

# Kvalifikasjonskrav for bygg- og anleggsanskaffelser (NS 8405, 8406 og 8407)

## Kvalifikasjonskravene

### 1.1 Krav til Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

#### Kvalifikasjonskravet:

Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak

Kravet gjelder også virksomheter som leverandøren støtter seg på

#### Dokumentasjonskravet:

1. Attest fra Foretaksregisteret eller tilsvarende attest i det land hvor leverandørene eller de virksomheter som i fellesskap vil utgjøre leverandøren, samt for alle støttende virksomheter
2. Utfylt tabell i E2 pkt. 3.1 ev. pkt. 3.4.

### 1.2 Krav til Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

#### Kvalifikasjonskravet:

Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet for å gjennomføre kontrakten.

- 1) Leverandøren skal ha positiv egenkapital,

#### Dokumentasjonskravet:

1. Leverandørens årsregnskap, årsberetning og revisjonsberetning for de siste tre år og nyere opplysninger (kvartalsregnskap) som har betydning for leverandørens regnskapstall.

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjonen oppdragsgiveren har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som har relevans til foretakets regnskapstall/økonomi og som oppdragsgiver anser egnet. Leverandøren skal begrunne hvorfor han ikke kan fremlegge den dokumentasjonen oppdragsgiver har krevd.

## 2.4 Krav til Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

### 2.4.1 *Relevant erfaring*

#### Kvalifikasjonskravet:

Leverandøren skal ha tilstrekkelig erfaring av relevant art og vanskelighetsgrad fra følgende sentrale fagområder:

#### 1) Veibyggning

Leverandørens skal selv ha erfaring fra utførelsen av arbeider angitt som sentrale fagområder. Det er ikke tilstrekkelig at Leverandøren kun har erfaring fra å styre underentreprenørens utførelse. Hvis Leverandøren kun har erfaring fra å styre underentreprenører må Leverandøren støtte seg på andre virksomheter som har den nødvendige erfaringen fra utførelsen av de aktuelle arbeidene (fagområder).

#### Dokumentasjonskravet:

En liste over inntil 5 og ikke mindre enn 3 kontrakter som Leverandøren har gjennomført eller gjennomfører i løpet av de siste fem årene regnet fra tilbudsfristen. Listen skal, jf. skjema inntatt i kapittel E, inneholde følgende for hver av kontraktene:

- Navn på mottaker (oppdragsgiver)
- Beskrivelse av hva kontraktarbeidene gikk ut på, herunder relevansen i forhold til angitte sentrale fagområder.
- Hvilke arbeider som ble utført av leverandøren selv, og hvilke arbeider som ble utført av underleverandører (kontraktsmedhjelpere).
- Tidspunkt for leveransen.
- Kontraktens verdi.
- Referanseperson/kontaktperson hos oppdragsgiver med kontaktdata (telefonnummer og e-postadresse), og angivelse av vedkommendes rolle hos oppdragsgiver under kontrakten. Leverandøren er ansvarlig for at referansepersonen er tilgjengelig og avgir referanse.

### 2.4.2 *Bygherrers erfaring*

#### Kvalifikasjonskravet:

Møre og Romsdal fylkeskommunes og andre byggherrers erfaringer med Leverandør vil bli vurdert.

Det kreves at Leverandør kan vise til referanser til relevante kontrakter som Leverandør selv har gjennomført på tilfredsstillende måte.

Forhold som vil bli vurdert er blant annet:

- dokumentasjon av utført kvalitet
- oppfyllelse av kontrakter
- etterlevelse av bestemmelser og rutiner for HMS
- etterlevelse av bestemmelser for lønns- og arbeidsvilkår
- overholdelse av frister
- oppfølging i reklamasjonstiden
- bruk av lærlinger

#### Dokumentasjonskravet:

Kvalifikasjonskravet dokumenteres gjennom listen beskrevet under kvalifikasjonskravet «Relevant erfaring».

## 2.5 Krav til helse, miljø og sikkerhet (HMS) og kvalitet

### 2.5.1 *SHA system*

#### Kvalifikasjonskravet:

Leverandøren skal ha et system som viser at Leverandør arbeider proaktivt for ivaretagelse av sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA), med relevans for tilsvarende arbeider som omfattet av herværende konkurranse. Systemet skal være gjenstand for jevnlig revisjon.

#### Dokumentasjonskravet:

1. Beskrivelse av leverandørens system for ivaretagelse av SHA.
2. Innholdsfortegnelse til systemet.
3. Dokumentasjon på revisjon de siste år med bekreftelse fra den/de som har foretatt revisjon.