

# REGJERINGSKVARTAL

## Overordnet beskrivelse



Dato	Revisjonsnr.	Beskrivelse
01.02.2023	01	Vedlegg til kontrakt K800

## **Innhold**

<b>1. Generelt</b> .....	<b>3</b>
<b>2. Orientering om Prosjekt nytt regjeringskvartal</b> .....	<b>3</b>
<b>2.1. Prosjektets mål</b> .....	<b>4</b>
<b>2.2. Bygningskonsept</b> .....	<b>5</b>
<b>2.3. Sikkerhet</b> .....	<b>5</b>
<b>2.4. Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA) på byggeplassen</b> .....	<b>9</b>
<b>2.5. Ytre miljø</b> .....	<b>9</b>
<b>2.6. Digitalt tegningsunderlag</b> .....	<b>10</b>
<b>2.7. Etisk handel</b> .....	<b>10</b>
<b>2.8. Øvrige forhold</b> .....	<b>10</b>
<b>3. Logistikk</b> .....	<b>11</b>

## 1. Generelt

Dette er en overordnet beskrivelse av Prosjekt nytt regjeringskvartal. Denne beskrivelsen er felles for alle anskaffelsene i prosjekt 104916 Brukerutstyr kategori 4 møbler og annet løst inventar. Oppbygningen av konkurransegrunnlaget, og kontraktens omfang er beskrevet i Kvalifisering for konkurranse med forhandling kapittel 0.1 Orientering.

## 2. Orientering om Prosjekt nytt regjeringskvartal

Etter angrepene i Regjeringskvartalet 22. juli 2011 besluttet regjeringen at regjeringskvartalet skulle gjenoppbygges mellom Akersgata og Møllergata, med en konsentrert utbygging for å få en god arealutnyttelse. Det ble besluttet at det nye regjeringskvartalet skal inkludere Statsministerens kontor(SMK) og alle departementene unntatt Forsvarsdepartementet.

Regjeringen besluttet samtidig at Høyblokken og den åpne plassen mot Akersgata skal bevares. I tillegg reguleres et nytt byggeområde (felt A) vest for Grubbegata og nord for Høyblokken. Bygningen på felt A vil utgjøre regjeringskvartalets hovedinngang, og vil gi Johan Nygaardsvolds plass fornyet verdi som hovedatkomst til regjeringskvartalet fra Akersgata. Grubbegata vil få personalinnganger til de enkelte byggene. Det ble åpnet for tilbygg/utvidelser av Høyblokken og høyere bygg bak Høyblokken. Samtidig ble det besluttet at Y-blokken, S-blokken og R4 skal rives. De to store integrerte kunstverkene, Måken og Fiskerne, i Y-blokken skal tas vare på, og benyttes i det nye regjeringskvartalet.

Sikkerhet er et sentralt premiss for planleggingen av det nye regjeringskvartalet. Det skal etableres et ytre perimeter, bestående av slusefunksjoner hvor bare kontrollerte kjøretøyer slipper gjennom.

Hensikten med det ytre perimetret er å skape tilstrekkelig avstand mellom ukontrollerte kjøretøyer og regjeringsbygninger. I tillegg vil det bli etablert et indre perimeter nærmere departementsbygningenesom består av integrerte og mindre synlige sikkerhetstiltak. Dette kan for eksempel være vannspeil, gatemøbler og terrengbearbeiding, som også vil ha positive virkninger for byliv og bymiljø.

Nord i planområdet, over Ring 1, reguleres et område til en helt ny park. Innenfor planområdet for øvrige etableres det flere torg og plasser. Planområdet innenfor perimetersikringen vil være stengt for alminnelig biltrafikk, og det legges ikke til rette for bilparkering for de ansatte i regjeringskvartalet. Hele området vil være åpent for gående og syklende, og det vil bli etablert et nettverk av gang- og sykkelveiforbindelser innenfor og gjennom planområdet.

Nytt regjeringskvartal er planlagt med 5 nybygg (A-, B-, C-, D- og E-blokken) og 2 bygg som rehabiliteres (H-blokken og G-blokken).

