



KONKURRANSEGRUNNLAG FOR

RAMMEAFTALE

TELESYSTEMER OG DATANETTVERK

MED

TILHØRENDE TJENESTER

FOR

PATENTSTYRET

TILBUDSFRIST:
14.05.2009

SAK NR. 2009/439



Innholdsfortegnelse

1	INNBYDELSE TIL KONKURRANSE	3
2	OMFANG.....	3
3	OPPDRAKSGIVER.....	4
4	KONKURRANSEN	5
4.1	Avlysning	5
4.2	Språk.....	5
4.3	Kostnader	5
4.4	Offentlighet/taushetsplikt	5
5	FRISTER.....	5
5.1	Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget.....	5
5.2	Tilbudsfrist	6
5.3	Tilbudsåpning	6
5.4	Vedståelsesfrist.....	6
5.5	Tidsplan.....	6
6	KONTRAKTSTYPE/VILKÅR	6
7	KVALIFIKASJONSKRAV	7
7.1	Skatter og avgifter	7
7.2	HMS erklæring	7
7.3	Soliditet	7
7.4	Organisatorisk og juridisk stilling	7
7.5	Kvalitetssikringssystemer.....	8
8	TILDELINGSKRITERIER.....	8
9	PRISFASTSETTELSE.....	8
10	DOKUMENTASJON AV KVALITET	8
10.1	Beskrivelse av produktenes funksjonalitet og ytelse.....	8
10.2	Service, vedlikehold og livssyklus	8
10.3	Katalog	9
10.4	Brukervennlighet.....	9
10.5	Brukervennlighet på leverandørens Webbutikk.....	9
10.6	Garantiordninger	9
10.7	Andre forhold	9
11	DOKUMENTASJON AV GJENNOMFØRINGSEVNE.....	9
11.1	Kompetanse	9
11.2	Leveringstid og leveringsbetingelser	9
11.3	Plan for oppstart og gjennomføring av avrop.....	9
12	DOKUMENTASJON AV MILJØKRAV	10
13	UTFORMING AV TILBUDET	10
14	LEVERINGSSTED FOR TILBUDET	11
15	BEGRUNNELSE FOR VALG AV LEVERANDØR	11
16	VEDLEGG	11



1 INNBYDELSE TIL KONKURRANSE

Patentstyret er en statlig etat under Nærings- og handelsdepartementet. Vi har ca 270 ansatte innenfor fagområder som juss, teknikk, økonomi/ administrasjon, informasjon og markedsføring.

Vår hensikt er å hjelpe norsk næringsliv å styrke virksomheten sin gjennom kunnskap om industrielle rettigheter - slik at bedriftene vil sikre sine investeringer, konkurranseposisjoner og skape økonomisk vekst i det norske samfunnet.

Patentstyrets hovedoppgave er å behandle søknader om patenter, varemerke- og designregistreringer. Vi arrangerer kurs og holder foredrag om betydningen av industrielle rettigheter. I tillegg utfører vi ulike typer forundersøkelser. Her skaffer vi kunder oversikt over teknologiens stilling på oppgitte områder, gir forhåndsvurderinger av ideer til patenter, varemerker og design, og overvåker bestemte aktiviteter eller aktører på oppgitte områder. Kundegruppen består av norsk og utenlandsk næringsliv, forskningsinstitusjoner, oppfinnere og frittstående idéskapere.

Det vises til utlysningstekst på Doffin anbudsid. MAR 122512, samt TED utlysning; 2009/S 64-092501. Patentstyret innbyr herved til åpen anbudskonkurranse om rammeavtale på telesystemer og datanettverk.

I forbindelse med flytting fra Københavngaten 10 til Sandakervegen 64 skal nytt telesystem og datanettverk anskaffes. Avtalen skal dekke kjøp og vedlikehold samt installasjon og rådgivning.

Formålet med anskaffelsen er å etablere kontrakter og rutiner som:

- Sikre at vi har på plass tele og datatjenester til vi skal flytte
- Raske kjøp av tjenester og produkter innen telefoni og datanettverk
- Reduserer innkjøpskostnader
- Sikrer rimelige kontraktsbestemmelser
- Rådgivning slik at optimale løsninger velges

2 OMFANG

Anbudet gjelder utstyr og tjenester som beskrevet i dette dokumentet samt i vedlagte kravspesifikasjon.

Patentstyret ønsker tilbud på kjøp av komplett løsning for telefoni og datanettverk inkludert ISP og telefoni abonnement.

