

Bilag 4: Pris og betalingsbetingelser

Avtalens punkt 4.1 Vederlag

Se Bilag 4b_Pris og prisbestemmelser.

Avtalen punkt 4.2 Fakturering

Fakturaformat og innhold

Alle fakturaer til Bodø kommune skal sendes elektronisk i standardformatet EHF (Elektronisk handelsformat), jfr også Forskrift om elektronisk faktura i offentlige anskaffelser.

Leverandør skal følge Bodø kommunes til enhver tid gjeldende retningslinjer for elektronisk fakturering.

Oppdaterte retningslinjer finnes her: [Sende elektronisk faktura til Bodø kommune.](#)

Dersom lenken ovenfor skulle feile, finner man retningslinjene ved å søke på "faktura" på kommunens hjemmeside (bodø.kommune.no).

Mer informasjon om elektronisk handelsformat finnes på DFØ sine nettsider på www.Anskaffelser.no.

Faktura skal, dersom ikke annet er avtalt, inneholde følgende informasjon

- Referanse til avtalen/avtalenummer
- Navn på bestillende enhet/kontaktperson for bestillingen
- Oppdragssted
- Dato for gjennomføring av oppdraget
- Registreringsnummer på benyttet kjøretøy
- Detaljert beskrivelse av tjenesten på varlinjenivå
- Timepris, materialpris per varelinje/enhet og totalpris

Feil i fakturaformat eller innhold

Fakturaer som ikke har innhold eller format slik angitt ovenfor, ansees som ikke mottatt.

Kreditnota skal i slike tilfeller ikke utstedes/sendes.

Betalingsfrist løper først fra den dato korrekt faktura er mottatt.

Fakturakontroll

Oppdragsgiver kan gjennomføre fakturakontroll ved mistanke om over- eller feilfakturering.

Ved fakturakontroll plikter leverandør å oversende timelister og/eller annen dokumentasjon knyttet til faktura utvalgt for stikkprøve.

Avtalen punkt 4.5 Prisendring

1.1. Rett til prisregulering

De avtalte timeprisene gjelder for 1 (ett) år fra ikrafttredelsestidspunktet, dersom annet ikke er avtalt.

Tilbudte timepriser kan etter 12 måneder fra ikrafttredelse av rammeavtalen justeres tilsvarende endringen i SSB sin «Totalindeks for lastebiltransport».

Ny prisendring etter denne bestemmelsen kan tidligst varsles 12 måneder etter siste prisendring. Prisjusteringen begrenses til endringen i SSB sin «Totalindeks for lastebiltransport» for de siste 12 måneder.

Prisendringer skal varsles skriftlig med begrunnelse og dokumentasjon. Prisendringen trer i kraft etter oppdragsgivers godkjenning.

1.2. Virkning av prisregulering

Prisreguleringen får virkning for alle avrop foretatt etter avtalt reguleringstidspunkt.

Alle avrop foretatt før dagen prisreguleringen tar til å gjelde skal leveres til prisen som gjaldt på avropstidspunktet. Dette selv om levering skal skje etter tidspunktet for ny prisregulering.

Dersom det skjer endringer i merverdiavgift eller andre avgifter som får påvirkning på indeksen på en måte som gir et feilaktig bilde på faktisk prisutvikling, skal det tas hensyn til slike endringer på det aktuelle reguleringstidspunktet.

Endringer i valutakurser utover det som blir fanget opp av aktuell prisindeks er Leverandørens risiko.

1.3. Skifte av indeks

Dersom innholdet i aktuell indeks er endret, eller dersom aktuell indeks ikke lenger er tilgjengelig eller oppdatert, skal partene avtale ny relevant indeks som skal ligge til grunn for prisreguleringen.

Ny relevant indeks skal avtales på bakgrunn av råd fra SSB eller evt. annen utgiver av den aktuelle indeksen som skal erstattes.