



**FORSVARET**

Forsvarets logistikkorganisasjon

---

2022010304 - Skipshandel

Vedlegg E  
Leveringsbetingelser

---

## 1 Generelt

Leverandøren skal yte service og håndtere avrop på en effektiv måte, samt ha høy leveringspresisjon på sine leveranser.

En vareleveranse anses levert først når varene er mottatt på angitt leveringssted i Norge (DDP – Incoterms 2020). I tilfelle Oppdragsgivers behov gjelder fartøy eller lokasjoner i utlandet, vil leveringstid og-betingelser bli særskilt avtalt i hvert enkelt avrop.

Leveranser skal skje i henhold til fristene angitt i Rammeavtalen. Eventuelle delleveranser eller lengre leveringstider enn angitt i Rammeavtalen kan avtales særskilt mellom Oppdragsgiver og Leverandøren i forbindelse med det enkelte avrop.

## 2 Leveringsbetingelser

### 2.1 Bestemmelser knyttet til levering ved militærbaser

Leverandør har ansvar for at sjåfører som leverer til Oppdragsgiver tilfredsstillende de krav som fremgår av sikkerhetsloven (LOV-218-06-01-24), blant annet om adgang til skjermingsverdige objekter i sikkerhetsloven kapittel 8. Videre er det også Leverandørs ansvar at sjåfører som benyttes ved leveranser gjennom Rammeavtalen får adgang til leveringsstedene.

De ulike militære baser har lokale sikkerhetsbestemmelser. Dersom Leverandøren benytter seg av sjåfører ved leveranser til Oppdragsgiver som ikke er norske statsborgere, bør det tas kontakt med leveringssted i forkant av leveransen for å undersøke og klarlegge hvilke krav som stilles for å kunne slippe inn på lokasjonen uten at Rammeavtalens brukere må ledsage sjåføren. Sjåfører som ikke er norske statsborgere risikerer å ikke slippe inn på leveringssted.

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at sikkerhetsbestemmelser og adgangskrav for de enkelte lokasjonene kan variere noe gjennom Rammeavtalens varighet. Det er Leverandørs ansvar å sørge for at Leverandørens sjåfører til enhver tid oppfyller leveringsstedets gjeldende sikkerhetsbestemmelser og har adgang til leveringsstedet for å gjennomføre leveringer.

Oppdragsgiver bærer ikke kostnader som skyldes at sjåfører som ikke er norske statsborgere ikke slipper inn på leveringssted, dersom dette skyldes manglende forhåndsundersøkelse fra Leverandørens side med hensyn til hva som kreves for å slippe inn på leveringssted.

Det er Leverandørens ansvar å dokumentere at slik forhåndsundersøkelse har blitt foretatt.

Personell/sjåfører skal ved behov kunne autoriseres opp til nivå BEGRENSET. Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at det ved behov kan være nødvendig at personell/sjåfører sikkerhetsklareres.

### 2.2 Varer

Varer skal leveres hos varemottaker på angitt leveringssted i henhold til avrop. Ingen leveranser skal settes igjen ved leveranssted uten at transportør gir beskjed om at varene er ankommet og mottakskontroll er gjennomført, jf. punkt 7.

Varelevering skal med mindre annet er avtalt skje på dagtid mellom kl. 07:00 og kl. 15:30 mandag til og med fredag hele året, unntatt helligdager.

Leveransedag og leveringstidspunkt innenfor det ovennevnte tidsintervall avtales særskilt for det enkelte avrop.

Leverandøren skal kunne levere på samme tidspunkter som nevnt over på alternative leveringssteder i forbindelse med øvelser, i beredskapssituasjoner og lignende. Dersom disse leveringsstedene ligger i nærheten av faste lokasjoner, og innenfor Leverandørens normale rutenett, skal levering ikke generere ekstrakostnader for Oppdragsgiver.

### **2.3 Transportmidler**

Alle transportmidler som benyttes skal tilfredsstille de til enhver tid gjeldende lover og forskrifter tilknyttet transport av de matvarene som er bestilt. Leverandøren skal utarbeide renholdsplan, renholdslogg og temperaturlogg. Oppdragsgiver skal på forespørsel gis innsyn i loggene.

