



STAVANGER KOMMUNE

Oppdragsbeskrivelse

NiN-kartlegging 2023

for

Stavanger kommune

1	Oppdraget og administrative bestemmelser	3
1.1	Om Oppdragsgiver	3
1.2	Oppdragsgivers kontaktpersoner.....	3
1.3	Om anskaffelsen	3
1.4	Tidsplan og fremdrift	3
2	Krav til ytelsen.....	4
2.1	Kravspesifikasjon/leveransebeskrivelse	4
2.1.1	Generelt om leveransen	4
2.1.2	Kartleggingsarbeid	4
2.1.3	Nøkkelpersoner.....	4
2.1.4	Kompetanse hos nøkkelpersonell.....	5
2.1.5	Opplæringsplan.....	5
2.1.6	Kurs for kartleggere	6
2.1.7	Ferdse i felt	6
2.1.8	Dataleveransen	6
2.1.9	Poster/oppgaver som inngår	6
2.1.10	Prioritering av øyer i kartleggingen	7

1 Oppdraget og administrative bestemmelser

Stavanger kommune inviterer til å gi pris på kontrakt om NiN-kartlegging i Stavanger sesongen 2023. Områder som ønskes kartlagt fremgår av punkt 1.3.

1.1 Om Oppdragsgiver

Informasjon om oppdragsgiver finnes på www.stavanger.kommune.no.

1.2 Oppdragsgivers kontaktpersoner

Kontaktpersoner hos oppdragsgiver:	
Navn:	Ann Kristin Kro
E-post:	ann.kristin.kro@stavanger.kommune.no
Telefon:	98 81 42 78
Navn:	Vegard Ankarstrand
E-post:	vegard.ankarstrand@stavanger.kommune.no
Telefon:	48173082

Eventuelle spørsmål om konkurransen eller oppdraget bes rettes til kontaktperson via Mercell.

1.3 Om anskaffelsen

Områdene som inngår i oppdraget, er fleire øyer og holmer i Stavanger kommune. Øyene skal kartlegges i sin helhet. Vedlagt link viser kart med markering av øyene som inngår i oppdraget: <https://kommunekart.com/klient/stavanger/planer?urlid=ae357a16-b082-4382-a742-fe7a2fd2066d>
Vedlegg 1 viser koordinater over områdene.

Anskaffelsen utarbeides etter NS8401 og har en øvre ramme på 320.000, - eksl.mva.

1.4 Tidsplan og fremdrift

Planlagt uke	Aktivitet
8	Utlysning februar 2023
18	Oppstart av kontrakt 02.05.2023
18-35	NiN-kartlegging i felt. Kunngjøring sendes til oppdragsgiver to uker før feltarbeid påbegynnes.
35-45	Ferdigstilling og levering av kartlag til Miljødirektoratet. NB: Må tilpasses Miljødirektoratets datoer.

Det tas forbehold om eventuelle mindre endringer i planlagt tidsplan, men kontraktarbeidet må skje i vår- og sommersesongen for å få med vekstsesongen til ulike planter.

Det skal sendes melding om oppstart av feltarbeid minst to uker i forveien for å kunne sende ut en kunngjøring om kartlegging i områdene før start.

2 Krav til ytelsen

2.1 Kravspesifikasjon/leveransebeskrivelse

2.1.1 Generelt om leveransen

Kartleggingen skal følge Miljødirektoratets instruks og være utført innen midten av september. Miljødirektoratets instruks beskriver kartlegging av naturtyper på land. Naturtypene i instruksjonen er prioritert for kartlegging fordi de er viktige for naturmangfoldet i Norge. Naturtypene er definert med Natur i Norge (NiN) og omtales som naturtyper etter Miljødirektoratets instruks.

Det er nødvendig med båt for å kunne gjennomføre kartleggingen. Stavanger kommune kan være behjelpelige med båt, men kartleggingspersonellet må ha kompetanse til å håndtere båten og ha båtførerbevis.

2.1.2 Kartleggingsarbeid

Stavanger kommune stiller samme krav til kompetanse og metodikk som Miljødirektoratet stiller for sine kartleggingsoppdrag innen NiN-kartlegging.

1. kartleggingen skal følge Miljødirektoratets kartleggingsinstruks
2. krav til kartlegger må følges
3. data blir levert til Miljødirektoratets database og følger datakrav for kartlegging av naturtyper etter Miljødirektoratet instruks.

