

i en krok av byen
lever stillheten
for å få tak i stillheten
må du finne kroken



Kontraksgrunnlag for Asfaltering av inntil 19 kommunale veier



Sortland kommune

Innhold

1. Om anskaffelsen	4
1.1. Anskaffelsens omfang.....	5
1.2. Generell beskrivelse	6
1.2. Spesifikasjoner.....	7
1.2.1. Buveien/Margarethe Wiigs veg – 310 m.....	7
1.2.1.1. Buveien.....	7
1.2.1.2. Margarethe Wiigs veg	7
1.2.2. Grønnslettveien– 278 m.....	8
1.2.3. Slalåmveien – 275 m	8
1.2.5. Trollhøda – 215 m	9
1.2.7 Mellomveien – 145 m.....	9
1.2.8 Gunsteins vei – 370 m	10
1.2.10. Snorres vei 31-37 –115 m.....	10
1.2.11. Øvreveien/Oppslåtveien/Idrettsveien – 530m	11
1.2.11.1. Øverveien.	11
1.2.11.2. Oppslåtveien.....	11
1.2.11.3. Idrettsveien.	11
1.2.12 Skytterveien/ Nattmålsveien- 250m	12
1.2.12.1. Skytteveien	12
1.2.12.2. Nattmålsveien	12
1.2.14. Strandheiveien – 80 m.....	13
1.2.16. Fergemansveien (Strand) – 155 m	13
1.2.17. Bergveien/ Forraveien – 340 m.....	14
1.2.17.1. Bergveien.....	14
1.2.17.2. Forraveien.	14
1.2.18. Grimsbogveien – 128 m.....	15
2. Oppdragsgivers krav	16
2.1. Krav til Helse, miljø og sikkerhet.....	16
3. Leverandørens plikter	16
3.1. Utførelse	16
3.2. Læringsbedrift og lærlinger.....	17
3.3. Underleverandører.....	17
3.4. Lønns- og arbeidsvilkår.....	17
3.5. Internkontroll. Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA).....	18
4. Leveransen	19

4.1.	Kontraktgrunnlag.....	19
4.2.	Dokumentliste	19
4.3.	Vederlag.....	19
4.4.	Betaling.....	19
4.5.	Prisendring.....	19
4.6.	Fakturaformat og faktureringsadresse.....	19
4.7.	Faktureringsrutiner.....	19
4.8.	Sluttresultat	19
4.9.	Sluttbefaring	20
5.	Mislighold.....	20
5.1.	Mangler i ytelsen	20
5.2.	Tvister	20

1. Om anskaffelsen

Sortland kommune ved enhet for Kommunalteknik, senere omtalt som oppdragsiver, har behov for å anskaffe en entreprenør til asfaltering/reasfaltering av 19 kommunale veier.

Veireferanse, aktuelle veier, lengde og tiltak er beskrevet i tabellen under.

Ref. Vegkart.no	Veinavn	Lengde	Tiltak
KV4100 K S1D1/KV3050 K S1D1	Buveien/ Margarethe Wiigs veg, Sortland	310 m	Asfaltering
KV1470 K S1D1	Grønnslettveien,Sortland	278 m	Reasfaltering
KV4950 K S1D1	Slalåmveien,Sortland	275m	Reasfaltering
KV6250 K S1D1	Trollhøgda, Sortland	212 m	Reasfaltering
KV3200 K S1D1	Mellomveien, Sortland	150 m	Avretting og asfaltering, mv.
KV1500 K S1D1	Gunsteins vei, Sortland	360 m	Avretting og asfaltering, mv.
KV5200 K S3D1	Snorres vei 31-37, Sortland (fra Bjørklundveien)	115 m	Avretting og asfaltering, mv
KV6800 K S1D1/KV4100 K S2D1/KV2000 K S1D1	Øvreveien/Oppslått veien/Idrettsveien/ Gangsti mot barnehage. Sortland	530 m	Reasfaltering
KV3600 K S1D1/KV4900 K S1D1/KV1100 K S1D1	Nattmålsveien/Skytteveien/Asp åsveien, Sortland	256 m	Oppretting og reasfaltering, mv.
KV5550 K S1D1	Strandheiveien, Strand	80 m	Fresing og reasfaltering, mv.
KV1425 K S1D1	Fergemansveien, Strand	150 m	Reasfaltering
KV1205 K S1D1/KV1436 K S1D1	Bergveien/Forraveien, Jennestad	340m	Reasfaltering ved oppretting
KV4605 K S1D1	Grimsbogveien,	128 m	Asfaltering
	Total lengde:	3184 m	

Veier merket med rødt er veier som ønskes priset som opsjon.

Tiltakenes omfang er nærmere beskrevet under punkt 1.1. og 1.2. i dette kontraktsgrunnlaget.

1.1. Anskaffelsens omfang

Denne anskaffelsen omfatter asfaltering/reasfaltering av inntil 19 kommunale veier i Sortland tettsted, Strand, Sigerfjord, Liland, Jennestad og Stranda.

Arbeidene vil bli utført etter vedlagt prioriteringsliste.

Omfanget av arbeidene kan bli endret dersom tilbudene overstiger budsjetttrammen.

Videre forbeholder oppdragsgiver seg retten til uten økonomiske eller andre konsekvenser å forkaste samtlige tilbud etter reglene i FOA § 10-4.