Oppdragsgiver benytter Merccell Sourcing Service for å administrere denne anbudsprosessen. Det betyr at alle tilbud skal leveres via Merccell, www.merccell.no og at all kommunikasjon skal foregå gjennom Merccell sin kommunikasjonsmodul. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres.

Er du ikke bruker hos Merccell, eller har du spørsmål knyttet til hvordan du skal laste opp informasjon, stille spørsmål eller hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Merccell Support:

Konkurransegrunnlag i sak nr. 2009/439 –Telesystemer og datanettverk med tilhørende tjenester



Tlf: + 47 21 01 88 61 / 62 eller + 47 979 78 472.

Det etterspørres et bredt spekter av produkter og Patentstyret står fritt i avtaleperioden til også å benytte andre leverandører innenfor de etterspurte produkter så lenge leverandøren ikke kan tilby ønskede produkt.

Patentstyret antas å gjøre avrop på ca. 3 000 000 til 5 000 000 kroner eks. mva. i avtaleperioden (4 år). Inkludert telefon-og internett bruk. Trafikkostnader er beregnet i forhold til gjennomsnittlig bruk pr. år basert på de to siste år. Dette utgjør totalt ca. 100.000 kr. per år fordelt på både innenlands og utenlandssamtaler. De fleste samtaler er innenfor normal arbeidstid. Spesifiser flat takst innland/utland i tilbudsskjema under pris telefoni kostnader

Tilbudskonkurransen vil resultere i at det inngås rammeavtaler med en leverandør. Rammeavtalen inngås med og organiseres av en administrasjon fra tilbyder med de nødvendige fullmakter, men er også bindene for alle underleverandør tilknyttet avtalen. Administrasjonen betegnes heretter som leverandør.

Patentstyret vil bytte lokalisering i løpet av avtaleperioden fra adresse: Københavngata 10, Oslo til adresse: Sandakerveien 64, Oslo.

Volumet som skisseres i dette konkurransegrunnlaget kan endres i løpet av kontraktsperioden.

Tilbudet skal omfatte komplette tjenester i h. t. konkurransegrunnlagets åpenbare intensjoner, selv om ikke alle underliggende ytelser for å oppnå dette er omtalt eller spesifisert i konkurransegrunnlaget. For øvrig er det tilbyders eget ansvar å gjøre seg kjent med de lokale forholdene for oppdraget. Tilbyder kan ikke senere påberope seg rett til kontraktsendringer knyttet til forhold som har vært reelle og registrerbare før innlevering av tilbudet.

3 OPPDRAGSGIVER

Besøksadresse:
Patentstyret
Københavngata 10
0566 Oslo

Postadresse:
Pb 8160 Dep.
0033 Oslo

Saksbehandler: Geir-Kristian Slydahl
Telefon: (+47) 22 38 73 78 / 993 88 640
Telefaks: (+47) 22 38 73 31
E-post: gsl@patentstyret.no

Vi gjør oppmerksom på at all kommunikasjon vedrørende anbudskonkurransen skal foregå gjennom Merzell sin kommunikasjonsmodul.



Oppdragsgiver har en egen hjemmeside: www.patentstyret.no

4 KONKURRANSEN

Tildelingen av kontrakten vil skje etter åpen anbudskonkurranse i henhold til Lov om offentlige anskaffelser av 16. juli 1999 nr 69 (LOA), og Forskrift om offentlige anskaffelser fastsatt ved kgl. res. 7. april 2006 nr. 402 (FOA) del III. Dette innebærer at alle interesserte leverandører kan gi tilbud, og at det ikke er tillatt med forhandlinger.

Konkurransen er kunngjort i DOFFIN-databasen, se www.doffin.no, og i TED-databasen. Referansenummer i DOFFIN-databasen er Doffin anbudsid. MAR 122512, samt TED utlysning; 2009/S 64-092501.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å foreta rettelser, suppleringer og endringer av konkurransegrunnlaget frem til fastsatt frist før tilbudsfristens utløp. Opplysninger om dette vil bli lagt ut på Mercell sin kommunikasjonsmodul som vedlegg til utlysningen.

4.1 Avlysning

Dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av finansiering eller manglende politisk godkjenning, forbeholder oppdragsgiver seg retten til å avlyse konkurransen.

4.2 Språk

Det er et krav at søknaden med tilhørende dokumenter skal utformes på norsk. Dette kravet gjelder også spesifikasjoner og kontraktsdokumenter, som også skal være utformet på norsk.