Verktøy for kartlegging av naturtyper etter Miljødirektoratets instruks består av:

- Bestillingsverktøyet, NiN-prosjektinnmelding
- Kartleggingsverktøy, NiNapp, Arter og NiN-web

Kartlegger bruker de digitale kartleggingsverktøyene for å utføre kartleggingen i oppdraget.

Kartleggingsarbeidet skal presenteres på et digitalt møte med Stavanger kommune og det skal oversendes en tabell med registreringer som er gjort før arbeidet leveres til Miljødirektoratet. Det er også ønskelig at forvaltningsrelaterte problemstillinger som kartleggerne registrerer i felt, presenteres i et notat til Stavanger kommune.

Oppdraget for Stavanger kommune regnes ikke å være ferdig før innsendte kartlag til Miljødirektoratet er godkjent av dem. Kartlag skal være godkjent før utgangen av 2023.

2.1.3 Nøkkelpersoner

Det skal defineres én til tre nøkkelpersoner. Antall nøkkelpersoner bør ha en sammenheng med størrelsen på området som skal kartlegges, antall kartleggere og kartleggenes erfaring.

Oppdragets nøkkelpersoner har hovedansvar for opplæring og kartlegging i felt. De har også et overordnet ansvar for kvaliteten på data som leveres til Miljødirektoratets database.

Følgende gjelder for Nøkkelpersonellet:

- Nøkkelpersonene skal gjennomgå Miljødirektoratets åpne internett-baserte kurs.
- Nøkkelpersonene skal ha hovedansvaret for praktisk gjennomføring av opplæringsplanen og kartlegging i felt.
- Nøkkelpersonene skal ha ansvar for at kartleggingen blir best mulig kalibrert mot instruksjonen og mellom kartleggerne.
- Nøkkelpersonene har overordnet ansvar for kvaliteten på data som sendes til godkjenning.
- Hver enkelt nøkkelperson skal være til stede ved oppstart av kartlegging som innebærer nye faglige utfordringer. Minst én nøkkelperson skal være tilgjengelig enten fysisk eller via

telefon/elektronisk kommunikasjon for å svare på spørsmål i hele tidsrommet det pågår aktivt feltarbeid i oppdraget.

2.1.4 Kompetanse hos nøkkelpersonell

Kompetansen til nøkkelpersonell må være innfridd for at kartlegger gis tilgang til Miljødirektoratets digitale kartleggingsverktøy:

1. Minst én nøkkelperson i oppdraget skal ha praktisk erfaring med naturtypekartlegging basert på Natur i Norge versjon 2, NiN2: Minimumskrav til praktisk erfaring for nøkkelpersonen er to sesonger som aktiv kartlegger med til sammen minst fire måneder feltarbeid med kartlegging, eller tilsvarende erfaring bygd opp over flere sesonger. Erfaring skal være basert på enten kartlegging etter Miljødirektoratets instruks 2015-2020, basiskartlegging i verneområder 2015-2020, Miljøregistreringer i skog, eller en kombinasjon av disse.
2. Alle kartleggere skal ha et minimum av NiN-kompetanse og generell naturfaglig kompetanse. Dette betyr henholdsvis et kurs i NiN2 med to dagers varighet, og master i biologi, økologi, naturfag eller dokumentert erfaring som kan kompensere for manglende formell utdanning.

Hvis kartleggingsoppdraget har flere nøkkelpersoner, må kravene i punkt 1. være oppfylt for minst én av disse.

2.1.5 Opplæringsplan

Alle oppdragstakere, altså firma som er tildelt kartleggingsoppdrag, skal ha en plan for opplæring og samordning av kartleggere.

Planen er forpliktende og skal bidra til å sikre kvalitet i kartleggingen gjennom opplæring av nye kartleggere og felles harmonisering, eller samordning, med alle kartleggere.

Følgende punkter skal inngå i plan for opplæringsplanen:

- Harmonisering før oppstart og ved feltarbeid med nye faglige utfordringer, for eksempel kartlegging i en annen region eller i et nytt økosystem. Alle kartleggere skal delta.
- Harmonisering underveis i sesongen, for eksempel gjennom egen samling eller kveldssamlinger.
- Hvordan oppdragstaker sikrer kommunikasjon mellom kartleggerne gjennom feltsesongen.
- Oppdragstakers tiltak for å kvalitetssikre egen leveranse og unngå datatap.
- Hvordan nye kartleggere skal få opplæring i systemer og verktøy: Natur i Norge (NiN), Miljødirektoratets instruks og Miljødirektoratets digitale kartleggingsverktøy, og hvem som skal utføre opplæringen. Opplæringen kan gjerne være spisset mot sentrale utfordringer for området det skal kartlegges i.
- Oppfølging av nye kartleggere under praktisk feltkartlegging. Eksempler på dette er at nye kartleggere går sammen med erfarne kartleggere inntil de er trygge på egne ferdigheter, lavere fremdriftskrav eller uavhengig kartlegging av et område først og felles sammenligning og kvalitetssikring etterpå.