Tilbud etter denne anskaffelsen skal inneholde fastpris for hver enkelt vei/område. Anbudsbefaring vil bli avholdt uke 18-19 etter nærmere avtale.

Generell beskrivelse. Lengder og bredder oppgitt i dette kontraksgrunnlaget er dermed å anse som veiledende. For å unngå for stor usikkerhetsmargin ved tilbudene skal tilbyderne likevel anse figurer under punkt 1.2., herunder oppgitte veisystemreferanser (HP-nummer), som rimelig nøyaktige lengdemål (1-2 meter usikkerhetsmargin). De fleste strekninger vil imidlertid være tydelig og logisk avgrenset ved markante forkjeller i dekketype eller -tilstand. Ved vesentlige uklarheter rundt avgrensingen av en vei skal dette poengteres av tilbyder i eller før kontraktsmøtet. Endring i antall kummer tas uansett som endring/tillegg ved sluttoppgjøret.

Utførelsen av oppdraget vil innebefatte:

- Fresing av eksisterende asfaltdekke
- Rengjøring av veidekke før liming/klebing
- Liming/klebing
- Asfaltering av grusveier og reasfaltering av asfaltveier
- Justering av kummer/sluker i forbindelse asfaltering
- Varsling og sikring av arbeidsområdet

1.2. Generell beskrivelse

- Røde streker på bilder under punkt 1.2. angir eksisterende asfaltdekker som skal reasfalteres.
- Gule streker på bilder under punkt 1.2. angir grusdekker som skal asfalteres.
- Det legges opp til at tilbydere selv måler/anslår lengder og bredder for hver vei. Det skal tas utgangspunkt i den eksisterende veibredden. For asfaltveier er dette eksisterende asfaltkant, og for grusveier er det kanten til den nedkjørte/skrapte veibanen. Veibredder oppgitt i kontraksgrunnlaget er å anse som veiledende.
- Ved reasfaltering utføres planfresing eller legging av et opprettingslag. Deretter legges nytt slitelag. Valgt metode fremgår av beskrivelsen for hver strekning.
- Opprettingslag legges med minimumstykkelse på 3,5 cm. Dvs. at tykkelsen over hull og spor i veibanen skal være større enn dette.
- Planfresing utføres i full veibredde, eller mot egnet leggekant. Leggekant skal være maks 15 cm fra den reelle asfaltkanten. Asfalt med sprekker eller ujevnheter er ikke egnet som leggekant. Leggekant skal være minimum 3,0 cm dyp. Ved store, lokale setninger i veibanen skal leggekanten nærmest havet avvikles til fordel for lokal oppretting/sporfylling. Dette for å oppnå riktig fall (3%) og fresedybde, uten å gå på bekostning av veibredden.
- Frest asfalt leveres til anvist mottak.
- Type asfalt som benyttes skal være Agb11 eller tilsvarende.
- Avslutning mot tilstøtende asfaltdekker skal utføres med fortanning. Tversgående asfaltkanter skal være maks 3,0 cm dype, og merkes med kjegler før en vei kan gjenåpnes for trafikk. Utfasing (gå ut i null) kan enkelte steder godkjennes av oppdragsgiver etter forslag fra tilbyder.
- Slitelag anlegges normalt med takfall på 3%. Strekninger med mindre enn 3% fall i veiens lengderetning, som i tillegg mangler åpen grøft på veiens overside, skal anlegges med 3% tverrfall for avrenning mot havet.
- Ved asfaltering/reasfaltering av kryss og sнопlasser økes total dekketykkelse til 10 cm. Øking av tykkelse utføres gradvis inn mot krysset/sнопlassen. Dette for å øke veiens motstandsdyktighet mot økt påkjenning fra aksellerering og dekkvridning. Dette gjelder ikke veier som skal freses.
- Liming/klebing skal utføres slik at overflaten dekkes i hele veibredden.
- Der kjørebane-kanten heves mer enn 3 cm fra dagens nivå skal det kantlegges med grus i fraksjon 0-16/0-22. Dette vil for ordens skyld gjelde de fleste strekningene, med unntak av de som skal planfreses.
- Ved avkjørslser skal det anlegges asfaltramper utenfor veibanen. Rampene skal være mellom 15 og 25 cm lange, avhengig av terrenget. Avkjørslser til boligformål skal være om lag 4 meter bred, og til næringsformål om lag 10 meter bred. Ved spørsmål avklares dette med oppdragsgiver.
- Ved komprimering av asfalt på veier med fall over 5% skal det kun vibreres i stigende kjøreretning.
- Arbeid med kummer utføres i hh.t. prinsipper vist i vedlagt instruks for flytende kumrammer.
- Leveranse etter denne anskaffelsen skal være i henhold til Statens vegvesens Håndbok Vegnormal N200 Vegbygging (06/2021), kapittel 4 Materialer og utførelse, dersom ikke annet fremgår av kontraksgrunnlaget eller avtales i kontraktsmøtet.
- Øvrige krav til utførelsen følger av kapittel 2 og 3 i dette konkurransegrunnlaget.

1.2.Spesifikasjoner

1.2.1.Buveien/Margarethe Wiigs veg – 310 m



1.2.1.1. Buveien

Utførelsen av oppdraget vil innebefatte:

- Opprettingslag og slitelag: 3,0 over 3,5 cm.
- Justering av 2 kummer.
- Kantfylling i hh.t. generell beskrivelse, punkt 1.1.1.
- Veibredde 4,00 m.

