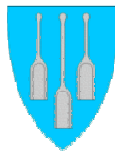


KONKURRANSEGRUNNLAG

LS-09-01: Publiseringssløsning

Frist for å levere kvalifikasjonsgrunnlag: 18.03.2009 kl. 12.00
Tidspunkt for åpning: 18.03.2009 kl. 12.30 i Abakus' lokaler



Lom



Sel

kommuner

1 Oppdragsgiver

1.1 Oppdragsgivers navn og adresse

Oppdragsgiver er Lom og Sel kommuner.

Konkurransen gjennomføres av Abakus AS org.nr. 983 335 543 på vegne av oppdragsgiver.

Organisasjon Abakus as på vegne av oppdragsgiver	Kontaktperson Thorstein Olsen
Postadresse Postboks 128	Postnummer og sted 2440 Engerdal
Telefon 47 47 60 00	Direkte telefon 922 05 080
E-post thorstein.olsen@abakus.as	Nettadresse www.abakus.as

1.2 Adresse hvor ytterligere informasjon om denne kunngjøringen kan fås

☒ Som i 1.1

1.3 Kontaktpunkt hvor tilgang til konkurransegrunnlag og/eller andre dokumenter kan fås

☒ Som i 1.1

1.4 Innleveringssted og -form

Dokumentasjon til prekvalifisering og tilbud skal leveres elektronisk gjennom Mercell MSS.

Det er ikke krav til elektronisk signatur, og komplett dokumentasjon og tilbud må derfor i tillegg signeres og sendes pr. post og må være postlagt innen tilbudsfristens utløp. Tilbyder er ansvarlig for dokumentasjon/kvittering på at dokumenter er postlagt innen fristen.

Ny offentlighetslov trådte i kraft 01.01.2009. Dette innebærer at en større del av dokumenter knyttet til offentlige anskaffelser, blir gjenstand for offentlighetens innsyn.

Av den grunn ber vi om at tilbyder leverer et separat tilbud som inneholder den informasjon som kan gjøres offentlig. Det vil si at innhold som er taushetsbelagt skal være sladdet. Dette tilbudet leveres i pdf-format.

Oppdragsgiver avgjør endelig hvilken informasjon som kan gjøres offentlig.

2 Kontraktens gjenstand

2.1 Beskrivelse

2.1.1 Kontraktstype

Kontrakt basert på avtale Statens standardavtaler; "Den store kjøpsavtalen" for kjøp og implementering av løsningen, og "Driftsavtalen" for løpende vedlikehold og oppgradering av programvaren.

2.1.2 Oppdragsgivers betegnelse av avtalen

LS-09-01: Publiseringssløsning

2.1.3 Kontraktens gjenstand

Lom og Sel kommune skal inngå avtale om ny webpubliseringssløsning. Se vedlagte kravspesifikasjoner.

Fremdriftsplan for implementering

Målet er å ha en ny publiseringssløsning i drift til 1. august 2009. Oppdragsgiver vil dedikere eget personell til å overføre gammelt innhold til ny løsning. En ser for seg at juni og juli settes av til dette arbeidet. Et første designutkast og installasjon på server må skje medio mai.

2.1.4 Sted for utførelse eller levering

Leveranser skal skje direkte til de enkelte virksomhetene i kommunene nevnt under pkt. 1.1.

2.1.5 Forbehold og presiseringer

Det tas forbehold om det oppgitte kvantum, og at endringer i budsjetter, andre vedtak og rutiner kan påvirke uttaket i avtaleperioden.

2.1.6 Anbudsgrunnlag og reservasjoner

Tilbudet skal utarbeides i henhold til de spesifikasjoner og avgrensninger som er gjort i konkurransegrunnlaget.

Hvis tilbyder har innsigelser mot noen av formuleringene i konkurransegrunnlaget eller vilkårene skal disse spesifiseres i tilbudet, dersom de skal anses som gyldige.

3 Juridiske, økonomiske og tekniske opplysninger

3.1 Betingelser for deltakelse

3.1.1 Firmaattest

Attest for registrering i det faglige register som bestemt ved lovgivningen i det land hvor leverandøren/entreprenøren/tjenesteyteren er etablert, for eksempel Foretaksregisteret i Brønnøysund, samt eventuell fastsatt klassifikasjon for registeret der dette finnes.

