

## **INNHold**

1	Innledning.....	2
2	Anvendelse av BIM og digital samhandling i prosjektet.....	2
3	Roller og ansvar .....	3
4	Systemer og software .....	3
4.1	Oppstartsmøte BIM og digital samhandling.....	3

## 1 Innledning

Denne gjennomføringsplanen beskriver hvordan prosjektet skal jobbe med digital samhandling og BIM i dette prosjektet i utførelsesfasen. Gjennomføringsplan definerer tydelige ansvarsforhold og beskriver hvordan prosjektet fyller kravene som er stilt i Forsvarsbygg sin BIM-manual versjon 6.0.

## 2 Anvendelse av BIM og digital samhandling i prosjektet

Ref. kapittel 3.1 i BIM-manualen. BIM og digital samhandling er en viktig del av prosjektet, og BIM-modellen skal være en sentral informasjonsbærer gjennom prosjektgjennomføringen. Modellen skal benyttes aktivt til kommunikasjon, visualisering og som beslutningsunderlag i møte internt i prosjektet og med brukere. Prosjektspesifikke krav er utfyllt i tabellen nedenfor.

BIM-Formål	Nr.	Beskrivelse	Gjennomføringsfasen	
			Detailprosjektering	Utførelsesfase
Informasjon, visualisering og beslutningsunderlag	1	Benytt modeller til å visualisere og kommunisere, vise prosjekterte løsninger til alle parter i prosjektet og som viktig beslutningsunderlag.	S	S
Modellbasert sakshåndtering	2	Registrering og oppfølging av saker i prosjektering, utførelse og drift knyttet til objekter og lokasjoner i modell	P	P
Kvalitetssikring	3	Tverrfaglig kontroll: Modellbasert tverrfaglig kontroll. Regelbasert og visuell kontroll av kollisjoner basert på relevante toleranser, og informasjonsinnhold i modell.	S	S
	4	Kontroll av byggbarhet: Benytt modell i tverrfaglige møter mellom entreprenør, byggeledelse og prosjekterende for å identifisere problemer med underlag, prosjekterte løsninger, gjennomføring, logistikk.	S	S
Produksjonsunderlag fra modell	5	Benytt modell som grunnlag for tegningsproduksjon, skjema og lister i digital formater.	S	S
	6	Utstørsleverandører som prosjekterer egne leveranser skal levere BIM til prosjektet og motta BIM fra prosjektet som underlag for egen prosjektering.	S	S
BIM på byggeplassen	7	Modeller benyttes for utførelse ved å tilgjengelig gjøre modell i BIM-kiosk, i møterom nær byggeplass eller på håndholdt enhet.		P
	9	Benytt modell sammen med et sakshåndteringssystem (som knytter saker til lokasjon modell) på håndholdt enheter, PC, BIM-kiosk, i møterom nær byggeplass etc.		P
Fremdriftsplanlegging utførelse	10	Benytt modeller som underlag, informasjon ol. ved fremdriftsplanlegging	S	S
	11	Riggplanlegging		S
SHA/HMS	12	Benytt modell til visualisering til å identifisere HMS/SHA-utfordringer både under utførelse og i drift. Vurder bruk av objekter for å synliggjøre saker, volum eller flater.	S	S
Opplæring	13	BIM brukes aktivt i opplæring av bruker og eiendomsforvaltning i forkant av overlevering.		S

### 3 Roller og ansvar

Nedenfor følger liste med hvem som er ansvarlige for BIM i prosjektet.

Rolle	Navn	E-post
FB BIM-kontakt i dette prosjektet	PL Hans M. Stensrud	Hans.magnus.stensrud@forsvarsbygg.no
BIM-koordinator PG	PGL Peter Amundsen	<a href="mailto:pa@arkitektamundsen.no">pa@arkitektamundsen.no</a>
BIM-ansvarlig entreprenør	Ikke avklart	

### 4 Systemer og software

Tabellen nedenfor viser hvilke systemer og programvare som benyttes i prosjektet. Programvareversjoner oppdateres i fellesskap og koordineres alltid gjennom BIM-koordinator/BIM-ansvarlige.

Entreprenøren skal stille med digital oppfølgingsprogram i bygge- og prøvedriftstiden. Referanseprodukt er Dalux eller tilsvarende. Forsvarsbygg skal disponere 5 brukertilisenser for kommunikasjon og byggeplassoppfølging/saksbehandling.

#### 4.1 Oppstartsmøte BIM og digital samhandling

Ref. BIM-manualen kapittel 1.4 skal det gjennomføres oppstartssamling for hver fase. Målet med møtet er at alle involverte skal være omforent om utgangspunktet for bruk av BIM og samhandling i prosjektet.