

Prosjekteier: Vefsn Kommune



**VEFSN  
KOMMUNE**

Prosjekt: Nytt idrettsbygg

Navn: Bilag G1 – Skjema prekvalifisering

Versjon 20.12.2022

---

## **BILAG G1 SKJEMA PREKVALIFISERING**



## I. INNLEDNING

Tilbyder skal ved sin underskrift av dette tilbudsskjemaet bekrefte å ha inngitt et komplett tilbud iht. konkurransegrunnlaget, at tilbudet inneholder all dokumentasjon det er bedt om samt at tilbyder tilfredsstillende kravene som er stilt for deltakelse i konkurransen.

Unnlatelse av dette eller mangelfullt tilbud kan føre til at tilbudet blir avvist, jfr. Konkurransbestemmelsene punkt 7.1, 7.2 og 7.3 og anskaffelsesforskriften § 24-8 og § 24-9.

## II. DOKUMENTASJON AV KVALIFIKASJONER

Under dette kapitlet er det angitt hvordan tilbyderen skal dokumentere at han tilfredsstillende krav oppdragsgiver har satt for deltakelse i konkurransen, jf. Bilag B1 Konkurransbestemmelser kap. 3.

Tilbyder skal gjennom framleggelse av etterspurt dokumentasjon sannsynliggjøre ovenfor oppdragsgiver at han har tilstrekkelige kvalifikasjoner til å kunne oppfylle kontraktsforpliktelsene, herunder også sannsynliggjøre at han vil oppnå sentral godkjenning iht. Plan- og bygningsloven for alle arbeider som omfattes av kontrakten.

Dokumentasjonen skal vedlegges ferdig utfylt og signert tilbudsskjema.

### II.A Godkjenninger i samsvar med PBL

Tilbyder skal inneha rollen som ansvarlig søker (SØK). I tillegg skal tilbyder være ansvarlig prosjekterende (PRO) og utførende (UTF).

Byggherren vil tegne avtale med foretak som skal stå for uavhengig kontroll (KPR og KUT) i henhold til plan- og bygningslov.

Når det gjelder kvalifikasjonen for konkurransen, kan imidlertid norske og utenlandske tilbydere som har oppnådd sentral godkjenning iht. den eksisterende Plan- og bygningsloven, der det er særskilt angitt under punktene II B nedenfor (ved særskilt avkryssingsboks i kolonnen "PBL"), framlegge alternativ dokumentasjon i form av godkjenningsbevis utstedt av norske Plan- og bygningsmyndigheter *i stedet for* den angitte dokumentasjonen.

Tilsvarende kan utenlandske leverandører inngi godkjenningsbevis eller tilsvarende fra tilsvarende ordninger i hjemstaten (foretaksregister eller bransjeregister) forutsatt at godkjenningen bygger på minst like strenge krav som ligger til grunn for sentral godkjenning etter plan- og bygningsloven. Slik alternativ dokumentasjon forutsetter at tilbyderen selv (eller ved sine underentreprenører eller underrådgivere) har oppnådd godkjenning innenfor følgende godkjenningsområder *i løpet av de siste 2 år*:

Godkjenningsområde / tiltaksklasse	Sentr. godkj.	
	Egen	UE/UR
Ansvarlig søker, prosjekterende og utførende for bygninger og installasjoner, tiltaksklasse 3		

Dokumentasjon på sentral godkjenning eller tilsvarende dokumentasjon fra utenlandske myndigheter skal vedlegges tilbudsskjemaet. Oppdragsgiver tar forbehold om å kontrollere gyldigheten av framlagt dokumentasjon mot den aktuelle myndigheten i Norge eller tilbyderens hjemstat.



## II.B European Single Procurement Document (ESPD)

Alle tilbydere skal fylle ut ESPD-skjemaet som ligger som et strukturert dokument i Merzell KGV.

## II.C Faglige og tekniske kvalifikasjoner

Som dokumentasjon for faglige og tekniske kvalifikasjoner skal tilbyderer vedlegge dokumentasjonen etterspurt nedenfor. Det skal avkrysses under kolonnen "vedlagt".

