

Prisskjema – Anleggshotell Evenes

Alle priser er oppgitt i NOK eks. mva. Prisene er fra januar 2018, og de blir indeksregulert årlig pr 1. januar iht. konsumprisindeksen.

Priskategori	Type enheter	Tilbudt enhetspris
Overnatting med fullpensjon (inkl frokost, lunsj (eller matpakke), middag, kveldsmat og fri bruk av lomp og vaskerom)		
Overnatting pr person med fullpensjon – bestilling/prognose sendt mer enn 30 dager før ankomst	Antall overnattingsdøgn	374
Overnatting pr person med fullpensjon – bestilling/prognose sendt mindre enn 30 dager før ankomst	Antall overnattingsdøgn	400
Kun overnatting		
Overnatting kun ett døgn (ingen rett til permisjon)	Antall overnattingsdøgn	298
Overnatting 2-5 døgn (ingen rett til permisjon), pris per døgn	Antall overnattingsdøgn	275
Ukesopphold, søndag 16.00 – søndag 12.00 (ingen rett til permisjon)	Antall uker	1750
Langtidsopphold – 2 uker eller mer (med rett til permisjon), pris per uke	Antall uker	1700
Månedisleie ½ boligrigg (22 rom), minimums leieperiode 3 mnd. (ingen anledning til fremleie)	Antall måneder	105860
Månedisleie hel boligrigg (44 rom), minimums leieperiode 3 mnd. (ingen anledning til fremleie)	Antall måneder	211720
Permisjon		
Permisjonsdøgn (pris bestemt av Forsvarsbygg)	Antall permisjonsdøgn	100,-
Enkeltmåltider		
Frokost	Antall måltider	45
Matpakke	Antall måltider	65
Lunsj	Antall måltider	55
Middag	Antall måltider	95
Kveldsmat	Antall måltider	60
Lomp/spiserom		
Daglig leie av lomp/spiserom per person per dag (eget bygg)	Antall dagsleier	44
Kontorrigg – entreprenører		
Leie av kontorplass for en person per uke	Antall ukeseier	845

Bestillingsregler – anleggsrigg Evenes

1. Bestillingsregler for entreprenører

Entreprenøren skal senest innen 14 dager etter kontraktsinngåelse oversende forpleiningsrigg-operatøren en 6 måneders prognose over behovet for overnatting med fullpensjon, kontor og spis/lomp, uttrykt ved antatt behov pr uke. Entreprenøren skal herunder også oppgi skiftordning og/eller rotasjonsordning. Deretter skal entreprenøren månedlig oversende rullerende prognoser for de kommende 6 måneder.

Dette innebærer at man for hver ny periode (måned), legger til en ny periode (måned) slik at forpleiningsrigg operatør alltid har en oppdatert prognose for 6 måneder fremover. En rullerende prognose starter den første dagen i hver kalendermåned, og leveres inn innen siste dagen av foregående måned.

- For første måned i prognosen er entreprenøren forpliktet til 100 % av innmeldt ukesebehov.
- For måned 2-6 er entreprenøren uforpliktet til innmeldt månedsbehov.

Samtlige av entreprenørens personell er forpliktet til å bestille minimum 7 døgn per uke per beboer etter satsene for «overnatting med fullpensjon». Det åpnes imidlertid for inntil 3 dager permisjon per uke per beboer, se punkt 3.3 nedenfor, som innebærer en betydelig lavere pris på romleien i permisjonstiden.

Prognoser som medfører behov for utvidelse av den til enhver tid innmeldte kapasitet fra entreprenøren, skal entreprenøren levere med en frist på minimum 30 dager. Innmeldt behov korrigeres ikke for helligdager som faller på mandag – fredag. Da beholdes og betales de bestilte rom. Hele ukers fravær i forbindelse med ferie må entreprenøren ta hensyn til ved fastsettelse av sine prognoser.

Dette punktet gjelder ikke for det personellet hos entreprenøren som kun har kortvarige og sporadiske besøk på byggeplassen. Slikt personell skal anses som «andre brukere» jf. punkt 2 nedenfor.

2. Bestillingsregler for andre brukere

Andre brukere enn entreprenørens personell (for eksempel ansatte i Forsvarsbygg eller Forsvaret, byggherrens rådgivere og byggeledere mv) har også rett til å benytte rigg- /forpleiningsfasilitetene, så fremt disse har gyldig adgang til basen.

Disse brukerne kan fritt velge leieforhold innenfor samtlige overnattingskategorier i prisskjemaet. For å være sikret kapasitet på riggen (ledig rom) må disse brukerne legge inn bestilling minimum 30 dager før ankomst. Større bestillinger bør varsles i så god tid som mulig.

3. Felles regler for alle brukere

3.1 Innkvarteringsdøgn

Et innkvarteringsdøgn regnes som tiden fra kl. 16.00 til kl. 15.59. Overnattingsrom skal være tilgjengelig fra kl. 16:00 på ankomstdagen, og vil være tilgjengelig til kl 12.00 på avreisedagen.

For bestillinger som omfatter fullpensjon, innbefattes middag, kveldsmat, frokost, og lunsj i et innkvarteringsdøgn. Dette betyr at frokost og lunsj på ankomstdagen, og middag og kveldsmat på avreisedagen må betales separat. Annet kan avtales direkte med den enkelte kjøper av tjenesten.

3.2 Prognoseregler - kapasitetsendringer

Forpleiningsriggoperatøren plikter å levere i henhold til prognosene for overnatting med fullpensjon, kontor og spis/lomp. Ved prognoser som medfører behov for utvidelse av den til enhver tid eksisterende kapasitet, skal forpleiningsriggoperatøren levere det økte kapasitetsbehovet så lenge prognosen er meldt inn senest 30 dager før. Forpleiningsrigg operatøren er til enhver tid forpliktet til å opplyse om ledig kapasitet.

3.3 Permisjon

Alle brukere av overnattingstjenestene kan få permisjon. Tidspunktene for permisjon skal fortrinnsvis avtales ved bestilling av rommet eller ved ankomst.

Permisjon innebærer at man mot å betale et fastsatt vederlag kan beholde rommet sitt når man kommer tilbake, typisk etter helg/rotasjonsfri. Romnøkkel og bespisningskort må innleveres før avreise. Med mindre annet er avtalt kan ikke permisjonen utgjøre mer enn 3 døgn per kalenderuke, og ikke mer enn 3 dager sammenhengende. Permisjonen kan imidlertid forlenges ved sykdom eller forsinket ankomst, melding gis til resepsjonen så snart som mulig.

Dersom permisjon ikke er avtalt ved bestilling/ankomst, må permisjon meldes rigg-operatøren senest 48 timer før avreise for å unngå å bli belastet for ordinær pris for rommet. Korrekt avtalt eller varslet permisjon medfører at riggoperatøren kun kan fakturere permisjonsperioden som «permisjonsdøgn».

Et permisjonsdøgn skal faktureres med **kroner 100,- eks mva.**

3.4 Bruk av lomp ved rotasjonsfri eller permisjon

Ved rotasjonsfri eller permisjon har beboerne krav på vederlagsfri oppbevaring av egen arbeidsbekledning mv. på lomp-fasiliteter.