

Prosjekt nr. 79.20.051

Hall for byggfag, Leknes

TILBUDSGRUNNLAG

Byggherreombud NS8403 for totalentreprise

Utgave 1.0

Utg.	Utstedt av	Dato	Godkjent av	Dato	Anm.
1.0	KSH	15.02.23	MS	15.02.23	Tilb. grunnlag

Innholdsfortegnelse

1.	TILBUDSFØRESPØRSEL	4
1.1	Innbydelse	4
1.2	Prosjektets art og omfang	4
1.3	Konkurransesgrunnlaget	6
1.4	Kontraktsform	6
1.5	Forbehold	6
1.6	Tilbudsbefaring	7
1.7	Tilbudets utforming/innhold	7
1.8	Innlevering av tilbud	7
2.	ORIENTERING OM PROSJEKTET	8
2.1	Kontraktens varighet	8
2.2	Fremdriftsplan	8
2.3	Prosjektkostnader	8
2.4	Oppdragsgivers organisasjon	8
2.5	Bruk av webhotell	9
2.6	Tiltaksklasse	9
2.7	Byggherreombudets arbeidsoppgaver	9
2.8	Spesielle forhold ved byggeplassen	9
3.	KONKURRANSEREGLER	10
3.1	Konkurranseregler	10
3.2	Innlevering av tilbud	10
3.3	Avvik og forbehold	10
3.4	Mangelfulle tilbud	10
3.5	Deltilbud	10
3.6	Språk	10
3.7	Tildelingskriterier	10
3.8	Vedståelsesfrist	10
3.9	Befaring og informasjonsmøte	10
4.	KONTRAKTSBESTEMMELSER	11
4.1	Generelle bestemmelser	11
4.2	Spesielle bestemmelser	11
4.2.1	Byggeleders (byggherreombudets) uavhengighet – Tillegg til NS 8403 pkt 5.1	11
4.2.2	Forsikring – Tillegg til NS 8403 pkt 5.2	11
4.2.3	Systemrevisjon/innsynsrett – Tillegg til NS 8403 pkt 5.3	11
4.2.4	Administrative regler – Tillegg til NS 8403 pkt 5.3	11
4.2.5	Saksbehandler – Tillegg til NS 8402 pkt 5.3	11
4.2.6	Varsel om krav om tilleggshonorar – Tillegg til NS 8403 pkt 10.3.6	11
4.2.7	Regulering av prisen – Tillegg til NS 8403 pkt 10.5	11
4.2.8	Betaling generelt – Tillegg til NS 8403 pkt 11.1	12
4.2.9	Slutfaktura – Tillegg til NS 8403 pkt 11.4	12
4.2.10	Avbestilling – Tillegg til NS 8403 pkt 12	12
4.2.11	Heving – Tillegg til NS 8403 pkt 13	12
4.2.12	Tvister – NS 8403 pkt 14 utgår og erstattes av:	12
4.2.13	Sikkerhet	12
4.2.14	Arbeidsklausul som skal sikre like arbeidsvilkår uavhengig av nasjonalitet	12
5.	GENERELLE BESTEMMELSER	13
5.1	Ytelser, honorarer og priser	13
5.1.1	Reiser og reisetid	13
5.2	Regulering av pris som følge av endringer i lønns- og prisnivå	13
5.3	Korrespondanse	13
5.4	Varsel og informasjon	13
5.5	Offentlighet og taushetsplikt	13
6.	PRISSKJEMA	14
6.1	Tilbudsskjema	14
6.2	Saksbehandlere	14

Eiendom

6.3	Underrådgivere.....	15
6.4	Forbehold	15
6.5	Signatur/underskrift	15

1. TILBUDSFORESPØRSEL

1.1 Innbydelse

Nordland fylkeskommune, avdeling for Transport og Infrastruktur v/seksjon for Bygg og eiendom som oppdragsgiver, innbyr med dette til konkurranse om oppdrag som byggherreombud (BHO) etter NS 8403:

Prosjektnummer: 79.20.051
Prosjektnavn: Hall for byggfag
Kontrakt nr 87.10: Byggherreombud - Hall for byggfag, Leknes

Tilbudsforespørselen inkluderer også tekniske kontrollører for fagene RIV, RIE og ITB. Det forutsettes at byggherreombudet har byggeteknisk bakgrunn (RIB).