Varene skal transporteres slik at kvaliteten på produktene ikke blir forringet. Fryse- og kjølevarer skal ha ubrutt fryse- og kjølekjede. Det skal være temperatursoner i kjøretøyet tilpasset ovennevnte krav.

### **2.4 Leverings-, bestillings og avbestillingsfrister**

Oppdragsgiver gjør videre oppmerksom på at bestillings- og leveringsfrister som fremgår av punkt 2.4.1 er å anse som maksimumsfrister, det vil være anledning til å avtale kortere leveringsfrister med den enkelte bestiller dersom dette er mulig. Leverandør skal i størst mulig grad tilstrebe å tilby den enkelte bestiller kortere bestillings- og leveringsfrister der dette er mulig.

#### **2.4.1 Bestillings- og leveringsfrist**

Levering skal skje innen to hverdager for bestillinger foretatt på hverdager før kl. 10:00. For bestillinger foretatt etter kl. 10:00 på hverdager, skal levering skje senest i løpet av den tredje hverdagen etter bestilling.

#### **2.4.2 Helg og offentlige høytidsdager**

For bestillinger foretatt i forkant av helg og offentlige høytidsdager og helligdager vil leveringstiden ikke begynne å løpe før påfølgende hverdag.

Hverdager er alle dager unntatt lørdag, søndag og offentlige høytidsdager og helligdager.

#### **2.4.3 Avbestillingsfrist**

Oppdragsgiver kan kansellere ordre inntil 36 timer før levering. Dersom Oppdragsgiver kansellerer/avbestiller etter dette, uansett årsak, kan Leverandør fakturere Oppdragsgiver for varer som ikke kan videreselges, fordeles på andre avdelinger, eller returneres til Leverandørens underleverandører.

#### **2.4.4 Avvik fra leveringsfrist**

Dersom Leverandør ikke kan levere i henhold til de leveringsfrister som fremgår av punkt 2.4.1 når Oppdragsgiver har foretatt bestillinger innenfor angitte leveringsfrister, eller innen utløpet av en tilleggsfrist hvis den utløper senere, jf. generelle kontraktbestemmelser punkt 5.3.1, er dette å regne som avvik.

Det foreligger likevel ikke avvik dersom Leverandøren godtgjør at avviket skyldes hendelser utenfor Leverandørens kontroll og som Leverandør ikke kan lastes for, eksempelvis fjelloverganger eller veier som stenges på kort varsel. Avvik fra leveringsfrister sanksjoneres med et gebyr på NOK 5000 per avvikende levering.

Gebyret betales av Leverandør enten gjennom kreditnota eller gjennom et fratrekk på faktura for neste leveranse. Dette avtales særskilt mellom bestiller og Leverandør for det enkelte tilfelle. Ved avvik fra leveringsfrister som genererer slikt gebyr, skal Leverandør skriftlig varsle Oppdragsgivers kontaktperson om avviket og hvordan gebyret ble betalt innen rimelig tid.

## 2.5 Ekspressleveranser

Leverandør bør kunne utføre ekspressleveranser i og utenfor normal åpningstid. Under oppstartsmøte skal Leverandør redegjøre for om det kan gjennomføres slike leveranser, jf. Vedlegg H (Implementeringsplan) punkt 4.5.

Dette innebærer at bestillinger skal kunne mottas hele døgnet, via eksempelvis nettportal, e-post eller telefonvakt, og varene leveres innen kortere frister enn fristene i punkt 2.4.1. Oppdragsgiver vil dekke Leverandørens dokumenterte ekstrakostnader.

## 3 Holdbarhet

På leveringstidspunktet skal varene ha en holdbarhet som er akseptabel for den enkelte bruker. Med akseptabel holdbarhet menes at varens holdbarhet er i tråd med bransjestandard og kan brukes som planlagt ved Oppdragsgivers normale produksjons-/brukshastighet. For bransjestandard benytter Oppdragsgiver seg av retningslinjene definert av Standardiseringsutvalget for Norsk Dagligvarebransje (STAND) i tabell 134 «Tabell for fordeling av total holdbarhetstid på en vare».

