

Konkurransbestemmelser - Direkteanskaffelse av systemavhengig forbruksmateriell til invasiv kardiologi



Innholdsfortegnelse

- 1 Generell informasjon om konkurransen
 - 1.1 Oppdragsgiver og kunde
 - 1.2 Anskaffelsens formål og omfang
 - 1.3 Avtaletype
 - 1.4 Avtaleperiode
- 2 Regler for gjennomføring av konkurransen
 - 2.1 Anskaffelsesprosedyre
 - 2.2 Kommunikasjon
 - 2.3 Skatteattest
- 3 Krav til tilbudet
 - 3.1 Innlevering av tilbud
 - 3.2 Tilbudets utforming
 - 3.3 Språk
 - 3.4 Vedståelsesfrist
 - 3.5 Omkostninger
- 4 Kvalifikasjonskrav
- 5 Tildeling av kontrakt

1 Generell informasjon om konkurransen

1.1 Oppdragsgiver og kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene, Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, hvorav eierandelen er på 25 prosent hver.

Sykehusinnkjøp HF, divisjon nasjonale tjenester er avtaleforvalter. For mer informasjon, se www.sykehusinnkjop.no.

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelsen på vegne av Kundene. Kunder på avtalen følger av vedlegg til rammeavtalen «Kunder tiltredelse».

1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Anskaffelsens formål er å etablere rammeavtaler for systemavhengig forbruksmateriell til invasiv kardiologi til Helse Nord RHF, Helse Sør-Øst RHF og Helse Vest RHF. Anskaffelsen gjennomføres som en direkte anskaffelse. Dette gjelder systemavhengige produkter som bare har én leverandør, der vi anser at FOA §13-4 b) 2 kommer til anvendelse.

Anskaffelsen gjelder følgende delkontrakter:

Delkontrakt 01 FFR- Systemavhengig forbruksmateriell, Trykkwire/Mikrokateter

Delkontrakt 02 Koronar Bildediagnostikk - systemavhengig forbruksmateriell

Delkontrakt 03 Koronar aterektomi - systemavhengig forbruksmateriell

Delkontrakt 04 Koronar orbital aterektomi - systemavhengig forbruksmateriell

Delkontrakt 05 INTRAVASCULAR LITHOTRIPSY (IVL) - systemavhengig forbruksmateriell

Delkontrakt 06 Forbruksmateriell til hjertepumpe - systemavhengig forbruksmateriell

Noen helseforetak kan ha egne avtaler på noen av produktene og skal ikke omfattes.

For nærmere beskrivelse se – «Krav» og «Produkter».

I prisskjema finnes også et estimert volum for produktgruppe. Disse volumene er basert på historiske data og forventet kjøp og volum kan variere fra år til år. Oppgitt forbruk/omfang er et estimat for informasjon til tilbyder, og er ikke bindende for fremtidig avtalevolum. Maksimal verdi inklusiv alle opsjoner er beregnet til 100 000 000 NOK for alle delkontraktene.

Offentlig sektor er landets største kunde og forbruker, og er en del av den globale handelen med varer og tjenester. Mange av de varene som kjøpes inn kan være produsert under kritikkverdige forhold og Sykehusinnkjøp HF vil derfor stille krav til leverandørene om at de varene som skaffes er produsert på en lovlig og etisk forsvarlig måte. Dersom leverandøren bruker underleverandører for å oppfylle denne kontrakten, er leverandøren forpliktet til å videreføre og bidra til etterlevelse av kravene hos sine underleverandører.

For nærmere beskrivelse se vedlegg - "Krav" og "Prisskjema".

1.3 Avtaletype

Rammeavtaler per med flere leverandører innenfor hvert produktområde.