Anskaffelsen gjennomføres i hht lov om offentlige anskaffelser av 17 juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974 Del I og Del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurranse jfr FOA §13-1(1) og utlysning i Doffin/TED via den elektroniske portalen Mercell.

Det presiseres at hele tilbudsgrunnlaget (alle dokumentene) må sees under ett og gjennomgås i detalj av tilbyderne. Alle bestemmelser og forutsetninger som er medtatt i ovennevnte dokumenter er en del av tilbudet og den senere kontrakt. Alle delene i tilbudsunderlaget ligger til grunn og kan ikke fravikes. Det er ikke mulig for tilbyder å fraskrive seg kravene stilt i noen av delene i byggherrens anbudsunderlag.

1.2 Prosjektets art og omfang

Prosjektet er lokalisert på Leknes, i Vestvågøy kommune. Postadressen er Idrettsveien 64, 8370 Leknes.

Arbeidene omfatter bygging av ny hall for byggfag, som totalentreprise (NS8407: 2011). Bygget vil bli plassert på hovedlokasjon ved den nye videregående skolen og i umiddelbar nærhet av faglinjens eksisterende undervisningslokaler. Det nye bygget vil foruten selve produksjonshallen omfatte nødvendige tilhørende arealer for toalett, garderober, dusj, kontorer, møterom, sagerom, betonglaboratorium, tørke rom, tekniske rom mv (ref. situasjonsplaner). I tillegg skal det etableres en inngjerdet og belyst verkstedsgård for produksjon, oppstilling og lagring. Eksisterende parkeringsplasser som saneres til fordel for ny verkstedsgård, skal reetableres sør for nybygget, mot Idrettsveien. Totalentreprenør skal gi pris på etablering av adkomstvei mellom nytt bygg og eksisterende skolebygg som opsjon (på vestre side av eksisterende bygg). Faglinjens behov for klasserom, lærerarbeidsplasser mv vil bli ivarettatt ved at disse funksjonene beholdes lokalisert i de eksisterende tilliggende arealene/byggene. Denne delte løsningen er valgt for å redusere arealbehovet for nybygg og derved også investeringsbehovet.

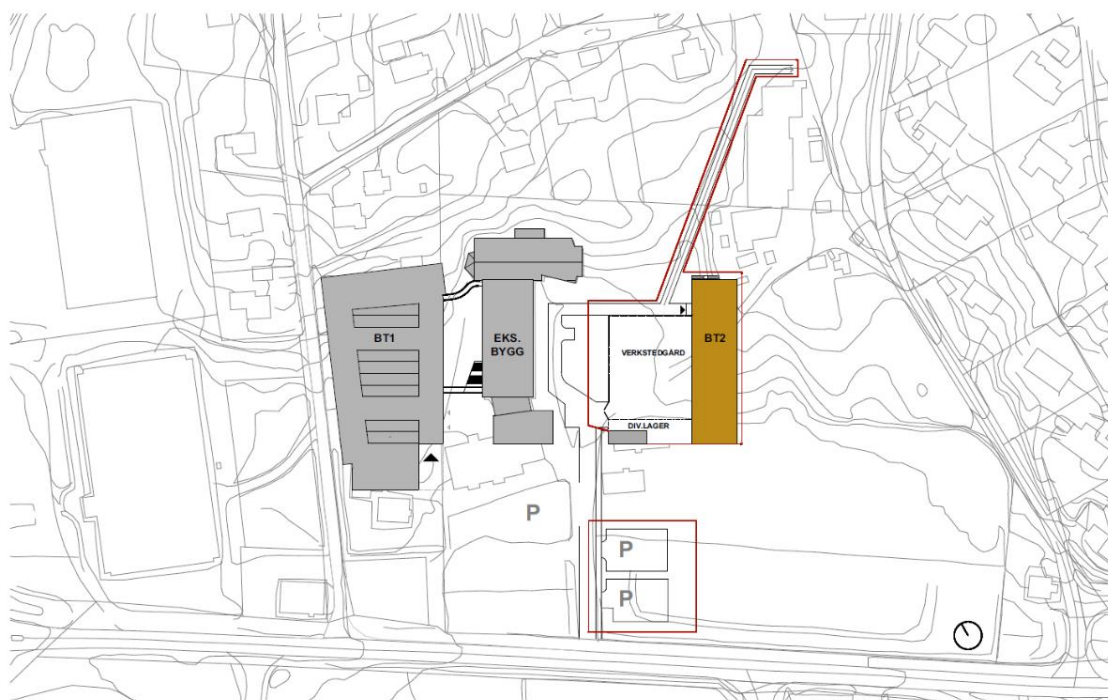
Tilbudsforespørsel på totalentreprise danner grunnlag for denne tilbudsforespørselen etter byggherreombud (NS 8403).