- Plan for ivaretagelse av HMS for kartleggere.

Vi ber om at oppdragstaker rapporterer på at opplæringsplanen er overholdt og at nøkkelpersoner har oppfylt kravet om tilstedeværelse og tilgjengelighet etter endt sesong.

2.1.6 Kurs for kartleggere

Miljødirektoratet presenterer kartlegging av naturtyper på land i en serie webinarer før kartleggingssesongen. For nøkkelpersoner er det obligatorisk å gjennomgå kurset, men vi anbefaler at alle kartleggere har sett kurset. Kurs finnes på Miljødirektoratets nettsider.

Miljødirektoratet arrangerer en kalibreringssamling for kartleggere i starten av kartleggingssesongen. Vi anbefaler at hvert oppdrag er representert med minst én nøkkelperson, men det er ikke et krav.

2.1.7 Ferdsl i felt

Kartleggeren skal følge reglene om ferdsel i frilufsloven. Enhver har rett til å ferdes til fots i utmark. Ferdsl på innmark i vekstsosongen kan skje med samtykke fra grunneier.

2.1.8 Dataleveransen

Kravene til dataleveransen må være oppfylt for at kartleggingsdataene blir godkjent og publisert av Miljødirektoratet i datasettet "Naturtyper – Miljødirektoratets instruks":

- Ferdigstilte kartleggingsdata skal leveres av kartleggere til Miljødirektoratets database. Dataleveransen skjer digitalt og hver enkelt kartlegger leverer sine data til databasen.
- Leveransen må skje innen fristen Miljødirektoratet har satt for innlevering av kartleggingsdata fra kartleggingsoppdrag utført i 2023.
- De leverte dataene må tilfredsstillere kravene i metoden for kvalitetssikring av kartleggingsdata etter Miljødirektoratets instruks.

Miljødirektoratet sjekker at de tekniske kvalitetskravene er fulgt og utfører godkjenningen av kartleggingsdata til fastsatte datoer.

2.1.9 Poster/oppgaver som inngår

- Oppstartssamtale med Stavanger kommune (teams-møte) og dialog underveis.
- NiN-kartlegging og innsending av data som beskrevet i dette konkurransegrunnlaget.
- Digitalt møte med Stavanger kommune hvor resultater fra kartleggingen og forvaltningsrelaterte problemstillinger presenteres. I tillegg ønskes dette oversendt til kommunen i et eget notat.

2.1.10 Prioritering av øyer i kartleggingen

Oppdraget har en øvre ramme på kr. 320.000, - ekskl. mva. Dersom dette beløpet ikke er tilstrekkelig, vil tilbudt pris/km² avgjøre hvor mange øyer som kartlegges. Øyene er listet opp nedenfor i prioritert rekkefølge. Det gis ikke anledning til å omprioritere rekkefølgen.

Tabell 1 – Prioriterte øyer

Øygrupper	Øyer	Prioritet	Anslått areal (Km ²)
Sjernarøyane	Aubø	1	0,58
	Tjul	2	0,67
	Nord-Hidle	3	1,44
	Hidlehomen	4	0,16
	Lundarøy	5	0,17
	Lundarholmen	6	0,04
	Bukholmen	7	0,02
	Staup	8	0,03
v/Halsnøy	Storøyna	9	0,13
v/Fogn	Teistholmen	10	0,09
Byøyane	Stora Marøya	11	0,12
	Kalvøy	12	0,62
	Hellesøy	13	0,40
	Tunsøya	14	0,10
	Bukholmen	15	0,05
	Tytebærholmen	16	0,04
	Fladaskjeret	17	0,02
	Grunne	18	0,00
	Langøy	19	0,40
	Sauholmen	20	0,03
	Eigerøya	21	0,15
	Sandøya	22	0,27
Odda	23	0,06	
Anslått km ² totalt			5,59 km ²