1.4 Avtaleperiode

Rammeavtalen skal ha en varighet på 2 år regnet fra oppstart. Planlagt oppstart av avtalen er

Oppdragsgiver kan deretter forlenge avtalen med inntil 1 år av gangen, i maksimalt 2 år. Avtalen forlenges i denne perioden automatisk og på likelydende vilkår med mindre Oppdragsgiver tar andre initiativ. Maksimal samlet avtaleperiode er 4 år.

2 Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført som en direkte anskaffelse for systemavhengige produkter som bare har én leverandør, der vi anser at FOA §13-4 b) 2 kommer til anvendelse.

I denne konkurransen er det anledning til å forhandle. Det er følgelig anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp.

2.2 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via kommunikasjonsmodulen for gjeldende konkurranse i Mercell-portalen (<https://www.mercell.com>).

Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart.

2.3 Skatteattest

Leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

3 Krav til tilbudet

3.1 Innlevering av tilbud

Tilbud skal leveres elektronisk via gjeldende konkurranse i Mercell-portalen, www.mercell.no. Systemet tillater ikke levering av tilbud etter tilbudsfristen.

Kontakt Mercell Support, tlf. 21 01 88 60 eller e-post support@mercell.com ved spørsmål knyttet til opprettelse av bruker hos Mercell og funksjonalitet i verktøyet.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Er det ikke tilstrekkelig med produktlinjer for hver delkontrakt kan det legges ved et eget vedlegg med produkter og priser.

3.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:
Dokument Navn

Vedlegg Tilbudsbrev [Word-format]

Vedlegg Årsregnskap

Vedlegg Eventuelt forpliktelseserklæring] [PDF-format]

Vedlegg Eventuelt morselskapsgaranti] [PDF-format]

Vedlegg Produktbrosjyrer

3.3 Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk, svensk eller dansk.

Brosjyrer, produktdatablad, mv. kan også leveres på engelsk.

3.4 Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

3.5 Omkostninger

Omkostninger tilbyder pådrar seg i forbindelse med konkurransen vil ikke bli refundert.

4 Kvalifikasjonskrav

Egnethet til å utføre de faglige aktivitetene, inkludert krav om registrering i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister

Firmaattest

Beskrivelse av krav/dokumentasjon: Tilbyder skal være en lovlig etablert virksomhet.

Dokumentasjon: Norsk tilbyder skal kunne fremlegge oppdatert firmaattest på forespørsel.

Økonomisk og finansiell kapasitet

Økonomisk og finansiell kapasitet

Tilbyder skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell soliditet til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene. Dokumentasjon: Siste avlagte årsregnskap med noter inkludert revisorerklæring. Dersom Tilbyder har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjonen Oppdragsgiver har krevd over, kan Tilbyder godtgjøre sin økonomiske og finansielle kapasitet ved ethvert annet dokument, herunder for eksempel ved en morselskapsgaranti, bankgaranti, mv. Dokumentasjonen lastes opp ved innlevering av tilbudet.

Tekniske og faglige kvalifikasjoner

Tekniske og faglige kvalifikasjoner

I referanseperioden har leverandøren utført følgende viktige vareleveranser av den etterspurte type, eller følgende viktige tjenester av den etterspurte type. Oppdragsgiver kan kreve opp til tre års erfaring og tillate at det tas hensyn til erfaring fra tiden før de seneste tre år. Beskrivelse av krav/dokumentasjon: Tilbyder skal ha tilstrekkelig evne og kapasitet til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene. Oppdragsgiver vil her vurdere Tilbyders erfaring med levering av den ytelse konkurransen omfatter i forhold til: En oversikt over de viktigste vareleveransene som leverandøren har utført i løpet av de siste tre årene, sammen med opplysninger om kontraktens verdi, tidspunktet for levering eller utførelse og navn på mottaker. Dokumentasjonen: "Svarskjema erfaring" lastes opp ved innlevering av tilbudet.

5 Tildeling av kontrakt

Beslutning vedrørende tildeling av rammeavtale vil bli varslet skriftlig via en intensjonsskunngjøring.

Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av kontrakt.