1.2.1.2. Margarethe Wiigs veg

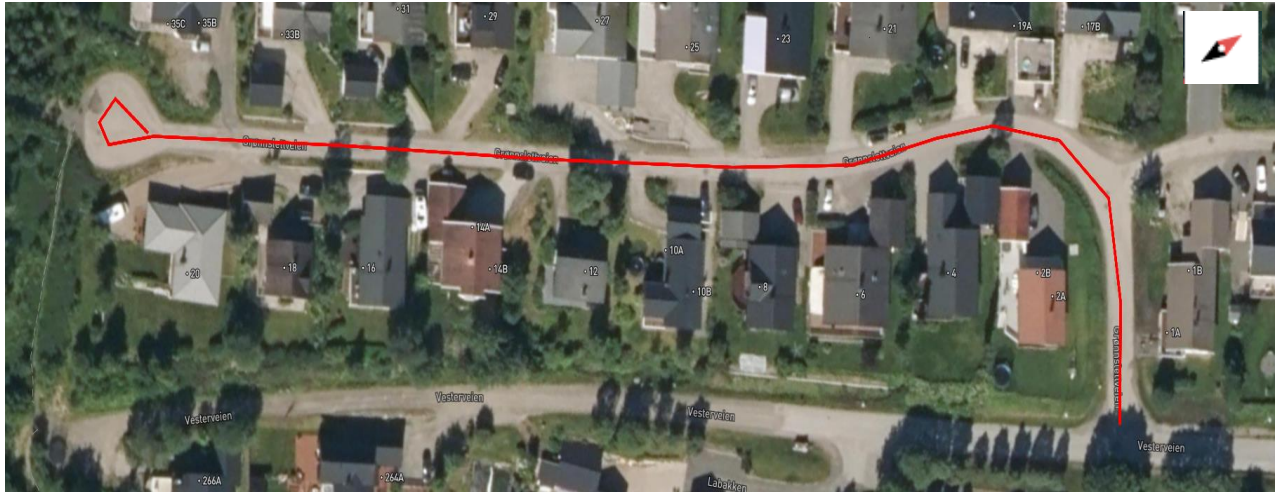
Utførelsen av oppdraget vil innebefatte:

- Reasfaltering ved opprettings- og slitelag: 3,0 over 3,5 cm.
- Justering av 6 kummer.
- Kantfylling i hh.t. generell beskrivelse, punkt 1.1.1.
- Veibredde 4,00 m.

1.2.2. Grønnslettveien– 278 m

Utførelsen av oppdraget vil innebefatte:

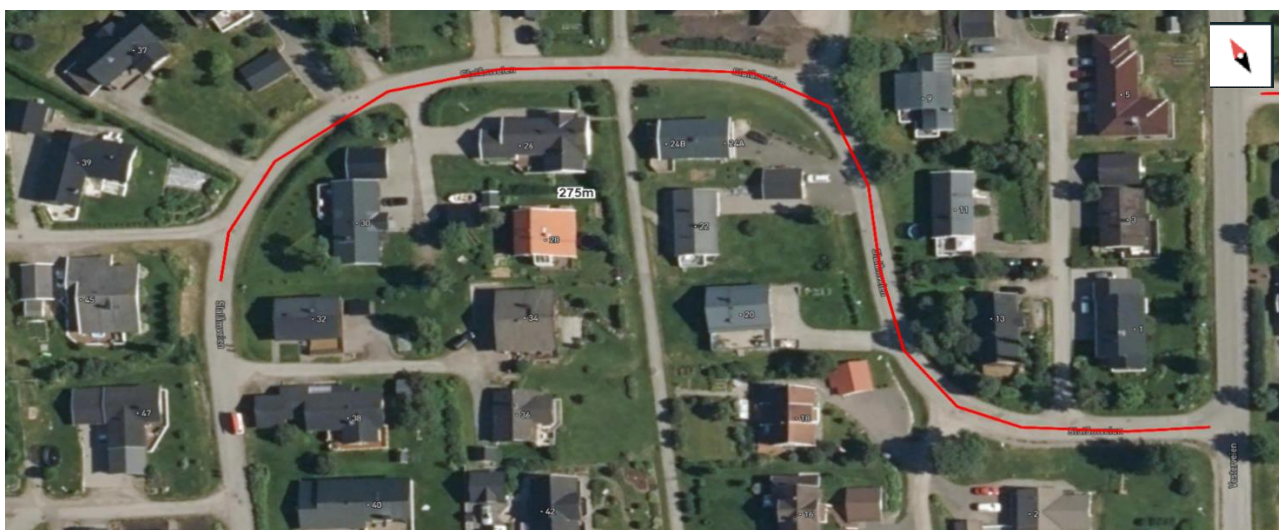
- Reasfaltering ved opprettings- og slitelag: 3,0 over 3,5 cm.
- Justering av 9 kum.
- Kantfylling i hh.t. generell beskrivelse, punkt 1.1.1.
- Veibredde 4,00 m.



1.2.3. Slålåmveien – 275 m

Utførelsen av oppdraget vil innebefatte:

- Reasfaltering ved opprettings- og slitelag: 3,0 over 3,5 cm.
- Justering av 14 kummer
- Kantfylling i hh.t. generell beskrivelse, punkt 1.1.1.
- Veibredde 5m.