3.1.2 Skatteattest

Attest utstedt av den kompetente myndighet i medlemslandet, som bekrefter at leverandøren/entreprenøren/tjenesteyteren har oppfylt sine forpliktelser med hensyn til betaling av skatter og trygdeavgifter. Attesten må ikke være eldre enn 6 måneder i forhold til tilbudsfristen.

3.1.3 Merverdiavgiftsattest

Attest utstedt av den kompetente myndighet i medlemslandet, som bekrefter at leverandøren/entreprenøren/tjenesteyteren har oppfylt sine forpliktelser med hensyn til betaling av merverdiavgift. Attesten må ikke være eldre enn 6 måneder i forhold til tilbudsfristen.

3.1.4 HMS-egenerklæring

Se vedlegg.

3.1.5 Egenerklæring omandel

Se vedlegg.

3.1.6 Siste godkjente regnskap

Dersom man vedlegger evt. konsernregnskap, kreves det en erklæring om at morselskapet forplikter seg økonomisk til den eventuelle avtalen denne konkurransen omfatter.

3.2 Kvalifikasjonskriterier

Max 4 leverandører vil velges ut til deltakelse i konkurransen. Innlevert søknad om kvalifikasjoner vil evalueres og rangeres etter følgende kriterier (i ikke prioritert rekkefølge):

- Erfaring fra leveranser til sammenlignbare kommuner og offentlige kunder med integrasjoner som angitt i kravspesifikasjonene. Dokumenteres i vedlagt referanseskjema.
- Beskrivelse av hvordan relevante kunder scorer i kvalitetsvurderingen til norge.no, og hvor mange kunder som har oppnådd minst 5 stjerner
- Solid økonomi dokumentert med kredittvurderingsrapport ikke eldre enn 6 måneder.

4 Prosedyre

4.1 Prosedyretype

Konkurransen gjennomføres som 2-trinns konkurranse med forhandling etter prekvalifisering.

Trinn 1: Leverandører skal søke om kvalifisering ved å levere dokumentasjon innen fristen oppgitt på førstesiden, og i henhold til kvalifikasjonskriteriene oppgitt under punkt 3 i denne forespørselen. De søkerne som er best kvalifisert etter de oppgitte kriteriene i punkt 3.2 vil inviteres til videre forhandlinger. Det vil inviteres max. 4 søkere.

Trinn 2: Kvalifiserte tilbydere inviteres til å levere tilbud og delta i konkurransen og forhandlinger. I denne fasen skal tilbydere besvare tilbudsinvitasjonen i henhold til tildelingskriteriene oppgitt i konkurransegrunnlaget, og besvare sin løsning i forhold til vedlagte kravspesifikasjoner. Det vil gis en kort frist for å levere det første tilbudet som legger grunnlag for de videre forhandlingene. Det kan forhandles om alle forhold ved tilbudene.

En ser for seg følgende tidsplan:

- frist for innlevering av kvalifikasjonsdokumenter: 18.3.09
- prekvalifisering og invitasjon til videre deltakelse: 20.3.09
- levering av første tilbud og løsningsforslag: 3.4.09
- forhandlinger: uke 16
- valg av leverandør: uke 17

Det tas forbehold om at tidsplanen for forhandlinger og levering av tilbud kan forskyves, forutsatt at de opprinnelige datoene idriftsettelse kan overholdes.

4.2 Tildelingskriterier

Valg av leverandører vil bli gjort ut ifra det økonomisk mest fordelaktige tilbudet, vurdert ut fra følgende forhold (ikke prioritert rekkefølge):

4.2.1 Priser

Prisene skal fremsettes i vedlagt prisskjema oppgitt eks. mva og inneholdende alle relevante kostnader og avgifter. Alle kostnader som ikke er oppgitt eller spesifisert, anses som inkludert i prisene.

Prisendringsklausuler er i henhold til vilkår angitt i kontraktsstandardene.

