



KONKURRANSEGRUNNLAG



**Rammeavtale for levering av
medieovervåking til Havforskningsinstituttet**

Saksnr. 22/03237



Innhold

1. OPPDRAGSGIVER	3
2. GJENNOMFØRING	3
3. ANSKAFFELSEN GJELDER	3
4. KVALIFIKASJONSKRAV	4
5. KRAV TIL TJENESTEN	4
6. KONTRAKTSVILKÅR - ALMINNELIGE BETINGELSER	7
7. TILDELINGSKRITERIER	8
8. ANSKAFFELSESPROSESS	8
9. KOMMUNIKASJON	8
10. SPRÅK	9
11. TILBUDSINNLEVERING	9
12. VEDLEGG	9



1. OPPDRAGSGIVER

Oppdragsgiver for denne anskaffelsen er Havforskningsinstituttet.

Med rundt 1000 ansatte er Havforskningsinstituttet det største marine forskningsmiljøet i Norge. Hovedansvaret er å forske for å kunne gi råd til det offentlige om akvakultur og om økosystemene i Barentshavet, Norskehavet, Nordsjøen og den norske kystsonen. Rundt halvparten av virksomheten er finansiert av Nærings- og Fiskeridepartementet.

Havforskningsinstituttet har hovedkontor i Bergen, men viktige deler av aktivitetene foregår på avdelingen i Tromsø og på forskningsstasjonene i Matre, Austevoll og Flødevigen. I tillegg har Havforskningsinstituttet fartøyer, både egne og innleide, og disse har til sammen vel 2000 tokt døgn i året.

Nærmere informasjon om Havforskningsinstituttet finnes på www.hi.no.

2. GJENNOMFØRING

Denne anskaffelsen gjennomføres i henhold til Anskaffelsesloven og Anskaffelsesforskriften del I.

Konkurransesprosessen vil gjennomføres gjennom konkurransegjennomføringsverktøyet Mercell.

3. ANSKAFFELSEN GJELDER

3.1 Generelt om anskaffelsen

Oppdragsgiver vil inngå rammeavtale med en leverandør av medieovervåking.

3.2 Nærmere om anskaffelsen

Oppdragsgiver har behov for å inngå rammeavtale med én leverandør for levering av medieovervåking. Systemet for medieovervåking skal gi oppdragsgiver oversikt over og tilgang til alle artikler og saker der Havforskningsinstituttet er omtalt, samt andre relevante artikler.

Medieovervåkingen skal gi en oversikt over og tilgang til artikler og saker fra nettbaserte nyhetsmedier, sosiale medier, kringkastingsmedier og papiraviser.

3.3 Forbehold fra oppdragsgiver

3.3.1 Forbehold

Det tas forbehold om endringer i volum, blant annet ut fra budsjett, politiske føringer, konkurranseutsetting av tjenester, oppdragsgivers aktiviteter og/eller organisasjon.

3.4 Kontraktens varighet

Det vil bli inngått avtale med leverandør for 2 år, med mulighet for oppdragsgiver til å forlenge avtalen i ytterligere 1+1 år. Totalt vil avtalen kunne vare i inntil 4 år.



3.5 Kontraktens omfang

Årlig volum på rammeavtalen estimeres til NOK 200.000,- per år eks. mva. Dette utgjør maksimum NOK 800.000, -

Estimert omfang er basert på innrapporterte volum fra avdelingene og opplysninger fra nåværende leverandører, men er ikke forpliktende for oppdragsgiver. Det tas forbehold om endringer i volum, bl.a. ut fra budsjettvedtak, eventuell konkurranseutsetting av tjenester, instituttets aktiviteter og/eller organisasjon.

4. KVALIFIKASJONSKRAV

Kvalifikasjonskrav er minimumskrav som knytter seg til leverandørens egnethet til å levere den aktuelle anskaffelsen.

Leverandøren må dokumentere oppfyllelsen av kvalifikasjonskravene gjennom innlevering av den dokumentasjon som er angitt under det enkelte krav. Det legges ved kopi av attester og sertifikater, men originaldokumentet må kunne fremvises på forespørsel fra oppdragsgiver.

Kravene skal besvares i Mercell.

Manglende dokumentasjon eller mangelfulle opplysninger vil kunne føre til at leverandør blir avvist.

4.1 Erfaring fra lignende oppdrag

Det kreves at leverandør har god erfaring fra lignende oppdrag. Tilbyder skal legge ved en liste over de viktigste leveransene eller utførte tjenestene fra de siste tre år. Tilbydere skal ved å fylle ut vedlegg 3 Referanseskjema opplyse om navn på kunde, verdi, tidspunkt og kort skildring av oppdraget.