Utbygging av det nye regjeringskvartalet skal gjennomføres i flere byggetrinn. Byggetrinn 1 omfatter bygging av kjeller, rehabilitering og ombygging av H-blokken, bygging av A- og D-blokken. I tillegg er perimetersikring og utomhusarbeider, unntatt parken, en del av byggetrinn 1.

Planområdet er ca. 100 daa. Totalt omfatter prosjektet ca. 83 000 m<sup>2</sup> nybygg, ca. 40.000 m<sup>2</sup> underetasjer/kjeller og ca. 33 000 m<sup>2</sup> rehabilitering, og ca. 59.000 m<sup>2</sup> plass/park/vei. Av dette utgjør byggetrinn 1 ca. 45 000 m<sup>2</sup> nybygg, ca. 32.000 m<sup>2</sup> underetasjer/kjeller og ca. 15 000 m<sup>2</sup> rehabilitering, og ca. 35.000 m<sup>2</sup> plass/park/vei.

#### **Ca antall arbeidsplasser pr bygg:**

A-blokken: 650

D-blokken: 900

H-blokken: 470

5 AV 16



Oversiktsbilde: Regjeringskvartalet med park, Foto: Statsbygg/Team Urbis.

Løsningsforslaget Adapt fra Team Urbis ligger til grunn for skisse- og forprosjektet. Team Urbis utfører prosjekteringen i skisse- og forprosjekt og består av firmaene Nordic, Office of Architecture, Rambøll, SLA, Bjørbeek & Lindheim, Asplan Viak, Cowi og Aas-Jacobsen. Skisseprosjektet ble ferdigstilt november 2018 og forprosjektet ble ferdigstilt april 2020.

## **2.1. Prosjektets mål**

Prosjektets samfunns mål er:

*Regjeringskvartalet er et effektivt departementsfellesskap med nødvendig sikkerhet i etlangtidsperspektiv.*

Prosjektets effektmål er:

- Fleksibilitet med hensyn til kapasitet
- Nødvendig sikkerhetsnivå
- Høy effektivitet
- Fleksibilitet i forhold til endring av struktur, oppgavefordeling og arbeidsformer
- Høy miljøstandard
- Godt bymiljø, representativitet og tilgjengelighet

## 2.2. Bygningskonsept

Den nye bebyggelsen i regjeringskvartalet er utformet med særlig vekt på at den skal ha høy generalitet og fleksibilitet. Bygningene er robuste og romslige slik at funksjoner kan endres, eller bytte plass gjennom bygningenes levetid uten store strukturelle endringer. Det skal planlegges for 4700 ansatte i 2034.

Av sikkerhetsårsaker er det er lagt til grunn at nybyggenes bæresystem utføres i plass-støpte betongkonstruksjoner og bæresystem i eksisterende bygg forsterkes. Kravene til sikkerhet påvirker også utforming av fasader og innganger.

Konseptet for kontorbyggene er basert på at de nederste etasjene vil gi rom for alle fellesarealer som kantiner, kaffebarer, brukerstøtte, kursrom, møterom, auditorium og presse- og konferansesenter. På nivå 2 etableres et samhandlingsstrøk som forbinder alle bygningene med broer og gir adgang til alle fellesfunksjoner og vertikalkommunikasjon. Over fellesetasjene er det planlagt kontoretasjer. Under bakken er det kjelleretasjer med interne gangforbindelser og kjørearealer med adgang til personalinngangene i hver departementsbygning samt treningsarealer.

De tekniske hovedføringssjaktene har en enkel struktur og er dimensjonert for økt kapasitet samtidig som det er lagt til rette for utskifting av systemer med tiden. I alle kontorarealene er det etablert et teknisk grid med en struktur som er tilrettelagt for standardiserte moduler. Dette gjør at bruk og innredning kan endres uten omfattende tekniske ombygginger. Både fellesarealene og kontorarealene er fleksible når det gjelder bruk og rominndeling.

For mer informasjon om prosjektet vises det til Statsbyggs hjemmeside [www.statsbygg.no](http://www.statsbygg.no)

## 2.3. Sikkerhet

### Sikkerhetsgraderte anskaffelse

Anskaffelsen omfattes av forskrift om forsvars- og sikkerhetsanskaffelser (FOR-2013-10-04-1185) da oppdraget vil medføre at leverandørens personell får tilgang til skjermingsverdig informasjon, jf. lov om nasjonal sikkerhet ((LOV-2018-06-01-24) sikkerhetsloven) § 9-1. Anskaffelsen vil derfor falle inn under

definisjonen «sikkerhetsgradert anskaffelse», og den Statsbygg inngår kontrakt med vil omfattes av sikkerhetslovens bestemmelser.