1.2.5. Trollhøda – 215 m

Utførelsen av oppdraget vil innebefatte:

- Reasfaltering ved opprettings- og slitelag: 3,0 over 3,5 cm.
- Justering av 7 kummer.
- Kantfylling i hh.t. generell beskrivelse, punkt 1.1.1.
- Veibredde 4m.



1.2.7 Mellomveien – 145 m

Utførelsen av oppdraget vil innebefatte:

- Asfaltering; binde- og slitelag: 3,5 over 3,5 cm.
- Kantfylling i hh.t. generell beskrivelse, punkt 1.1.1.
- Veibredde 4,50 m.



1.2.8 Gunsteins vei – 370 m

Utførelsen av oppdraget vil innebefatte:

- Asfaltering; binde- og slitelag: 3,5 over 3,5 cm.
- Kantfylling i hh.t. generell beskrivelse, punkt 1.1.1.
- Justering av 1 kum.
- Veibredde 4,00 m mellom Bjørklundveien og Natlandsveien, 4,50 m videre til Snorres vei.



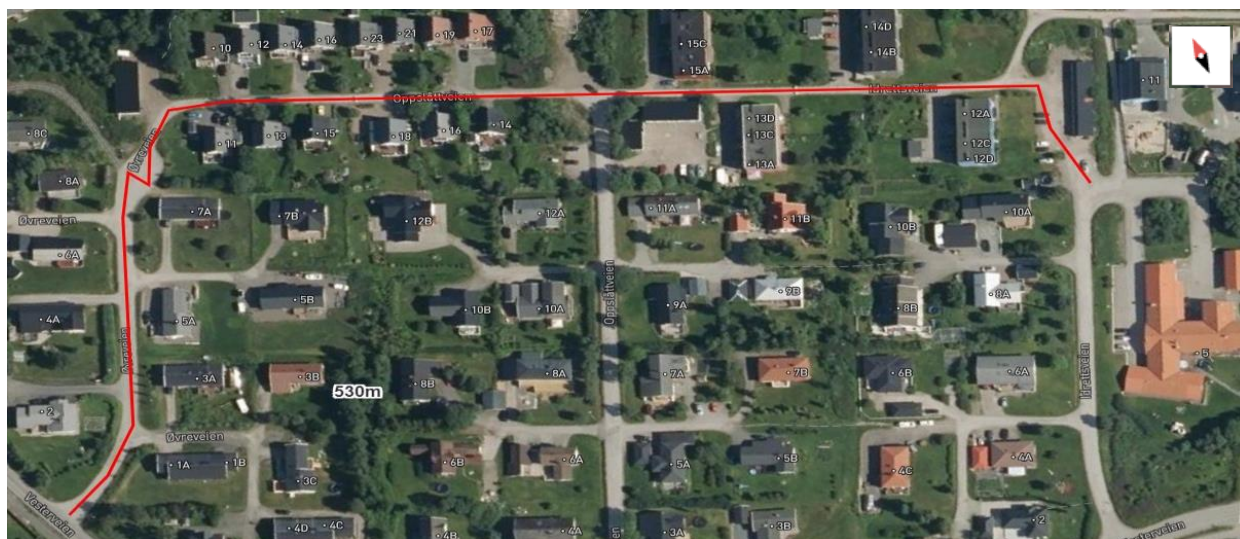
1.2.10. Snorres vei 31-37 –115 m

Utførelsen av oppdraget vil innebefatte:

- Asfaltering; binde- og slitelag: 3,5 over 3,5 cm.
- Kantfylling i hh.t. generell beskrivelse, punkt 1.1.1.
- Justering av 1 kum.
- Veibredde om lag 4,00 m i snitt.



1.2.11. Øvreveien/Oppslåtveien/Idrettsveien – 530m



1.2.11.1. Øvreveien.

Utførelsen av oppdraget vil innebefatte:

- Opprettingslag og slitelag: 3,0 over 3,5 cm.
- Justering av 5 kummer.
- Kantfylling i hh.t. generell beskrivelse, punkt 1.1.1.
- Veibredde 5 m.

1.2.11.2. Oppslåtveien.

Utførelsen av oppdraget vil innebefatte:

- Opprettingslag og slitelag: 3,0 over 3,5 cm.
- Justering av 7 kummer.
- Forarbeider i hh.t. generell beskrivelse, punkt 1.1.1.
- Kantfylling i hh.t. generell beskrivelse, punkt 1.1.1.
- Veibredde 3,5 m.

1.2.11.3. Idrettsveien.

Utførelsen av oppdraget vil innebefatte:

- Opprettingslag og slitelag: 3,0 over 3,5 cm.
- Justering av 7 kummer.
- Forarbeider i hh.t. generell beskrivelse, punkt 1.1.1.
- Kantfylling i hh.t. generell beskrivelse, punkt 1.1.1.
- Veibredde 3,5 m.

1.2.12 Skytterveien/ Nattmålsveien- 250m



1.2.12.1. Skytteveien

Utførelsen av oppdraget vil innebefatte:

- Opprettingslag og slitelag: 3,0 over 3,5 cm.
- Kantfylling i hh.t. generell beskrivelse, punkt 1.1.1.
- Justering av 3 kummer.
- Veibredde 3 m.

