



Kristiansund kommune
i medvind uansett vær

45050 – Ny brannstasjon

Tilbudskonkurranse etter forskriftens del I og III

Totalentreprise

KONKURRANSEGRUNNLAG DEL I

I.10 Konkurransgjennomføring

B	22/3-23	Til konkurranse	KIGR	SIJ	SED
A	31.01.23	Utkast	kigr		
Rev.	Dato	Tekst	Laget	Sjekket	Godkjent



Kristiansund kommune
I medvind uansett vær

I.10 Konkurransgjennomføring



Innholdsfortegnelse

1	GENERELL BESKRIVELSE.....	4
1.1	Om konkurransedokumentet	4
1.2	Oppdragsgiver	4
1.3	Anskaffelsens formål og omfang	4
1.4	Deltilbud.....	4
1.5	Økonomi.....	4
1.6	Avbrutt samspillsentreprise	5
1.7	Viktige datoer	5
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	7
2.1	Anskaffelsesprosedyren	7
2.2	Krav til arbeids- og lønnsvilkår	7
2.3	Krav til lærlinger	7
2.4	Offentlighet og taushetsplikt.....	7
2.5	Forbehold og avvik	8
2.6	Vedståelsesfrist	8
2.7	Oppdatering av konkurransegrunlaget og tilleggsopplysninger	8
2.8	Omkostninger.....	8
2.9	Forbehold om tillatelser, finansiering med mere	8
2.10	Språk	8
3	DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)	9
3.1	Generelt om ESPD	9
3.2	Nasjonale avvisningsgrunner.....	9
3.3	Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD skjemaet.....	9
4	KVALIFIKASJONSKRAV (prekvalifisering).....	10
4.1	Skatteattest	10
4.2	Organisatorisk og juridisk stilling.....	10
4.3	Økonomisk og finansiell kapasitet.....	11
4.4	Tekniske og faglige kvalifikasjoner	11
4.5	System for kvalitetssikring og miljøstandard	11
5	TILDELINGSKRITERIER.....	12
5.1	Kriterier	12
5.2	Evaluerings.....	14
6	INNLEVERING AV TILBUD	15



7	VEDLEGG	15
---	---------------	----



1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Om konkurransedokumentet

Dette konkurransedokumentet gjelder regler og retningslinjer for gjennomføring av konkurransen vedrørende anskaffelsen av **45050 - Ny brannstasjon**. Dokumentet er utarbeidet av Kristiansund kommune.

1.2 Oppdragsgiver

Navn	Kristiansund kommune v/ Eiendomsdrift
Postadresse	Postboks 178, 6501 Kristiansund
Kontaktperson	Kirsti Grawert
E-post	kirsti.grawert@kristiansund.kommune.no
Telefon	91 36 11 58

Alle spørsmål til og henvendelser om konkurransen skal stilles via Mercell.

1.3 Anskaffelsens formål og omfang

Oppdragsgivers dokumenter som beskriver leveransen er listet opp i **II.00 Dokumentoversikt konkurransegrunnlag**.

Anskaffelsens formål og omfang er oppsummert i **II.10 Generell del, alle fag. Felles rigg og drift**.

1.4 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

1.5 Økonomi

Den 29. september 2022 vedtok bystyret å øke den økonomiske rammen for prosjektet bygging av ny brannstasjon på Goma til 245 millioner NOK.

Budsjettet for denne entreprisen (for alle de beskrevne arbeider og brannteknisk utstyr) er på cirka 152 millioner NOK inkludert merverdiavgift.

Den økonomiske rammen skal også dekke prisstigning.

Denne summen skal inneholde alle kontraktsarbeidene levert av totalentreprenør.



1.6 Avbrutt samspillsentreprise

I oktober 2020 ble det, etter forutgående konkurranse, inngått avtale med Veidekke Entreprenør AS om samspillsentreprise for bygging av ny brannstasjon. Forprosjekt med tilbud ble lagt fram i juni 2021, og viste at den gjeldende økonomiske rammen for prosjektet var for lav. Etter en runde med å se på mulige besparelser, ble det til slutt avbrudd.