I konkurransen om brukerutstyr kategori 4 (BUT4) vil konkurransegrunnlaget ikke være sikkerhetsgradert. Sikkerhetsgradert informasjon til leverandøren vil først bli gjort tilgjengelig når de nødvendige sikkerhetsklareringer og autorisasjoner er på plass.

I gjennomføringen av kontrakt BUT4 vil det være en rekke sikkerhetsbestemmelser som må følges av tilbyder. Flere av disse sikkerhetsbestemmelsene kan medføre et økt behov for administrative ressurser. Det vil være strenge krav til kontroll på informasjonen. Statsbygg vil i tilbudsinvitasjonen komme nærmere inn på hvilke bestemmelser som blir aktuelle for BUT4. Videre vil det i tilbudsinvitasjonen fremkomme detaljerte sanksjonsregler ved brudd på sikkerhetsbestemmelser, manglende klarering, tap av klarering osv., men vi vil allerede her nevne at mangler knyttet til sikkerhetsmessige forhold kan være å anse som vesentlig mislighold som i verste fall vil kunne medføre heving av kontrakten.

#### Personellsikkerhet

Tilbydere og eventuelle underleverandører vil i enkelte tilfeller måtte gis tilgang til sikkerhetsgradert informasjon opp til og med nivå KONFIDENSIELT (heretter K). For en del av tilbyderens og underleverandørens personell vil det være tilstrekkelig å gi tilgang til sikkerhetsgradert informasjon på nivå BEGRENSET (heretter B).

For å få tilgang til informasjon på nivå K må personellet kunne oppnå norsk personellklarering og autorisasjon. Av sikkerhetshensyn vil ikke norske myndigheter legge til grunn utenlandske myndigheters sikkerhetsklarering av egne borgere. Kravet til norsk personellklarering (nivå K) innebærer i praksis at det i all hovedsak vil være norske statsborgere som vil kunne få klarering og arbeide med prosjektet. Også utenlandske statsborgere vil kunne få personellklarering, men bare dersom personellet anses å ha tilstrekkelig lojalitet og tilknytning til Norge. Hjemlandets sikkerhetsmessige betydning vil i tillegg være relevant. Utenlandske statsborgere som ikke bor eller aldri har bodd i Norge, eller bare er i Norge for å jobbe, vil normalt ikke bli klarert. Ved personellklarering innhentes for øvrig også opplysninger om bl.a. personlig økonomi, tilknytning til andre land, helse og evt. straffbare forhold – se for øvrig sikkerhetsloven §§ 8-1, 8-2 og 8-4, samt virksomhetsikkerhetsforskriften (FOR-2018-12-20-2053), særlig kap.12.

For å få tilgang til informasjon på nivå B eller høyere må personellet kunne autoriseres. Autorisasjon på nivå B vil det være mulig for utenlandsk personell å oppnå etter at Statsbygg har vurdert vedkommendes tilknytning til hjemlandet, og hjemlandets sikkerhetsmessige betydning er vurdert ikke å utgjøre en betydelig risiko, jf. forskrift om virksomheters arbeid med forebyggende sikkerhet (virksomhetsikkerhetsforskriften) § 70.

På bakgrunn av ovennevnte stilles det krav om at leverandøren, som del av sin søknad om prekvalifisering (kvalifikasjonskrav), leverer en egenerklæring om sikkerhet, jf. kvalifikasjonsgrunnlaget pkt. 2.2 og vedlegg 2. Selve klareringen og autorisasjonen skal derimot først finne sted etter kontraktinngåelse. Slike prosesser tar noe tid, og dersom det hefter negative sikkerhetsmessige forhold ved en leverandør, forlenges saksbehandlingstiden. Det gjøres oppmerksom på at det vil være leverandørens risiko at personellklarering og autorisasjon nektes eller ikke oppnås innenfor bestemte

frister som Statsbygg vil fastsette ut fra hva som er ordinær behandlingstid for søknader om klarering og autorisasjon.

