

Prosjekteier: Vefsn Kommune



**VEFSN
KOMMUNE**

Prosjekt: Nytt idrettsbygg

Navn: Bilag D1 – Bestemmelser om vederlaget

Versjon 20.12.2022

BILAG D1 BESTEMMELSER OM VEDERLAG



INNHOLDSFORTEGNELSE:

1.BAKGRUNN	3
2.TILBUDETS VEDERLAGSOPPBYGGING	3
2.1 VEDERLAG FOR DELTAGELSE I FASE 1	3
2.2 PROSJEKTERINGSYTELSEN	3
2.3 MÅLPRIS	3
2.4 EVALUERINGSGRUNNLAG – PRIS (BILAG D2)	4
2.5 ENDRINGER I FASE 1 OG FASE 2	4
3.VEDERLAGMODELL	4
3.1 BONUS/MALUS	5
4.TIMERATER	5
4.1 ADMINISTRASJON	6
4.2 TIMEPRISER MANNSKAP	6
4.3 TIMEPRISER MANNSKAP UNDERENTREPRISER F	6
4.4 SAMMENSTILLINGSTABELL TIMEPRISER	6
5.REGULERING AV TIMERATER OG SUMMER	7
5.1 REGULERING AV AVTALTE BYGGEKOSTNADER (FAST PRIS / DELSUMMER)	7
6.UTGIFTER	7
6.1 EKSTERN KOPIERING M.M.	7
6.2 ØVRIGE UTGIFTER	7
7 PÅSLAGSPROSENTER	7
7.1 GENERELT	7
7.2 MATERIALER	7
7.3 MASKINLEIE, UTSTYRSLEIE OG TRANSPORT	7
7.4 UNDERENTREPRENØRER	8



1. BAKGRUNN

Prosjektet skal gjennomføres etter en samspillmodell beskrevet i Overordnet beskrivelse. Vederlagsmodell er valgt på bakgrunn av hva som anses for å være mest hensiktsmessig for den valgte gjennomføringsmodell, jf. Samspillsavtalens Bilag C1 Overordnet beskrivelse og gjennomføringsmodell. Det er intensjonen at vederlagsmodellen skal bidra til at alle involverte ansvarliggjøres i forhold til prosjektets rammer og bidrar til å finne løsninger som kommer alle parter til gode.

2. TILBUDETS VEDERLAGSOPPBYGGING

Tilbyderen skal prise kontraktsarbeidene iht. det komplette tilbudsgrunnlag.

2.1 Vederlag for deltagelse i Fase 1

I den innledende planleggingsfasen, til det er etablert gjennomføringsavtale med endelig Målpris, honoreres tilbyderens deltagelse i Fase 1 i henhold til medgåtte timer med satser i prisskjema og med avtalte og vedtatte honorarrammer. Samspillet skal i hovedsak foregå i Byggherrens lokaler.

Oppgavene for Fase 1, gjøres opp etter medgått tid, basert på kontraktens timepriser og fortløpende avtalte honorarrammer.

Ressursforbruk for Fase 1 og Fase 2 skal tilbyderen beskrive nærmere i sin besvarelse av tildelingskriteriet "gjennomføringsplan", jf. Bilag G1 Tilbudsskjema punkt IV, 2.1.a "Administrativ gjennomføring av prosjektet". Hvilke ressurser som vil delta i disse fasene beskrives under tildelingskriteriet "Prosjektorganisasjonens kompetanse og erfaring", jf. tilbudsskjemaet punkt IV, 3.1. Prosjektorganisasjonens kompetanse og erfaringer.

2.2 Prosjekteringsytelsen

For prosjektering i Fase 1 utarbeides det honorarramme for all prosjektering. Når budsjettrammen i avtalen er nådd reduseres timesatser med 10 %. Tilbyder gis heller ikke rett til påslag på prosjekteringstjenester som går utover budsjettrammen. Det er unntak for disse bestemmelsene for endringsbestillinger fra Byggherren.

2.3 Målpris

I Fase 1 består arbeidet av å gjennomføre nødvendig planlegging og kalkulasjon etter åpen bok prinsippet for å etablere Målpris for byggearbeidene i Fase 2. Dette arbeidet vil foregå fortløpende under Fase 1 samtidig med at prosjektering og avklaringer gjøres. Arbeidet medfører kontinuerlig avstemninger for å sikre at prosjektet kan gjennomføres og målpris skal kunne fastsettes. Målprisen skal inneholde alle kostnader for Fase 2 inkludert kostnader for Fase 2 nedlagt under Fase 1. Målprisen skal inkludere produksjonskalkyle i henhold til prosjektnebdrytningsstruktur.

Byggherre kan akseptere eller forkaste den tilbudte Målprisen.