I Fr-sak 195/16 er det vedtatt et areal- og funksjonsprogram på 1.304 m² netto. Forprosjekt og tilbudsgrunnlag for ny hall for byggfag med delt aktivitet, dvs. med etablering av hall for byggfag med nødvendige tilhørende areal i nytt bygg og øvrige funksjoner gjenværende i eksisterende bygg, gir et brutto areal for nytt bygg på 1.150 m², med et «fotavtrykk» på 1.000 m² brutto.

Tomten er regulert for tiltaket, det vises til gjeldende regulering, «Detaljreguleringsplan Vest-Lofoten videregående skole og Lekneshallen, PlanID 1860-2013-05», datert 13.06.22.



Plassering av ny hall for byggfag er vist ovenfor, avmerket i rød sirkel, med verkstedsgård, parkeringsplass og utendørs lager. Videre er det vist etablert gangvei i terrenget, mellom nybygg og eksisterende bygg for byggfag utformet i hht krav til universell utforming (opsjonsytelse).



Situasjonskart 1:1000
Veik/Lakken VGS - Arkivering for bygging

HUS
10/06/2021

På utsnitt av situasjonsplan ovenfor er vist, markert med rødt, byggfaghall (BT2), oppløst verkstedsgård med omkringliggende gjerde og kjøreporter, utendørs lager, parkeringsplasser og gangvei (opsjon).

Det kommenteres spesielt at arbeidene skal utføres mens skolen er i drift. Anleggsområdet skal være stengt for skoleelever/andre uvedkommende og avgrenses med anleggsgjerde. Trafikk utenfor anleggsområde må planlegges i samarbeid mellom totalentreprenør og skole.

Byggearbeidene skal gjennomføres som totalentreprise NS8407:2011, i henhold til beskrivelsene for disse arbeidene. I de tilfeller hvor tegninger og ytelsesbeskrivelser/spesifikasjoner ikke er dekkende, er TEK17 minimumskrav.

1.3 Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget består av:

1. Tilbudsgrunnlag Byggherreombud NS 8403 (dette dokument)
2. Ytelsesbeskrivelse for Byggherreombud
3. PA-bok

Vedlegg:

- Tegninger fra arkitekt og RI
- Romskjema for tekniske funksjoner
- Arealprogram
- IFC modell
- Brannkonsept RIBbr
- NFK's Seriositetsbestemmelser
- Detaljreguleringsplan Vest-Lofoten vgs og Lekneshallen, PlanID 1860-2013-05, datert 13.06.22
- Reguleringsbestemmelser Vest-Lofoten vgs og Lekneshallen, PlanID 1860-2013-05, datert 13.06.22
- Skiltmal for fylkeskommunale bygg, feb 2022, NFK.
- D320 Fakturabehandling
- Støyutredning – Vurdering av støy fra byggeaktivitet fra byggfag – teknisk rapport 20.12.17
- Geoteknisk rapport, Multiconsult AS. 713744-RIG-NOT-001 2017
- Geoteknisk notat, Multiconsult AS. 713744-RIG-RAP-001 2017
- Notat fra prøvegraving til fjell 2022
- Spørsmål ifbm. koronasituasjonen

Dersom det er motstridende opplysninger i tilbudsgrunnlaget gjelder følgende rangering:

1. Spørsmål og svar i tilbudsperioden
2. Eventuelt referat fra tilbudsbehandling
3. Tilbudsgrunnlag byggherreombud NS8403 (dette dokument)
4. NS8403 «Alminnelige kontraktsbestemmelser for byggelederoppdrag»
5. Tegninger og skjemaer
6. Notat og vedlegg

1.4 Kontraktsform

Nordland Fylkeskommune er tiltakshaver og skal gjennomføre prosjektet, samt være driftsansvarlige for bygget etter ferdigstillelse.