At leverandøren er ansett som kvalifisert i henhold til kvalifikasjonsgrunnlaget pkt. 2.2 – 2.3 og utvalgt etter pkt. 2.4, fratar dem ikke risikoen for at de nødvendige klareringer og autorisasjoner faktisk oppnås.

#### Sikkerhetsavtale

Før kontrakt kan inngås må det være inngått en sikkerhetsavtale mellom Statsbygg og leverandør. Tilsvarende avtale må inngås med leverandørens underleverandører dersom disse skal inn på byggeplass eller ha tilgang til sikkerhetsgradert informasjon

Dersom en utenlandsk leverandør eller dens personell må klareres eller gis tilgang til sikkerhetsgradert informasjon, skal sikkerhetsmyndighetene (NSM) i tillegg godkjenne leverandøren før det inngås en sikkerhetsavtale (se under om klarering av leverandører). Ved godkjenning av utenlandske leverandører må det påberegnes ekstra tid.

Sikkerhetsavtalen vil være en del av de ordinære avtaledokumentene for anskaffelsen. Sikkerhetsavtalen skal tydeliggjøre og konkretisere partenes plikter og ansvar etter loven og vil inneholde informasjon om hvilken sikkerhetsgrad anskaffelsen vil ha. Leverandøren må selv dekke utgifter til å oppfylle krav som følger av lovens bestemmelser hvis ikke annet følger av kontrakten.

#### Oppbevaring av informasjon

Statsbygg vil etablere et eget prosjektkontor hvor det vil være mulig å oppbevare og behandle sikkerhetsgradert informasjon opp til og med nivå K (personellklarering og/eller autorisasjon vil være et krav for å få tilgang til den sikkerhetsgraderte informasjonen i denne fasen, jf. ovenfor om personellsikkerhet. Behandlingen av informasjonen vil i all hovedsak foregå ved godkjent prosjektkontor.

Statsbygg kan imidlertid ikke utelukke at enkelte prosesser kan kreve produksjon i egne lokaler med tilhørende behov for oppbevaring av skjermingsverdig informasjon. Det er i slike tilfeller et krav at foretak som skal oppbevare skjermingsverdig informasjon må inngå egen avtale om dette. I hvilken utstrekning det blir behov for slik avtale, planlegges å kartlegges i samarbeid med leverandør, men det antas og planlegges for at det kun i begrenset utstrekning vil være behov for denne type avtale.

Før avtale om oppbevaring av sikkerhetsgradert informasjon i egne lokaler inngås, vil det gjennomføres en kontroll av foretaket som disponerer lokalene (forhold ved eierne, styret og daglig leder m.v), samt lokalenes sikkerhetsmessige egnethet. Lokalet må tilfredsstillende de krav regelverket stiller til oppbevaring av gradert materiale, jf. virksomhetsikkerhetsforskriften. Kravene er i hovedtrekk:

- lokalet (gjørne en avgrenset del av kontoret/produksjonslokalet) skal være fysisk avgrenset og låsbart
- konstruksjonen som omslutter lokalet skal være slik at bygningselementer ikke lett kan fjernes og settes på plass uten å etterlate spor
- det må være etablert en viss kontroll med tilgangen til lokalet slik at kun personell med tjenstlig behov har adgang
- lokalet skal være tilstrekkelig skjermet mot innsyn
- tilsyn med lokalene fra sikkerhetspersonell i Statsbygg (før inngåelse av sikkerhetsavtale og underveis)

- informasjonen skal være forsvarlig sikret i henhold til sikkerhetslovens §§ 4-3, 5-2, 5-3 og virksomhetsikkerhetsforskriften § 22 og eventuelt § 34. Statsbygg vil komme nærmere tilbake til hva som legges i forsvarlig sikkerhetsnivå i henhold til definisjoner gitt i lov og forskrift. Dette vil gjelde menneskelig, elektroniske, organisatoriske og fysiske tiltak.
- alle som gis tilgang til skjermingsverdig informasjon må autoriseres. Statsbygg gjennomfører autorisasjonssamtale med daglig leder, og sentralt nøkkelpersonell i foretakene. (Se punkt om personellsikkerhet over)

Foretaket må påregne noe tid på opprettelse av nødvendig sikkerhetsnivå, samt opplæring i rutiner og instruksjoner for håndtering av gradert materiale. Dersom lokalet ikke er sikkerhetsmessig egnet, må foretaket bekoste tiltak i lokalene for å oppfylle de aktuelle kravene. Etter inngått avtale om oppbevaring av sikkerhetsgradert informasjon i egne lokaler, må det påregnes regelmessige besøk i lokalene fra sikkerhetspersonell i Statsbygg.

