

# **Kontrakt Kontrollingeniør og koordinator utførende for prosjektet Herøysundbrua**

---

**NS 8403**

**Saksnummer: 23/7348**  
**Dokumentets dato: 23.03.2023**

## Innhold

Kontrakt Kontrollingeniør og koordinator utførende for prosjektet .....	1
NS 8403 .....	1
1. Alminnelig kontraktsbestemmelser .....	3
1.1. Definisjoner .....	3
2. Spesielle kontraktsbestemmelser .....	3
2.1. Kontraktdokumentene og deres rang (NS 8403 punkt 3.1) .....	3
2.2. Språkkrav .....	3
2.3. Lønns- og arbeidsvilkår .....	3
2.4. Registrering i datasystem .....	4
2.5. Krav om betaling til bank .....	4
2.6. Rapportering .....	4
2.6. Leverandørens plikter (NS 8402 punkt 6.1) .....	4
2.7. Møter.....	4
2.8. Priser.....	4
2.9. Reisekostnader .....	5
2.10. Pris .....	5
2.11. Fakturering og betaling (NS 8403 punkt 11).....	5
2.12. Prisregulering (NS 8403 punkt 10.5).....	5
2.13. Rapport til Sentralskattekontoret for utenlandssaker (SFU) .....	5
2.14. Oppdragsgivers stansingsrett .....	6
2.15. Tvister (NS 8403 punkt 14) .....	6

# 1. Alminnelig kontraktsbestemmelser

Alminnelige kontraktsbestemmelser basert på NS8403:2005  
Byggblankett 8440

## 1.1. Definisjoner

Avtaledokument er det dokumentet som er undertegnet av Partene og som bekrefter inngåelsen av Kontrakten.

Oppdragsgiver er <x.

Leverandøren <x.

Kontrakten betyr Avtaledokument, disse Generelle vilkår for kjøp av tjenester, samt eventuelle vedlegg, tillegg eller endringer som er skriftlig avtalt.

Tjenesten er betegnelsen på de tjenester som skal ytes etter Kontrakten.

Bestilling er den enkelte bestilling som foretas innenfor rammene i foreliggende Kontrakt.

## 2. Spesielle kontraktsbestemmelser

### 2.1. Kontraktdokumentene og deres rang (NS 8403 punkt 3.1)

Dersom kontraktdokumentene inneholder bestemmelser som strider mot hverandre, gjelder yngre bestemmelser foran eldre, og avtaledokumentet og de spesielle kontraktsbestemmelsene foran NS 8403.

### 2.2. Språkkrav

All formell kommunikasjon i forbindelse med rammeavtalen skal skje på norsk.

Alt materiale som leveres, skal være på norsk.

Arbeidsspråket skal være norsk.

Dette språkkravet gjelder også for alle underrådgivere og eventuell annen innleid arbeidskraft.

### 2.3. Lønns- og arbeidsvilkår

Leverandørs ansatte, og ansatte hos underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, skal ha lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale, eller det som ellers er normalt for vedkommende sted og yrke. Dette kravet gjelder også for arbeid som skal utføres i utlandet.

På NFK forespørsel skal leverandør dokumentere lønns- og arbeidsvilkår til ansatte som medvirker til å oppfylle Kontrakten.

Ved manglende oppfyllelse av dette krav påløper det konvensjonalbot for hver dag frem til forholdet er bekreftet brakt i orden av leverandør. Konvensjonalboten skal utgjøre 0,4 % av det samlede vederlag som skal betales i henhold til kontrakten. Samlet sum skal ikke overstige 15% av den totale summen som skal betales i henhold til kontrakten.

NFK kan heve Kontrakten dersom maksimal konvensjonalbot er påløpt eller leverandør motsetter seg å bringe forholdet i orden.

## **2.4. Registrering i datasystem**

Rådgiveren kan få opplysninger om sine registrerte data ved henvendelse til oppdragsgiveren. Disse opplysningene blir ikke utlevert til andre.

## **2.5. Krav om betaling til bank**

Lønn og annen godtgjørelse til egne ansatte, ansatte hos underleverandører og innleide skal utbetales til konto i bank. Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

## **2.6. Rapportering**

Rådgiveren skal rapportere til avtalte milepæler. Med mindre annet er avtalt, skal det rapporteres en gang hver måned. For oppdrag med kortere varighet avtales rapporteringen spesifikt. Følgende opplysninger skal inngå i rapporten til oppdragsgiver:

- Samlet oversikt over personell med planlagt brukte og faktisk påløpte timer jf. tilbudsskjema og de enkelte leveransene.
- Inntjent verdi, dvs. hvor stor andel av leveransens produkt er utført eller ferdigstilt.
- Prognose for gjenstående arbeid.
- Plan for arbeider og ressursbruk neste måned.
- Tid medgått til opplæring, feilretting og omprosjektering som ikke skal belastes oppdragsgiver.
- Påløpt hittil i år, hittil i prosjektet og påløpt denne måned, samt oversikt over status på tillegg og endringsavtaler

## **2.7. Leverandørens plikter**

Så lenge oppdraget for oppdragsgiveren pågår, kan rådgiveren ikke uten samtykke påta seg oppgaver for andre oppdragsgivere i tilknytning til prosjektet.