1.2.12.2. Nattmålsveien

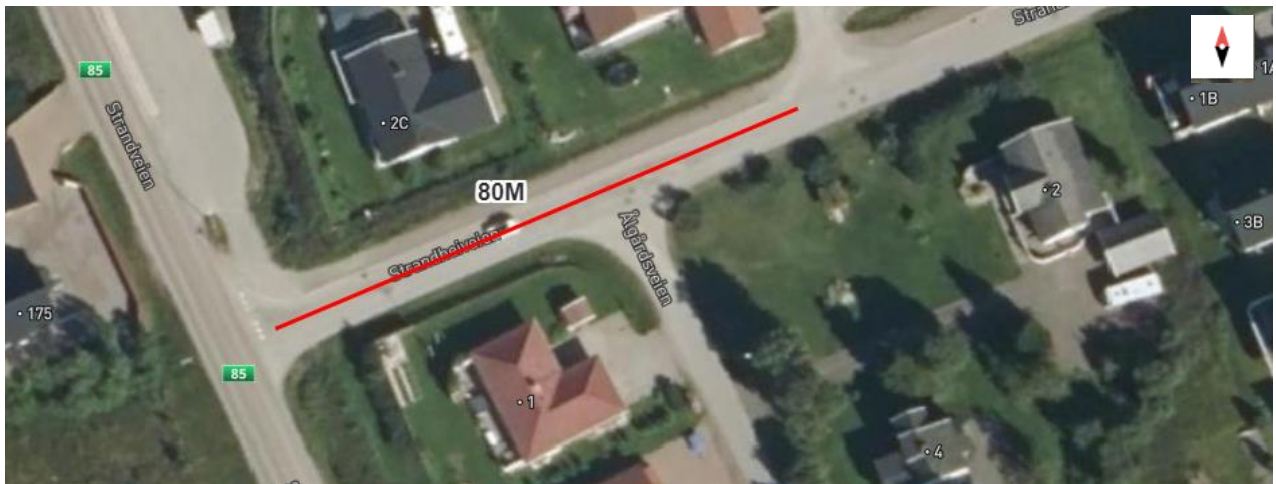
Utførelsen av oppdraget vil innebefatte:

- Opprettingslag og slitelag: 3,0 over 3,5 cm.
- Kantfylling i hh.t. generell beskrivelse, punkt 1.1.1.
- Justering av 3 kummer.
- Veibredde 3 m.

1.2.14. Strandheiveien – 80 m

Utførelsen av oppdraget vil innebefatte:

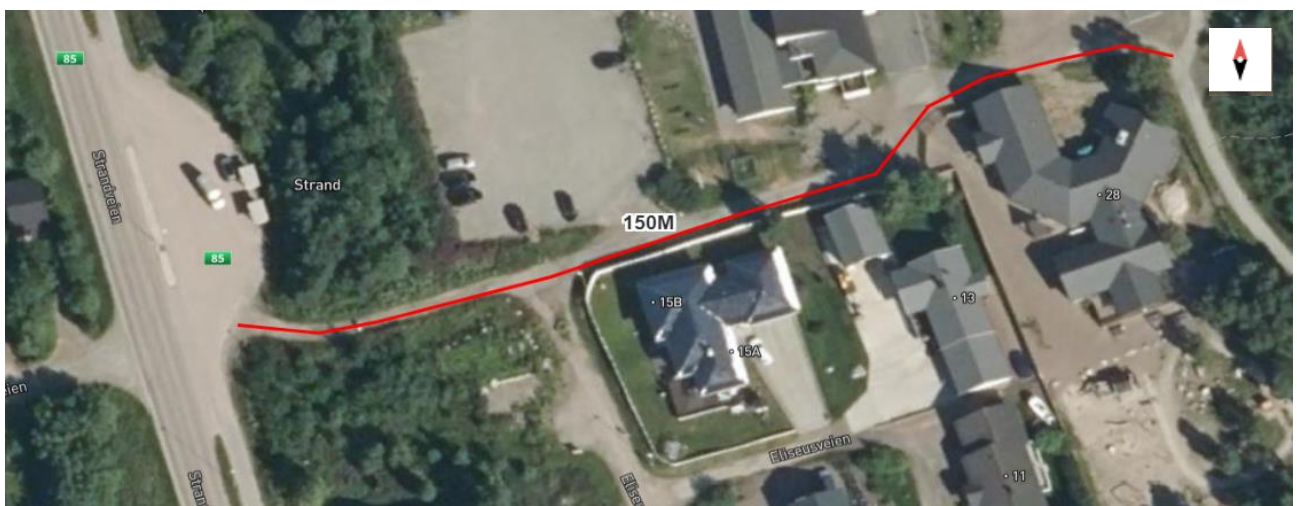
- Fresing og reasfaltering, mv.
- Justering av 7 kummer.
- Kantfylling i hh.t. generell beskrivelse, punkt 1.1.1.
- Veibredde 5,50 m.



1.2.16. Fergemansveien (Strand) – 155 m

Utførelsen av oppdraget vil innebefatte:

- Opprettingslag og slitelag: 3,0 over 3,5 cm.
- Justering av 4 kummer.
- Kantfylling i hh.t. generell beskrivelse, punkt 1.1.1.
- Veibredde 3 m.



