapportering og oppfølging av logistikken. Myloc leveres av byggherren og skal brukes av alle involverte parter på byggeplass NSD.

Alle skal forholde seg til følgende logistikkreglene:

- Alle leveranser til byggeplass NSD må bookes gjennom Myloc.
- Leveranser skal booke ankomsttid samt lossesone der leveransen skal losses av med eventuelt anslått lossetid.
- Leveranser uten booking vil bli stanset ved NSD byggeplassport. Avvik fra bestemmelser må avtales direkte med logistikksjef hos BH

