



KONKURRANSEGRUNNLAG

Chromebook til skolene 2023

Frist for innlevering av tilbud: 26.01.2023 kl 15:00

Innholdsfortegnelse:

INNLEDNING – GENERELL INFORMASJON	3
1.1. KORT OM OPPDRAGSGIVER OG ANSKAFFELSEN	3
2. NÆRMERE BESKRIVELSE AV ANSKAFFELSEN	3
2.1. ANSKAFFESENS OMFANG	3
3. REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	3
3.1. ANSKAFFELSESPROSEDYRE	3
3.2. OFFENTLIGHET OG TAUSHETSPLIKT	4
3.3. ALTERNATIVE TILBUD.....	4
3.4. SPØRSMÅL TIL KONKURRANSEDOKUMENTENE OG ANSKAFFELSEN	4
3.5. TILBAKEKALLING ELLER ENDRINGER I INNSENDTE TILBUD	4
3.6. INNLEVERING AV TILBUD	4
3.7. VEDSTÅELSEFRIST	5
3.8. TILBUDSÅPNING	5
3.9. SPRÅKKRAV	5
3.10. FORBEHOLD/AVVIK FRA KONKURRANSEGRUNNLAGET	5
3.1. MULIG AVLYSNING AV KONKURRANSEN	5
4. KRAV TIL TILBYDERS KVALIFIKASJONER	6
4.1. GENERELT	6
4.2. SKATTEATTEST OG MVA-ATTEST	6
4.3. HMS-EGENERKLÆRING	6
4.4. TILBYDERS ORGANISATORISKE OG JURIDISKE STILLING	6
5. KRAVSPESIFIKASJON	7
6. TILDELINGSKRITERIER	7
7. MEDDELELSE OM TILDELING/KONTRAKTINNGÅELSE	8
8. VEDLEGG	9
VEDLEGG 1 - OPPLYSNING OM TILBYDER	9
VEDLEGG 2 - EGENERKLÆRING OM HELSE, MILJØ OG SIKKERHET	10
VEDLEGG 3 - EGENERKLÆRING ILO KONVENSJON 94	11

Dette konkurransegrunnlaget har følgende vedlegg :

- Vedlegg 1: Tilbudsbrev
- Vedlegg 2: HMS-egenerklæring
- Vedlegg 3: Egenerklæring om ILO-konvensjonen
- Vedlegg 4: Kontrakt

Innledning – generell INFORMASJON

1.1. Kort om oppdragsgiver og anskaffelsen

Fauske kommune har siden 2021 vurdert, og prøvd ut, en overgang fra bruk av datamaskiner basert på MS windows til Chromebook basert på Google sitt OS og Google education lisenser.

2. Nærmere beskrivelse av anskaffelsen

Det er satt av midler til utvidelse av antall Chromebook i skolene basert på de erfaringer skolene har fått de siste to år.

Datamaskinene skal være tilknyttet og leveres med Google Education lisens.

Anskaffelsen omfatter også supplering av antall Google Education upgrade-lisenser.

Oppgitt antall maskiner og lisenser er et estimat og eksakt antall som vil bli bestilt vil være basert på pris.

2.1. Anskaffelsens omfang

Samlet kontraktsverdi er estimert til ca. kr. 650.000- eks mva.

Tilbyder tar det hele og fulle ansvar om oppdraget blir større eller mindre en antatt.

3. REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

3.1. Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I.

Oppdragsgiver planlegger å gjennomføre forhandlinger med en eller flere av leverandørene som inngir tilbud i konkurransen. Forhandlingene vil kunne gjelde alle sider av tilbudene. Utvelgelsen av hvem det vil forhandles med vil bli foretatt etter en vurdering av tildelingskriteriene.

Forhandlinger blir ikke gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer at forhandlinger ikke er hensiktsmessig.

Dialog i form av rettinger/avklaringer gjennomføres ved behov.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter per e-post til kontaktperson.

3.2. Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

3.3. Alternative tilbud

Alternative tilbud vil ikke bli akseptert.