4.2 Bruk av underleverandører/samarbeidspartnere

Dersom tilbyder planlegger å bruke underleverandører eller samarbeidspartnere i gjennomføringen av kontrakten skal disse identifiseres i tilbudet med opplysninger om hvilke tjenester eller hvilket fagområde disse skal bidra.

Dersom tilbyder planlegger å benytte underleverandør eller samarbeidspartnere for oppfylling av kvalifikasjonskrav relatert til erfaring fra lignende oppdrag, jf. pkt. 4.1, skal tilbudet inneholde nødvendig dokumentasjon knyttet til underleverandør eller samarbeidspartnere. Viser til vedlegg 4 Forpliktelseserklæring hvor leverandør avklarer om tilbyderen skal benytte seg av underleverandører/samarbeidspartnere og eventuelt stadfester at man vil ha til rådighet de nødvendige ressurser.

5. KRAV TIL TJENESTEN

Med krav menes absolutte krav som stilles til tjenesten for skal leveres. Dette er også kjent som kravspesifikasjon eller teknisk spesifisering.

Oppdragsgiver har spesifisert krav til de varer og tjenester som skal anskaffes. De oppgitte kravene er minstekrav, og må følgelig oppfylles. Om et krav ikke oppfylles vil avvisningsbestemmelsene i regelverket komme til anvendelse.



Konkurransesgrunnlag – Rammeavtale for medieovervåking

I Krav 2.1 til 2.9 vil graden av oppfyling blir vurdert opp mot tildelingskriter og resultatet vil inngå i den endelige tilbudsevalueringen.

Kravene fremgår av tabellene under, og hvert enkelt punkt må svares ut i Mercell-portalen.

Nr,	Beskrivelse	Oppfylles Ja/ Nei	Kommentar
1	Absolutte krav som tjenesten skal oppfylle		
1.1	Språk: All muntlig og skriftlig kommunikasjon knyttet til tjenesten skal være på norsk.	Ja/Nei	Leverandøren bes bekrefte dette punktet.
1.2	Søk: Tjenesten skal levere søk av medium, basert på nærmere avtalte søkeord/søkestrenger.	Ja/Nei	Leverandøren bes bekrefte dette punktet.
1.3	Elektronisk format: Alle varslede treff skal leveres elektronisk med lenke til artikkel, program, innsalg eller avisside i PDF format	Ja/Nei	Leverandøren bes bekrefte dette punktet.
1.4	Dynamiske søk: Alle tilsatte på Havforskningsinstituttet skal ha mulighet til dynamiske søk i aktive profiler (for eksempel «Havforskningsinstituttet», «havbruk» og «fisk»)	Ja/Nei	Leverandøren bes bekrefte dette punktet.
1.5	Mating til intranett og internett: Systemet skal ha automatisk eksport av søkeresultater til RSS og/eller et godt dokumentert HTTP- basert API som lar Havforskningsinstituttet presentere dynamiske søkeresultat på intranett og eksterne websider.	Ja/Nei	Leverandøren bes bekrefte dette punktet.
1.6	Implementering: Leverandøren skal stå for implementeringen av løsningen	Ja/Nei	Leverandøren bes bekrefte dette punktet.
1.7	Kildegrunnlag: Systemet skal søke i følgende kildegrunnlag: <ul style="list-style-type: none">- Norske trykte medium* (nasjonale, regionale og lokale medium)- Norske nettaviser (både innenfor og utenfor betalingsmurer)- Sosiale medium (Facebook, Twitter, LinkedIn, Instagram ol.)- Norske kringkastingsmedium. *Gjelder ikke trykte medium i svært begrenset opplag.	Ja/Nei	Leverandøren bes bekrefte dette punktet og gi en kort beskrivelse på kildegrunnlag som skal nyttes i rammeavtalen.
1.8	Bruk av systemet på mobile plattformer: Bruk av systemet på mobile plattformer: Systemet skal ha en løsning for bruk på mobile plattformer (smarttelefoner/nettbrett). Det skal være et ubegrenset antall brukere på mobile plattformer.	Ja/Nei	Leverandøren bes bekrefte dette punktet.
1.9	Uttak av rapporter og statistikker: Tjenesten skal kunne hente ut rapporter og statistikker om oppslag i alle typer media for utvalgte perioder.	Ja/Nei	Leverandøren bes bekrefte dette punktet.
1.10	Uttrekk av presseklipp: Det skal være mulig å lage uttrekk av presseklipp for ulike typer tema, inkludert eksportering av oppslag til lesbart og redigerbart format med innholdsliste.	Ja/Nei	Leverandøren bes bekrefte dette punktet.
1.11	Kundeservice: Leverandøren skal være tilgjengelig i alminnelig arbeidstid pr. telefon/e-post for spørsmål om tjenesten og mottak av varsel om feil i systemet.	Ja/Nei	Leverandøren bes bekrefte dette punktet.