Byggearbeidet skal gjennomføres som Totalentreprise (TE), NS 8407:2011 «Alminnelige kontrakts bestemmelser for totalentrepriser» inklusive prosjektering av alle fag og ytelser.

NS 8403 «Alminnelige kontraktsbestemmelser for byggelederoppdrag» gjelder for dette oppdraget. Kontrakt vil bli inngått på Byggeblankett 8403 «Formular for kontrakt om byggelederoppdrag»

1.5 Forbehold

Dersom oppdragsgiver av årsaker som endret behov (f.eks ved gjennomføring av byggherreombudsytelsen ved egne ansatte), politiske endringer eller manglende politisk godkjenning, prosjektkostnader utenfor budsjettamme eller andre forhold gjør at han ikke er i stand å gjennomføre entreprisen, kan også denne konkurransen bli avlyst, og han har rett til å avvise alle anbudene.

Ved avvisning av tilbud som følge av ovenstående gis ikke erstatning for kostnader for utarbeidelse av tilbud.

1.6 Tilbudsbefaring

Ved behov vil det bli avholdt anbudsbefaring ved anlegget med oppmøte ved hovedinngangen ved Vest-Lofoten videregående skole, Leknes. Det sendes i tilfelle ut egen innkalling med angivelse av oppmøtedato og klokkeslett for avholdelse av anbudsbefaringen.

Ved gjennomføring av anbudsbefaring vil referat fra denne være en del av tilbudsgrunnlaget. Oppdragsgiver vil føre referat fra befaringen, og referatet vil bli publisert som en del av konkurransegrunnlaget.

1.7 Tilbudets utforming/innhold

Tilbudet skal inneholde:

- 1) Tilbudsbrev med samlet pris, informasjon om kapasitet og eventuelle forbehold
- 2) Dokumentasjon på kvalifikasjonskrav som oppgitt i Mercell
- 3) Vedlagt utfylt prisskjema (kap. 6)
- 4) Dokumentasjon av generell og spesiell kompetanse for ledende byggherreombud (inkl stedfortreder), samt tekniske byggherreombud i form av CV'er, referanselister og attester/evalueringsskjema

1.8 Innlevering av tilbud

Tilbudet (tilbudsbrev inkl kap. 6 «Prisskjema») med alle aktuelle vedlegg skal leveres elektronisk via Mercell i hht oppgitt tilbudsfrist.

Viser til frister som oppgitt i utlysningsteksten i Mercell.

2. ORIENTERING OM PROSJEKTET

2.1 Kontraktens varighet

Byggearbeidene (NS 8407) forventes å start i mai/juni 2023 og ha en varighet på om lag 10 måneder fra oppstart. Prosjektet forventes ferdigstilt mars 2024.

Prosjektadministrativt arbeid og oppfølging påventes også i etterfølgende periode i forbindelse med prøvedrift, reklamasjonsoppfølging/garantiarbeider mv frem tom 2025/26.

2.2 Fremdriftsplan

Det skal utarbeides en bindende fremdriftsplan for prosjektet. Dette arbeidet skal gjøres av totalentreprenøren og være omforent med totalunderentreprenører/leverandører og utføres i samarbeid med Nordland Fylkeskommune.

2.3 Prosjektkostnader

Prosjektramme er kr 65.000.000,- inkl avgifter.

