

## 1. Avtalen gjelder

Anskaffelse av heldøgns bo- og tjenestetilbud til en mannlig bruker i 90 årene.

## 2. Nærmere beskrivelse av leveransen

Anskaffelse av heldøgns bo- og tjenestetilbud til en mannlig bruker i 90 årene.

Målsettingen med tjenestetilbudet er å tilby forsvarlige helse- og omsorgstjenester til bruker gjennom å legge forholdene til rette for en verdig hverdag med god livskvalitet.

Tjenestetilbudet må ha en miljøterapeutisk tilnærming med vekt på trygghet, forutsigbarhet og omsorg, tydelig kommunikasjon og regulering av atferd.

Ved behov for støtte til opprettelse og innlevering av tilbud samt andre tekniske spørsmål, må disse rettes til Merzell.

## 3. Minimumskrav

### 3.1 Krav til tjenestenivået

Larvik kommune har ansvar for individuelle tjenester til personer med helseutfordringer, herunder helse- og omsorgstjenester etter Pasient- og brukerrettighetsloven § 2-1a jfr. Helse- og omsorgstjenesteloven § 3-2, 6. ledd bokstav b, og skal tilby bo- og tjenestetilbud til en mannlig bruker i 90 årene.

Målsetningen med tjenestetilbudet er å tilby forsvarlige helse og omsorgstjenester til bruker gjennom å legge forholdene til rette for en verdig hverdag med god livskvalitet.

Tjenestetilbudet må ha en miljøterapeutisk tilnærming med vekt på trygghet, forutsigbarhet og omsorg, tydelig kommunikasjon og regulering av atferd.

### 3.2 Beskrivelse av bruker

Bruker er en eldre mann på over 90 år. Brukers kognitive funksjonsnivå er ikke utredet. Han kan fremstå som manipulerende og truende mot ansatte og andre brukere. Ikke utagerende, men bør være mulig å få bistand av ekstra personell ved behov. Han fremstår som orientert, noe redusert hørsel og ivaretar det meste av personlig hygiene selv. Sover om natten.

Lager stort sett mat selv, og har bistand til handling.

Ikke samtykkekompetent i forhold til bosted. Bruker er svært sprek, og man bør være oppmerksom på at han muligens kan forlate boligen.

Det er et ønske med tilbud nærmere bostedskommune.

Det vurderes at 1:1 bemanning er tilstrekkelig, og det er ikke nødvendig å være sammen med bruker 24/7.

Det er vurdert at bruker har behov for en bolig med døgnbemanning der han kan få omsorg og rammer.

### 3.3 Tjenestens innhold

Tjenester skal gis med utgangspunkt i brukers ønsker og behov, og det legges vekt på at bruker skal få ta del i sitt omsorgstilbud så langt dette lar seg gjøre. Gjennom å gi bruker valgmuligheter og fleksibilitet skal bruker oppleve en verdig og meningsfull hverdag.

Tjenestetilbudet må være tilrettelagt for følgende innhold:

- 1:1 - bemanning hele døgnet for å skape trygghet, struktur og meningsfylt aktivitet i hverdagen.
- Pasienten trenger 1:1 - bemanning i alle dagliglivets aktiviteter, i forbindelse med fastlegebesøk og andre aktuelle helsetjenester i kommunen og evt spesialisthelsetjenesten.
- Det utarbeides dags-/ukeplaner som beskriver aktiviteter og daglige gjøremål. Planene kan innebære områder som søvn, renhold, egenomsorg, kosthold, behov for ro og trygghet, aktivisering med mer.
- Leverandør administrerer eventuelle medisiner for bruker og observerer funksjonsnivået og hvordan eventuelle medisinene påvirker.

### 4.0 Krav til bolig/plass

- Pasienten bør ha egen leilighet med nok plass til at personalet kan trekke seg tilbake og gi pasienten alenetid med tilsyn.
- Bruker må kunne disponere eget kjøkken, stue, bad og soverom.
- Boligen bør ha egen inngang og må ivareta behovet for skjerming fra andre brukere, da for mye stimuli øker faren for konfrontasjoner.
- Boligen kan ikke være samlokalisert med personer med rusutfordringer.
- Boenheten til bruker må være utformet slik at personalets sikkerhet er ivaretatt og at det på en trygg måte kan ytes tjenester i boligen. Dette innebærer at det er rømningsmuligheter for personalet, at det er nok rom og plass slik at det kan holdes avstand mellom bruker og personalet.
- Avstand til Larvik sentrum bør ikke være mer enn ca. 30-40 minutters kjøretid.

### 4.1 Godkjente lokaler

Brukerens boenhet må holde tilfredsstillende standard etter dagens krav.

Boenheten og lokale til ansatte må senest to uker før avtalt kontrakts oppstart/innflytting være godkjent av bygningsmyndighetene for den planlagte bruken. Dokumentasjon på

godkjenning skal leveres oppdragsgiver snarest etter kontraktsinngåelse, og senest 14 dager før avtalt kontrakts oppstart/innflytting.

#### 4.2 Lokaler for ansatte

Det må være et klart skille mellom brukerens private areal og personalets areal.

