

## Sykehusinnkjøp HF

Organisasjonsnummer 916 879 067

Telefon 78 95 07 00

post@sykehusinnkjop.no

Sykehusinnkjøp HF, Postboks 40, 9811 Vadsø

# Konkurransbestemmelser

Forenklet forespørsel etter lov om offentlige anskaffelser og forskrift om offentlige anskaffelser del I

**Renovering/ombygging av medisinrom ved  
Døgnetenheten, Tana Helsecenter  
Finnmarkssykehuset HF**

Saksnr.: 2022/1206

Versjon: 1.2

Mnd: Juni

År: 2021



# 1 Generell informasjon om konkurransen

## 1.1 Oppdragsgiver og kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene, Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, hvorav eierandelen er på 25 prosent hver. For mer informasjon, se [www.sykehusinnkjop.no](http://www.sykehusinnkjop.no).

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelsen på vegne av Kunden. Kunden på denne avtalen er Finnmarkssykehuset HF.

## 1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Finnmarkssykehuset HF ber om komplett tilbud på renovering/ombygging av Medisinrom ved døgnavdelingen på Tana helsesenter. Tilbudet skal inkludere all rigg og drift, all transport og avfallshåndtering.

Arbeidene skal utføres som forenklet entrepreise (NS 8406). Dette betyr at entreprenør også vil være ansvarlig for den nødvendige prosjektering for eget arbeid. Prosjekteringskostnader må være inkludert i tilbudsprisen.

Det forutsettes at befaringen vil gi tilstrekkelig informasjon til å kunne gjennomføre en tilfredsstillende prosjektering. Entreprenører som skal levere tilbud er pliktig å møte på befaring. Entreprenør må selv skaffe prosjekterende kompetanse (innleid konsulent) dersom man ikke har slik kompetanse i egen bedrift. Det skal oppgis hvem som står for prosjekteringen i «Skjema for tilbudsbesvarelse».

Entreprenør skal besiktige bygget og vil gis mulighet til å foreta kontroll av eksisterende bygningskonstruksjon for egen vurdering i prissammenheng. Det understrekes at arbeidene skal være komplett i alle deler, selv om ikke alle elementer som er nødvendig for et kvalitetsmessig godt utført arbeid fremgår av anbudstegninger eller beskrivelse.

Anskaffelsens verdi er estimert til mellom 8000.000 og 1.000.000 kroner ekskl. mva.

Se vedlegg 2 – Teknisk beskrivelse og vedlegg 3 - Prisskjema for nærmere beskrivelse.

## 1.3 Avtaletype

Standardkontrakt NS 8406 – Forenklet norsk bygge- og anleggskontrakt – denne kan lastes ned fra [www.standard.no](http://www.standard.no).

## 1.4 Avtaleperiode

Se kontraktformular for opplysninger om avtalens frister for ferdigstillelse. Fremdriftsplan skal vedlegges tilbudet av leverandør.



## 1.5 Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget består av følgende dokumenter:

Dokument	Navn
	Konkurransesbestemmelser (dette dokument)
Vedlegg 1	Tilbudsbrev
Vedlegg 2	Teknisk beskrivelse
Vedlegg 3	Prisskjema
Vedlegg 4	Svarskjema tilbudsbesvarelse
Vedlegg 5	Svarskjema kvalifikasjoner
Vedlegg 6	Krav til arbeidslivskriminalitet og sosial dumping
Vedlegg 7 :	7.1 – A20-2 Plantegning av 1. etasje (DWG)
	7.2 – Medisinrom Tana (DWG)
	7.3 – Skisse/tegning av medisinrom Tana (PDF)
	7.3 – Skisse/tegning over datapunkter (PDF)
Vedlegg 8	Kontraktformular m/bilag som angitt nedenfor:
Bilag 1	Bok 0 – Generelle bestemmelser
Bilag 2	Teknisk beskrivelse (vedlegg 2)
Bilag 3	Prisskjema, utfylt av tilbyder (vedlegg 3)
Bilag 4	Svarskjema tilbudsbesvarelse (vedlegg 4)
Bilag 5	Referat fra befaring
Bilag 6	Krav til arbeidslivskriminalitet og sosial dumping (vedlegg 6)
	Kontraktsbestemmelser NS 8406 (ikke vedlagt)

## 1.6 Viktige datoer

Aktivitet	Tidspunkt
Befaring (se eget punkt)	21.09.2022
Frist for å stille spørsmål til konkurransesgrunnlaget	28.09.2022, kl 12:00
<b>Frist for å levere tilbud</b>	<b>4.10.2022, kl 12:00</b>
Evaluerings	Uke 40
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne	Uke 40
Avtaleinngåelse	Uke 41
Oppstart av avtale	Ultimo oktober

## 1.7 Befaring

Befaring vil skje på følgende adresse og tidspunkt:

<b>Tid for befaring</b>	<b>Onsdag 21. september 2022 kl 12:00.</b>
<b>Kontaktperson:</b>	Trond Sivertsen, tlf. 971 95 969
<b>Adresse for oppmøte:</b>	Tana helsesenter, Helsestien 34, 9845 TANA



## 2 Regler for gjennomføring av konkurransen

### 2.1 Anskaffelsesprosedyre

Denne konkurransen gjelder en anskaffelse under nasjonal terskelverdi, (1 300 000,- NOK eks. mva). Anskaffelsen vil bli gjennomført i henhold til lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser del I.

### 2.2 Oppdragsgivers forbehold

Oppdragsgiver tar forbehold om at anskaffelsen kan bli helt eller delvis avlyst dersom det foreligger en saklig grunn.

### 2.3 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via kommunikasjonsmodulen for gjeldende konkurranse i Mercell-portalen (<https://www.mercell.com>). Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbyderne.