2.4 Oppdragsgivers organisasjon

Byggherre/Tiltakshaver: Nordland fylkeskommune, Transport og Infrastruktur, seksjon Bygg og eiendom

Prosjektleder: NFK v/Kurt S Høgetveit

Bruker: Vest-Lofoten videregående skole, Leknes

Institusjonsleder: Rektor Kim Unstad

Brukerkoordinator: Driftsleder John-Magne Antonsen

Byggherreombud: Pt ikke engasjert (denne tilbudsforespørsel)

Tekniske kontrollører: Pt ikke engasjert (denne tilbudsforespørsel)

3'dje parts kontrollerende: Pt ikke engasjert

Byggherrens engasjerte rådgivere

Prosjekteringsgruppeleder: HUS Arkitekter AS v/siv ark Lars C K Hauge

Ansvarlig ark: HUS Arkitekter Asv/siv ark Lars C K Hauge

Arkitekt (Iark): HUS Arkitekter AS v/siv ark Robin Løe

Landskapsarkitekt: IN'BY AS v/landskapsarkitekt Runar Smedås

RIB: Hinnstein AS v/ing Erling Pedersen

RIE: Hinnstein AS v/siv ing Segid Tedla

RIV: Hinnstein AS v/siv ing Arnt Eriksen

RIBbr: Hinnstein AS v/siv ing Olav Hatling

Angående byggherrens organisasjon vises det til PA-boken.

Engasjert totalentreprenør

Totalentreprenør Pt ikke engasjert (konkurransen pågår)

2.5 Bruk av webhotell

Det skal brukes webhotell (NFK benytter Byggeweb fra Bim2Share) til alle deler av prosjektet. Prosjektleder (PL) er webhotellets administrator og rettighets-/tilgangsgiver.

Ledende byggherreombud (BHO) skal bistå PL med administrasjon og drift av webhotellet i byggeperioden.

2.6 Tiltaksklasse

Byggearbeidene vurderes å kunne gjennomføres i hht krav til tiltaksklasse 2 generelt.

2.7 Byggherreombudets arbeidsoppgaver

Byggherreombudet må i byggeperioden regne med daglig oppfølging av byggeprosessen og påregne minst 3 ukentlige besøk/befaringer à 2 timer eller mer på byggeplassen i hele byggeperioden hvor kontroll og oppfølging vil være primære oppgaver. Den daglige arbeidsbelastningen vil imidlertid variere i løpet av prosjektgjennomføringen og må tilpasses det aktuelle behovet. Videre skal byggherreombudet bistå, ivareta og representere oppdragsgiver ovenfor offentlige myndigheter, entreprenører, leverandører, bruker og andre parter i byggesaken.

I tillegg til ledende byggherreombud (inkl stedfortreder) skal det tilbys ytelser for tekniske kontrollerende byggherreombud for fagene VVS, elektro og automasjon/ITB. Tjenester fra tekniske kontrollerende byggherreombud kan tilbys fra eksterne bedrifter.

Ledende byggherreombud og tilbudt stedfortreder skal ha byggeteknisk fagbakgrunn (RIB).

Det vises videre til vedlagt «Ytelsesbeskrivelse for byggherreombud».

2.8 Spesielle forhold ved byggeplassen

Vest-Lofoten videregående skole skal være i ordinær drift i hele byggeperioden.

Byggherreombudet skal påse at totalentreprenøren med sine underentreprenører og leverandører tar nødvendig hensyn til skolens regulære drift og anlegg i hele byggeperioden. I den grad arbeidene vil medføre nedetid eller driftsstans på felles tekniske anlegg, skal dette koordineres og avklares med byggherre og bruker (driftsleder) og innarbeides i totalentreprenørens fremdriftsplanlegging. Byggherreombudet skal kontrollere og følge opp slik nedetid/driftsstans, slik at skolens regulære drift forstyrres i så liten grad som mulig.

Arbeidene forutsettes gjennomført i ordinær arbeidstid og må ikke skje på en slik måte at det forstyrrer skolens drift eller tilliggende boligbebyggelse unødige. Arbeider etter kl 23.00 på hverdager skal ikke skje.

Totalentreprenøren er underlagt restriksjoner mht. bruk av tårn-/mobilkran og farlig og villedende belysning på anlegget mht fly og flynavigasjonstjenesten ved Leknes lufthavn (LKN). Byggherreombudet skal påse at kravene definert av Avinor overholdes i hele byggeperioden, det vises til totalentreprenørens kontraktsgrunnlag.