Det ble avbrudd med Veidekke Entreprenør AS etter delkontrakt A med utviklingsfase 1, revidert skisseprosjekt og delkontrakt 2, forprosjekt.

Delkontrakt B med fase 3, gjennomføringsfase, fase 4, slutfase og fase 5 prøvedrift/reklamasjonsperiode ble med andre ord ikke inngått.

I samspillet ervervet byggherren eiendomsrett og full disposisjonsrett til alt papirbasert og elektronisk lagret materiale som ble produsert i henhold til kontrakten, herunder rett til å bruke slikt materiale i kontrakt med en annen enn totalentreprenøren (Veidekke Entreprenør AS). Også med hensyn til alle data som ligger i BIM eller er tilknyttet BIM (inkludertberegninger, simuleringer, databaser, objektbibliotek), FDV-dokumentasjon og andre leveranser utviklet og framskaffet av de prosjekterende og entreprenørene/leverandørene i samspillet.

Alle referat og materiale produsert i samspillet før avbrudd er tilgjengelig for tilbyderne, men leverandøren må be om tilgang via Merzell og vil så få en kobling til OneDrive. Ved tilgangsforespørsel skal navn, firma og e-post oppgis.

Det er viktig å påpeke at byggherren har satt krav til leveranse og løsninger i den nye konkurransen som er annerledes enn forprosjektet fremlagt av Veidekke Entreprenør AS.

1.7 Viktige datoer

Aktivitet	Tidspunkt
PREKVALIFISERING	
Kunngjøring prekvalifisering	24/3-23
Frist for å stille spørsmål til kvalifiseringsprosessen	14/4-23, kl. 13:00
Frist for å levere forespørsel om å bli kvalifisert (35 dager)	28/4-23, kl. 13:00
Meddelelse om resultat av kvalifiseringen (7 dager)	5/5-23
HOVEDKONKURRANSE	
Tilbudsinvitasjon	5/5-23
Frist for å stille spørsmål	4/8-23, kl. 13:00
Tilbudsfrist 1. tilbud	18/8-23, kl. 13:00



FORHANDLING	
Forhandlinger (2 uker)	<i>Uke 34-35</i>
Utarbeide revidert tilbud (2 uker)	<i>Uke 36-37</i>
Endelig tilbud	<i>15/9-23, kl. 13:00</i>
TILDELING	
Meddelelse tildeling	<i>22/9-23</i>
Karensfrist før inngåelse av kontrakt	<i>3/10-23</i>
Kontraktsinngåelse	<i>6/10-23</i>
Tilbudets vedståelsesfrist etter innlevering	90 dager

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter innleveringsfrist for forespørselen om deltakelse er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer.



2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyren

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974, del I og III.

Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren konkurranse med forhandling etter forutgående prekvalifisering, jmfør §13-1(2).

Denne konkurransen innledes med en prekvalifisering. Alle leverandører som oppfyller kvalifiseringskravene i kapittel 4 blir prekvalifisert, og vil bli invitert til å delta i konkurransen og inngi tilbud.

Alle innkomne tilbud vil bli evaluert etter tildelingskriterier som angitt i kapittel 5. Etter forhandlingene og eventuelle oppdaterte tilbud, vil endelig evaluering av de gjenværende tilbudene bli foretatt og kontrakt tildelt.

Det gjøres oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8(1).

Forhandlinger blir ikke gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer at forhandlinger ikke er hensiktsmessig. Tilbyderne oppfordres derfor til å gi sitt beste tilbud ved første tilbudsinnlevering. Dialog i form av rettinger/avklaringer gjennomføres ved behov.

Leverandøren oppfordres til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via Mercell.

2.2 Krav til arbeids- og lønnsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, ref. **IV.21 Seriøsitetsbestemmelser** og **IV.22 Skjema for egenrapportering av lønns- og arbeidsvilkår**.