4.3 Kostnader

Enhver kostnad som tilbyder pådrar seg i forbindelse med konkurransen må dekkes av tilbyderen. Det samme gjelder kostnader som er pådratt ved møter, demonstrasjoner, reiser, etc.

4.4 Offentlighet/taushetsplikt

Vi ber tilbyder om å definere hva de ønsker unntatt offentligheten, men presiserer at det er Patentstyret som tar den endelige avgjørelsen i forhold til offentlighetsloven.

5 FRISTER

5.1 Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget

Alle henvendelser og spørsmål må være fremsatt til vår saksbehandler gjennom Mercell sin kommunikasjonsmodul senest 04.05.2009 kl. 14:00.

Anonymiserte spørsmål og svar vil bli lagt ut på gjennom Mercell sin kommunikasjonsmodul.



5.2 Tilbudsfrist

Tilbudsfrist er 14.05.2009 kl. 10:00.

For sent innkomne tilbud vil bli avvist. Leverandøren har selv ansvaret for å sende tilbudet gjennom Merzell sin kommunikasjonsmodul innen tilbudsfristens utløp.

Det foreligger ingen angrefrist eller endringsmuligheter på inngitte tilbud etter tilbudsfristens utløp.

5.3 Tilbudsåpning

Tilbudsåpning vil finne sted 14.05.2009 på Patentstyret. Tilbudsåpningen er ikke offentlig. Kun ansatte ved Patentstyret har anledning til å være tilstede ved åpningen.

5.4 Vedståelsesfrist

Tilbyder skal vedstå seg tilbudet frem til 01.09.2009.

5.5 Tidsplan

Følgende tentative fremdriftsplan følges;

	Aktivitet	Dato
1	Kunngjøring med vedlagt konkurransegrunnlag	30.03.2009
2	FRIST for å sende inn spørsmål til kvalifikasjonsgrunnlaget	04.05.2009
3	FRIST for å levere inn tilbud	14.05.2009
4	Åpning av tilbud	14.05.2009
5	Kontraktstildeling	20.05.2009
6	Kontraktsinngåelse	02.06.2009
7	Iverksettelse av avtale, starte arbeid med å komme frem til endelig design.	03.06.2009
8	Endelig design avklart	15.06.2009
9	Bestilling i henhold til endelig design	15.06.2009
10	Installasjon starter	01.07.2009
11	Installasjon ferdig	01.08.2009

6 KONTRAKTSTYPE/VILKÅR

Det vil bli inngått en rammeavtale eller flere parallelle rammeavtaler på telefoni og datanettverk med tilhørende tjenester tentativt med varighet fra 01.06.2009 til og med 01.06.2012, med opsjon på forlengelse i inntil 1 år..

Opsjonen kommer til anvendelse hvis Patentstyret gir skriftlig varsel om dette senest 3 måneder før rammeavtalen utløper.

Det vil inngås en rammeavtale. Utkast til denne vil legges ut på Mercells kommunikasjonsmodul i løpet av tilbudsperioden. Det skal inngås statens standardavtale



”Den store kjøpsavtalen (SSA-K)” og ”Den lille vedlikeholdsavtalen (SSA-V lille)” for å regulere avrop på rammeavtalen. Disse er tilgjengelig på www.difi.no.

Det vil inngås vedlikeholdsavtale for fem år.

Ved kontraktens opphør skal leverandørene yte den bistand som er nødvendig for at oppdragsgiver skal kunne overlate dette arbeidet til andre.

For leveringsbetingelser og betalingsvilkår se avtalen eller Patentstyrets innkjøpsbetingelser (vedlegg 5).

Patentstyret ønsker ingen forbehold fra avtalen. Forbehold fra avtalen vil kunne føre til avvisning av tilbudet.

7 KVALIFIKASJONSKRAV

Leverandører som oppfyller nedenfor nevnte krav til tekniske kvalifikasjoner, finansielle og økonomiske stilling, vil få tilbudet vurdert.

For å dokumentere sine kvalifikasjoner skal Leverandøren levere dokumenter som nevnt nedenfor senest ved tilbudsfristens utløp.

7.1 Skatter og avgifter

- Skatteattest for skatt fra kemner/kommunekasserer
- Skatteattest for merverdiavgift fra skattefogden

Skatteattestene skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp.

7.2 HMS erklæring

Tilbyder skal legge frem egenerklæring om at de lovbestemte krav innen helse, miljø og sikkerhet oppfylles.