1.2.17. Bergveien/ Forraveien – 340 m



1.2.17.1. Bergveien

Utførelsen av oppdraget vil innebefatte:

- Opprettingslag og slitelag: 3,0 over 3,5 cm.
- Justering av 8 kummer.
- Kantfylling i hh.t. generell beskrivelse, punkt 1.1.1.
- Veibredde 4 m i snitt.

1.2.17.2. Forraveien.

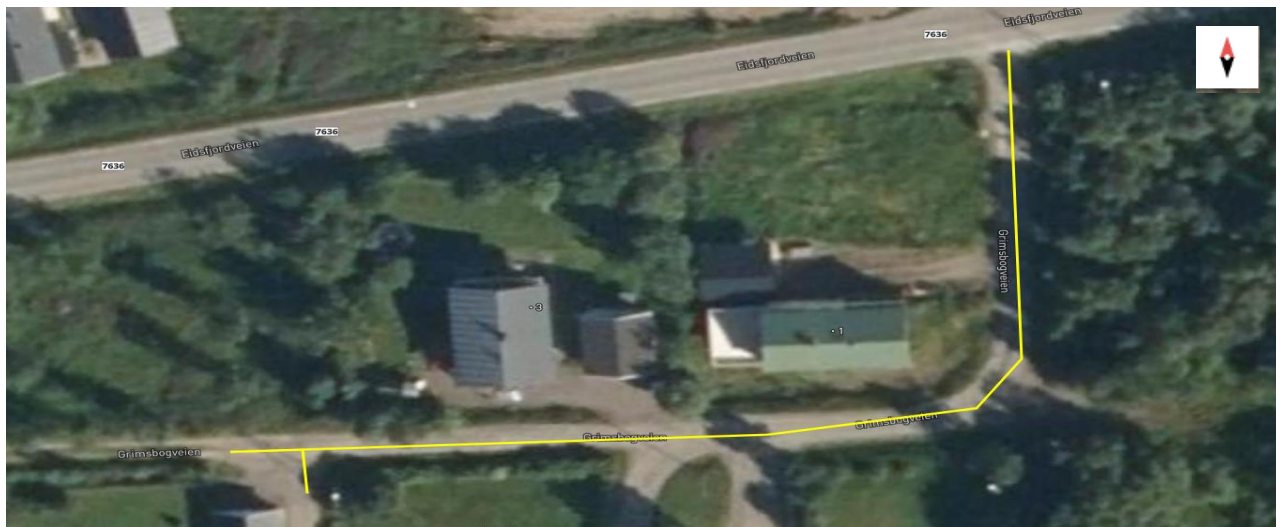
Utførelsen av oppdraget vil innebefatte:

- Opprettingslag og slitelag: 3,0 over 3,5 cm.
- Justering av 8 kummer.
- Kantfylling i hh.t. generell beskrivelse, punkt 1.1.1.
- Veibredde 4 m i snitt.

1.2.18. Grimsbogveien – 128 m

Utførelsen av oppdraget vil innebefatte:

- Opprettingslag og slitelag: 3,0 over 3,5 cm.
- Kantfylling i hh.t. generell beskrivelse, punkt 1.1.1.
- Justering av 1 kummer.
- Veibredde 4m i snitt.



2. Oppdragsgivers krav

Produkt og utførelse skal være i henhold til beskrivelser i Statens vegvesens Håndbok Vegnormal N200 Vegbygging (06/2021), kapittel 4 Materialer og utførelse.

Det skal kun brukes autorisert fagpersonell på arbeidsoppgaver som krever spesiell autorisasjon.

Samtlige deler av tjenesten skal utføres på en faglig profesjonell og tillitsvekkende måte.

2.1. Krav til Helse, miljø og sikkerhet

Det skal utarbeides arbeidsvarslingsplan for å tilstrekkelig ivareta trafiksikkerheten og trafikkavviklingen gjennom utførelsen av oppdraget. Arbeidsvarslingsplan skal utarbeides av leverandøren, og være i henhold til kravene i Statens vegvesens håndbok N301.

Leverandøren plikter å samarbeide med oppdragsgiver for å ivareta personsikkerheten. Dette gjøres bl.a. ved å sørge for at egne ansatte og eventuelle underleverandører er kjent med samtlige elementer i arbeidsvarslingsplanen, herunder risikovurderingen, og at det utøves særdeles aktsomhet ved transport til og fra anleggsområdet. Stedsansvarlig skal stanse arbeidet og iverksette ekstra sikkerhetstiltak dersom det oppstår uønskede hendelser eller fare for slike hendelser.

Leverandøren skal påse at materialer, biler og verktøy plasseres forsvarlig, slik at disse ikke utgjør en risiko for personer eller eiendom. Materialer og avfall skal lagres slik det ikke forringer stedets brann- og personsikkerhet.

3. Leverandørens plikter

Dersom valgt leverandør oppdager forhold som oppdragsgiver ikke har hensyntatt ved beskrivelse av oppdraget, plikter leverandør snarest og uten ugrunnet opphold å melde fra til oppdragsgiver om oppdagede avvik.

Vesentlige endringer i oppdraget skal godkjennes av bemyndiget person i oppdragsgivers organisasjon før endringen gjennomføres. Vesentlige endringer som ikke er godkjent av oppdragsgiver på forhånd, kan bli avvist.