Der bransjestandard ikke er tilstrekkelig spesifikk vil Oppdragsgiver sette holdbarhetskravene. Holdbarhetskrav fastsatt av Oppdragsgiver skal ikke være urimelig korte. Leverandør skal ved tvilstilfeller kontakte Oppdragsgiver for å avklare holdbarhetskrav for produktet.

## 4 Leveringsgrad

Leverandøren skal sørge for 97,5 % leveringsgrad.

Med leveringsgrad forstås antall leverte salgsenheter uten avvik, delt på antall bestilte salgsenheter.

Leveringsgrad skal dokumenteres av Leverandør, jf. Vedlegg F (Administrative bestemmelser) punkt 3.

## 5 Leveringssted

Med mindre leveringssted er særskilt angitt i Rammeavtalen, skal Leverandøren kunne levere til samtlige av Oppdragsgivers lokasjoner i Norge. For en oversikt over Oppdragsgivers lokasjoner, se [www.forsvaret.no](http://www.forsvaret.no).

Avdelingers størrelser og lokasjoner vil over tid kunne endre seg basert på politiske, strategiske, operasjonelle eller andre beslutninger. Antall leveringssteder som omfattes av denne Rammeavtalen,

uansett geografisk beliggenhet i Norge, skal kunne økes/redueres i kontraktperioden uten at dette får konsekvenser for pris/og eller andre avtalevilkår.

## 6 Pakking og merking

I forbindelse med leveranser skal varemottaker og speditør motta tilstrekkelig forsendelses-/fraktdokumentasjon. Pakking og merking av materiellet skal følge de normale rutiner som gjelder for den avtalte transportmetoden. Hver enkelt bestilt produktlinje skal pakkes og sammenstilles på samme pall/tralle/vogn. Ved pakking skal Leverandøren påse at varer ikke blir forringet av klemskader. Paller skal leveres separat, og det skal ikke være to eller flere paller i høyden.

Leverandøren skal klart og tydelig merke forsendelser med pakksedler som inneholder følgende informasjon:

- Bestiller
- Varemottaker og leveringsadresse
- Kontrakts/bestillingsnummer
- Linjenummer
- Beskrivelse/varenavn
- Antall

Leverandøren skal kunne levere elektronisk pakkseddel fra det tidspunkt Oppdragsgiver bestemmer.

Leverandøren skal tilpasse seg Oppdragsgivers til enhver tid gjeldende krav til pakking og merking. Dette inkluderer leveranser til utenlandsforsendelser, hvor blant annet fortollingspapirer er av særlig viktighet.

## 7 Håndtering av tollfrie produkter for inn- og utførsel

Leverandør skal ha etablerte rutiner for håndtering av tollfrie produkter for inn- og utførsel, herunder kunne:

- Bruke og etterleve regelverk og rutiner for tollfri handel
- Refundere avgifter på alle typer produkter, også de levert via underleverandør
- Etablere samarbeid med eventuelle underleverandører og koordinere samkjøring
- Gi råd og bistand til bruker ved tollrelaterte problemstillinger

Leverandør skal dersom Leverandør selv importerer produktene, eller den som importerer produktene for Leverandør, være registrert som importør i Mattilsynets skjematjenester. På forespørsel fra Oppdragsgiver skal Leverandør kunne dokumentere at næringsmidlet er helsemessig trygt, og at innhold og merking av produktet er i overensstemmelse med norske regler.

Betingelser utover leverings- og betalingsbetingelser i Vedlegg C (Pris- og betalingsbetingelser) og Vedlegg E (Leveringsbetingelser) avtales med den enkelte bruker i forbindelse med det enkelte avrop.

## 8 Mottakskontroll

Når varene leveres vil mottaker gjennomføre mottakskontroll. Levering er ikke gjennomført før mottaker har kvittert for varemottak på fraktbrev.

Det er likevel ikke forventet at Oppdragsgiver skal utføre detaljert mottakskontroll, herunder (ikke uttømmende) kontrollere varenes kvalitet, holdbarhet og kvantum, ved levering. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å foreta en detaljert mottakskontroll innen rimelig tid etter mottak. Avvik som oppdages under detaljert mottakskontroll skal uten ugrunnet opphold varsles Leverandør.