

AS VINMONOPOLET

## Anbud 23-010

---

### **Alarmutstyr, alarmoverføring, service og overvåkning til Vinmonopolets butikker**

- Vedlegg 1: Utkast til rammeavtale
- Vedlegg 2: Tegninger av tre standardstørrelser på butikk
- Vedlegg 3: Etske retningslinjer
- Vedlegg 4: Prisskjema
- Vedlegg 5: Forpliktelseserklæring for bruk av underleverandører
- Vedlegg 6: Sosiale kontraktsvilkår Vinmonopolet
- Vedlegg 7: Beskrivelse av nettverkløsning
- Vedlegg 8: Databehandleravtale
- Vedlegg 9: Krav til lønns- og arbeidsvilkår
- Vedlegg 10: Retningslinjer for arbeid på butikkene

1	Innledning .....	4
1.1	<b>Kort beskrivelse av anbud og omfang</b> .....	4
1.2	<b>Anbudsbetingelser</b> .....	4
2	Obligatoriske og ufravikelige krav til leverandør.....	4
2.1	<b>Personopplysninger</b> .....	4
2.2	<b>Underleverandører</b> .....	4
2.3	<b>Lønns- og arbeidsvilkår</b> .....	4
2.4	<b>Helse, miljø og sikkerhet</b> .....	4
2.5	<b>ESPD</b> .....	5
2.6	<b>Kontraktbetingelser</b> .....	5
2.7	<b>Avtalens varighet</b> .....	5
2.8	<b>Faktura</b> .....	5
3	Kravspesifikasjon .....	6
3.1	<b>I nye butikker</b> .....	6
3.2	<b>For alle butikkene</b> .....	6
3.3	<b>Generelt</b> .....	6
3.4	<b>Beskrivelse av nettverkløsning</b> .....	6
3.5	<b>Butikkstruktur</b> .....	6
3.6	<b>Kommunikasjon</b> .....	7
3.7	<b>Butikk – alarmsentral</b> .....	7
3.8	<b>Overvåking av kommunikasjonen butikk - alarmsentral</b> .....	7
3.9	<b>System i hver butikk</b> .....	7
3.9.1	<i>Sentralenhet</i> .....	7
3.9.2	<i>Betjeningspanel</i> .....	7
3.9.3	<i>Detektorer</i> .....	7
3.9.4	<i>Andre kontaktpunkter</i> .....	7
3.9.5	<i>Akustisk alarm</i> .....	8
3.9.6	<i>ITV-kameraovervåkning tilknyttet alarm</i> .....	8
3.10	<b>Årlig kontroll og fjernservice samt vedlikehold</b> .....	8
3.10.1	<i>Årlig vedlikehold alarm / adgangskontroll på lokasjon</i> .....	8
3.11	<b>Tilleggstjenester</b> .....	8
3.11.1	<i>Områdekontroll – assistansealarm / panikkalarm</i> .....	8
3.11.2	<i>Temperaturovervåkning</i> .....	9
3.12	<b>Aksjon fra vaktelskap</b> .....	9
3.12.1	<i>Kontaktpersonliste</i> .....	9
3.12.2	<i>Teknisk feil</i> .....	9
3.12.3	<i>Innbrudd</i> .....	9
3.12.4	<i>Tilkalling av områdekontroll</i> .....	9
3.12.5	<i>Forbindelse til butikk faller ut</i> .....	9
3.12.6	<i>Frist for reaksjon</i> .....	9
3.13	<b>Prismatrise</b> .....	10
4	Tildelingskriterier for løsning.....	10
4.1	<b>Tilbudets form og besvarelse</b> .....	10
4.2	<b>Tilbudsfrist og adresser</b> .....	10

<b>4.3</b>	<b>Innlevering, format og innhold .....</b>	<b>10</b>
<b>4.4</b>	<b>Levering av tilbud .....</b>	<b>10</b>
<b>4.5</b>	<b>Rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget .....</b>	<b>11</b>
<b>4.6</b>	<b>AVLYSNING AV KVALIFISERING OG TOTALFORKASTELSE.....</b>	<b>11</b>

## **1 Innledning**

### **1.1 Kort beskrivelse av anbud og omfang**

AS Vinmonopolet ønsker å få tilbud på Alarmutstyr, alarmoverføring, uttrykning/reaksjon, service og overvåkning til Vinmonopolets butikker i hele Norge.