HMS-erklæringen skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp.

7.3 Soliditet

Tilbyder skal ha god soliditet. Soliditeten blir sett i forhold til oppdragets risiko. Dette skal dokumenteres ved leverandørens årsregnskap for de to siste regnskapsår. Årsregnskapene skal inneholde revisors beretning.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å innhente en kredittvurdering av tilbyder hvis det synes hensiktsmessig.

7.4 Organisatorisk og juridisk stilling

Norsk tilbyder skal fremlegge firmaattest utstedt av Brønnøysundregistrene for å dokumentere at tilbyder er et lovlig etablert foretak. Attesten skal foreligge innen tilbudsfristens utløp, og skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp.



Utenlandsk tilbyder skal fremlegge attest(er) for registrering i faglige registre bestemt ved lovgiving i det landet hvor tilbyderen er etablert.

7.5 Kvalitetssikringssystemer

Tilbyder må dokumentere gode kvalitetssikringsrutiner, dvs. minimum rutiner for oppfølging av avvik, håndtering av klager og generell oppfølging av kvaliteten.

Tilbyder må dokumentere sine kvalitetssikringsrutiner enten gjennom ISO-sertifisering eller kvalitetshåndbøker og rutinebeskrivelser.

8 TILDELINGSKRITERIER

Tildeling av kontrakt vil skje på basis av hvilket tilbud som er det mest økonomisk fordelaktige for Oppdragsgiver, vurdert på bakgrunn av følgende kriterier:

- | | |
|----------------------|------------|
| ▪ Kvalitet | Teller 50% |
| ▪ Gjennomføringsevne | Teller 20% |
| ▪ Pris | Teller 20% |
| ▪ Miljø | Teller 10% |

9 PRISFASTSETTELSE

Oppgi pris på skjemaet Tilbudsskjema tele og data 2009. Prisene oppgitt i tilbudsskjema er bindende.

Det skal inngis priser for oppdraget beskrevet i kravspesifikasjonen i tillegg til 5 års vedlikeholdsavtale.

Prisen(e) skal være fast(e). Valutaklausuler aksepteres ikke.

Alle priser skal oppgis i norske kroner (NOK) per enhet, eksklusiv merverdiavgift.

10 DOKUMENTASJON AV KVALITET

10.1 Beskrivelse av produktenes funksjonalitet og ytelse

Ytelsen relatert til og utover kravene til produktenes ytelse se kravspesifikasjonen.

10.2 Service, vedlikehold og livssyklus

Service tilbud. Oversikt over vedlikeholdsplan over 5 år med responstider. Vi ber om en fullstendig plan for livssyklus, dvs. muligheter for vedlikehold i levetiden, eventuell mulighet for oppgraderinger, avhending og kassering eventuelt resirkulering.

Det skal oppgis hvor mange år garanteres det at reservedeler/slitedeler er tilgjengelig for de ulike produktene.



10.3 Stråling fra håndsett

Det skal oppgis håndsettes absorberte energi, SAR (Specific Absorption Rate) målt i W/kg. For mer informasjon se Statens Stråleverns nettsider www.nrpa.no.

10.4 Katalog

Bredde, kvalitet og pris på tilbyders produktkatalog. Katalogen vil bli vurdert opp mot Patentstyrets fremtidige behov.

10.5 Brukervennlighet

Beskriv produktenes brukergrensesnitt.

10.6 Brukervennlighet på leverandørens Webbutikk

Beskriv brukergrensesnittet på leverandørens Webbutikk.

10.7 Garantiordninger

Beskriv hvilke garantier som kan tilbys og hvordan service, feilretting og support er i garantiperioden. Som dokumentasjon ber vi om beskrivelse vedlagt produsentens egenerklæring når leverandøren ikke er produsent.

10.8 Andre forhold

Betalingsvilkår, avtaleforbehold og andre forhold som har innvirkning på kontraktens verdi.

11 DOKUMENTASJON AV GJENNOMFØRINGSEVNE

11.1 Kompetanse

Patentstyret ønsker dokumentasjon på om leverandører er erfaren i markedet med stor kompetanse innenfor fagfeltet. Leverandøren bør dokumentere om den har et formelt samarbeid med produsenten av det utstyr som tilbys. Dersom det finnes sertifiseringsordninger bør leverandør dokumentere om den er sertifisert partner.