### 2.4 Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

Ved bygge- og anleggskontrakter skal også alle underleverandører levere skatteattest.

### 2.5 Lønns- og arbeidsvilkår

Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter skal bidra til at ansatte i virksomheter som utfører tjenester og bygge- og anleggsarbeider for offentlige oppdragsgivere, ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av gjeldende allmenngjøringsforskrifter eller landsomfattende tariffavtaler.

I vedlagte kontraktsbetingelser har vi stilt krav som bidrar til at arbeidstakerne hos leverandør og eventuelle underleverandører som utfører arbeid på kontrakten får disse minimumsbetingelsene.

I samsvar med forskriften vil vi kreve nødvendig dokumentasjon fra Leverandør og føre kontroll på at bestemmelsene blir overholdt. Ved Leverandørens manglende overholdelse av bestemmelsene vil vi sette i verk sanksjoner i henhold til kontrakten.

## 3 Krav til tilbudet

### 3.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via gjeldende konkurranse i Mercell-portalen, [www.mercell.no](http://www.mercell.no). Systemet tillater ikke levering av tilbud etter tilbudsfristen.

Kontakt Mercell Support, tlf. 21 01 88 60 eller e-post [support@mercell.com](mailto:support@mercell.com) ved spørsmål knyttet til opprettelse av bruker hos Mercell og funksjonalitet i verktøyet.



Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Elektronisk signatur kan Tilbyder skaffe på [www.commfides.com](http://www.commfides.com), [www.buypass.no](http://www.buypass.no) eller [www.bankid.no](http://www.bankid.no). Merzell støtter også signering med BankID på mobil, Buypass mobil samt Commfides Ansatt e-ID.

### 3.2 Tilbudets utforming

Ved innlevering i Merzell skal tilbyderens navn angis med kortnavn, maks. 8 bokstaver. Eksempel: Vedlegg X [tilbyders navn maks 8 karakterer] Tilbudsbrev

Tilbudet skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Dokument	Navn
Vedlegg 1	Tilbudsbrev, utfylt av leverandør
Vedlegg 2	Prisskjema, utfylt av tilbyder
Vedlegg 3	Svarskjema tilbudsbesvarelse
Vedlegg 4	Svarskjema kvalifikasjoner
Vedlegg 5	Eventuelt andre dokumenter/vedlegg fra leverandøren (tegninger/produktinformasjon/brosjyre)

### 3.3 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

### 3.4 Parallele tilbud

Det er kun adgang til å inngi ett tilbud per tilbyder i konkurransen. Parallele tilbud aksepteres ikke.

### 3.5 Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk.

Brosjyrer, produktdatablad, mv. kan også leveres på andre skandinaviske språk eller engelsk med mindre annet er oppgitt i Vedlegg 2.

### 3.6 Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i Vedlegg 1 – Tilbudsbrev. Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen.

Ethvert avvik fra konkurransegrunnlaget innebærer en risiko for at tilbyder eller tilbud må avvises fra konkurransen.

### 3.7 Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 2 måneder regnet fra tilbudsfristen.

### 3.8 Omkostninger

Omkostninger tilbyder pådrar seg i forbindelse med konkurransen vil ikke bli refundert.



### 3.9 Offentlighet

Enhver kan begjære innsyn i de innkomne tilbudene, jf. lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd § 3.

Dersom tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i vedlegg 1 Tilbudsbrev.

## 4 Kvalifikasjonskrav

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren oppfylle samtlige kvalifikasjonskrav.

Leverandør fyller ut tilbudsbrev (Vedlegg 1) med sitt korrekte organisasjonsnummer. Oppdragsgiver benytter dette organisasjonsnummeret til å foreta en vurdering av kvalifikasjonskrav 4.1.

### 4.1 Registrering og autorisasjoner mv.

Kvalifikasjonskrav	Tilbyder skal være en lovlig etablert virksomhet.
Dokumentasjon	Oppdragsgiver vil innhente opplysninger om leverandørens virksomhet gjennom Enhetsregisteret hos Brønnøysundregistrene ( <a href="http://www.brreg.no">www.brreg.no</a> ). Leverandøren plikter å påse at denne informasjon er tilgjengelig på nettstedet.  <i>Utenlandsk tilbyder skal fremlegge attest(er) for lovbestemt registrering i etableringslandet.</i>

### 4.2 Tekniske og faglige kvalifikasjoner

Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjonskrav
<b>Tilbyder skal ha tilstrekkelig evne og kapasitet til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene.</b>  Det er et krav at leverandøren har erfaring med tilsvarende oppdrag.	Oppdragsgiver vil vurdere leverandørens oppfyllelse av kvalifikasjonskravet på følgende måte:  Leverandør må som ett minimum kunne vise til ett tilsvarende oppdrag i perioden for siste 3 år.  Tilbyder fyller ut skjemaet, herunder angivelse av verdi, tidspunkt og mottaker etc., jf. <b>Vedlegg 5 – Svarskjema kvalifikasjoner.</b>

## 5 Tildelingskriterier og evaluering

Tildeling av kontrakt vil skje på grunnlag av hvilket tilbud som har lavest pris/lavest kostnad.

Prisen som legges til grunn for evalueringen er «Tilbudssum ekskl. mva» i prisskjema (vedlegg 3).



Leveransen skal utføres i henhold til vedlegg 2 – Teknisk beskrivelse, 'referat fra befaring' og leverandørens besvarelse av vedlegg 4 – Svarskjema tilbudsbesvarelse (inkl. foreløpig fremdriftsplan). Alt materiell og utstyr som er nødvendig for at leveransen fungerer etter hensikt skal være inkludert.

### **5.1 Tildeling av rammeavtale/kontrakt**

Beslutning om tildeling av kontrakt vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av kontrakt.