Det ønskes også pris på vektertjeneste i de butikker dette kan tilbys. Behovet for vekter vurderes og avtales i hvert enkelt tilfelle.

### **1.2 Anbudsbetingelser**

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurranse, jfr. FOA § 13-1(1).

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8(1) b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. forskriftens § 24-8(2) a.

## **2 Obligatoriske og ufravikelige krav til leverandør**

### **2.1 Personopplysninger**

Tilbyder skal oppfylle den nye personopplysningslovens krav til sikring, for tilfredsstillende informasjonssikkerhet med hensyn til konfidensialitet, integritet og tilgjengelighet ved behandling av personopplysninger. Valgte tilbyder skal i samarbeid med AS Vinmonopolet utarbeide en Databehandleravtale, se vedlegg 8: Utkast Databehandleravtale.

### **2.2 Underleverandører**

Tilbyder kan etter eget ønske benytte underleverandører på deler av anbudet, men tilbyder skal i så fall være ansvarlig for disse og fremstå som hovedleverandør for tilbudt løsning. Tilbyderne skal opplyse hvilke underleverandører de eventuelt kommer til å benytte. Forpliktelseserklæring fra underleverandøren skal også legges ved tilbudet.

### **2.3 Lønns- og arbeidsvilkår**

Ansatte hos leverandør, og eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, skal ha lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale, eller som ellers er normalt for vedkommende sted og yrke jf. bestemmelsene om minstelønn av 8. februar 2008. Dette gjelder også for arbeid som skal utføres i utlandet. Se vedlegg 9.

### **2.4 Helse, miljø og sikkerhet**

Ved arbeid i butikk skal leverandør sikre at arbeidene gjennomføres uten alvorlige ulykker på ansatte i butikk, kunder og arbeidere, vil anleggsplassen bli planlagt, organisert og kontrollert iht. Byggherreforskriften.

Oppdragsgiver utarbeider en HMS plan gjeldende for anleggsperioden og hvilke aktiviteter som skal utføres.

Hver aktør må selv beskrive sine arbeidsprosesser og risikovurdere og foreslå tiltak for å unngå skader. SJA-plan må sendes inn til oppdragsgiver.

HMS planen vil bli hengt opp på arbeidsplassen, og alle må være informert.

## **2.5 ESPD**

Vi ber tilbyder lese nøye og fylle ut skjema med kvalifikasjonskrav (ESPD) i Mercell. Dersom man ikke besvarer alle spørsmål stilt under faner «Avvisningsgrunner» og «Kvalifikasjonskrav», kan det føret til avvisning av tilbud. Der hvor det ikke kreves noen dokumentasjon, skal det svares kun med Ja eller Nei. Vi gjør også leverandør oppmerksom på at eventuelle underleverandører skal fylle ut samme skjema (ESPD) dersom tilbyder må støtte seg på undeleverandør for å oppfylle kvalifikasjonskravene.

## **2.6 Kontraktbetingelser**

En eventuell avtale om leveranse vil være basert på vedlagte Vinmonopolets standard avtale - tjeneste vedlegg 1.

Kontrakten anses som akseptert av tilbyderne med mindre det tas tydelig forbehold.

Vinmonopolet forbeholder seg retten til å avvise tilbud som ikke baserer seg på vedlagte kontrakt.

Det forutsettes at vedlagte Vinmonopolets etiske retningslinjer og sosiale kontraktsvilkår aksepteres av tilbyder. Disse inngår som en del av kontrakten.

AS Vinmonopolet kan i løpet av avtaleperioden gjennomføre revisjoner, basert på Difis sosiale kontraktsvilkår.

## **2.7 Avtalens varighet**

Denne rammeavtalen er gyldig 24 måneder fra det tidspunkt den er underskrevet av begge parter med opsjon på 1+1 år. Avtalen kan sies opp med 6 måneders varsel av begge parter.

## **2.8 Faktura**

Krav til fakturering

Leverandør skal sende EHF fakturaer i det til enhver tid gjeldende EHF format. EHF faktura sendes til organisasjonsnummer 817 209 882 og merkes med enten bestillers initialer eller kostnadssted (en 5 sifret kode knyttet til bestillers avdeling.