2.3.1 Justering av Målpris 2

Med mindre partene enes om noe annet kan Målprisen bare justere på grunnlag av forandringer i løsning eller utførelse eller det samlede arbeidsomfang, men bare i den utstrekning det skyldes:

- Forandringer i lover eller forskrifter som inntreffer etter avtalt Målpris.
- Endringer i avtalte forutsetninger med hensyn til det naturgitte grunnlag for arbeid og Målpris, herunder risiko knyttet til grunnforhold som ikke er tatt hensyn til ved utarbeidelse av Målprisen.
- Byggherrens bestillinger av arbeider eller leveranser som ligger utenfor arbeidsomfanget.
- Instruks gitt av Byggherre som følge av manglende enighet i Samspillstyret og som ligger utenfor leverandørens forpliktelser.
- Mangler ved valgte løsning eller prosjektering i Fase 1 gir ikke grunnlag for justering av Målprisen.

Forandring av Målpris skal skje etter vedtak i Samspillstyret.

2.4 Evalueringsgrunnlag – pris (Bilag D2)

De komplette arbeider, leveranser og ytelser som omfattes av konkurransegrunnlaget prises som timepriser og påslagsprosenter i dette dokument.

2.5 Endringer i Fase 1 og Fase 2.

Regulering av Målpris 2 følger regler i punkt 2.4.1. Byggherren skal ha fullt innsyn i entreprenørens prosjektøkonomi og kalkyler.

3. VEDERLAGMODELL

Dette er en samspillskontrakt der tilbydereren kontraheres i en tidligfase for at hans kompetanse skal komme prosjektet til gode. Derfor er ingen løsninger avklart ennå. Byggherren legger til grunn at all videre bearbeiding av prosjektet, skjer i full åpenhet, basert på tilbyderens kalkyler av forespørselen. Det forventes derfor at prising av forespørselen har en detaljering og oppbygging som legger grunnlag for en ryddig økonomisk prosess i den videre bearbeidingen av leveransen.

Forespørselen prises med timepriser og påslagsprosenter. Omfang timer og leveranser er antatt og angitt av Byggherren. Omfanget benyttes kun til evaluering av tilbudet. Leveransene planlegges og prises åpent i samspill under Fase 1.

I Fase 1 planlegging og utarbeidelse av målpris honoreres tilbyderens deltakelse i samspillet i henhold til oppgitte timesatser og med fortløpende avtalte honorarrammer.

I Fase 2 gjennomføres prosjektet i henhold til planer, tegninger og beskrivelse med Målpris etablert i Fase 1. Alle kostnader som påføres prosjektet avregnes etter kontraktens timepriser og påslag. Betaling for leverandørens ytelser baseres på regningsarbeid i henhold til selvkostprinsippet med påslag.



Vederlag fastsettes basert på leverandørens verifiserte selvkostnader hvor Byggherre har fullt innsyn i leverandørens regnskap.

3.1 Bonus/malus

For å stimulere til samarbeid og ønsket adferd under gjennomføring har Byggherre en intensjon om å etablere en bonusordning. Bonusbeløp og kriterier for oppfyllelse av bonus avklares i Fase 1.

Gjennom prosjektgjennomføringen kan bonuspotten øke hvis partnerne finner kostnadsbesparelser som medfører at de direkte prosjektkostnadene blir lavere enn målprisen, jmfør tabellen nedenfor.

Kriterier vil bli etablert innen følgende hovedområder (foreløpig forutsetning):

- Miljøvennlig byggeplass
- HMS/SHA – alvorlige hendelser vil lede til at intet kommer til utbetaling av bonuspotten
- Lærlinger, omfang
- Fremdrift og samspill i Fase 2

Ved endelig sluttoppgjør skal Samspillsstyret bli enige om i hvilken grad målene er oppnådd basert på de avtalte parametere for måling, der 100% oppfyllelse tilsvarer oppfyllelse av alle mål.

Sluttkostnad skal avregnes mot Målprisen etter at kontraktsarbeidene er avsluttet (ved overtagelse). Justeringen resulterer i en ytterligere betaling til leverandørene eller en tilbakebetaling til Byggherren.

Dersom sluttkostnadene overstiger Målprisen skal Leverandøren tilbakebetale 50% av det overskridende beløp til Byggherren.

Dersom sluttkostnaden kommer under Målprisen skal leverandøren kompenseres i henhold til tabellen nedenfor.

Kostnadsbesparelse	0 - 5 %	> 5 %
BH	45 %	70 %
Entreprenør	45 %	20 %
Bonuspott	10 %	10 %

4. TIMERATER

Grunnlagsbeløp og timeomfang som er angitt i pkt. 4.4 Sammenstillingstabell for timepriser, viser hvordan timeratene vil bli hensyntatt i evalueringen og er ikke bindende for gjennomføringen av kontrakten.

Oppgitte timerater og påslagsprosjenter vil være forpliktende både for deltagelse i Fase 1 og Fase 2 og skal danne grunnlag for utarbeidelse av Målpris, og eventuelle tilleggsarbeider i gjennomføringsfasen som avtales oppgjort som regningsarbeid.



4.1 Administrasjon

Egen administrasjon i Fase 1 honoreres etter tilbudte timerater.