#### Eventuell klarering av leverandører

I følgende to tilfeller stilles det et tilleggsvilkår om gyldig leverandørklarering for angitt sikkerhetsgrad før sikkerhetsavtale kan inngås;

- dersom en leverandør kan få tilgang til informasjon gradert KONFIDENSIELT eller høyere i egne lokaler, eller
- dersom det anses nødvendig for å oppnå et forsvarlig sikkerhetsnivå (f.eks. ved utenlandske leverandører).

En leverandørklarering skal bare gis dersom det ikke er noen rimelig grunn til å tvile på at leverandøren er sikkerhetsmessig skikket. I vurderingen skal det legges vekt på forhold som kan innvirke på leverandørens evne og vilje til å gjøre forebyggende sikkerhetsarbeid etter loven. Dette kan eksempelvis være økonomiske forhold ved virksomheten, virksomhetens eierinteresser i utlandet, utenlandske eierinteresser i virksomheten, oppdrag for utenlandske oppdragsgivere. I tillegg vil næringsinteresser som personer i virksomhetens styre og ledelse har i utlandet kunne innvirke - en personkontroll av personer i leverandørens styre og ledelse vil kunne bli en del av vurderingsgrunnlaget.

Leverandøren skal gi klareringsmyndigheten alle opplysninger som kan ha betydning for leverandørklareringen.

På bakgrunn av ovennevnte stilles det krav om at deltakerne som del av sin søknad om prekvalifisering (kvalifikasjonskrav) leverer en egenerklæring om sikkerhet, jf. Kvalifikasjonsgrunnlaget pkt. 2.2 og vedlegg 2.

Leverandøren skal så snart som mulig orientere klareringsmyndigheten om endringer i styret eller ledelsen, endringer i eierstrukturen, flytting av lokaliteter og utstyr, åpning av gjeldsforhandling, begjæring om konkurs og annet som kan påvirke vurderingen av om leverandøren er sikkerhetsmessig skikket. Dersom det oppstår en sikkerhetsrisiko som ikke kan fjernes med forebyggende sikkerhetstiltak, kan klareringsmyndigheten inndra leverandørklareringen. Sikkerhetsgradert informasjon eller skjermingsverdige objekter eller infrastruktur kan ikke overføres til en ny eier eller inngå i bobehandling ved gjeldsforhandling eller konkurs hvis ikke klareringsmyndigheten har samtykket til det.



## 2.4. Sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA) på byggeplassen

I Statsbygg er visjonen at alle skal komme uskadet hjem fra jobb.

Statsbygg og leverandøren skal i fellesskap etablere prosesser og styringsredskaper som bygger opp under visjonen og blant annet sikrer at:

- Lover og regler følges
- SHA er integrert som en naturlig del av alle prosjektets faser fra prosjektering og innkjøp tilbygging, drift og vedlikehold
- Ledere på alle nivåer går foran og er gode ambassadører for SHA
- Gjennomgående fokus på forebygging av de 6 dødsrisikoene:
  - Arbeid med fare for fall fra høyde
  - Arbeid med fare for fallende gjenstander
  - Arbeid med fare for konflikt mellom menneske og maskin
  - Arbeid med fare for brann/ eksplosjon
  - Arbeid med fare for konstruksjonssvikt
  - Arbeid med fare for kontakt med elektrisk spenning
- Løpende oppfølging av seriøsitet (lønns- og arbeidsvilkår, arbeidslivskriminalitet og etisk handel) og at tiltak iverksettes ved avvik.

Statsbygg ønsker at det benyttes standardiserte og typegodkjente løsninger i SHA-arbeidet der dette finnes.