3. KONKURRANSEREGLER

3.1 Konkurranseregler

Det vises til konkurranseregler som angitt i Mercell.

3.2 Innlevering av tilbud

Tilbudene leveres elektronisk i Mercell.

3.3 Avvik og forbehold

Avvik og forbehold kan føre til avvising av tilbudet.

3.4 Mangelfulle tilbud

Mangelfulle tilbud aksepteres ikke. Eventuelle mangelfulle tilbud vil derfor bli behandlet som tilbud med avvik fra konkurransegrunnlaget

3.5 Deltilbud

Det gis ikke anledning til å gi inn tilbud bare på deler av de etterspurte ytelser.

3.6 Språk

Tilbudet skal leveres på norsk. All kommunikasjon skal foregå på norsk, både i tilbudsfasen og i byggefasen.

3.7 Tildelingskriterier.

Konkurransen evalueres på følgende tildelingskriterier:

1. Erfaring og kvalifikasjoner på tilbud personell, herunder:

Foruten formell kompetanse (CV) vil realkompetanse bli tillagt vekt. Tilbudte saksbehandlere må ha minst 3 referanseprosjekter innenfor sammenlignbare prosjekter (størrelse, kostnad, byggetid) for å være relevante.

- Kapasitet. Tilbyder må dokumentere (erklære) tilstrekkelig kapasitet til å kunne utføre oppdraget forsvarlig innenfor angitte tidsrom. Dette kravet gjelder også for tekniske byggherreombud.
- Tilbudte saksbehandlere må kunne dokumentere erfaring fra relevante prosjekter.

Erfaring og kvalifikasjoner vil bli vektet 50%.

2. Tilbudspris jfr. Prisskjema

Tilbudspris vil bli vektet 50%.

3.8 Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være bindende i 120 dager fra dato for tilbudsinnlevering.

3.9 Befaring og informasjonsmøte

Det vil ikke bli gjennomført særskilt informasjonsmøte. Mht tilbudsbefaring vises til pkt. 1.6.

4. KONTRAKTSBESTEMMELSER

4.1 Generelle bestemmelser

Som generelt kontraktsgrunnlag gjelder NS 8403 «Alminnelige kontraktsbestemmelser for byggelederoppdrag», dog med de endringer og tillegg som kommer frem av dette dokument nedenfor.

Det gjøres oppmerksom på at tilbyders eventuelle særlige og egne tillegg til eller endringer av NS 8403 utover det som er angitt som oppdragsgivers spesielle bestemmelser nedenfor vil bli ansett som avvik og/eller forbehold (ref. pkt. 3.3) i forbindelse med denne konkurransen.

4.2 Spesielle bestemmelser

4.2.1 Byggeleders (byggherreombudets) uavhengighet – Tillegg til NS 8403 pkt 5.1

Byggeleder (byggherreombudet) kan ikke samtidig med det aktuelle oppdraget påta seg andre oppdrag i det samme prosjektet for andre oppdragsgivere, med mindre oppdragsgiveren har gitt sitt skriftlige samtykke til dette.

4.2.2 Forsikring – Tillegg til NS 8403 pkt 5.2

Ansvarsforsikring skal være med dekning etter «Krav fremsatt prinsippet». Kopi av forsikringspolisen skal fremlegges og vedlegges kontrakten.

4.2.3 Systemrevisjon/innsynsrett – Tillegg til NS 8403 pkt 5.3

Oppdragsgiver skal ha adgang til innsyn i byggherreombudets kvalitetssystem, utførelse av oppdraget, de delene av byggherreombudets styringssystemer for øvrig (f.eks økonomi, ytre miljø, SHA mv) som kan ha betydning for bedriftens oppfyllelse av kontrakten. Byggherreombudet skal vederlagsfritt yte rimelig assistanse ved slikt innsyn. Innsynsretten er begrenset til 3 år etter at siste betaling har funnet sted.

Byggherreombudet skal sikre at oppdragsgiveren har tilsvarende innsynsrett hos dennes direkte eller indirekte kontraktsmedhjelpere/underrådgivere.