- Fakturering skal være i norske kroner (NOK)
- Betalingsbetingelser minimum netto 30 dager
- Fakturaene skal merkes med bestillers referanse
- Det skal fremgå tydelig hva fakturaen gjelder
- Faktura som ikke oppfyller ovennevnte standard og innhold, vil bli returnert til leverandøren/avsender og ny faktura må utstedes

Teknisk informasjon i dagens EHF format:

Bestillers referanse -> BuyerReference segmentet (se Peppol/Difi sin beskrivelse)

Betalingsinformasjon -> PaymentMeans segmentet (se Peppol/Difi sin beskrivelse)

Deres epost adresse -> AccountingSupplierParty/Party/Contact/ElectronicMail»

### **3 Kravspesifikasjon**

#### **3.1 I nye butikker**

- oppføring av alarmanlegg og ITV eller lignende løsning ved utvalgte butikker som ikke har utrykningstilbud. Kameraer brukes til å få en verifikasjon om det befinner seg uvedkommende i lokalet og om videre aksjon er nødvendig
- etablering av forbindelse til alarmsentral via IP og GPRS
- overvåking av forbindelsen til alarmsentral, polling av linje minimum hvert 3 minutt

#### **3.2 For alle butikkene**

- aksjon fra vaktsselskap ved innbrudd
- Aksjon fra vaktsselskap ved behov for generell vekterassistanse

#### **3.3 Generelt**

Alle alarmanlegg skal være FG-godkjente; Grad 3.

Vi forutsetter at avtalepartner holder seg oppdatert på teknologisk utvikling, og alltid installerer utstyr med mest mulig driftssikker og avansert teknologi.

Eventuell prisendring som følger av teknologisk forbedring, skal avtales med Vinmonopolets fagansvarlig.

Bruksanvisning og Teknisk Dokumentasjon skal være på norsk.

Det skal inkluderes i pristilbudet informasjon og opplæring av levert alarm og ITV-systemer i forbindelse med installasjon.

Dokumentasjon: Vinmonopolet vil sammen med bestilling oversende tegning av lokaler. Leverandør skal prosjektere opp det nye anlegget og returnere prosjektert tegning sammen med tilbud for godkjenning av prosjektleder.

Tegningen skal inneholde følgende:

- Alle alarmkomponenter skal tegnes inn på tegning og FG sin symbolikk skal benyttes
- Kabel/kabel struktur skal tegnes inn med type kabel og det skal benyttes ulik farge på de forskjellige kabeltyper
- Tegning skal oversendes som PDF og DWG dokumenter

AS Vinmonopolet ønsker primært en kontaktperson i selskapet.

Butikkene er i dag tilknyttet alarmsentral fra Avarn vaktsselskap. Alarmenheten i våre butikker er ATS og SPC. Disse må kunne driftes og vedlikeholdes av fremtidig leverandør.

Ved leverandørbytte skal ny leverandør dekke alle kostnader forbundet med overtagelse.

Nåværende leverandør og AS Vinmonopolet skal være behjelpelig med å gjennomføre dette.

#### **3.4 Beskrivelse av nettverkløsning**

Beskrivelse av nettverkløsning er vedlagt. (vedlegg 7)

#### **3.5 Butikkstruktur**

Vinmonopolet har 344 butikker per 31.12.22

Det vil bli en viss tilvekst av nye butikker årlig.

I tillegg vil vi få en del utskifting av eldre anlegg og nyetableringer av alarmanlegg i form av flytting av butikk.

### **3.6 Kommunikasjon**

Vinmonopolet skal ha alle butikkene samlet under én FG godkjent og døgnet bemannet alarmsentral via IP- og GPRS kommunikasjon.

Vi ser at det kan føre til kollisjon mellom framtidig avtalepartner til Vinmonopolet og konkurrenter som allerede er etablerte avtalepartnere til kjøpesentra.

Vi forutsetter at avtalepartner løser slike situasjoner lokalt på en seriøs måte dersom det er butikker alarmselskapet ikke når pga utryknings situasjon i kjøpesentra eks må kontakt med konkurrerende alarmselskap for å låse seg inn og verifisere situasjonen ved alarm. Leverandør bes beskrive hvordan de organiserer ovennevnte situasjon.

### **3.7 Butikk – alarmsentral**

Forbindelse skal formidles med IP via Vinmonopolets eget datanett; med reserveforbindelse via GPRS.

### **3.8 Overvåking av kommunikasjonen butikk - alarmsentral**

Vinmonopolet ønsker at avtalepartner skal overvåke forbindelsen til alarmsentralen.