3.4. Spørsmål til konkurransedokumentene og anskaffelsen

Dersom tilbyder finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, inneholder uklarheter eller lignende, kan tilbyder skriftlig be om tilleggsopplysninger fra oppdragsgivers kontaktperson:

Navn: Tom Seljeås

E-post: tom.seljeas@fauske.kommune.no

Henvendelse om tilleggsopplysninger skal gjøres via kommunens valgte løsning for konkurransegjennomføring - Mercell.

Alle spørsmål og svar vil bli besvart som tilleggsopplysninger gjennom Mercell.

3.5. Tilbakekalling eller endringer i innsendte tilbud

Tilbakekalling eller endringer i tilbudet må skje før tilbudsfristens utløp.

Endringer av tilbudet er å betrakte som et nytt tilbud. Endringer skal være skriftlig, og være underskrevet av en som har fullmakt til å pådra tilbyder forpliktelser.

3.6. Innlevering av tilbud

Fauske kommune gjør primært sine forespørsler gjennom kommunens innkjøpsportal; Mercell.

Oppdragsgiver ber om at forespørsler sendt via Mercell, besvares gjennom innkjøpsportalen.

Tilbudet skal være skriftlig, undertegnet og datert.

Tilbyder skal levere en sladdet versjon av tilbudet hvis tilbudet har innhold som omfattes taushetsplikten. Tilbyder bes selv sette seg inn i hvilke regler som gjelder for hva som kan sladdes. Med mindre det ikke leveres en sladdet versjon, vil tilbudene bli overlevert som de er ved forespørsler om innsyn.

6.9. Tilbudsfrist

Frist for inngivelse av tilbud er:

26.01.2023 klokken 15.00

Innen nevnte dato og klokkeslett må tilbudet være lastet opp i Merccell, og tilbyder oppfordres til å gjøre dette i god tid før tilbudsfrist i tilfelle teknikse problemer. Tilbudsfristen er absolutt. For sent innkomne tilbud vil bli avvist fra konkurransen.

3.7. Vedståelsesfrist

Tilbyder må vedstå seg sitt tilbud inntil kontrakt er undertegnet, dog ikke utover 3 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp. Er aksept ikke kommet frem til tilbyder innen denne fristen, bortfaller tilbyders forpliktelse.

3.8. Tilbudsåpning

Tilbudsåpning vil finne sted hos oppdragsgiver eller oppdragsgivers representant en av de påfølgende dager etter tilbudsfristens utløp.

Tilbudsåpning vil skje uten tilstedeværelse av tilbyderne eller andre utenforstående.

3.9. Språkkrav

Tilbudet med tilhørende dokumenter, og videre oppfølging av leveranse, skal være på skriftlig og muntlig norsk.

3.10. Forbehold/avvik fra konkurransegrunnlaget

Er tilbudet ment å avvike fra konkurransegrunnlaget skal det fremgå klart av tilbudet. Avvikene skal spesifiseres og beskrives presist og entydig i tilbudsbrevet. Eventuelle forbehold skal være særskilt angitt i tilbyders tilbudsbrev selv om disse også er angitt i andre dokumenter i tilbudet. Det vises til at forbehold vil kunne medføre en rett og/eller en plikt til avvisning av tilbudet i henhold til anskaffelsesforskriften.

3.1. Mulig avlysning av konkurransen

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av planlagt finansiering eller manglende godkjenning fra politisk hold.

4. KRAV TIL TILBYDERS KVALIFIKASJONER

4.1. Generelt

Nedenfor fremgår krav til tilbyders kvalifikasjoner samt dokumentasjon av disse. Dersom kvalifikasjonskravene ikke er oppfylt, vil tilbudet bli avvist.

4.2. Skatteattest og MVA-attest

Oppdragsgivers kvalifikasjonskrav:	Dokumentasjonskrav:
Skatter og avgifter <i>Tilbyder skal ha ordnede forhold mht. skatteinnbetaling og merverdiinnbetaling.</i>	Skatteattest som ikke skal være eldre enn 6 mnd. regnet fra tilbudsfristens utløp.