Leverandøren plikter å ta hensyn til miljøet i alle faser av utførelsen av oppdraget. Det er som hovedregel leverandørens eget ansvar, og for egen regning å anskaffe nødvendig utstyr for å utføre oppdragene. Det skal særlige grunner til for å avvike dette punktet.

3.1. Utførelse

Utførelsen av kontraktsarbeid skal i så stor grad som mulig utføres av personer med fagbrev, svennebrev eller dokumentert fagopplæring i henhold til nasjonal fagopplæringslovgivning eller likeverdig utenlandsk fagutdanning. Det skal være fagarbeidere i alle aktuelle fagfelt. Kravet kan også oppfylles ved at arbeidede timer er utført av personer som er under systematisk opplæring og er oppmeldt etter kravene i Praksiskandidatordningen, jfr. opplæringslova § 3-5, eller etter tilsvarende ordning i annet EU/EØS-land. I enkeltpersonforetak uten ansatte gjelder ovenstående krav for eier.

3.2. Lærlingebedrift og lærlinger.

Leverandøren skal være godkjent som lærlingebedrift. Det er ønskelig fra oppdragsgiver at lærlinger benyttes i de oppdrag som tilsier at dette kan gjøres. Leverandøren skal ved tilbudsinnlevering dokumentere at kravene vil bli oppfylt. Ved kontraktsavslutning skal det fremlegges oversikt over antall lærlingetimer. Timelister skal fremlegges på anmodning.

3.3. Underleverandører

Leverandøren kan ikke ha flere enn to ledd underentreprenører i kjeden under seg, jf. anskaffelsesforskriften § 8-13 og § 19-3/ forsyningsforskriften § 7-8.

Ved vesentlig mislighold kan oppdragsgiver stanse eller heve kontrakten dersom forholdet ikke blir rettet innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel, med varsel om stansing eller heving om så ikke skjer.

Leverandørens bruk av enkeltpersonforetak skal begrunnes skriftlig. Bruk av bemanningsselskap skal varsles oppdragsgiver og er underlagt Arbeidsmiljøloven, herunder kravet om likebehandling i § 14-12 a. Oppdragsgiver kan bare nekte bruk der han har saklig grunn.

Ved inngåelse av kontrakter på anskaffelser som overstiger en verdi på kr 500.000 eks. mva. skal leverandøren levere skatteattest, jf. forskrift om offentlige anskaffelser. Skatteattester skal ikke være eldre enn 6 mnd. regnet fra tilbudsfrist. Ved bygge- og anleggskontrakter skal leverandøren tilsvarende kreve skatteattest fra alle underleverandører ved inngåelse av kontrakter i tilknytning til oppdraget, som overstiger en verdi på 500 000 kroner ekskl. mva.

Leverandøren skal på forespørsel fra oppdragsgiver fremlegge skatteattesten.

Dersom attesten ikke fremlegges eller viser restanser som ikke er ubetydelige, kan oppdragsgiver kreve at underentreprenøren skiftes ut uten omkostninger om forholdet ikke rettes innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel, med varsel om krav om utskifting om så ikke skjer.

Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

3.4. Lønns- og arbeidsvilkår

Leverandøren er ansvarlig for at egne ansatte, ansatte hos underleverandører (herunder innleide) har lønns- og arbeidsvilkår i henhold til:

- Forskrift om allmenngjort tariffavtale.
- Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter av 8. februar 2008 der denne kommer til anvendelse. På områder som ikke er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal lønns- og arbeidsvilkårene være i henhold til landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Med lønns- og arbeidsvilkår menes bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg, ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.

Leverandøren plikter på forespørsel å dokumentere lønns- og arbeidsvilkårene for egne arbeidstakere, arbeidstakere hos eventuelle underleverandører (herunder innleide). Opplysningene skal dokumenteres ved blant annet kopi av arbeidsavtale, lønsslipp, timelister og arbeidsgiverens bankutskrift. Dokumentasjonen skal være på personnivå og det skal fremgå hvem den gjelder.

Ved brudd på kravene til lønns- og arbeidsvilkår skal leverandøren rette forholdet. Der bruddet har

skjedd hos en underleverandør (herunder bemanningsselskaper) er rettingsplikten begrenset til krav som er fremmet skriftlig innen tre måneder etter lønnens forfallsdato, både for krav som følger av allmenngjort tariffavtale og landsomfattende tariffavtale. De vilkår og begrensninger som følger av lov om allmenngjøring av tariffavtaler mv. av 4. juni 1993 § 13 skal gjelde i begge disse tilfellene.

Oppdragsgiver har rett til å holde tilbake et beløp tilsvarende ca. to ganger innsparingen for arbeidsgiveren. Tilbakeholdsretten opphører så snart retting etter foregående ledd er dokumentert.

3.5. Internkontroll. Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA)

Leverandøren skal følge den til enhver tid gjeldende arbeidsmiljølov med tilhørende forskrifter.

Leverandøren plikter å ha et internkontrollsystem iht. forskrift om systematisk helse- miljø og sikkerhetsarbeid i virksomheter.