For å sikre at SHA integreres som en naturlig del av alle faser av prosjektet, og at det jobbes risikobasert, skal risikovurderinger og sikker jobb analyser (SJA) inkluderes i leverandørens fremdriftsplaner. Leverandøren kan også bli inkludert i totalentreprenørens fremdriftsplaner ved behov for samordning f.eks i tilfeller der det pågår flere aktiviteter i samme område hvor leverandør lossert utstyr.

For å sikre effektiv kommunikasjon om SHA/HMS-saker på alle nivå i prosjektorganisasjonen inkluderes følgende i totalentreprenørens møteplaner for byggefasen: Ledelsesinspeksjoner, SHA-inspeksjoner, vernerunder og SHA-fagmøter. Leverandør må påregne å delta i aktiviteter på byggeplass. Dette omfatter deltakelse på totalentreprenørens vernemøter før vernerunder og at totalentreprenør kommer innom leverandørs arbeidsområder på vernerunder. Totalentreprenør vil også kunne komme innom deres områder på ledelsesinspeksjoner. Vernerunder er ukentlig.

For å sikre felles forståelse og god SHA-kultur i prosjektet deltar alt personell på elektronisk sikkerhetskurs før oppstart av arbeider på byggeplassen. Dette gjelder byggherre, rådgivere, entreprenør, leverandører etc.

## 2.5. Ytre miljø

Statsbygg skal gjennom sine anskaffelser stimulere til økt oppmerksomhet på bærekraftige og miljøvennlige produkter. I tillegg til de miljøkrav som kommer frem av Statsbyggs kontraktvilkår i «Rødboka» kan det bli utarbeidet egne miljøkrav i konkurranseprogrammet under tildelingskriterer. Miljøkravene vil variere fra kontrakt til kontrakt.

## 2.6. Digitalt tegningsunderlag

Distribusjon av arbeidsunderlag til leverandør vil kreve spesielle rutiner. Vanlige nettbrett og mobiler kan ikke benyttes på byggeplass, derimot skal man benytte sikkerhetsgodkjente nettbrett som man «tanker» opp med de graderte tegninger som arbeidsunderlag for den aktuelle leverandøren / montøren.

## 2.7. Etisk handel

Statsbyggs kontraktsvilkår for etisk handel fremkommer i Rødboka kap. 29. Hvis risikoen er høy for at varer og materialer er fremstilt under forhold som er uforenlige med de krav som er gitt i hht ILOs' kjernekonvensjoner vil alternativ 1 for etisk handel velges.

## 2.8. Øvrige forhold

### Interessenter

Prosjektet har et komplekst interessentbilde med mange og spesielle interessenter. Dette er blant annet politiske interessenter, bransjeorganisasjoner og flere brukergrupper, herunder ansatte og bybrukere.

### Kompleksitet

Prosjektet vil bli gjennomført i flere byggetrinn. I utgangspunktet skal det bygges kontorbygg, men likevel er prosjektet komplekst særlig grunnet sikkerhetsaspektet, størrelsen, omfattende beslutningsprosesser, forhold til omgivelsene midt i bysentrum, kompleks og stor kjeller, utfordrende grunnforhold med alunskifer og aggressivt miljø samt riving av påbygg på H-blokken.

Byggetomten er lokalisert i indre bykjerne i Oslo sentrum. Byggeplassen og riggområdet er begrenset, og gir utfordringer ift logistikk. Under hele gjennomføringen vil det være pågående aktivitet i naboområdene/-byggene som må hensyntas. Gatemiljø, trafikk, busstrafikk mm skal ivaretas.

Arbeidsplassarealene skal ha stor grad av fleksibilitet og mulighet for tilpassing til departementenes arbeidsform både nærmere innflytting og ved rokkeringer etter innflytting.

Møllergata 15 og Høyesteretts bygning er fredet etter kulturminneloven. Møllergata 19, G-blokken og H-blokken med Lindealléen er vernet etter plan- og bygningsloven, og foreslått fredet etter kulturminneloven. Byggene i Møllergata 5, 9, 13B, 13, 23 og 25 er regulert til bevaring.

### Grensesnitt

Brukerutstyr vil ha følgende grensesnitt:

- Fast innredning/inventar vil blir levert av bygningsentreprisene.
- Dekorbelysning som ingår i BUT Kategori 4, kontrakt K805, har grensesnitt mot elektroentrepriser.