4.1.2 Generelt

Timeprisene skal dekke fortjeneste og alle kostnader som ekstern administrasjon, kontorhold, intern kopiering og plotting, telefongodtgjørelse, databehandling, mv. Eventuelle reisekostnader og parkering inngår i timeprisen. Timeratene benyttes gjennom hele prosjektgjennomføringen.

Navngitte personer tilbudt for relevante funksjoner over skal være vedlagt tilbudet, jf tilbudsskjema.

4.1.3 Regulering av avtalte timerater og honorar

Timeprisene og honorarer reguleres for lønns- og prisendringer som angitt under pkt. 5.1.

4.2 Timepriser mannskap

Timepriser er oppgitt inkl. alle påslag, herunder sosiale utgifter, administrasjon og byggeplassadministrasjon, fortjeneste, reise/gangtid, telefongodtgjørelse, servicebil, parkering, verktøygodtgjørelse, nødvendig håndholdt verktøy, el-verktøy, gjengemaskiner, arbeidsbord, gipsbord, gardintrapper, rørmontasjeverktøy, m.v, men ekskl. ledelse utført av formann og bas.

Timepriser angis i pkt. 4.4.

Timeprisene reguleres for lønns- og prisendringer som angitt under pkt. 5.1.

4.3 Timepriser mannskap underentrepriser F

Timepriser for underentrepriser oppgis tilsvarende som for pkt.4.2.

Timepriser angis i pkt. 4.4.

Timeprisene reguleres for lønns- og prisendringer som angitt under pkt. 5.1.

4.4 Sammenstillingstabell Timepriser

Det skal oppgis timepriser som skal anvendes til å avregne Fase 1, til å utarbeide Målpris for Fase 2 og til å avregne Fase 2. Oppgitte timepriser skal inkludere alle kostnader forbundet med å levere ytelsen jf. pkt. 4.2 og 4.3. Priser oppgis for Prosjekt- og anleggsledelse, prosjektering, utføring av arbeider med egne ansatte og underentrepriser. Prisene skal oppgis i norske kroner og være ekskl. mva., men inkludert påslag. Hvis tilbyder mener det mangler timepriser på aktører som er nødvendige for å utarbeide Målpris eller foreta avregning gis dette opp på åpne linjer i tabellen i Bilag D2.



5. REGULERING AV TIMERATER OG SUMMER

5.1 Regulering av avtalte byggekostnader (fast pris / delsummer)

Summen reguleres for lønns- og prisendringer som angitt i kontraktsbestemmelser. Som grunnlag for reguleringen benyttes SSB's indeks for Boligblokk, Total med reduksjonsfaktor 0,85.

Endringsarbeider og regningsarbeider skal ikke reguleres.

6. UTGIFTER

6.1 Ekstern kopiering m.m.

Leverandørene dekker selv utgifter til kopiering og distribusjon/porto av tegninger og annet materiale til bruk innenfor egen anvendelse. I tillegg dekker han ett, til enhver tid, oppdatert sett til Byggherren. Byggherrens behov utover dette, dekkes av Byggherren etter regning.

6.2 Øvrige utgifter

Andre utgifter kan bare kreves refundert når det er særskilt avtalt på forhånd.

7 PÅSLAGSPROSENTER

7.1 Generelt

Grunnlagsbeløp og timeomfang som er angitt for timepriser og påslagsprosjenter, viser hvordan påslagsprosjentene vil bli hensyntatt i evalueringen og er ikke bindende for gjennomføringen av kontrakten.

Oppgitte timerater og påslagsprosjenter vil være forpliktende både for deltagelse i Fase 1 og Fase 2, utarbeidelse av Målpris, og eventuelle tilleggsarbeider i gjennomføringsfasen som avtales oppgjort som regningsarbeid.

7.2 Materialer

Påslagsprosjent for materialer er en prosentsats som dekker alle tillegg til netto inntakskost på materialer, herunder assurance, brekkasje, håndtering og lagring på byggeplass, administrasjon, risiko, fortjeneste m.m.

Påslaget beregnes ved å multiplisere netto, dokumentert inntakskost (faktura fra leverandør eks. mva.) med fratrukk for eventuelle returprosjenter med prosentsatsen.

7.3 Maskinleie, utstyrsleie og transport

Påslagsprosjent for maskin- og utstyrsleie er en prosentsats som inkluderer alle tillegg til utleiebyråenes netto satser på maskinleie. Prosentsatsen benyttes ved regningsarbeider hvor det brukes utstyr/maskiner som ikke disponeres av Entreprenøren. Påslaget beregnes ved å multiplisere netto maskinleiesats eks mva. med prosentsatsen.

Ev. påslag for transport gjøres opp med bruk av samme påslagsprosjent.

Prosjekteier: Vefsn Kommune



**VEFSN
KOMMUNE**

Prosjekt: Nytt idrettsbygg

Navn: Bilag D1 – Bestemmelser om vederlaget

Versjon 20.12.2022

7.4 Underentreprenører

Påslagsprosent for underentreprenører/underleverandører er en prosentsats som dekker alle kostnader til entreprenørens fastprisoppdrag for underentreprenører/underleverandører.