

## AVTALE

H012 Prosjektutvikling RiBr

mellom

**STATSBYGG**

som oppdragsgiver

og

*fill inn navn på den prosjekterende (firma)*

organisasjonsnr:

.....

som rådgivende ingeniør brann

for

Prosjekt 1146604 Nationaltheatret

## AVTALEDOKUMENT

Dette avtaledokument brukes av Statsbygg som avtaleformular ved inngåelse av avtale der NS 8401 *Alminnelige kontraktsbestemmelser for prosjekteringsoppdrag* i kombinasjon med Statsbyggs Grønnbok benyttes.

\*\*\*

Mellom Statsbygg som oppdragsgiver

Organisasjonsnr.: 971 278 374

Postadresse: Postboks 232 Sentrum, 0103 Oslo

Kontoradresse: Biskop Gunnerus' gate 6

Telefonnr.: 22 95 40 00

og (RiBr)..... som deltaker i en tverrfaglig rådgivergruppe

Organisasjonsnr.: .....

Postadresse: .....

Telefonnr.: .....

er det inngått følgende avtale:

### I. KONTRAKTSDOKUMENTENE (NS 8401 PKT 4.1)

Følgende dokumenter inngår i denne avtalen:

1. Dette avtaledokumentet
2. Referater og annet skriftlig materiale fra oppklarende drøftelser, som er godkjent av begge parter, herunder dokumenter inntatt i vedlegg... til dette avtaledokument og opplistet nedenfor.

(fyll inn dato og referansenummer).....

3. RiBrs tilbud, datert ..... og inntatt som vedlegg ... til dette avtaledokument
4. Oppdragsgiverens konkurransegrunnlag, herunder Statsbyggs Grønnbok og dokumenter inntatt i vedlegg ... til dette avtaledokument

5. NS 8401

6. *(Eventuelle andre dokumenter.....)***II. PRIS FOR OPPDRAGET (NS 8401 PKT 15.1)**

Prosjekteringsgruppen skal utføre oppdraget etter medgått tid til en timepris på:

RiBr	Timesats i NOK eks mva:	Reiseutgifter pr reise:
Utførende ingeniør		
Assistentingeniør		

**III. PARTENES REPRESENTANTER OG ADRESSER (NS 8401 PKT 5.1 OG PKT 5.8)**

Statsbyggs representant (prosjektleder) er:

.....

Avtalt adresse for varsler og krav til Statsbygg:

Statsbygg ved prosjektleder

Postadresse: Postboks 232 Sentrum, 0103 Oslo

Kontoradresse: Biskop Gunnerus' gate 6

Telefon: 22 95 40 00

E-post: [Postmottak@statsbygg.no](mailto:Postmottak@statsbygg.no) med kopi til prosjektleder [NN@statsbygg.no](mailto:NN@statsbygg.no)

All post skal merkes med (prosjektnummer + prosjektnavn + kontraktsnummer).

Alle fakturaer og kreditnotaer skal sendes elektronisk til Statsbyggs fakturamottak, se <https://www.statsbygg.no/kontakt/fakturainformasjon> for mer informasjon.

Avtalt adresse for varsler og krav til prosjekteringsgruppen:

Adresse: .....

Telefon: .....

E-post: .....

Følgende personer har fullmakt til å opptre på vegne av sine firmaer:

RiBr: .....

**IV. DAGMULKTSBELAGTE FRISTER (NS 8401 PKT 9.2 OG 12.2)**

Avtales i neste fase.

For øvrig gjelder de tidsfristene som er oppført i de øvrige kontraktsdokumentene.

## **V. DAGMULKTSBELAGTE/MULKTBELAGTE PLIKTER/BOT (GRØNNBOKA PKT 3.4)**

Bytte av nøkkelpersonell

Grønnboka punkt 3.4

.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....

## **VI. UNDERSKRIFT**

Avtalen vil bli signert digitalt. Signatur vil fremkomme av en egen signaturfil opprettet i Mercellportalen.