



SHA SJEKKLISTE FOR PROSJEKTLEDER

Fullført

NR.	GJØREMÅL	OK/ AVVIK	KOMMENTARER	LINKER	START DATO	SLUTT DATO	GJENVÆRENDE DAGER	STATUS
BESLUTNINGSPUNKT 4 ETABLERE PROSJEKT								
1	Anskaffelse av koordinator for prosjektering (KP) og koordinator for utførelse (KU)		KP/KU skal ivareta koordinering og oppfølging av prosjekteringsarbeidet/byggearbeidet opp mot SHA iht. BHF § 14. Ressursen skal ikke ha andre plikter som kan komme i konflikt med de oppgaver KP/KU skal utføre på vegne av BH. Det anbefales at KP/KU er samme person. Hvis KU blir en annen person enn KP - så er det viktig at KU engasjeres før forhåndsmelding sendes til arbeidstilsynet.				0	Ikke startet
2	Anskaffelse av byggherrens representant (BHR)		BHR skal vareta Byggherreforskriftens (BHF) krav i SHA-oppdrag. Følger opp KP/KU.				0	Ikke startet
3	Skriftlig dokumentasjon på at BHR ikke har andre roller som kan komme i konflikt med de oppgaver BHR skal utføre på vegne av BH. Roller som for eksempel BHO, APL, PL, BL, PGL, Prosjekteringsansvarlig på BH sin side etc. kommer som oftest i konflikt med rollen som BHR har iht. byggherreforskriften.		Iht. egen mal på BkKvalitet				0	Ikke startet
4	Gjennomgå og signere avtaledokument med KU/KP og BHR		Iht. egen mal på BkKvalitet				0	Ikke startet
5	Gjennomgå og signere oppgavefordeling med KU/KP og BHR		Iht. egen mal på BkKvalitet				0	Ikke startet
6	Utarbeide prosjektspesifikke mål for SHA sammen med KP/KU og BHR, jf. SHA-planen		Det er en fordel om disse er klar til skisse- og forprosjektet starter slik at de prosjekterende kan jobbe utfra målsetningene				0	Ikke startet
BESLUTNINGSPUNKT 5 OG 6 SKISSE- OG FORPROSJEKT								
7	Sørge for at fremdriftsplanen for skisse- og forprosjekt ivaretar SHA						0	Ikke startet
8	Sørge for at KP gjennomfører en tverrfaglig risikovurdering med de prosjekterende		Føres inn i risikologg (egen mal på BkKvalitet)				0	Ikke startet
9	Sørge for at KP utarbeider en risikovurderingsrapport basert på den tverrfaglige risikovurderingen med de prosjekterende, og at den inkluderer restrisiko		Mal fra EFU skal benyttes				0	Ikke startet
10	Sørge for at KP utarbeider SHA-plan for prosjektet, og at denne inkluderer spesifikke tiltak iht. restrisiko fra risikovurderingsrapporten.		Mal fra EFU skal benyttes				0	Ikke startet
11	Er risikologg, risikovurderingsrapport og melding om behov for endringer eller oppdatering av SHA-planen vedlagt i SHA-planen?		SHA-planen er et dokument som skal gjelde for utførelsesfasen, og skal utarbeides i prosjekteringsfasen av KP, med tilhørende tverrfaglig risikovurdering i samarbeid med de prosjekterende.				0	Ikke startet
12	Sørge for at de prosjekterende fører inn spesielle færemomenter i funksjonsbeskrivelsen både for utførelse og drift/vedlikehold						0	Ikke startet
13	Sørge for at KP har fast agendapunkt på prosjekteringsmøter/statusmøter for å gjennomgå aktuelle tema som de prosjekterende bør være oppmerksom på		For eksempel tema som arbeidsulykker, fall fra høyden etc.				0	Ikke startet

BESLUTNINGSPUNKT 7 DETALJPROSJEKTERING								
14	Sørge for at fremdriftsplanen for detaljprosjekt ivaretar SHA						0	Ikke startet
15	Sørge for at SHA planen med vedlegg er gjort kjent i hele kontraktkjeden						0	Ikke startet
16	SHA-planen brukes aktivt som byggherrens verktøy for å sikre at risikoforholdene forbundet med bygge- eller anleggsarbeidene i prosjektet håndteres på en forsvarlig måte i henhold til byggherreforskriften.						0	Ikke startet
17	SHA-planen oppdateres løpende etter endringer i tiltak, fremdrift, organisering, beslutninger i byggemøte m.m.						0	Ikke startet
18	Sørge for at BH mottar månedsrapporter fra BHR		Iht. egen mal på BkKvalitet				0	Ikke startet
19	Sørge for at SHA er et fast tema/agendapunkt i detaljprosjekteringsmøter						0	Ikke startet
BESLUTNINGSPUNKT 8 PRODUKSJON								
20	Sørge for at fremdriftsplanen for byggearbeidene ivaretar SHA						0	Ikke startet
21	SHA-planen brukes aktivt som byggherrens verktøy for å sikre at risikoforholdene forbundet med bygge- eller anleggsarbeidene i prosjektet håndteres på en forsvarlig måte i henhold til byggherreforskriften.						0	Ikke startet
22	SHA-planen oppdateres løpende etter endringer i tiltak, fremdrift, organisering, beslutninger i byggemøte m.m.						0	Ikke startet
23	Sørge for at BH mottar månedsrapporter fra BHR		Iht. egen mal på BkKvalitet				0	Ikke startet
24	Sørge for at SHA er et fast tema/agendapunkt i byggemøter og byggherremøter						0	Ikke startet
25	Innhente dokumentasjon på sikkerhetsbestemmelser (PSI), varslingsrutiner for ulykker, sjekklister oppslagstavle, HMS skilting og lys, førstehjelpsutstyr m.m.						0	Ikke startet
BESLUTNINGSPUNKT 9 OVERLEVERING								
26	Sørge for at FDV dokumentasjonen inneholder en beskrivelse av SHA ved fremtidige arbeider for drift og vedlikehold						0	Ikke startet