- I enkelte møbelkontrakter vil det være grensesnitt mot AV-leverandør.

### 3. Logistikk

#### Logistikk – møbler og utstyr

Leverandør har ansvaret for egen logistikk.

Leverandør skal utarbeide og følge detaljerte leveranseplaner for egne leveranser til prosjektet og skal tilpasse og koordinere disse mot prosjektets fremdriftsplaner for øvrig. Leverandøren må påregne å samordne sine leveranser mot øvrige leverandører.

Leverandøren har ansvaret for leveransene inkludert levering og lossing, inntransport, evt. mellomlagring om leverandøren har behov for det, av-emballering og opprydding, samt montering av møbler og utstyr som omfattes av anskaffelsene til RKV. Dette inkluderer logistikkressurser og sikkerhetsgodkjente montører på møbler, inkludert EL-installasjoner, og utstyr til områder med høyt sikkerhetsnivå.

Statsbygg vil vurdere nærmere om det er behov for å styrke leveransene til regjeringskvartalet ved å anskaffe en egen kontrakt med et eget team med logistikkressurser som skal lede samordningen /koordineringen av møbelleveransene til RKV, og et eget team med sikkerhetsgodkjente montører på møbler, inkludert EL-installasjoner, og utstyr til områder med høyt sikkerhetsnivå (montører må kunne sikkerhetsklareres til gradert KONFIDENSIELT (K) eller høyere). Dette vil i så fall være ressurser som kommer i tillegg til leverandørens egne logistikk- og monteringsressurser. En beskrivelse av omfanget og flere detaljer rundt logistikk- og monterings tjenester vil bli beskrevet i tilbudsinvitasjonen.

Følgende opsjon inngår i konkurransene for kjøp av møbler:

#### Lagertjenester med nødvendige logistiktjenester

Per i dag ser Statsbygg for seg at leverandøren som opsjon må kunne tilby lager med nødvendige logistiktjenester i Norge, hvis det skulle oppstå forsinkelser som Statsbygg har risikoen for. Ekstra kostnader for lager med nødvendige logistiktjenester som følge av forsinkelser som Statsbygg har risikoen for, dekkes av Statsbygg i henhold til avtalte priser på opsjonen. En beskrivelse av omfanget og flere detaljer rundt lagertjenester med nødvendige logistiktjenester vil bli beskrevet i tilbudsinvitasjonen.

#### Rigg og drift

Delprosjektet K302 Rigg og Drift i RKV vil ha ansvaret for, samt støtte og koordinerer leveransene av møbler og utstyr til RKV med følgende:

- Operativ logistikkoordinering av inn- og utgående trafikk (som i dag) til byggeplass:
  - Trafikkplaner for perioden med inn- og utkjøringsveier samt manøvrerings- og snuområde for semitrailere og lastebiler må planlegges og tilrettelegges i samarbeid med delprosjektet K205 Uteområder.
  - «Fremdriftsmøter Logistikk» min. ukentlig med involverte leverandører og delprosjekt
  - Tilrettelegging, planlegging og koordinering av inn- og utgående trafikk

NB: Koordinering av forsendelser og den enkelte leveranse fra leverandørene inngår ikke i oppdraget til K302.

- Bruk av Myloc Construction som styringsverktøy for inn- og utgående trafikk:
    - Planleggingsverktøy som benyttes av delprosjekt, møbel/utstysleverandør, K302, DSS og LOM (pkt. 3) for felles planlegging av inn- og utgående trafikk til RKV (brukere av Myloc vil få opplæring)
    - Kontroll ved inn- og utpassering sperretrinn og lossesoner på byggeplass
    - Kontroll med prosjektets kjøretøy og tilhørende trafikk på og rundt byggeplass
  
  - Utstyr i varemottak:
    - Telt for varemottak, utpakking og evt. del-montering av møbler (est. 100-200 kvm) inkl. strøm, lys og opplegg for å føre bort takvann til renne/ledningsnett
    - Beskyttelse marmordekke (evt. K205)
    - Losseutstyr i selve varemottaket (Gaffeltrucker og jekketraller)
    - Avfallshåndtering (Komprimatorer, containere)
    - Behov for brakkerigg (leverandører) og toalettfasiliteter
-