2.3 Krav til lærlinger

Kontrakten vil inneholde krav til lærlinger i samsvar med forskrift om plikt til å stille krav om bruk av lærlinger i offentlige kontrakter (FOR-2016-12-17-1708).

2.4 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jmfør FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jmfør forvaltningsloven § 13.



2.5 Forbehold og avvik

Dersom leverandøren tar forbehold mot deler av konkurransegrunnlaget, skal dette klart fremgå av tilbudet. Forbeholdene skal spesifiseres med hvilke konsekvenser dette har for ytelse, pris eller andre forhold. Det samme gjelder for avvik.

Forbehold og avvik skal være presise og entydige og tas inn i tilbudsbrevet slik at oppdragsgiver kan vurdere dem uten kontakt med leverandøren. Dersom tilbudet inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal det avvises, jmfør FOA §24 -8 (1).

Leverandørens henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold dersom de avviker fra foreliggende konkurransegrunnlaget.

2.6 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt endelige tilbud til det tidspunktet som angitt i kapittel 1.7 i dette dokumentet.

2.7 Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen på Mercell. Alle henvendelser om konkurransegrunnlaget gjøres via Mercell.

2.8 Omkostninger

Omkostninger den enkelte tilbyder pådrar seg ved utarbeidelsen av tilbudet vil ikke bli godgjort.

2.9 Forbehold om tillatelser, finansiering med mere

Oppdragsgiver tar forbehold om at tilbudskonkurransen avlyses hvis det foreligger saklig grunn. Det gis ikke erstatning som følge av avlysning hvis det foreligger saklig grunn.

2.10 Språk

Tilbud, herunder all dokumentasjon, skal være på norsk. Tilbud som stiles på andre språk vil bli forkastet. Alle henvendelser vedrørende tilbudet skal også være på norsk.



3 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)

3.1 Generelt om ESPD

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut vedlagte ESPD skjema. Skjemaet skal leveres sammen med tilbudet. Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktinngåelse må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandørene levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte, jf. FOA § 17-3 (3).

Dersom flere leverandører deltar i konkurransen i felleskap, skal de deltagende leverandørene levere separate egenerklæringer.

3.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunne.

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- - §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- - 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

3.3 Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD skjemaet

I denne konkurransen kan leverandørene i ESPD skjemaet gi en samlet erklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som fremkommer at dette konkurransegrunnlaget. Dette gjøres i ESPD skjemaets del IV seksjon a.



4 KVALIFIKASJONSKRAV (PREKVALIFISERING)

Leverandøren må oppfylle alle kvalifikasjonskrav for å bli kvalifisert til å gi tilbud.

Leverandøren kan støtte seg på andre foretak for å oppfylle kvalifikasjonskravene, og skal i så fall fylles ut **I.30 Forpliktelseserklæring** og vedlegge dette tilbudet.

4.1 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandør må ha ordnede forhold ifm. betaling av skatter og avgifter.	<ul style="list-style-type: none">• Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd.• Merverdiavgifts-attest• Utenlandske leverandører skal fremlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske.

4.2 Organisasjonisk og juridisk stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandør skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	<ul style="list-style-type: none">• Norske selskaper: Firmaattest• Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.
Leverandøren skal bekrefte at han oppfyller alle punkt i seriøsitetskravbestemmelsene, inkludert Kristiansund kommune sin tillegg til bestemmelsene.	<ul style="list-style-type: none">• Leverandøren bekrefter at IV.21 Seriøsitetskrav, inkludert tillegg for KK - 30.03.21 oppfylles.



4.3 Økonomisk og finansiell kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandør skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre kontrakten.	<ul style="list-style-type: none">Leverandøren skal dokumentere en sikkerhetstillelse i henhold til <i>II.10 Generell del, alle fag. Felles rigg og drift</i>, kapittel 2.2Leverandøren skal dokumentere en positiv egenkapital på minimum 5 millioner.