Polling minst hvert tredje minutt.

Overvåkingen skal omfatte kontroll av forbindelsen til reserveløsningen over mobilnettet.

Brudd på forbindelsen, enten over IP eller over mobilnettet, skal medføre aksjon fra vaktelskapet iht. avtalt rutine.

### **3.9 System i hver butikk**

#### **3.9.1 Sentralenhet**

Sentralenhet med skjult kabelforbindelse til detektorene.

Sentralenhet skal monteres skjult over himling; eller på annet egnet sted.

Fjernservice fra vaktelskap.

Digitale feilmeldinger; hendelseslogg.

Alarm systemet skal kobles til lysstyringen i butikken slik at lys går på ved utløst alarm etter stenetid.

Man benytter godkjent relekort for av og på lys.

#### **3.9.2 Betjeningspanel**

Frittstående

Norsk tekst gjennomgående

Det skal benyttes utvendig kortleser for igangsetting av inngangstid på alarm.

#### **3.9.3 Detektorer**

Antallet detektorer i hver butikk skal være tilstrekkelig til 100 % dekning av butikken.

Detektorene skal reagere på bevegelser i lokalet og ha varmesøkende, eller tilsvarende, funksjon. Alle detektorer skal leveres med antimask funksjon.

Detektorene skal monteres i tak eller på vegg.

#### **3.9.4 Andre kontaktpunkter**

Vinmonopolet benytter magnetkontakter godkjent i grad 3.

Magnetkontakt for metalledører.

Magnetkontakt for rulleporter/rulleport

For glasbruddetektorer på utendørs vindusfasader skal det benyttes akustisk detektor.

Utvendige skyvedører skal ha magnetkontakter på dørblad eller direkte på automatikken.

Seismisk detektor til pengeskap.

### **3.9.5 Akustisk alarm**

Foruten varsling ved overføring til alarmsentral, skal alarmen ha en sirene; lokal akustisk varsling.

### **3.9.6 ITV-kameraovervåkning tilknyttet alarm**

Det kan bli montert kamera med forbindelse til alarmsentral i de butikker som ikke har utrykningstjeneste. Kommunikasjon imellom ITV butikker og alarmstasjon vil gå igjennom Vinmonopolets interne nettverk.

Kameraene skal være av en slik kvalitet at man kan verifisere om det er personer inne i butikk ved alarm etter stengetid.

Butikken skal organiseres slik at allmennbelysning slås på ved alarm slik at kamera skal ha tilfredsstillende arbeidsforhold.

ITV-løsningen skal ligge på en åpen plattform slik at eventuelle fremtidige andre leverandører kan organisere tjenesten med tilbudt ITV-teknologi.

Bruksanvisning og Teknisk Dokumentasjon skal være på norsk.

## **3.10 Årlig kontroll og fjernservice samt vedlikehold**

Vaktselskapet skal årlig utføre en fysisk kontroll og service av alarm og ITV-systemet i hver butikk. Vaktselskapet skal samtidig få kvittering for at butikken har kontrollert, og eventuelt korrigert, liste for telefonnummer til kontaktpersoner for butikken, kontaktpersonliste.

Vaktselskapet skal annethvert år utføre fjernservice på alarm og ITV-anlegg.

### **3.10.1 Årlig vedlikehold alarm / adgangskontroll på lokasjon**

Årlig kontroll foretas årlig fra overleveringsdato. Og inneholder Besiktigelse av alle utstyrsenheter og alle alarmsikrede lokaler/områder. Prøving av funksjoner i innbruddsalarmsentralen, samt måling av, lade- og batterispenning. Prøving av betjeningsenheter, og andre eksterne styringsenheter. Prøving av sirener. Prøving av alarmoverføring til vaktstasjon. Fysisk kontroll av detektorer, alarmtryknapper, og andre alarmgivere. Prøving av alle kortlesere, kodetastaturer. Under prøving av kortlesere testes: gyldig brikke og kode, gyldig brikke og ugyldig kode, feil tidsperiode, ugyldig brikke, dør holdt for lenge åpen og dør brutt opp. Prøving av alle låsefunksjoner. Kontroll av alle funksjoner mot innbruddsalarmanlegg. Automatisk oppdatering til nyeste programvareversjon. Utføre en såkalt gåtest, det vil si simulering av inntrengers bevegelser gjennom lokalene, til kontroll av at deteksjonsdekningen fremdeles er tilfredsstillende. Kontroll av at ansvarshavende har tilfredsstillende kunnskaper om anleggets virkemåte og forstår brukerinstruksen. Gå igjennom eiers plikter i henhold til FG's krav. Komplette gjennomgang sammen med kunde av vektor instruks.