Nr,	Beskrivelse	Oppfylles Ja/ Nei	Kommentar
2	Absolutte krav som tjenesten skal oppfylle og hvor oppfylling av krav blir vurdert i tildeling		
2.1	Varsling: Løsningen skal ha gode funksjoner for varsling via e-post/SMS, der oppdragsgiver selv kan fastsette varslingsintervall	Ja/Nei	Leverandør bekrefter Ja/ Nei og bes gi en kort beskrivelse på varslingsfunksjon i tilbudt løsning.
2.2	Betalingsmurer: Systemet skal ha en løsning for å vise artikler som ligger bak betalingsmurer i kildegrunnlaget. Vennligst oppgi i hvilken grad tilbudt tjeneste gir tilgang til å lese hele artikler bak betalingsmurer.	Ja/Nei	Leverandør bekrefter Ja/Nei og oppgir i hvilken grad tjenesten gir tilgang til å lese hele artikler bak betalingsmur.
2.3	Grensesnitt: Søkeresultatene skal presenteres på en brukervennlig og lett tilgjengelig måte. Søkebegrepene skal enkelt identifiseres i teksten og hvordan begrepene går frem i konteksten skal være lett tilgjengelig.	Ja/Nei	Leverandør bekrefter Ja/Nei og vil vurderes ut ved demonstrasjon av system.
2.4	Analyser: Systemet skal kunne generere analyser av blant annet spredning over tid, hvilket medium som omtaler søkeordene mest, tallet på lesere og vekte artikler.	Ja/Nei	Leverandør skal bekrefte Ja/Nei og gi en kort beskrivelse av analysefunksjoner i tilbudt løsning.
2.5	Duplikat: Like oppslag (for eksempel NTB-artikler) skal vises enkeltvis.	Ja/Nei	Leverandør bekrefter Ja/Nei og oppgir om man i tilbudt løsning også kan tilby at like oppslag vises samlet.
2.6	Opplæring: Leverandøren skal tilby opplæring av brukere.	Ja/Nei	Leverandør bekrefter Ja/Nei og gir en kort beskrivelse på opplæringsprogram
2.7	Søk i artikler: Oppdragsgiver skal kunne gjøre historiske søk i tidligere varslede artikler.	Ja/Nei	Leverandør bekrefter Ja/Nei og gir en kort beskrivelse av søkefunksjon i tilbudt løsning.



Konkurransesgrunnlag – Rammeavtale for medieovervåking

2.8	Vekting: De enkelte søkerresultatene skal kunne vektas på en enkel måte. (for eksempel. Negativ, nøytral eller positiv omtale)	Ja/Nei	Leverandør bekrefter Ja/Nei og gir en kort beskrivelse av vektingsfunksjon i tilbudt løsning.
2.9	Presisjon og kvalitet på søk: Leverandør skal tilby tilgang til demonstrasjon av systemet i en periode på to (2) uker. Søk og varsel i demonstrasjonsperioden vil danne grunnlag for deler av evaluering under tildelingskriteriet «Kvalitet».	Ja/Nei	Leverandør bekrefter Ja/Nei og gir tilgang til en demonstrasjon av systemet i to (2) uker.

Nr,	Beskrivelse	Oppfylles Ja/ Nei	Kommentar
3	Administrative krav – skal oppfylles		
3.1	Kontraktutkast: Krav og klausuler som fremgår av kontraktutkast (vedlegg 1) må aksepteres.	Ja/Nei	Leverandør bekrefter Ja/ Nei.
3.2	Regelverk: Alle varer og tjenester levert under rammeavtalen skal være i samsvar med gjeldende lov, forskrift og standarder som er relevante for den enkelte leveransen.	Ja/Nei	Leverandør bes bekrefte dette punktet
3.3	Skatteattest: Det må legges ved skatteattest for merverdiavgift og skatt. Skatteattesten skal være utstedt av Altinn, Skatteetaten eller skatte innkrever. Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere tilbud. Dette kravet gjelder bare for norske leverandører.	Ja/Nei	Leverandøren bes legge ved skatteattest.
3.4	Vilkår: Vilkår som fremgår av anskaffelses-dokumentene må aksepteres (herunder konkurransegrunnlag, kontraktutkast, Merccell-info, osv.). For eventuelle avvik/forbehold vises det til konkurransegrunnlaget punkt 3.3 Oppgi om tilbudet er gitt; - uten avvik/forbehold, eller - med avvik/forbehold.	Ja/Nei	Leverandør må bekrefte aksept av vilkår, samt om tilbudet er gitt uten eller med avvik/forbehold.
3.5	Kontaktinfo: Kontaktinfo for vedkommende som vil være leverandørens kontaktperson gjennom hele anskaffelsesprosessen (navn, stilling, telefon og epost) skal oppgis.	Ja/Nei	Leverandøren skal oppgi en fast kontaktperson