Henv.*	Dokumentasjon	Vedlagt
4.2	<b>Kompetanse, kapasitet m.m.</b>	
4.2.1	<u>Administrativ kompetanse</u> Vitnesbyrd og attester om utdanning og yrkespraksis for tilbyderen, foretakets administrative ledelse.	<input type="checkbox"/>
4.2.2	<u>Kapasitet, mannskap og administrasjon</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Beskrivelse av gjennomsnittlige arbeidsstyrke (mannskap) og antall medarbeidere i den administrative ledelsen i løpet av de siste tre år</li> <li>Tilbyderens vurdering av egen kapasitet til å gjennomføre kontraksarbeidet innenfor den forutsatte kontraksperioden, også i forhold til andre kontrakter/engasjementer i samme periode.</li> </ul>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4.2.3	<u>Referanser</u> En oversikt over prosjekter som tilbyderen har gjennomført i løpet av siste fem år.  Tilbyderne må selv vurdere om størrelse og kompleksitet for referanseprosjekter er av betydning og relevant for dette prosjektet. Oppdragsgiver vil legge vekt på at referanseprosjekter som oppgis, er av samme størrelse og kompleksitet som nytt idrettsbygg.  Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å kontakte referanser.  Det skal ikke leveres inn CV-er for enkeltpersoner her.  Det leveres 2 referanser innenfor hvert av følgende områder: <ul style="list-style-type: none"> <li>Idrettsbygg eller kommunale formålsbygg med idrettsfasiliteter eller aktivitetsareal</li> <li>Energieffektivisering og miljøriktig bygging</li> <li>Samspillgjennomføring</li> </ul> Referansene skal angi følgende: <ul style="list-style-type: none"> <li>Oppdragsgivers/Byggherres navn</li> <li>Bilde av prosjektet</li> <li>Referanseperson hos oppdragsgiver med kontaktinformasjon</li> <li>Kort om oppdragets innhold og hvorfor det er relevant referanse</li> <li>Prosjektets areal</li> <li>Prosjektets kostnad</li> <li>Andel egenregi</li> <li>Prosjektets start og sluttdato</li> <li>Angivelse av prosjektfaser</li> </ul>	<input type="checkbox"/>



Henv.*	Dokumentasjon	Vedlagt
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Oppdragsleder og minimum 2 nøkkelpersoner</li><li>• Hovedutfordring i prosjektet og kort om hvordan disse ble taklet (maks 1 A4 side)</li></ul> <p>For prosjekter med Samspillgjennomføring bes i tillegg følgende besvart:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kort om Samspillsmodellen</li><li>• Utfordringer knyttet til Samspillsprosessen herunder (maks 1 A4 side)<ul style="list-style-type: none"><li>○ Etablering av Målpris</li><li>○ Endringsregimet</li><li>○ Organisasjon</li><li>○ Beslutningsprosesser</li><li>○ Konfliktløsning</li></ul></li></ul> <p><b>NB! Vedlagte mal for referanseprosjekt skal benyttes.</b> Det er denne malen som benyttes ved evaluering av referansene.</p>	

\* Jf. Bilag B1 Konkurransbestemmelser kapittel 4.

\*\* Jf. kap II.A ovenfor



Krav til kvalitetssikring

Ett av alternativene under skal avkrysses, og relevant dokumentasjon skal vedlegges (byggherren forbeholder seg å gjennomføre revisjon hos entreprenøren for å kontrollere at KS-system er implementert som angitt):

Henv*	Innført kvalitetssystem	Bekreftelse
4.3	Tilbyder bekrefter å inneha system for kvalitetssikring hvor relevante krav i NS-ISO 9001:2015 er ivaretatt.	Ja <input type="checkbox"/> / Nei <input type="checkbox"/>
	Hvis Ja: Entreprenøren aksepterer at byggherren kan verifisere ovennevnte erklæring ved revisjon av bedriftens kvalitetssystem under kvalifiseringen, og er innforstått med at mangelfullt system eller mangelfull kompetanse kan medføre avvisning:	<input type="checkbox"/>
	Hvis Nei: Entreprenøren er innforstått med at mangelfullt system eller kompetanse kan medføre avvisning:	<input type="checkbox"/>

\* Jf. Bilag B1 Konkurransbestemmelser kapittel 4.

## II.D Krav til system for prosjektstyring

Henv*	Erklæring om prosjektstyringssystem	Bekreftelse
4.4	Tilbyderen bekrefter å inneha system for og kompetanse innen prosjektstyring som tilfredsstillende byggherrens krav i Konkurransbestemmelser pkt 3.4:	Ja <input type="checkbox"/> / Nei <input type="checkbox"/>
	Hvis Ja: Entreprenøren aksepterer at byggherren kan verifisere ovennevnte erklæring ved revisjon av bedriftens prosjektstyringssystem under kvalifiseringen, og er innforstått med at mangelfullt system eller mangelfull kompetanse kan medføre avvisning:	<input type="checkbox"/>
	Hvis Nei: Entreprenøren er innforstått med at mangelfullt system eller kompetanse kan medføre avvisning:	<input type="checkbox"/>

\* Jf. Bilag B1 Konkurransbestemmelser kapittel 4..