4.4 Tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandør skal ha kvalifisert nøkkelpersonell for oppdraget. Kravene er oppgitt i <i>III.90 Nøkkelpersonell</i> .	<ul style="list-style-type: none">Ferdig utfylt skjema <i>III.90 Nøkkelpersonell</i>

4.5 System for kvalitetssikring og miljøstandard

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandør (ansvarlig entreprenør) skal ha miljøstyringssystem for sin hovedvirksomhet.	<ul style="list-style-type: none">I.11 Besvarelse miljøstyringssystem ellerI.12 Egenerklæring om miljøledelse
Leverandør må dokumentere et kvalitetssikringssystem som er dimensjonert for prosjektet.	<ul style="list-style-type: none">Redegjørelse vedrørende leverandørens kvalitetssikringssystem/- styringssystem ellerKopi av systemsertifikat utstedt av akkrediterte sertifiseringsorganer eller tilsvarende dokumentasjon.



5 TILDELINGSKRITERIER

5.1 Kriterier

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Kriterium (Vekt)	Kommentar	Dokumentasjonskrav
Pris (60%)	Evalueringssum består av: <ul style="list-style-type: none">• Entreprensekostnader• Prisjustering pga. fremdrift• Bæresystem	<ul style="list-style-type: none">• <i>III.00 Prisskjema - Samlet tilbudssum alle fag</i>• Framdriftsplan• Tilbudt bæresystem
Kvalitet (40 %)	<ul style="list-style-type: none">• Tomtens kvalitet• Byggets kvalitet• Tilbyders prosjektorganisering	<ul style="list-style-type: none">• Ferdig utfylt skjema <i>III.01 Prisskjema – Krav til alternativ tomt</i>. For tilbud i Kitty Williamsens gate er ikke dokumentasjon nødvendig.• Tegninger og beskrivelse• Beskrivelse

Pris

Evalueringssummen, korrigert for eventuelle regnefeil, fremkommer av:

Entreprensekostnader

Fremkommer i henhold til prisskjema for de enkelte fag inkludertenhetspriser, påslagsprosent og så videre; samlet tilbudssum alle fag i ***III.00 Prisskjema – Samlet tilbudssum alle fag***.

Prisjustering pga. tilbudt fremdrift

Fremdrift skal inngå i prisevalueringen ved at det tilbudet som har kortest byggetid får ingen tillegg, mens øvrige tilbud vil det bli lagt til en tilleggssum.

Byggetid skal oppgis i uker i ***III.00 Prisskjema – Samlet tilbudssum alle fag***.

Med byggetid menes tiden fra kontraktsinngåelse (signert kontrakt) til overtakelse.

Forutsetninger for tilbudt byggetid er:

- Kontraktsinngåelse (signert kontrakt) settes til 06.10.23
- En uke defineres som 5 arbeidsdager (mandag – fredag).



- Ferieavvikling i henhold til gjeldende lovverk skal inkluderes.
- Offentlig saksbehandlingstid skal settes til 12 uker for rammesøknad og til 3 uker for igangsettingssøknad.
- Saksbehandlingstid i forbindelse med regulering av alternativ tomt er leverandørens risiko og skal innarbeides i tilbudt byggetid.

Kortest byggetid får ingen tillegg, mens øvrige tilbud vil bli tillagt kr. 270.000,- eksklusiv merverdiavgift per kalenderuke byggetid over kortest tilbudte byggetid. Dette utregnes manuelt, og evalueringssum beregnes av byggherren i henhold til dette etter at tilbudsfristen er utløpt.

Tillegget er en kombinasjon av kostnadsinndekning og en helsemessig ulempe ved lengre byggetid. Kostnadsinndekning er blant annet beregnet ut fra dagbøter fra Arbeidstilsynet, kostnader i forbindelse med byggelånsrenter, byggherreombud, byggherrens prosjektorganisasjon og midlertidige tiltak ved eksisterende brannstasjon.