Kontroll av at rutine for anleggseierens egenkontroll er i overensstemmelse med regelverket og at kontrolljournal føres på en tilfredsstillende måte. Nødvendig tilleggsopplæring av ansvarshavende i bruk av anlegget skal gis i inntil ½ time på stedet, uten ekstra kostnad for Vinmonopolet.

Utarbeidelse av et kontrollskjema til anleggseieren, med angivelse av eventuelle feil og mangler, herunder avvik fra gjeldene forskrifter for automatisk innbruddsalarm.

Ved årskontroll skal det påses at det er 10 stk. brikker aktivert og plassert i safe.

## **3.11 Tilleggstjenester**

Utstyret kan bestilles etter behov av Vinmonopolets saksbehandler/prosjektleder. La prismatrise vise enhetspris ferdig montert på komponentnivå.

### **3.11.1 Områdek kontroll – assistansealarm / panikkalarm**

Tilkalling av ambulerende vektor ved generelle urosituasjoner i butikk. Skal kun oppsøke Vinmonopolet ved tilkalling, og ikke gjennom daglige, periodiske inspeksjoner.



Områdekontroll blir benyttet ved butikker med særskilt trusselnivå, for kortere og lengre perioder etter behov. Avtalen skal løpe med en bindingstid på maks 3 måneder og en gjensidig oppsigelsestid på 30 dager.

Vekterne skal ha pålagt vekteropplæring og være trent i håndtering av ranshandlinger, øvrige relevante trusselsituasjoner og i konflikthåndtering.

Butikkene skal primært tilføres 1 stk tilkallingsenhet/alarmsender

Utrykningstiden fra deteksjon til vekter er på stedet skal være inntil 90 sekunder for butikker i sentrale bystrøk. Responstid beskrives i vedlagte prismatrise, arkfane Responstid og dekning.

Prisene skal være identisk for alle butikkene.

Avtale om vektertjeneste inngås av hver enkelt butikk ved behov.

### **3.11.2 Temperaturovervåkning**

Temperaturdetektor Komplet 12V (0 - 60 °C). Display for innstilling lav/høy temp. Vekslede reléutg.

## **3.12 Aksjon fra vaktelskap**

### **3.12.1 Kontaktpersonliste**

Vinmonopolet setter opp egen liste med telefonnummer til kontaktpersoner for hver butikk.

Vaktelskapet sørger for at listen oppdateres under "Årlig kontroll".

Hver butikksjef skal kunne oppdatere sin liste elektronisk (fortrinnsvis via webløsning levert av tilbyder av alarmtjenesten).

### **3.12.2 Teknisk feil**

Når anlegget rapporterer teknisk feil, skal alarmsentral kontakte butikksjef og [butikkdrift@vinmonopolet.no](mailto:butikkdrift@vinmonopolet.no).

Feil skal rettes samme dag/innen 24 timer.

Hvis feilsituasjon må vare over natta, skal butikken voktes av stasjonær vekter på stedet. Dette avtales med [butikkdrift@vinmonopolet.no](mailto:butikkdrift@vinmonopolet.no)

Vinmonopolet skal kun belastes for utstyrsfeil / utrykning / vakthold når årsaken har oppstått eksternt for systemet.

### **3.12.3 Innbrudd**

Reaksjons mønster avtales med leverandør.

Vaktelskapet skal aksjonere i henhold til rutinebeskrivelse.

### **3.12.4 Tilkalling av områdekontroll**

Ambulerende vekter kommer til butikken.

Prismatrisen skal vise abonnementspris per år per lokasjon og reaksjonstid i antall minutter/sekunder.

### **3.12.5 Forbindelse til butikk faller ut**

Polling blir ikke besvart over IP, og mobilnettet svarer av en eller annen grunn ikke, iht. avtalt rutine.

### **3.12.6 Frist for reaksjon**

Vinmonopolet ønsker oversikt over alarmsentralens frister i antall minutter for reaksjon på feilmelding og reaksjon på skarp alarm fra butikk.