## **2.8. Kontorsted**

Kontorsted: Herøy, 2-5 ganger i uken

Kontorsted andre dager NFK, vegutbygging Sandnessjøen, Mo i rana og Mosjøen

## **2.9. Møter**

Med mindre noe annet blir avtalt, skal oppstartsmøte gjennomføres.

Kontraktsoppfølgingsmøter avtales ved behov.

## **2.10. Priser**

Kontraktsprisene fremgår av tilbud, timespris og er oppgitt i NOK eks. mva og skal dekke alle leverandørs kostnader ved utførelsen av tjenesten.

Dersom ikke annet fremgår av kontrakten er prisene faste.

I den grad tjenesten er priset pr. time, skal NFK ikke betale overtid eller kompensasjon for kvelds-, natt- eller helligdagsarbeid uten at dette er særskilt pålagt.

Kost og losji skjer i henhold til statens regulativ etter avtale.

## **2.11. Reisekostnader**

Ved tjenestereiser pålagt av NFK kompenseres Leverandør med avtalt timerate, begrenset oppad til 7,5 time pr. dag.

Kostnader i forbindelse med reise, opphold og diett ved tjenestereiser pålagt av NFK refunderes i henhold til Statens reiseregulativ.

Tjenestereise skjer i henhold til statens regulativ. Tjenestereise skal godkjennes av oppdragsgiver før reise.

I tillegg til avtalt vederlag kan Leverandør fakturere medgått reisetid:

Reisetid faktureres med time for times pris.

Faktura skal spesifiseres med poster som arbeidstid, reise og arbeidsoppgave.

Rådgiver må disponere bil.

## **2.12. Pris**

Honorarform er medgått tid etter fastsatt pris – timespris.

## **2.13. Fakturering og betaling (NS 8403 punkt 11)**

Oppdragsgiver skal betale innen 30 dager etter at faktura er mottatt elektronisk.

Fakturagebyr aksepteres ikke.

Nordland Fylkeskommune har innført elektronisk faktura på EHF-format.

Faktura skal sendes på elektronisk format til Nordland fylkeskommune

Merking av faktura på avrop:

- <Avtalenummer> Avtale
- Prosjektnummer: 803075

### **Fakturaadresse:**

Elektronisk faktura: 964 982 953 (Nets).

Nordland fylkeskommune

Transport og infrastruktur

Vegutbygging sør

fakturamottak

8048 Bodø

Faktura skal spesifiseres med poster som arbeidstid, reise og arbeidsoppgave.

Faktureringen skal være detaljert og skal være oppgitt timer.

## **2.14. Prisregulering (NS 8403 punkt 10.5)**

Prisene i avtalen justeres første gang 01.03.2023, og siste tilgjengelige indeks. Timepriser reguleres deretter årlig i henhold til «Produsentprisindeks - delindeks for Byggeteknisk konsulentvirksomhet» produsert av Statistisk sentralbyrå (SSB).

Prisjustering kan ikke være negativ.

## **2.15. Rapport til Sentralskattekontoret for utenlandssaker (SFU)**

Leverandøren skal rapportere til SFU i henhold til Ligningsloven med forskrifter senest 14 dager etter at Arbeidet er startet.

Rapporteringen omfatter Leverandørens og underleverandørers kontrakter, underkontrakter i nedstigende linje og arbeidstakere som benyttes i forbindelse med arbeidet. Rapporteringen omfatter alle avtaler som gir bygge- eller monteringsarbeid på land i Norge til firma som ikke er hjemmehørende i Norge, arbeidstakere uten norsk statsborgerskap som blir engasjert i Norge og arbeidstakere med norsk statsborgerskap dersom arbeidstakeren er ansatt i eller engasjert av firma som ikke er hjemmehørende i Norge.

Skjema RF1198 skal benyttes for arbeidstakere og skjema RF1199 benyttes for kontrakter og underkontrakter.

Ved endringer i kontrakter eller engasjerte arbeidstakere, må det sendes oppdaterte rapporteringsdata senest 14 dager etter at endringen er gjort.

#### **2.16. Oppdragsgivers stansingsrett**

Dersom rådgiveren misligholder sine forpliktelser, har oppdragsgiver en ubegrenset rett til å stanse rådgiverens arbeid inntil forholdet er brakt i orden.

Rådgiveren bærer risikoen for merkostnader, forsinkelser og andre konsekvenser en slik stansing måtte påføre ham.

Kontrakten kan heves dersom misligholdet anses som et vesentlig kontraktsbrudd, jf. NS 8403 punkt 13.

#### **2.17. Tvister (NS 8403 punkt 14)**

Salten tingrett er rett verneeting ved rettstvister.