## II.E Økonomiske og administrative krav

Følgende dokumentasjon skal vedlegges tilbudsskjemaet:

Henv*	Dokumentasjon	Vedlagt
4.5.1	Foretaksregistrering (firmaattest e.l.)	<input type="checkbox"/>
4.5.2	Særskilt dokumentasjon for entreprenørgruppe (dersom aktuelt)	<input type="checkbox"/>
4.5.3	Skatte- og avgiftsattester, nyere enn 6 måneder: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skatteattest fra kemner (RF-1244)</li> <li>• Mva-attest fra skattefogden (RF-1244)</li> </ul>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>



Henv*	Dokumentasjon	Vedlagt
	eventuelt: <ul style="list-style-type: none"> <li>Tilsvarende fra autorativ myndighet i annen EØS-stat</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
4.5.4	Foretakets reviderte årsregnskap for de to siste regnskapsår.  Tilbyderen plikter å gi tilleggsopplysninger om foretakets faktiske regnskapsmessige status hvis denne avviker fra det som kan utledes av ovennevnte regnskapsrapporter.  Foretaket må ha rating A/AN eller bedre, eller annen skala som dokumenterer «kredittverdig», basert på siste kjente regnskapstall.  Kredittverdighet uten krav til sikkerhetsstillelse vil være tilstrekkelig til å oppfylle kravet. Betegnelsen «Kreditt mot sikkerhet» tilfredsstiller ikke kravet til kredittverdig. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive en slik virksomhet.  Oppdragsgiver forbeholder seg retten til selv å innhente kredittvurdering av leverandøren.	<input type="checkbox"/>
4.5.4	En uforbeholden bekreftelse fra bank/finansinstitusjon om at denne vil stille sikkerhet for gjennomføring av leveransen, i henhold til NS8402 (fase 1) og NS8407 (fase 2).	<input type="checkbox"/>
4.5.5	For norske leverandører: Dokumentasjon på at tilbyderen er tilknyttet en offentlig godkjent lærlingeordning og at lærlinger vil bli benyttet for gjennomføringen av nytt idrettsbygg Antall lærlinger pr dato: ..... stk.	<input type="checkbox"/>

\* Jf. Bilag B1 Konkurransbestemmelser kapittel 4.

### III. AVVIK

Tilbyderen skal her bekrefte følgende:

- 1) Inneholder tilbudet avvik fra konkurransegrunnlaget? Ja  / Nei   
Hvis Ja: Det bekreftes at avvikene er listet opp i tilbuds brevet:
- 2) Er det gitt tilbud på alternative løsninger eller frister? Ja  / Nei   
Hvis Ja: Det bekreftes at løsningene eller fristene er listet opp i tilbuds brevet:
- 3) Inneholder tilbudet andre forbehold? Ja  / Nei   
Hvis Ja: Det bekreftes at forbeholdene er listet opp i tilbuds brevet:

**Prosjekteier:** Vefsn Kommune



**VEFSN  
KOMMUNE**

**Prosjekt:** Nytt idrettsbygg

**Navn:** Bilag G1 – Skjema prekvalifisering

Versjon 20.12.2022

---

Prosjekteier: Vefsn Kommune

Prosjekt: Nytt idrettsbygg

Navn: Bilag G1 – Skjema prekvalifisering



VEFSN  
KOMMUNE

Versjon 20.12.2022

## V. ERKLÆRING

Hvis noen av prisene eller leveringsbetingelser som er tilbudt, er fastlagt eller regulert ved avtale, stilltiende forståelse eller annen ordning med fagkolleger og/ eller konkurrenter, skal dette være oppgitt i følgeskriv med redegjørelse for hvordan. Hvis intet slikt er opplyst, skal tilbyderens underskrift forstås som erklæring om at slik avtale eller stilltiende forståelse ikke eksisterer.

Videre bekreftes at det vil bli benyttet egne ansatte til utførelsen, eventuelt ved underentreprise eller ved annen lovlig innleie av arbeidskraft.

## VI. ENTREPRENØRENS UNDERSKRIFT

Det leveres søknad på prekvalifisering:  
Nytt idrettsbygg

Firma: .....

Adresse: ..... Postnr/sted: .....

Telefon: ..... Telefaks: .....

Kontaktperson i prekvalifiseringsfasen: .....

E-post adresse for kontaktperson: .....

Sted: ..... Dato: ...../.....2023

.....  
Tilbyderens underskrift og stempel