### **3.13 Prismatrise**

Vi legger ved tegninger av tre standardstørrelser på butikk med inntegnet alarmløsning, vedlegg 6. Disse skal prosjekteres og prises som beskrevet i 2.3. Prismatrisen skal reflektere kostnadene ved full installasjon av alarmanlegg med 100% dekning, forbindelse til alarmsentral samt overvåking av forbindelsen. Alle priser skal angis i **NOK**.

## **4 Tildelingskriterier for løsning**

Tildeling skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris eller kostnad og kvalitet, basert på følgende kriterier:

- Pris vektet med 80% Under tildelingskriteriet pris skal vi vektlegge følgende
  1. Pris alarm per ny butikk 20% av prisvektning vurderes ut fra prising av tegninger på 3 butikker. Dette skal prises i vedlagte skjemaer for hver av butikkene.
  2. Service akutt og årskontroll 50% av prisvektning vurderes ut fra vedlagte prisskjemaer
  3. Abonnementskostnader 30% av prisvektning vurderes ut fra vedlagte prisskjema
- Responstid v/utrykning alarm og service 20%

### **OBS: PRISSKJEMAER SKAL IKKE ENDRES. DET SKAL PRISES KUN DET SOM STÅR DER.**

Kriteriene vil bli vektet på en skala fra 1-5 hvor 5 er beste poengsum. Poengene beregnes relativt. For priskriteriet vil lavest pris per produkt gi høyest score. Evalueringskriterienes betydning er angitt med prosent.

### **4.1 Tilbudets form og besvarelse**

Tilbudet skal være utformet på norsk. Tilbudet skal gi presise svar på alle krav som stilles i anbudsinnbydelse. Det skal klart fremgå hvilke krav som ikke blir tilfredsstillt. Alle relevante kostnadselementer må tas med og prises i tilbudet. Dette gjelder også der hvor det bes om opsjoner. Tilbud som er upresise kan bli avvist.

Det er ikke anledning til å legge inn tilbud på deler av leveransen. Oppdragsgiver godtar ikke alternative tilbud.

### **4.2 Tilbudsfrist og adresser**

Tilbudet skal være mottatt av AS Vinmonopolet via Mercellportalen innen 03.05.2023 kl. 12.00. Tilbudets gyldighet skal være 6 måneder.

### **4.3 Innlevering, format og innhold**

All kommunikasjon i forbindelse med konkurransen skal skje via systemportalen [www.mercell.no](http://www.mercell.no).

### **4.4 Levering av tilbud**

Tilbud skal leveres elektronisk via Mercellportalen, [www.mercell.no](http://www.mercell.no) innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Hvis man ikke er bruker hos Mercell, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: [support@mercell.com](mailto:support@mercell.com). Det samme gjelder dersom man har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel hvordan man skal gi tilbud.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, minimum 1 time før fristens utløp. Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at man ønsker å endre tilbudet før fristen utgår, kan man gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Man vil under innlevering av tilbudet bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell tilbyder som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan skaffes på [www.commfides.com](http://www.commfides.com), [www.buypass.no](http://www.buypass.no) eller [www.bankid.no](http://www.bankid.no).

NB! Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen må settes i gang så snart som mulig.

Vinmonopolet gjør også oppmerksom på at det ikke er anledning til å sende tilbud per post eller levere tilbud i papirformat. Tilbud skal leveres gjennom Mercell.

#### ***4.5 Rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget***

Innen tilbudsfristens utløp har oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter. Rettelser, suppleringer eller endringer vil bli sendt til alle som har meldt sin interesse i Mercell. Opplysninger som oppdragsgiver gir på forespørsel fra en tilbyder, vil umiddelbart bli sendt til alle de øvrige i anonymisert form.

Opplysninger om rettelser, suppleringer og endringer kunngjøres elektronisk via Mercell portalen. Ved en revisjon av konkurransen, vil dette vises som en ny versjon av konkurransen. Når det gjelder tilleggsopplysninger, vil dette fremkomme i fanebladet "Tilleggsinformasjon" i Mercell portalen.

Leverandører som har registrert sin interesse, vil få melding via sin e-post om rettelser, suppleringer eller andre endringer i konkurransen. Følg lenken i meldingen for å komme til den aktuelle konkurransen.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette omgående formidles til oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell portalen.

#### ***4.6 AVLYSNING AV KVALIFISERING OG TOTALFORKASTELSE***

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen eller forkaste samtlige søknader dersom det foreligger saklig grunn for det.