



Ringsaker  
kommune

## Rådgivningstjenester – prosjektering Nils Amblis veg

---

Ringsaker kommune skal anskaffe rådgivertjenester for prosjektering av opparbeidelse av miljøgate for Nils Amblis veg.

## Innhold

1. Beskrivelse av anskaffelsen .....	3
1.1 Generelt.....	3
1.2 Nærmere beskrivelse av kontraktens omfang .....	3
1.3 Avtalens varighet.....	4
3. TILBUDSREGLER:.....	4
4. Fakturering .....	5

## 1. Beskrivelse av anskaffelsen

### 1.1 Generelt

Ringsaker kommune skal sammen med Nye Veier og Innlandet fylkeskommune anskaffe rådgivertjenester for detaljprosjektering av miljøgate Nils Amblis veg med utgangspunkt i reguleringsplan PlanID: 2009070682.

Nils Amblis veg skal ved etablering av ny atkomstveg fra E6, legges om med justert trasé som vist på plankartet, og bygges om til miljøgate tilpasset byen. Med miljøgate menes utforming og trafikkløsning som skal være tilpasset byen, men at den også skal være en bygate for gjennomkjøringstrafikk. Vegen skal mellom Bakkens veg og Øverbakkvegen følge naturlig terrengfall med høgder som korresponderer med Nygata. Det skal etableres sykkelveg med fortau (SVG) i samsvar med plankartet. Det skal beplantes med trekker, trekkene skal der plassen tillater det plantes på begge sider av vegen som en allé.

Se for øvrig bestemmelser i reguleringsplan.

Det skal legges fram for godkjenning en helhetlig plan for ombygging av vegen, fra brufoten til og med brua over Brumunda. Planen skal også omfatte Bakkens veg og Øverbakkvegen fra Nygata. Sykkelveg med fortau, gang- og sykkelveg, fortau og annen veggrunn med grøntanlegg langs vegene skal inngå i planen.

### 1.2 Nærmere beskrivelse av kontraktens omfang

Leverandør skal ha ansvar for detaljprosjektering og ansvarlig søker. Leveransen skal minst bestå av følgende:

- Oppstartsmøte og nødvendige prosjektmøter
- Nødvendige befaringer med fotografering
- Nødvendige innmålinger og kontrollmålinger i Euref 89, UTM sone 32, NN 2000
- Innhenting av nødvendige grunnlagsdata, eksempelvis eksisterende VA, kabler, reguleringsplan, bestemmelser, etc.
- Koordinering mot andre etater for å avklare fremtidige planer, eks Eidsiva bio, Telenor, Eidsiva nett, SVV, JBV
- Vurdere løsninger for trafikkavvikling under utførelsen
- Utarbeide skiltplan og søke om skiltvedtak for permanente skilt
- Utarbeidelse av komplett teknisk mengdebeskrivelse og tegningsgrunnlag for anskaffelse av entreprenør
- Inneha rollen som ansvarlig søker, utarbeide og sende byggesøknad. Vurdere behov for evt. dispensasjonssøknader ol, vurdere bruk av ett-trinns søknad eller rammetillatelse

- Utarbeide arbeidstegninger og stikningsdata som er nødvendig for utførelse
- Nødvendig bistand under utførelsen, så som revisjon av arbeidstegninger/stikningsdata, tekniske avklaringer, deltakelse på byggemøter

Listen er ikke uttømmende, men illustrerer omfanget.

Rådgiver er ansvarlig for at eiers, drifters, leietakers, brukers og offentlige myndigheters interesser ivaretas best mulig.

Leverandør skal ivareta gjeldende lover, forskrifter, vedtekter og retningslinjer. I tillegg skal leverandørens ytelser som minimum være i henhold til respektive fags bransjenorm.

### **1.3 Avtalens varighet**

Prosjekteringsgrunnlag skal overleveres 15.05.2023, med påfølgende søknadsprosess. Oppstart utførelse høst 2023 – Dette vil kunne avvike noe i forhold til fremdriftsplan og prosjekter i nærheten.