Med mindre annet er avtalt, skal all kommunikasjon mellom nøkkelpersoner i prosjektet foregå på norsk. Leverandøren skal sørge for at arbeidstakerne han og eventuelle underleverandører benytter kan kommunisere på en slik måte at manglende kommunikasjon ikke utgjør en sikkerhetsrisiko. For å unngå at det skjer ulykker fordi ikke alle forstår informasjonen som blir gitt, gjelder følgende:

- Minst én av det utførende personell på ethvert arbeidslag skal kunne forstå og gjøre seg forstått, på norsk eller engelsk. Dersom flere utfører oppdrag sammen, skal vedkommende i tillegg forstå og gjøre seg forstått på et språk alle de andre på arbeidslaget forstår og kan gjøre seg forstått på.
- Alle på byggeplassen skal forstå sikkerhetsopplæring, HMS-rutiner, verneprotokoller, sikkerhetsinstrukser, SJA, sikkerhetsdatablader, bruksanvisning for verktøy og arbeidsutstyr, varselskilter mv. Materialet skal foreligge på det språk vedkommende arbeidstaker bruker som morsmål, såfremt arbeidstakeren ikke forstår informasjonen fullt ut på norsk eller engelsk.

Ved brudd på overnevnte plikter har oppdragsgiver rett til å stanse arbeidene i den utstrekning han anser det nødvendig.

Ved vesentlig mislighold av overnevnte plikter kan oppdragsgiver heve kontrakten dersom forholdet ikke blir rettet innen en rimelig frist gitt ved skriftlig varsel, med varsel om heving om så ikke skjer. Der slikt mislighold består i stadige brudd på pliktene, kan oppdragsgiver heve selv om leverandøren retter forholdene. Oppdragsgiver kan på samme måte kreve at leverandøren skifter ut underleverandører. Dette skal skje uten omkostninger for oppdragsgiver.

Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

4. Leveransen

4.1. Kontraktgrunnlag

Blankett NS 8406 nyttes for denne kontrakt.

4.2. Dokumentliste

Kontraktsdokumentene er, i prioritert rekkefølge.

1. Avtaledokument – Blankett 8406.
2. Protokoll fra kontraktsmøte.
3. Entreprenørens tilbud.
4. Evt. skriftlige avklaringer før tilbudsfrist.
5. Dette kontraktsgrunnlaget.
6. NS 8406:2009

4.3. Vederlag

Vederlag etter tilbudt fastpris.

4.4. Betaling

Oppdragsgiver er ikke forpliktet til å betale sluttfaktura for et bestilt oppdrag før all sluttbefaring er utført og oppdragsgiver er enig i at oppdraget er utført.

4.5. Prisendring

Leverandøren kan ikke gjøre prisendringer i kontraktsperioden.

4.6. Fakturaformat og faktureringsadresse

Oppdragsgiver vil kreve elektronisk fakturering primært EHF og sekundært via mail. Faktura skal referere bestillers nr./navn og med detaljbeskrivelse som beskriver hva som er gjort, slik at det er helt klart hva som er levert, hvor det er levert og hvem som er bestiller. Arbeid med justering av kummer skal spesifiseres som en egen post ved fakturering.

4.7. Faktureringsrutiner

Fakturering skal skje med betaling per 30 (tretti) kalenderdager. Betalingsfristen begynner ikke å løpe før levering er skjedd og godkjent faktura er mottatt. Som godkjent faktura regnes faktura som er merket riktig i henhold til punkt 4.2.4., og gjør det mulig for oppdragsgiver å kontrollere at det som er fakturert er levert og ellers i samsvar med det som er avtalt og de krav oppdragsgiver har stilt.

4.8. Sluttresultat

Valgt leverandør skal utføre oppdraget som beskrevet og godkjent av oppdragsgiver. Oppdragsgiver krever nødvendig dokumentasjon på faktisk utført arbeid.

Det skal være en samlet spesifisert faktura. Ytterligere dokumentasjon skal leveres dersom og slik oppdragsgiver bestemmer, og i henhold til normer og forskrifter. Oppdraget anses ikke ferdigstilt før skriftlig godkjenning fra oppdragsgiver er gitt. Dersom det er vesentlige reklamasjoner, anses oppdraget som ikke ferdig. Etter endt oppdrag skal leverandøren sørge for å fjerne avfall/søppel som er relatert til utført oppdrag.

4.9. Sluttbefaring

Dersom oppdragsgiver bestemmer det, skal oppdraget avsluttes med en sluttbefaring mellom oppdragsgiver og leverandør, hvor oppdraget skal vurderes. Dersom det konkluderes med at det er mangler eller ting som gjenstår, skal disse utbedres umiddelbart dersom oppdragsgiver krever det. Eventuell reklamasjoner som oppdages etter sluttbefaring, skal også utbedres umiddelbart dersom oppdragsgiver krever det. Umiddelbart, betyr i denne sammenhengen senest dagen etter. Leverandør kan ikke fakturere oppdragsgiver før kommunenes representant har godkjent oppdraget.

5. Mislighold

5.1. Mangler i ytelsen

Ytelsen har mangel dersom den ikke er i samsvar med de egenskapene som er avtalt. Kravene til varens egenskaper i Lov om kjøp av 13. mai 1988 nr. 27 (kjøpsloven) gjelder. Se kjøpslovens kapittel IV.

5.2. Tvister

Enhver tvist mellom partene om kontraktsforholdet som ikke løses i minnelighet avgjøres ved ordinær rettergang. Rett verneting er oppdragsgivers verneting.