Brudd på denne bestemmelsen regnes som mislighold av avtalen og oppdragsgivers rettigheter reguleres etter NS 8401 pkt. 17.

4.2.4 Administrative regler – Tillegg til NS 8403 pkt 5.3

Det vil av oppdragsgiver eller hans representant bli fastsatt bestemmelser for organisering og gjennomføring av arbeidene. Tilbyder er pliktig å etterkomme slike bestemmelser.

4.2.5 Saksbehandler – Tillegg til NS 8402 pkt 5.3

Tilbyder kan ikke bytte saksbehandlere uten oppdragsgivers samtykke. Dette gjelder også for eventuelle underrådgivere/-leverandører.

4.2.6 Varsel om krav om tilleggshonorar – Tillegg til NS 8403 pkt 10.3.6

Definerte tilleggsarbeider, utføres etter skriftlig bestilling fra byggherren på grunnlag av endringsmelding fra ansvarlig byggherreombud. Dette omfatter også eventuelle arbeider på regning. Byggherreombudet fører løpende oversikt over bestilte endringsarbeider/arbeider på regning og rapporterer månedlig til byggherren.

4.2.7 Regulering av prisen – Tillegg til NS 8403 pkt 10.5

Tilbudets priser, inkl oppgitte timepriser skal være faste ut 2023. Regulering for etterfølgende år skal skje en gang pr år i hht SSB's byggekostnadsindeks for boligblokk med basis i indeks pr april 2023. Første regulering vil være aktuell fra 01.01.2024.

4.2.8 Betaling generelt – Tillegg til NS 8403 pkt 11.1

Fakturering skal skje i hht Nordland fylkeskommunes til enhver tid gjeldende rutine for elektronisk faktura. Faktura oversendes elektronisk i EHF-format.

Byggherreombudet sender inn felles og samlet månedlig faktura for utførte arbeider (ved eventuell bruk av underleverandører/rådgivere for tekniske byggherreombud). Kontraksnotaer og faktura for tilleggsarbeider (ETR) sendes inn som separate fakturaer.

4.2.9 Sluttfaktura – Tillegg til NS 8403 pkt 11.4

Krav som ikke er tatt med i sluttopstilling er prekludert.

4.2.10 Avbestilling – Tillegg til NS 8403 pkt 12

Oppdragsgiver har rett til når som helst å stoppe oppdraget etter denne kontrakten. Istedent for bestemmelsene i NS 8403 pkt. 12 om påregnelig tap som følge av avbestilling, gjelder at dersom arbeidet stoppes, har rådgiveren rett til oppgjør for utført arbeid, men ikke ekstra kompensasjon for bortfall av oppdrag.

4.2.11 Heving – Tillegg til NS 8403 pkt 13

Oppdragsgiver kan si opp kontrakten (heve kontrakten) med byggherreombud uten å betale erstatning i de tilfeller som er nevnt i forskrift om Offentlige anskaffelser §28-3.

4.2.12 Tvister – NS 8403 pkt 14 utgår og erstattes av:

Tvister i forbindelse med denne kontrakten skal behandles ved de ordinære domstolene. Salten og Lofoten Tingrett er verneeting.

4.2.13 Sikkerhet

Oppdragsgiver (NFK) stiller ikke sikkerhet.

4.2.14 Arbeidsklausul som skal sikre like arbeidsvilkår uavhengig av nasjonalitet

Tillegg til NS8401 – «Offentligrettslige krav»:

Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter, fastsatt i kgl.res. FOR 2008-02-08-112 pålegger oppdragsgivere å sikre lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale. For denne kontrakt gjelder derfor følgende bestemmelser:

Leverandøren skal sørge for at ansatte i egen organisasjon og ansatte hos eventuelle underleverandører ikke har dårligere lønns- og arbeidsforhold enn det som følger av tariffavtaler, regulativer eller det som er normalt for vedkommende sted og yrke. Dette gjelder bare for ansatte som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten. Lederen av virksomheten er ansvarlig for at denne regelen blir etterlevd.

Alle avtaler leverandørene inngår som innebærer utførelse av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende forskrifter.