Ansatte som yter omsorgstjenester til bruker skal kunne disponere egne lokaler i tilknytning til brukerens boenhet eller i umiddelbar fysisk nærhet.

Det skal være tilfredsstillende forhold for personalet i henhold til arbeidsplassforskriften.

#### 5.0 Krav til koordinering

Valgt leverandør må kunne koordinere samarbeid rundt bruker, herunder samarbeide med allerede involverte instanser i kommunen, spesialisthelsetjenesten, fastlege og andre aktuelle instanser.

#### 6.0 Krav til oppstart

Valgt leverandør skal levere bo- og tjenestetilbud snarest, men senest innen en måned etter avtaleinngåelse. Vederlaget for bolig og tjeneste betales fra tidspunktet når boligen er ledig for innflytting, og tjenesteapparatet er klar for å yte alle tjenester overfor bruker.

Dersom det er tiltak som skal på plass før tjenesten er klar til å tas i bruk (eksempelvis ansette/leie personell, skaffe bolig eller lignende), skal dette beskrives i utkast til fremdriftsplan.

#### 7.0 Krav til rapportering

Det skal leveres en rapport til kommunen hver måned. Rapporten skal inneholde opplysninger om tjenestene til bruker, oversikt over status, utfordringer/mål og tiltak som er iverksatt eller planlagt.

Det skal gjennomføres møter mellom oppdragsgiver og leverandør 2 ganger pr. halvår. Hensikten er at oppdragsgiver kan ha tilsyn med at leverandør gir forsvarlige helse- og omsorgstjenester i henhold til inngått avtale.

Partene skal i kontraktsmøte gå igjennom innhold i rapportene se vedlegg 2 og 3

#### 8.0 Krav til personell

##### 8.1 Kompetanse

- Ikke kompliserte fagprosedyrer, så det vurderes at helsefagarbeiderkompetanse er tilstrekkelig.

- Høyskolekompetanse for å ivareta medisinerer.
- Assistenter med erfaring og personlig egnethet i forhold til denne type problematikk.

## 8.2 Stedlig leder

Stedlig leder skal ha helse- og sosialfaglig utdanning eller tilsvarende på minimum bachelornivå, ledererfaring og erfaring fra arbeid med personer med psykiske helseutfordringer.

## 8.3 Politiattest

Personer som skal utføre oppgaver som berøres av politiregisterloven § 37, skal kunne fremvise politiattest, jf. politiregisterloven § 36.

## 8.4 Språk og kultur

Ansatte er norsktalende.

## 9.0 Krav til veiledning og opplæring av ansatte

Valgt leverandør skal gi tilstrekkelig og faglig oppdatert opplæring og veiledning til alle ansatte som skal delta i leveransen av tjenester.

## 10.0 Om bruk av konsulenter og innleid arbeidskraft

Leverandør skal følge reglene for fast og midlertidig ansettelse og innleie som gjelder fra 1. januar 2019. Se bl.a. arbeidsmiljøloven § 14–9 (1).

Under kontrakten skal leverandør sikre at de ansattes lønns- og arbeidsvilkår er i tråd med bestemmelsene i kontraktens bilag 3B – Lønns- og arbeidsvilkår.

Innleid arbeidskraft, for eksempel arbeidskraft fra vikarbyrå eller underleverandører som er selvstendig næringsdrivende (også énmannsforetak) kan ikke benyttes i ordinære vakter i utførelsen av oppdraget (det vil si inngår i personalgruppen som yter de daglige tjenester til brukere).

Innleid arbeidskraft, for eksempel arbeidskraft fra vikarbyrå eller underleverandører som er selvstendig næringsdrivende (også énmannsforetak) som ikke inngår i den ordinære driften (eksempelvis innleie av spesialkompetanse for spesifikke tjenester), skal forhåndsgodkjennes av oppdragsgiver.

Dersom leverandør benytter seg av innleid arbeidskraft, for eksempel arbeidskraft fra vikarbyrå eller underleverandører som er selvstendig næringsdrivende (også énmannsforetak), kan ikke arbeidsinnsatsen målt i antall timer ikke utgjøre mer enn 40 % av den samlede arbeidsinnsatsen som personalgruppen som yter overfor brukeren. Avregningsperiode for beregningen er én kalendermåned. De resterende 60%

arbeidsinnsats målt i antall timer må ytes med leverandørens egne ansatte. Dette skal sikre fast bemanning og opplevd kontinuitet og forutsigbarhet for brukeren.

## 11.0 Oppsigelse

Dersom bruker ikke vil benytte seg av bolig- og tjenestetilbudet eller dersom livssituasjonen til bruker tilsier at vedkommende ikke kan benytte seg av bolig- og tjenestetilbudet, skal kommunen ha mulighet for å si opp avtalen med tre (3) måneders oppsigelsestid regnet fra den 1. i den påfølgende måneden. Dette gjelder både bolig og tjenesteytelser.

Dersom oppdragsgiver får på plass et bo- og tjenestetilbud til bruker i egenreg eller faller bort, kan avtalen sies opp med 1 måneders varslingsfrist, regnet fra den 1. i den påfølgende måneden.