4.2.2 Funksjonalitet, fleksibilitet og gjennomføring

Vi er ikke ute etter den løsningen som prismessig er billigst, men som totalt sett er det økonomisk mest fordelaktige for oss.

- **Funksjonalitet og brukervennlighet**

Det vil bli lagt vesentlig vekt på enkelhet, brukervennlighet og funksjonalitet både for oppdragsgiver og publikum.

- **Fleksibilitet og videreutvikling av løsningen**

Tilbyder bes beskrive mulighet for tilpasninger og utviklingsmuligheter for mer avansert bruk, samt beskrive rutiner for vedlikehold og videreutvikling.

- **Leveringsdyktighet og leveringstid**

Tilbyder bes opplyse om sin leveringssituasjon i forhold til den oppgitte tidsplan. Tilbyder skal beskrive en realistisk fremdriftsplan og hvilke ressurser som dedikeres til gjennomføringen. Det skal beskrives hvilke ressurser tilbyder forutsetter at oppdragsgiver stiller til rådighet.

4.3 Administrativ informasjon

4.3.1 Behandlingsprosedyre

Etter anbudsåpning vil Abakus as sende ut dokumenter til brukergruppen som består av en eller flere fagpersoner fra hver kommune. Abakus as lager en sammenstilling av de innkomne tilbud, og legger denne frem for brukergruppen. Brukergruppen foretar endelig valg av leverandør.

4.3.2 Konfidensialitet

Mottatte tilbud vil bli behandlet i henhold til lover og forskrifter. Informasjon om tilbudene vil bli gjort internt tilgjengelig i den grad det er nødvendig for evalueringen.
(Iht. Lov 2006-05-19 nr 16: Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd §23 jfr. Fvl §§ 13 og 19b)

4.3.3 Tilbudsåpning

Tilbudsåpning vil finne tid og sted som angitt på førstesiden. Tilbudsåpningen er offentlig.

4.3.4 Deposita og garantier

Jfr. kunngjøring i Doffin-databasen.

4.3.5 Vedståelsesfrist

Jfr. kunngjøring i Doffin-databasen.

4.3.6 Endring av forespørsel

Oppdragsgiver kan endre forespørselen inntil 6 dager før anbudsfristens utløp. Av denne grunn må eventuelle spørsmål knyttet til forespørselen fremsettes i tilstrekkelig tid før denne fristen for at oppdragsgiver kan ta stilling til og besvare spørsmålene.

4.3.7 Kostnader i forbindelse med anbudsprosessen

Alle kostnader knyttet til utarbeidelse av tilbudet og gjennomføring av konkurransen er tilbyders ansvar.

4.3.8 Komplette tilbud

Tilbyder er ansvarlig for å forvisse seg om at alle dokumentene vedrørende forespørselen er kjent. Videre er tilbyder ansvarlig for å sette seg inn i og besvare alle deler av forespørselen.

Detaljer som er nødvendig for at produktet/løsningen skal fungere og som ikke er priset, betraktes som innkalkulert dersom ikke annet er oppgitt.

4.3.9 Underleverandører

Dersom tilbyder i sitt tilbud inkluderer leveranser fra andre leverandører, står tilbyder selv ansvarlig overfor sine underleverandører med hensyn til oppfylling av kontraktsforpliktelser og forpliktelser i henhold til "Forskrift om offentlige anskaffelser" av 7. april 2006. Hvilke underleverandører som benyttes, og i hvilket omfang, skal oppgis i tilbudet.

4.3.10 Språk

Tilbudet og øvrig informasjon, brosjyremateriell etc. skal leveres på norsk.

4.3.11 Eiendomsrett

Leverte tilbud er oppdragsgivers eiendom.

4.3.12 Spørsmål under anbudsprosessen

Spørsmål under anbudsprosessen vil bli anonymisert og sammen med svar vil bli sendt alle som har hentet konkurransedokumentene.

Henvendelser skal skje skriftlig (primært e-post), til adresse som oppgitt i punkt 1.1.

4.3.13 Vedlegg:

- Kravspesifikasjoner tekstdel Lom og Sel
- Kravspesifikasjoner svardel Lom og Sel
- Prisskjema svardel
- Referanseskjema
- HMS-egenerklæring
- Egnerklæring om vandel