

Sykehusinnkjøp HF

Organisasjonsnummer 916 879 067

Telefon +47 78 95 07 00

post@sykehusinnkjop.no

Sykehusinnkjøp HF, Postboks 40, 9811 Vadsø

Konkurransbestemmelser

Forenklet forespørsel etter lov om offentlige anskaffelser og forskrift om offentlige anskaffelser del I

2022-1541 Matteleie til Sykehuset Østfold HF



1 Generell informasjon om konkurransen

1.1 Oppdragsgiver og Kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF ("**Oppdragsgiver**"). Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene, Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, hvorav eierandelen er på 25 prosent hver. Sykehusinnkjøp HF, divisjon Sør-Øst er avtaleforvalter. For mer informasjon, se www.sykehusinnkjop.no.

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelsen på vegne av Sykehuset Østfold HF ("**Kunde**", "**SØ**"). SØ er et områdesykehus for Østfold og Vestby kommune og en av Østfolds største arbeidsplasser med mer enn 5000 medarbeidere. I dag er tjenestene lokalisert i Moss, Kalnes, Halden, Askim og Sarpsborg. SØ skal sikre befolkningen et fullt ut dekkende spesialisttilbud med diagnostikk, behandling og rehabilitering i god samhandling med fastleger, kommunehelsetjenesten og andre helseforetak.

Oppdragsgivers kontaktperson er:

Navn	Dorota Wajgiel-Hedkvist
Stilling	Prosjektleder
E-post	dorota.wajgiel-hedkvist@sykehusinnkjop.no

Kundens kontaktpersoner er:

Navn	Monika.K.Kaczorowska
Stilling	Seksjonsleder
Lokasjon	Halden, Sarpsborg, Fredrikstad, Askim
Telefon	96659062
E-post	Monika.Karolina.Kaczorowska@so-hf.no

Navn	Hilde Cathrine Wernersen
Stilling	Seksjonsleder
Lokasjon	Kalnes
Telefon	90362781
E-post	Hilde.Wernersen@so-hf.no

Navn	Sonja Beate Valvik Andersen
Stilling	Seksjonsleder
Lokasjon	Moss
Telefon	90182787
E-post	Sonja.Valvik.Andresen@so-hf.no

1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Kunden ønsker å inngå avtale på leie av løse inngangsmatter, samt vask og bytte av matter, ved en del av SØ sine lokasjoner. Leveringssteder fremkommer i Bilag 02 Prisskjema.



Estimert verdi er ca. 40.000,00 kr (førti tusen kroner) per år.

1.3 Avtaletype

Rammeavtale med én (1) leverandør.

1.4 Avtaleperiode

Avtalen gjelder fra 02.06.2023 og i to (2) år. Kunden har deretter opsjon på å forlenge avtalen med ett (1) + ett (1) år. Maksimal avtaleperiode er fire (4) år.

Avtalen forlenges automatisk og på likelydende vilkår, med mindre Kunden tar andre initiativ.

1.5 Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget består av følgende dokumenter:

Dokument	Navn
	Konkurransesbestemmelser
Vedlegg 01	Tilbudsbrev
Bilag 01	Kravspesifikasjon
Bilag 02	Prisskjema
Vedlegg 02	Rammeavtale
Vedlegg 03	Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud

1.6 Viktige datoer

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransesgrunnlaget	24.03.2023 kl. 10:00
Frist for å levere tilbud	12.04.2023 kl. 10:00
Evaluering	Uke 16
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne	Uke 17-18
Avtaleinngåelse	Uke 18
Oppstart av avtale	02.06.2023

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer.

2 Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført i henhold til lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser del I.

2.2 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via kommunikasjonsmodulen for gjeldende konkurranse i Merccell-portalen (<https://www.merccell.com>). Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som



skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbyderne.

2.3 Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

3 Krav til tilbudet

3.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via gjeldende konkurranse i Merccell-portalen, www.merccell.no. Systemet tillater ikke levering av tilbud etter tilbudsfristen.

Kontakt Merccell Support, tlf. 21 01 88 60 eller e-post support@merccell.com ved spørsmål knyttet til opprettelse av bruker hos Merccell og funksjonalitet i verktøyet.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

3.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Dokument	Navn
Vedlegg 01	Tilbudsbrev
Bilag 01	Kravspesifikasjon
Bilag 02	Prisskjema
Vedlegg 03	Bruksanvisning og begrunnelse for sladding av tilbud
Vedlegg 05	Eventuelt annet dokument fra leverandøren (produktark/produktinformasjon/brosjyre)

3.3 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

3.4 Parallele tilbud

Parallele tilbud aksepteres ikke.

3.5 Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk, svensk eller dansk.

Brosjyrer, produktdatablad, mv. kan også leveres på engelsk med mindre annet er oppgitt i Bilag 01 Kravspesifikasjon.

3.6 Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i Vedlegg 01 Tilbudsbrev. Forbehold skal være presise og entydige slik at Kunden kan vurdere disse uten kontakt med tilbydereren.



Ethvert avvik fra konkurransegrunnlaget innebærer en risiko for at tilbyder eller tilbud må avvises fra konkurransen.

3.7 Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

3.8 Omkostninger

Omkostninger tilbyder pådrar seg i forbindelse med konkurransen vil ikke bli refundert.

3.9 Vareprøver, demonstrasjon og utprøving

I denne konkurransen skal det ikke leveres vareprøver.

4 Kvalifikasjonskrav

Krav:	Dokumentasjonskrav:
Tilbyder skal være en lovlig etablert virksomhet.	Tilbyder skal fremlegge oppdatert firmaattest.
Tilbyder skal ha tilstrekkelig økonomisk kapasitet til å gjennomføre oppdraget.	Virksomhetens årsregnskap og en erklæring om virksomhetens totale omsetning de to siste årene.
Tilbyder skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag.	Kunden vil her vurdere tilbyders erfaring med levering av den yttelse konkurransen omfatter i forhold til: <ul style="list-style-type: none">• En oversikt over de viktigste oppdrag som tilbyderen har utført i løpet av de siste to årene, sammen med opplysninger om kontraktens verdi, tidspunktet for levering eller utførelse og navn på mottaker;• En beskrivelse av fag personell, særlig dem som er ansvarlige for kvalitetskontrollen, som leverandøren råder over til å utføre rammeavtalen;• En beskrivelse av tilbyders gjennomsnittlige årlige arbeidsstyrke og antallet medarbeidere i ledelsen i løpet av de siste to årene;• En beskrivelse av redskaper, materiell og teknisk utstyr som tilbyderen råder over til å utføre rammeavtalen.

5 Tildelingskriterier og evaluering

Tildelingen vil skje på bakgrunn av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på følgende kriterier angitt i prioritert rekkefølge, med hovedvekt på pris:

Tildelingskriterium	Vekt	Detaljer
Pris	60%	Bilag 02 Prisskjema
Kvalitet, inkl. miljø og leveranse	40%	Bilag 01 Kravspesifikasjon



Beslutning om tildeling av rammeavtale vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av rammeavtale.