Til informasjon så fastsettes ferdigdato i kontrakt ut fra faktisk dato for kontraktsinngåelse. Utsettelse av ferdigstilles som følge av forhold leverandøren ikke rår over følger NS 8407.

Bæresystem

Bæresystem er beskrevet som valgfritt, og valgt bæresystem skal oppgis i tilbudet. Bæresystem i massivtre/limtre vil gi et fradrag i evalueringssummen på kr. 1.000.000,- NOK eksklusiv merverdiavgift.

Kvalitet

Kvalitetskriteriet er sammensatt og består av tre hoveddeler; tomtens kvalitet, byggets kvalitet og tilbyders prosjektorganisering.

Tomtens kvalitet

Tomtens kvalitet skal evalueres på veisystem og tilgang til sjø/beredskapsbåt; faktorer som ble brukt da man evaluerte forskjellige tomter i 2018.

For veisystem så vil kjøretid fra port til Rv70 samt muligheten for alternativ kjørevei bli vurdert.

Når det gjelder tilgang til sjø/beredskapsbåt vil det bli vurdert om det er nødvendig med omlasting og transport med bil eller ikke, samt eventuell kjørelengde mellom brannstasjon og kaianlegg.



Byggets kvalitet

Byggets kvalitet skal evalueres med tanke på funksjonalitet og brukbarhet, organisering av hovedfunksjoner i forhold til hverandre og utforming som beskrevet i **IV.01 Rom- og funksjonsprogram**.

Leverandøren skal minimum inkludere følgende vedlegg med tilbudet som også legges til grunn ved evalueringen:

- Kortfattet beskrivelse av løsningsforslag for nybygg, anlegg og utomhusområder. (maks 5 A4-sider).
- Plantegninger, 1:100
- Fasader, 1:100, med angivelse av fasadematerialer.
- Tverr- og lengdesnitt, 1:100
- Utomhusplan, 1:200, med angivelser.

Tilbyders prosjektorganisering

Leverandøren skal gi en beskrivelse av den organisatoriske oppbyggingen – organisering/kapasitet, planlegging/arbeidsmetode og gjennomføring av oppdraget/HMS.

Teksten i beskrivelsen, som kan settes opp etter leverandørens egne mal, skal holde seg innenfor 5 A4-sider.

5.2 Evaluering

Pris

For tildelingskriteriet pris, gis laveste evalueringssum 10 poeng, og poengene fordeles etter en lineær metode. Lineær metode innebærer at forskjellene i poengscore gjenspeiler den prosentmessige forskjellen i pris (fra laveste evalueringssum). Dette uttrykkes matematisk i denne formelen:

$$\text{Poengscore} = 10 - 10 \cdot (P_e - P_b) / P_b$$

P_e er den evalueringssummen som evalueres

P_b er laveste tilbudte evalueringssum.

Oppstår det tilfeller hvor en tilbudspris er 100% høyere enn lavest tilbudspris vil oppdragsgiver benytte forholdsmessig metode for poengsetting.

Ved evt. forbehold og avvik som ikke er av en karakter som gjør at tilbudet blir avvist, vil oppdragsgivers vurderingen av prisvirkning bli basert på en "worst-case" betraktning.



Kvalitet

Evaluering av kvalitet vil baseres på kriterium beskrevet over. Viktigheten av kriteriene vektet som følger:

- Tomtens kvalitet – 40%
- Byggets kvalitet – 40%
- Tilbyders prosjektorganisering – 20%

For tildelingskriteriet kvalitet il det bli benyttet en poengskala fra 0 til 10, hvor ytterpunktene på skalaen ikke nødvendigvis benyttes. Det vil bli benyttet det antall desimaler som er nødvendig for å skille mellom tilbudene.

6 INNLEVERING AV TILBUD

Tilbudet skal leveres via Merzell. Viser for øvrig til kapittel 1.7 i dette dokumentet vedrørende frister.

7 VEDLEGG

Det vises til **II.00 Dokumentoversikt konkurransegrunnlag.**