Erfaringer fra tidligere oppdrag helst av mest mulig tilsvarende størrelse dokumentert med referanser. Liste over referansepersoner med navn, organisasjonstilhørighet, tittel, telefonnummer og hva slags oppdrag leverandøren har utført for referansen. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å innhente referanser fra andre enn de oppgitte referanser. Egne referanser vil veie tungt i dette kriterium.

11.2 Leveringstid og leveringsbetingelser

Generell leveringstid for bestilling fra katalog og leveringstid for oppdraget beskrevet i kravspesifikasjonen.

11.3 Plan for oppstart og gjennomføring av avrop

Det må dokumenteres at gjennomføringen av planen er realistisk. Planen skal inneholde en forpliktende milepælsoversikt.



12 DOKUMENTASJON AV MILJØKRAV

- Miljøhensyn ivaretatt på tilbudt utstyr, Gjelder spesielt på telefoner med batterier
- Miljøprofil og miljøordninger

13 UTFORMING AV TILBUDET

Tilbudet skal være utformet på norsk og leveres gjennom Merzell sin kommunikasjonsmodul. Tilbudet skal ha følgende fil-inndeling;

1. Tilbudsbrev, datert og signert av person med nødvendig fullmakt. Tilbudsbrev skal inneholde følgende;
 - Tilbyders navn og adresse
 - Tilbyders organisasjonsnummer
 - Kontaktperson hvor det oppgis navn, stilling, tlf. nr., faksnr. og e-postadresse
 - Det skal gis en beskrivelse av leverandørens organisasjon, selskapsform og hvem som eier virksomheten. Det skal oppgis navn på daglig leder.
 - Leverandøren må oppgi et henvendelsespunkt for all kontakt mellom partene.
 - Bekreftelse på enten at tilbudet ikke inneholder forbehold eller en beskrivelse av eventuelle forbehold i tilbudet. Leverandør vil ikke kunne gjøre forbehold gjeldende som ikke er nevnt i tilbudsbrevet. (Forbehold kan føre til avvisning av tilbudet).
2. Ferdig utfylt tilbudskjema med tilhørende vedlagte filer. Filene skal leveres etter følgende rekkefølge:
 1. Skatteattest fra kemner/kommunekasserer
 2. Skatteattest for merverdiavgift fra skattefogd
 3. Utfylt HMS-erklæring
 4. Årsregnskap for de to siste regnskapsår
 5. Firmaattest
 6. Dokumentasjon på kvalitetssikringssystemet.
 7. Tilbudsskjema med pris
 8. Beskrivelse av produktenes funksjonalitet og ytelse
 9. Oversikt over servicetilbud og livssyklus, med 5 års vedlikeholdsplan og garantitid for slitedeler
 10. Produktkatalog med bredde, kvalitet og pris.
 11. Beskrivelse av produktenes grensesnitt
 12. Beskrivelse av Webbutikkens grensesnitt
 13. Oversikt over garantitid og garantiordningen
 14. Oversikt over betalingsvilkår, avtaleforbehold og andre forhold som har innvirkning på kontraktens verdi.
 15. Referanser for å dokumentere leverandørens tidligere erfaring og oppdrag, vedlagt referanseliste med kontaktpersoner
 16. Oversikt over leveringsbetingelser og generell leveringstid og leveringstid på oppdraget beskrevet i kravspesifikasjonen
 17. Oversikt over plan for mottak og utførelse av oppdrag
 18. Dokumentasjon av miljøkrav

Hvis ikke tilbudet inneholder nevnte punkter eller leveres etter det overnevnte system vil det bli vurdert avvist. Ønsker tilbyder deler av tilbudet hemmeligholdt bes det om at dette oppgis



i tilbudet med en forklaring på hvorfor det bør hemmeligholdes. Oppdragsgiver vil selv vurdere hva som skal unntas offentligheten, men orientere tilbyder før deler av tilbudet tilbyder ønsket hemmeligholdt offentliggjøres.

14 LEVERINGSSTED FOR TILBUDET

Tilbudet leveres gjennom Mercell sin kommunikasjonsmodul.

15 BEGRUNNELSE FOR VALG AV LEVERANDØR

Tilbydere som ikke blir valgt vil, innen kontrakt inngås, få tilsendt en begrunnet tilbakemelding om oppdragsgivers innstilling, samt en frist for å påklage beslutningen.

16 VEDLEGG

- Vedlegg 1: Kravspesifikasjon
- Vedlegg 2: Tilbudsskjema
- Vedlegg 3: Patentstyrets innkjøpsbetingelser