## **2. TILBUDSREGLER:**

Tilbudet skal leveres i Mercell

Innen: 11.01.2023

Tilbyder må vedstå seg sitt tilbud i 3 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp.

Spørsmål stilles i kommunikasjonsmodulen i Mercell innen 04.01.2023 kl.12.00. Grunnet ferieavvikling i perioden 22.12-01.01 vil ikke innkomne spørsmål i denne perioden bli besvart før 02.01.

Kontakt brukerstøtte for hjelp til bruk av Mercellportalen på tlf. 21 01 88 60 eller på e-post til [support@mercell.com](mailto:support@mercell.com).

### **2.1 Kriterier for valg av tilbud**

Tilbudene vil bli behandlet av Ringsaker kommune, teknisk drift.

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kompetanse, basert på følgende kriterier.

Tildelingskriterier	Dokumentasjonskrav	Vekting i %
Pris *	<p>- Kontrollregnet tilbudssum korrigeret for eventuelle forbehold som har en økonomisk konsekvens</p> <p>Angitt timeantall er kun satt for konkurransens skyld, og gjenspeiler ikke reelt timeantall i oppdraget.</p> <p>Dokumentasjonskrav: Leverandøren må fylle inn tilbudte timepriser under fanen "Produkter" i Mercell.</p>	40 %
Kompetanse **	<p>Under dette kriteriet vil relevant kompetanse og relevant erfaring hos tilbudte personer bli vurdert. Fagområder:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oppdragsleder</li> <li>• Hovedressurs innen veganlegg</li> <li>• Hovedressurs innen landskap</li> </ul> <p>Det skal oppgis én person per «fagområde».</p> <p>Dokumentasjonskrav: Vedlegg "CV-mal" skal fylles ut for ovennevnte personer og lastes opp under fanen "Krav" , punkt 5 i Mercell.</p>	60 %

\* I evalueringen av pris vil den leverandør som har lavest pris få poengsummen 10. Øvrige leverandører får et fratrekk i poeng som tilsvarer prosentvis avstand fra laveste leverandør. 10% høyere pris enn laveste tilbud gir således poengsummen 9 (10 minus 10% av 10). Poengene avrundes normalt til en desimal, men ved liten prisforskjell benyttes så mange desimaler som er nødvendig for å skille mellom tilbudene.

\*\* I evalueringen av kompetanse vil det bli benyttet poengsum fra 10 til 0. Det benyttes normalt en desimal. Tilbudet med best kompetanse får 10 poeng. Øvrige leverandører vil få et fratrekk basert på oppdragsgivers innkjøpsfaglige vurdering av forholdet mellom beste kompetanse og tilbudte kompetanse. Tildeling på kompetanse er en skjønnsmessig vurdering

### 3. Fakturering

Faktura skal sendes i elektronisk handelsformat (EHF), evt. som PDF til [faktura@ringsaker.kommune.no](mailto:faktura@ringsaker.kommune.no) hvis EHF ikke er mulig.

Ringsaker kommunes adresse i ELMA-registeret er 9908: 864950582.

Alle fakturaer skal merkes med 620043, avtales med hver enkelt oppdrag/prosjekt.

Forfallsdato skal være minimum 30 dager etter at faktura er mottatt hos byggherre.

Faktura ansees som mottatt av byggherre når den er mottatt på adresse nevnt i dette punkt.

For alle avdragsnota skal det også sendes mengdeavregning som \*.xlsx-fil, på mal gitt av byggherren.

For de deler av utførelsen som ikke senere lar seg kontrollmåle og entreprenøren ikke har varslet byggherren i tide, kan entreprenøren bare kreve oppgjør for slike mengder som byggherren måtte forstå har medgått. Hvis byggherren unnlater å møte til tross for rimelig varsel, er han bundet av entreprenørens målinger med mindre det er åpenbart at målingen er uriktig eller at krav om byggherrens deltakelse åpenbart er urimelig.