4.3. HMS-egenerklæring

Oppdragsgivers kvalifikasjonskrav:	Dokumentasjonskrav:
HMS <i>Tilbyder skal oppfylle lovbestemte krav i Norge innen helse, miljø og sikkerhet.</i>	HMS egenerklæring i samsvar med gjeldende forskrift, jfr. vedlegg 2 .
ILO-konvensjon	Det skal bekreftes på vedlagte egenerklæring at ILO-konvensjon nr. 94 blir fulgt. Vedlegg 3

4.4. Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling

Oppdragsgivers kvalifikasjonskrav:	Dokumentasjonskrav:
Firmaattest <i>Tilbyder skal være et lovlig foretak og registrert i et bransjeregister eller annet foretaksregister, f. eks. Foretaksregisteret i Brønnøysund.</i>	Firmaattest; bekreftelse på registrering i Foretaksregisteret Utenlandske firma: Attest for registrering i et bransjeregister eller annet foretaksregister som foreskrevet i lovgivning i den stat hvor entreprenøren og/ eller dennes underleverandør er etablert.

5. Kravspesifikasjon

Minimumskrav til Chromebook for skolene

Skjerm	Flip skjerm Berøringsskjerm 11.6 tommer Stylus penn innebygd
Prosesor	Intel® Celeron® N5100 Processor 1.1 GHz (2.8 GHz, 4 cores) eller tilsvarende
Minne (minimum)	8GB DDR4
Utforming	2x Kamera (Front og bak) Modulbygd US MIL-STD 810H military-grade standard eller tilsvarende
Utløpsdato for automatisk oppdatering	2030

Leveringssted:

Vestmyra skole
Hegreveien 14
8207 FAUSKE

6. Tildelingskriterier

Tildelingen vil skje på bakgrunn av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på følgende kriterier angitt i prioritert rekkefølge og påført vektning:

Kriterium	Dokumentasjon
Pris – 70% <ul style="list-style-type: none">Under dette kriteriet vurderes: Tilbudt pris på:<ul style="list-style-type: none">- Maskinvare basert på kravspesifikasjon. Estimert antall på 200 stk- Google education upgrade-lisenser. Estimert antall på 250 stk- Levering inkludert alle gebyrer og fraktkostnader	<ul style="list-style-type: none">Pris på Chromebook basert på kravspesifikasjon. Eventuelle løpende lisens- eller driftskostnader for de første 5 år skal inkluderes i prisen. Estimert antall på 200 maskiner legges til grunn for vurderingen. Antall er ikke bindende for oppdragsgiver.Pris på suppleringslisenser for Google education. Estimert antall på 250 lisenser legges til grunn for vurderingen. Antall er ikke bindende for oppdragsgiver.

Kriterium	Dokumentasjon
til leveringssted beskrevet i kravspesifikasjonen	
Ytelse og funksjonalitet – 20% <ul style="list-style-type: none"> • Under dette kriteriet vurderes ytelse og funksjonalitet ut over det som er beskrevet som minstekrav i kravspesifikasjonen. Eks: <ul style="list-style-type: none"> ○ Kapasitet ○ Robusthet (tilpasset bruk i grunnskolen) ○ Funksjonalitet som gir merverdi og er relevant for bruk i Fauske kommunes grunnskoler. 	<ul style="list-style-type: none"> • Vedlagt teknisk dokumentasjon • Henvisninger til relevant dokumentasjon på Internett kan erstatte dokumentasjon vedlagt tilbudet.
Levering – 10% Oppdragsgiver ønsker en hurtig levering av hele eller deler av leveransen.	<ul style="list-style-type: none"> • Oppgi bekreftet leveringstidspunkt for minst 100 maskiner. Oppgi også leveringstidspunkt for det øvrige estimerte antall.

7. Meddelelse om tildeling/kontraktinngåelse

Oppdragsgivers beslutning om hvilket tilbud som er valgt, vil skriftlig bli meddelt elektronisk samtidig til alle tilbyderne.

