

Kravspesifikasjon

ANSKAFFELSENS FORMÅL

Oppdraget består i effektiv håndtering av Vinmonopolets avfall i butikk. I dette inngår i hovedsak henting, transport og levering av presset bølgepapp, klar/ farget folieplast, glass- og metallemballasje, trevirke, EE- avfall og restavfall til godkjent avfallsmottak.

I tillegg skal leverandør sørge for beholdere for avfallshåndtering, i hovedsak knyttet til glass-og metallemballasje.

Hovedpunkter:

- Henting skjer fra Vinmonopolets butikker. For tiden er det ca. 344 butikker. Dersom det skulle være lokale ordninger, eksempelvis felles avfallshåndtering i sentre, som er gunstigere enn tilbyders tilbud, forbeholder vi oss retten til å gjøre bruk av disse. I vedlegg 2 framkommer historikk pr butikk for 2021 for leveransen. Det forventes at dette vil også gjelde framover, med mindre justeringer.
- Vinmonopolet tar forbehold om å legge til eller trekke fra butikker i avtaleperioden. Tilførte butikker skal følge gjeldende avtalepriser
- Tabellen viser totale avfallsmengder for de største fraksjonene for 2021. Vi tar forbehold om eventuelle feil i datagrunnlaget pr butikk da dette er basert på tidligere renovatørs statistikk.

Avfallsmengder i tonn fordelt pr. hovedfraksjon total

	2019	2021
Papp/papir komprimert*	2 196	2 811
Folieplast i sekk *	121	157
Glass (og metallemballasje)	68,6	81,5
Blandet avfall	27,3	37,6

* Mange butikker har estimert pappvekt pr ball basert på type papp-presse og ikke faktisk vekt pr ball.

* Vekt på folieplast er beregnet basert på antall sekker multiplisert med 4 kg

TILBYDERS YTELSER

Tilbyder skal stille nødvendig utstyr som skal stå i samsvar med butikkenes behov. Hentefrekvenser avtales med den enkelte butikk, og kan justeres løpende etter nærmere avtale mellom partene. Se butikkoversikt vedlegg 3.

Hentefrekvens må tilpasses butikkenes åpningstider.

Tilbyders kjøretøy skal ha nødvendig utstyr og kapasitet til å overholde det avtalte hentetidspunkt.

Tilbyder skal oppgi vekt pr fraksjonsenhet. Dersom vekt må estimeres på plast og eller papp må metoden spesifiseres

RAPPORTERING:

Tilbyder skal sende en samlerapport for all aktivitet pr butikk i CSV filformat (alternativt Excel format eller annet kommaseparert filformat) minimum månedlig frekvens. Rapporteringen skal sendes pr e-post til vareforsyning, samt at data sendes via FTP til Vinmonopolets eget avfallsoppfølgingssystem. Dersom tilbyder har mulighet for API for datautveksling, vil dette foretrekkes framfor filoversendelse.

PRISOPPSETT:

Alle aktiviteter skal prises separat, og det må tydelig framkomme hva som inngår i aktiviteten. Se vedlegg 2 for aktiviteter i 2021

Tilbyder skal angi reelle priser – det vil si at dersom prisene er geografisk differensiert, skal lokale priser oppgis.

Beregning av pris på papp skal følge gjennomsnittlig månedspris i FOEX Paper 1,04 omregnet til Norske kroner med fratrukk for tilbyders påslag.

Påslaget skal oppgis som en fast pris som gjelder i hele avtaleperioden. Se priseksempel nedenfor:

Behandlingsavgift renovatør papp: AAA kr pr tonn
EUWID/Foex omregnet til NOK basert på oktober 2022: BBB kr pr tonn
Netto pris papp Vinmonopolet: BBB-AAA kr pr tonn

Vinmonopolet skal ved forespørsel få tilsendt spesifisert prisberegning.

Glass og folieplast prises etter samme modell som papp (dvs. index + påslag)