6. KONTRAKTSVILKÅR - Alminnelige betingelser

Kontraktsvilkårene fremgår av vedlegg 1 (kontraktutkast). Kontrakten vil ferdigstilles etter at valg av leverandør er gjort, slik at aktuelle løsninger, priser og lignende som tilbys inngår i endelig kontrakt.



7. TILDELINGSKRITERIER

Tildelingskriterier er de kriterier som oppdragsgiver vil legge vekt på ved valg av tilbud. En samlet vurdering av tildelingskriteriene vil avgjøre hvem av de kvalifiserte leverandørene som blir tildelt kontrakt.

Leverandøren har ansvar for at de oppgitte kriteriene/underkriteriene besvares utfyllende. I tillegg har leverandør et selvstendig ansvar for å dokumentere oppfyllelse av tildelingskriterium. Manglende eller mangelfull dokumentasjon av tildelingskriterium kan medføre avvisning av tilbud

Anskaffelsen vil foretas av den leverandøren som tilbyr det beste forholdet mellom pris og kvalitet.

Tildelingskriteriene fremgår av matrisen under og svares ut Mercell.

Nr	Tildelingskriterier	Dokumentasjon	Prioritet/vekt
6.1	Pris	<ul style="list-style-type: none">Utfylt prisskjema, se vedlegg 2.	40%
6.2	Kvalitet/løsningsforslag Under dette tildelingskriteriet vil vi vektlegge følgende forhold. <ul style="list-style-type: none">FunksjonalitetBrukergrensesnittKvalitet på demosøk	<ul style="list-style-type: none">Utfylt Kravspesifikasjon (Pkt.5 i kravspesifikasjon)Tilgang til testing av system i 2 uker	60%

8. ANSKAFFELSESPROSESS

Dette forespørselsdokumentet med vedlegg er lagt ut i Mercell, og interesserte leverandører kan levere tilbud.

Inviterte leverandører leverer tilbud gjennom Mercell innen fastsatt frist.

Etter at tilbudsfristen er gått ut vil de innkomne tilbudene evalueres.

Leverandøren som har levert det beste tilbudet, i henhold til oppgitte tildelingskriterium, vil bli valgt til å levere aktuelle anskaffelse.

Alle leverandører som har levert tilbud vil bli informert om evalueringsresultatet/valg av leverandør.

Det vil inngås kontrakt med valgt leverandør.

9. KOMMUNIKASJON

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen. Velg fane-bladet «Kommunikasjon» inne på konkurransen i Mercell. Dersom det er spørsmål som



angår alle tilbydere, vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som tilleggsinformasjon som sendes alle aktuelle leverandører. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fane-bladet «Kommunikasjon» og deretter under fane-bladet «Tilleggsinformasjon». Aktuelle leverandører vil få en e-post med en lenke dersom det er lagt ut tilleggsinformasjon.

10. SPRÅK

All kommunikasjon i konkurranseprosessen og avtaleperioden skal være på norsk.

11. TILBUDSINNLEVERING

10.1 Tilbudsfrist

Frist for innlevering av tilbud fremgår av Merzell-portalen.

10.2 Tilbudsinnlevering

Tilbud skal leveres oppdragsgiver gjennom Merzellportalen, og fanen «Gi tilbud» skal benyttes. Det er leverandørs ansvar at tilbud leveres korrekt og innen oppgitt frist.

Det er ikke mulig å levere tilbud etter oppgitt frist.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp – gjerne 1 dag før frist.

Tilbud kan endres og suppleres før tilbudsfrist, og det sist leverte tilbudet vil regnes som det endelige tilbudet.

10.3 Kontaktinfo Merzell

Innleveringer skal gjøres gjennom Merzell, og dette krever at leverandøren registrerer seg i Merzell.

Spørsmål knyttet til funksjonalitet i Merzell rettes til Merzell Support.

- telefon: 21 01 88 60

- epost: support@mercell.com

10.4 Vedståelse

Tilbudet er bindende for leverandør inntil utløp av vedståelsesfristen som fremgår av kunngjøringsinformasjonen i Merzell.

12. VEDLEGG

Vedlegg 1: Kontraktsutkast

Vedlegg 2: Prisskjema

Vedlegg 3: Referanseskjema

Vedlegg 4: Forpliktelseserklæring