Anskaffelsen gjennomføres etter forskriftens del 1, og det er således ikke krav til karenstid. Oppdragsgiver vil likevel benytte seg av muligheten til å sette karenstid om dette finnes hensiktsmessig.

8. Vedlegg

Vedlegg 1 - Opplysning om tilbyder

Leverandøren skal fylle ut tabellen og signere under.

Firmanavn:			
Org.nummer:			
Postadresse:			
Besøksadresse:			
Telefonnummer:			

Kontaktperson:			
Telefonnummer:		Mobilnummer:	
E-postadresse:			

Ovennevnte leverandør gir med dette vedlagte tilbud i henhold til de betingelser som fremkommer av konkurransegrunnlaget.

Vi vedstår oss vårt tilbud til den dato som er angitt i konkurransegrunnlaget. Tilbudet kan aksepteres av oppdragsgiver når som helst fram til utløp av vedståelsesfristen.

Sted	Dato	Underskrift
		_____ Navn med blokkbokstaver

Vedlegg 2 - Egenerklæring om helse, miljø og sikkerhet

Denne bekreftelsen gjelder:

Virksomhetens navn		Organisasjonsnr/ Fødselsnr	
Adresse		Land*	
Postnummer		Poststed	

Jeg bekrefter med dette at denne virksomheten arbeider systematisk for å oppfylle kravene i helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen og ved det tilfredsstillende kravene i forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheten (internkontrollforskriften).¹

Jeg bekrefter at virksomheten er lovlig organisert i henhold til gjeldende skatte- og arbeidsmiljøregelverk når det gjelder ansattes faglige og sosiale rettigheter. Jeg aksepterer at oppdragsgiver etter anmodning vil bli gitt rett til å gjennomgå og verifisere virksomhetens system for ivaretagelse av helse, miljø og sikkerhet.

Dato Daglig leder

Jeg bekrefter med dette at det er iverksatt systematiske tiltak for å oppfylle ovennevnte krav i helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen.

_____ Ingen ansatte

Dato Representant for de ansatte

*For utenlandske oppdragstakere gjelder følgende: Jeg bekrefter med dette at det ved utarbeidelse av tilbudet er tatt hensyn til helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen som følger av forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften), fastsatt ved kgl. res. 6. desember 1996 i medhold av lov 17. juni 2006 nr. 62 om og arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. Jeg aksepterer at oppdragsgiver etter anmodning vil bli gitt rett til å gjennomgå og verifisere virksomhetens system for ivaretagelse av helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid.

¹ Fastsatt ved kgl.res. 6. desember 1996 nr. 1127 i medhold av lov 17. juni 2006 nr. 62 om og arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern m.v.

Vedlegg 3 - Egenerklæring ILO konvensjon 94

<i>Organisasjonsnummer</i>			
Virksomhetens navn			
<i>Adresse 1</i>			
<i>Adresse 2</i>			
<i>Postnummer</i>		Poststed	
<i>Land</i>			

Leverandøren skal sørge for at ansatte i egen organisasjon og ansatte hos eventuelle underleverandører ikke har dårligere lønns- og arbeidsforhold enn det som følger av tariffavtaler, regulativ eller det som er normalt for sted og yrke. Dette gjelder for alle ansatte som medvirker til å oppfylle kontrakten.

Leverandøren skal på anmodning legge frem dokumentasjon om lønns- og arbeidsvilkårene til de ansatte. På samme måte skal leverandøren sikre dokumentasjon fra sine underleverandører.

Dersom leverandøren ikke etterlever disse pliktene, har kommunen rett til å holde tilbake deler av kontraktsummen til det er dokumentert at forholdet er i orden.

Kontrakten aksepteres.

Jeg aksepterer at arbeidstakerne sikres like lønnsvilkår uavhengig av nasjonalitet i tråd med ILO-konvensjon 94 ¹

Signatur og firmastempel

Dato

Daglig leder