Dersom leverandøren ikke etterlever klausulen, har oppdragsgiveren rett til å avbryte kontrakten, eller holde tilbake deler av kontraktssummen til det er dokumentert at forholdet er i orden. Summen som blir holdt tilbake skal tilsvare ca. 2 ganger innsparingen for arbeidsgiveren.

Leverandøren skal på oppfordring legge frem dokumentasjon om de lønns- og arbeidsvilkårene som blir benyttet. Dokumentasjonsplikten omfatter også underleverandører.

Med leverandøren menes også kontraktspartens underleverandører.

5. GENERELLE BESTEMMELSER

5.1 Ytelser, honorarer og priser

Alle tilbyders kostnader med å fremskaffe/produsere den tjenesten/det produkt som avtales skal dekkes innenfor rammen av det avtalte honorar og priser og berettiger ikke til tillegg av noen art, med mindre annet er spesielt avtalt (endringer varsles ved endringsmelding og bestilles skriftlig av PL v/tilleggsbestilling (ETR) på angjeldende avtale). Eksempelvis kan dermed ikke refusjon kreves for kostnader til porto, telefon, intern kopiering, skriving (sekretærtjenester), datakostnader, abonnement mv.

Priser skal oppgis i NOK og eksklusive MVA med mindre annet fremgår særskilt.

5.1.1 Reiser og reisetid

Reisetid honoreres ikke og må innkalkuleres i de oppgitte honorarer og timepriser.

Reisekostnader dekkes etter påløpte kostnader uten påslag.

Kjøring dekkes etter Statens satser.

Kost og losji dekkes etter Statens satser.

5.2 Regulering av pris som følge av endringer i lønns- og prisnivå

Det vises til pkt 4.2.7 – Regulering av prisen i «Kontraktsbestemmelser».

5.3 Korrespondanse

All korrespondanse, også e-post (i emnefeltet) i prosjektene skal merkes med:

"79.20.051 – Hall for byggfag, Leknes: (+hva saken gjelder)»

All korrespondanse inklusive møtereferater og eventuelle rapporter skal sendes med kopi til Nordland fylkeskommune, TI – Bygg og Eiendom v/prosjektleder.

5.4 Varsel og informasjon

Varsel og informasjon skal gis skriftlig i brev, e-post, møtereferat, rapporter eller tilsvarende. Informasjon og varsel sendt pr mobiltelefon i form av sms, MMS eller tilsvarende regnes ikke som gyldig/valid informasjon.

5.5 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder Offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

Ved krav om innsyn i tilbudet knyttet til anskaffelsen skal byggherreombud levere inn sladdet versjon av tilbudsokumentene.

Eiendom

6.3 Underrådgivere

Dersom underrådgivere benyttes for deler av oppdraget, for eksempel som kontrollerende byggherreombud for tekniske fag, skal tilbydereren nedenfor angi for hvilke arbeider disse skal benyttes, samt navn på underrådgiveren.

Samtlige underrådgivere skal oppføres her (med firma og navn saksbehandler). Endring av underrådgiver (firma og person) etter innlevert tilbud skal godkjennes av oppdragsgiveren.

Firma	Org nr.	Navn saksbehandler
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

6.4 Forbehold

Eventuelle forbehold tilbyder måtte ha oppgis nedenfor – og i tilbudsbrev.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6.5 Signatur/underskrift

I samsvar med tilbudsdokumentene/utlysningen i Merzell og de opplysninger og forbehold som er gitt i pkt 6.4 og i tilbudsbrev tilbyr undertegnede seg å levere komplette tjenester som byggherreombud vedrørende:

79.20.051 Hall for byggfag, Leknes Byggherreombud NS8403 for totalentreprise

til kr: _____ eks mva (ref pkt 6.1)

Undertegnede bekrefter med dette at alle tilbudsdokumenter i konkurransegrunnlaget (ref. pkt. 1.3) er mottatt og gjennomgått og at eventuelle anmerkninger og/eller forbehold er tatt med i pkt. 6.4 og i tilbudsbrev.

.....den.....

.....

Tilbyders navn og stempel